Città di Porto Viro

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

DECRETO N. 27 del 09-09-2025

Oggetto: INCARICO AL DOTT. ALESSANDRO BALLARIN, SEGRETARIO IN POSIZIONE DI DISPONIBILITÀ, DELLA REGGENZA A TEMPO PIENO PRESSO LA SEGRETERIA COMUNALE DI PORTO VIRO, CLASSE II, PER IL PERIODO DAL 01/09/2025 AL 31/05/2026. ATTRIBUZIONE ULTERIORI INCARICHI SPECIFICI AGGIUNTIVI AI SENSI DELL'ARTICOLO 97, COMMA 4, LETTERA D), DEL D.LGS. N. 267/2000

IL SINDACO

Richiamato il Decreto del Prefetto di Venezia Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Venezia - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale del Veneto (Prot. Uscita n. 0080773 del 05/09/2025), assunto al prot. gen. n. 18085 del 05/09/2025, con il quale il dottor Alessandro Ballarin, inquadrato in Fascia A del vigente CCNL di categoria e in posizione di disponibilità, è stato incaricato della reggenza a tempo pieno presso la sede vacante di segreteria del Comune di Porto Viro, classe II, a decorrere dal 01.09.2025 e fino al 31.05.2026;

Visto il vigente Statuto comunale e, in particolare, gli articoli 36 e 37;

Visto il vigente Regolamento comunale di funzionamento del Consiglio Comunale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli 18, 21, 45, 46 e 52, i quali prevedono specifiche competenze in capo al Segretario Generale, configurate in modo puntuale dalla normativa propria di questo Ente, ossia:

a) Assistenza giuridica sia agli Organi di Governo sia alle Elevate Qualificazioni (EE.QQ.);
b) Coordinamento e decisione su eventuali conflitti di competenza;
c) Eventuali incarichi in caso di vacanza della copertura delle EE.QQ.;
d) Competenze in caso di mobilità del personale interno;
e) Presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
f) Presidenza della commissione disciplinare, se esercitata e incardinata all'interno dell'Ente;
g) Autorizzazione alle ferie e altri istituti in capo alle EE.QQ.

Richiamato il vigente Regolamento comunale per le mobilità esterne del personale dipendente e, in particolare, le competenze del Segretario Generale ivi previste;

Viste, altresì, le funzioni assegnate dal vigente Regolamento per la disciplina dei controlli interni, ai sensi degli articoli 6, 7, 11e 13, con particolare riguardo:

a) al coordinamento per la predisposizione del Piano degli obiettivi e della performance;
b) alla cura del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), al relativo monitoraggio periodico e all'attività di coordinamento della finale rendicontazione;
c) al controllo successivo sugli atti e agli eventuali *report* alle EEQQ;

Ritenuto, altresì, di incaricare formalmente detto dirigente delle seguenti ulteriori specifiche funzioni:

a) Esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia delle EE.QQ. ai sensi dell'art. 2, comma 9-*ter,* Legge n. 241/1990 e dell'articolo 97, comma 4, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000, indicando in modo espresso a chi fa capo detta funzione in Amministrazione trasparente;
b) Funzioni di Responsabile della trasparenza e della anticorruzione con tutti gli specifici conseguenti compiti alla medesima figura attribuiti dal D.lgs. n. 33/ 2013 e sss.mm. ii;
c) Organo tecnico preposto a decidere eventuali richieste di astensione per presunti conflitti di interesse da parte delle EE.QQ. e a dare consulenza in detta materia per tutti i casi che dovessero prospettarsi sia per i dipendenti che per gli amministratori con la redazione di eventuali pareri scritti;
d) Supporto agli uffici per eventuali situazioni stragiudiziali di rilevante importanza, ovvero su contenziosi giudiziali rilevati, su transazioni e / o su procedimenti amministrativi di particolari complessità e potenziali conseguenze sia giuridiche, sia economico-finanziarie e gestionali;
e) Parere e supporto nella redazione della macrostruttura ed eventuali sue modifiche;

Tutto ciò premesso

DECRETA

1) di prendere atto del Decreto del Prefetto di Venezia Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Venezia - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale del Veneto (Prot. Uscita n. 0080773 del 05/09/2025), assunto al prot. gen. n. 18085 del 05/09/2025, con il quale il dottor Alessandro Ballarin, inquadrato in fascia A del vigente CCNL di categoria e in posizione di disponibilità, è stato incaricato della reggenza a tempo pieno presso la sede vacante di segreteria del Comune di Porto Viro, classe II, a decorrere dal 01.09.2025 al 31.05.2026;
2) di attribuire, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000, al Segretario Generale dell'Ente dottor Alessandro Ballarin, oltre ai compiti propri derivanti dalla normazione ordinaria, di cui al D.lgs. n. 267/2000 e dai vigenti regolamenti dell'Ente, quelli aggiuntivi specifici in premessa esposti, evidenziando che solo in modo residuale, derogatorio e contingente il suddetto dirigente, sia per normativa vigente sia per le funzioni ad esso qui attribuite, potrà assumere compiti gestionali poiché incompatibili con il ruolo rivestito.

IL SINDACO
Mantovan Mario

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Certificato di pubblicazione

DECRETO N. 27 del 09-09-2025

Oggetto: INCARICO AL DOTT. ALESSANDRO BALLARIN, SEGRETARIO IN POSIZIONE DI DISPONIBILITÀ, DELLA REGGENZA A TEMPO PIENO PRESSO LA SEGRETERIA COMUNALE DI PORTO VIRO, CLASSE II, PER IL PERIODO DAL 01/09/2025 AL 31/05/2026. ATTRIBUZIONE ULTERIORI INCARICHI SPECIFICI AGGIUNTIVI AI SENSI DELL'ARTICOLO 97, COMMA 4, LETTERA D), DEL D.LGS. N. 267/2000

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 24-09-2025 con numero di registrazione all'albo pretorio 928.

COMUNE DI PORTO VIRO li 09-09-2025

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)