



COPIA

COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 112 Delib.

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIAO SOTTO-SEZIONE 3.3.1
"PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE E
STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO"**

L'anno duemilaventicinque addì ventidue nel mese di settembre alle ore 09:30, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Mantovan Mario	Sindaco	P
Ferro Adam	Vice Sindaco	P
Braghin Cinzia	Assessore	P
Tessarini Marialaura	Assessore	P
Siviero Giovanni	Assessore	P
Vianello Ivano	Assessore	P

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Dott. Alessandro Ballarin

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

E' presente il Presidente del Consiglio Mauro Siviero.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 118 DEL 19.09.2025

Il settore: Gestione Economico-Finanziaria - Personale - Gestione Giuridica Sistemi Informativi – Vicesegreteria – Ufficio Programmazione e Controllo – Gestione delle Segnalazioni

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIAO SOTTO-SEZIONE 3.3.1
"PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE E STRATEGIA
DI COPERTURA DEL FABBISOGNO"**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 31/03/2025, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e relativi allegati;

TENUTO CONTO di quanto stabilito dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, comma 1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.lgs. 30 marzo 2001;
- Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e c. 1-ter, D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, Legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

RICHIAMATA la Sezione 3 del sopra citato PIAO: *Organizzazione e capitale umano: - sottosezione Struttura organizzativa 3.3.1 Programmazione strategica delle risorse umane e strategia di copertura del fabbisogno;*

EVIDENZIATO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al D.lgs. n. 267/2000 e al D.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

CONSIDERATO che la sezione 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3, illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione e indica la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

RILEVATO che, a seguito della ricognizione delle figure professionali carenti nella pianta organica di questo Ente, l'Amministrazione intende provvedere alla rivalutazione delle priorità assunzionali nell'interesse pubblico in modo che siano garantiti l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa e dei servizi offerti alla Cittadinanza;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 27 del 26/06/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di governo 2025-2030;

EVIDENZIATO che, nel richiamare espressamente il tema della sicurezza, tutela e presenza sul territorio, con l'obiettivo di garantire una Città sicura, pulita, verde, tutelata e caratterizzata da regole chiare e rispettate, a beneficio del decoro urbano e del benessere della comunità, questa Amministrazione prevede interventi mirati principalmente alla prevenzione e al controllo;

CONSTATATA la rilevanza, nel perseguimento dell'interesse pubblico da parte di questa Amministrazione, ad orientare la propria capacità di spesa in ragione di un rivisto assetto organizzativo al fine di garantire la corretta azione amministrativa e il conseguimento degli obiettivi generali dell'Amministrazione dando risposta alla Cittadinanza, in primo luogo, in termini di sicurezza attraverso il potenziamento dell'organico relativo al Corpo di Polizia Locale;

DATO ATTO inoltre che, per il conseguimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione e per la promozione del Valore Pubblico, si rende necessaria una rivalutazione dell'assetto organizzativo, al fine di individuare, nell'ambito del fabbisogno complessivo, le professionalità di maggiore rilevanza e priorità;

VISTO l'articolo 33 del D.lgs. n.165/2001, come modificato da ultimo dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011 e s.m.i., che prevede l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di provvedere annualmente alla rilevazione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo;

DATO atto che, sulla base dell'istruttoria predisposta dal Responsabile del Servizio Personale, alla data attuale, non vi sono nell'Ente condizioni di eccedenza di personale in nessun Settore;

VISTO l'Allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale del P.I.A.O. 2025/2027 - Sezione 3, denominata "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" comprensivo della dimostrazione del rispetto del limite inerente alle capacità assunzionali del Comune di Porto Viro, ai sensi dell'art. 33, comma 4, del D.L. n. 34/2019 e del D.P.C.M. 17/03/2020, sul quale è stato acquisito il parere da parte dell'Organo di Revisione, allegato al presente provvedimento;

VISTO l'art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO inoltre di dare mandato agli uffici competenti a ciò preposti il compimento di tutte le attività conseguenti alle previsioni contenute nella presente deliberazione;

VERIFICATA la competenza della Giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'art. 11, comma 1, ultimo periodo, del D.M. 132/2022;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

VISTO l'allegato parere del Revisore del Conto limitatamente all'Allegato relativo alla sezione 3 del PIAO "Organizzazione e capitale umano" – sottosezione 3 "Piano triennale dei fabbisogni del Personale";

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone presupposto motivazionale;
2. DI DARE ATTO che, sulla base delle risultanze della ricognizione di cui all'art. 6, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, l'attuale struttura dell'Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale;
3. DI APPROVARE le sopravvenute esigenze dell'Ente in termini di fabbisogno del Capitale Umano, dando atto della conseguente necessità di aggiornare la programmazione strategica delle risorse umane e la strategia di copertura del fabbisogno;
4. DI AGGIORNARE la sezione 3 del PIAO "Organizzazione e capitale umano" – sotto sezione 3 "Piano triennale dei fabbisogni del Personale", con riferimento alle intervenute modifiche relative al richiamato Allegato "Piano dei Fabbisogni triennale del Personale 2025-2027", confermando per quanto non modificato con il presente atto, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 e i relativi allegati, già adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 31/03/2025;
5. DI RIAPPROVARE, aggiornandolo, l'ALLEGATO 5 del PIAO "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025-2027" (oggetto di aggiornamento derivante dal presente atto deliberativo);
6. DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Personale il compimento di tutte le attività conseguenti alle previsioni contenute nella presente deliberazione;
7. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di aggiornare il PIAO quale strumento strategico di attuazione degli obbiettivi di Ente ai fini del perseguimento del Valore Pubblico.

== ==

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

CON voti favorevoli UNANIMI espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli UNANIMI

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

Il Sindaco
F.to Mario Mantovan

Il Segretario
F.to Alessandro Ballarin

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIAO SOTTO-SEZIONE 3.3.1
"PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE
E STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO"**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

Data 22-09-25

Il Responsabile del servizio
F.to Ballarin Alessandro.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIAO SOTTO-SEZIONE 3.3.1
"PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE
E STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO"**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO**
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi
degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000
parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 22-09-25

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 24-09-2025

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
