

**COMUNE DI PORTO VIRO**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2025 - 2026 - 2027**

## PREMESSA

### 1. La sezione strategica

### 2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.7.2. Società partecipate

### 3. Accordi di programma

### 4. Altri strumenti di programmazione negoziata

### 5. Funzioni esercitate su delega

## 6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

## 7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

16. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

## PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014 e aggiornato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 1° settembre 2021 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Il Documento Unico di Programmazione, previsto dall'art. 170 TUEL (come aggiornato dal D.lgs. 118/2011), è la guida strategica ed operativa dell'attività degli enti locali. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'art. 170 del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), così come modificato dal D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, prevede la redazione del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) con la presentazione dello stesso da parte della Giunta al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno (termine non perentorio). Il medesimo art. 170 del T.U.E.L. prevede altresì, che entro il 15 novembre (termine non perentorio), con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenti al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 è stato prorogato al 28/02/2025.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del periodo residuale del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo in coerenza con il quadro normativo di riferimento, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne che considera il contesto economico, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne riferite agli indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale dell'ente; quadro delle risorse umane disponibili e della struttura organizzativa, alle modalità di gestione dei servizi pubblici locali e governance delle partecipate.

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio). In questa sezione sono definiti gli obiettivi operativi dell'ente.

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Come già sopra espresso, entro il 31 luglio di ciascun anno (termine non perentorio), la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP intende essere un documento programmatico completo e unitario, che comprende:

- la Programmazione biennale delle forniture e dei servizi;
- il Programma triennale OO.PP;
- la Programmazione del fabbisogno del personale;
- il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni Immobiliari;
- i Piani urbanistici attuativi;

e si presta a coordinare gli altri strumenti programmatici dell'Ente.

In tale contesto, si ritiene opportuno precisare che l'articolo 6 del DI 80/2021 (convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113) stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**, con il quale dovranno essere definiti gli obiettivi programmatici e strategici della performance e gli strumenti di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane. In caso di differimento del termine ordinario di approvazione dei bilanci, il termine di approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi all'approvazione del bilancio di previsione.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte strategiche che caratterizzano il programma dell'amministrazione, da realizzare e concretizzare per i prossimi anni (2022-2027) nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica, vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Porto Viro, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 26 del 06/07/2022, il Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, dando così avvio all'attività gestionale dei vari settori comunali e al ciclo di gestione della Performance.

Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 18 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Come risulta dalla citata deliberazione consiliare, tali Linee Programmatiche, che attengono agli ambiti istituzionali di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

1 - LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE: Creazione di uno Sportello comunale del Lavoro.

Incentivo alle imprese locali che assumono persone residenti in città. Rafforzamento del rapporto tra istituti scolastici e aziende al fine di un inserimento diretto dello studente al termine del percorso di formazione. Installazione della banda ultra-larga con copertura della zona industriale artigianale.



- 2 - SICUREZZA: Aumento del numero dei lampioni LED per una maggiore e diffusa illuminazione. Installazione di sistemi di videosorveglianza nei punti sensibili della città e messa in collegamento diretto con il Comando di Polizia Locale e Stazione dei Carabinieri. Convenzione con Istituti di Vigilanza privati per presidiare il territorio nelle ore pi/ esposte a rischi, che collaborino e siano di supporto alle forze dell'ordine.
- 3 - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE: Contributo asilo. Contributo seconda nascita. Bando annuale per l'affidamento di porzioni di terreno da coltivare per uso esclusivamente personale per famiglie prive di aree verdi.
- 4 - ANZIANI: Sostegno all'invecchiamento attivo e passivo. Vicinato solidale. Previsione dei nonni giardinieri e nonni custodi, oltre dei nonni vigili. Contributo pensione. Contributo famiglie con anziano o disabile a carico.
- 5 - SCUOLA: Manutenzioni ordinarie e budget per gli interventi straordinari. Potenziamento del servizio Asilo Nido. Rafforzamento e sostegno della logica degli istituti comprensivi.
- 6 - UFFICIO H (DISABILITA'): Creazione di uno Sportello di prima assistenza per i cittadini con disabilità e le loro famiglie.
- 7 - LE FRAZIONI IN CENTRO: Potenziamento della Consulta delle frazioni. Istituzione del mese dell'ascolto. Potenziamento e manutenzione dell'illuminazione esistente. Manutenzione e messa in sicurezza degli attracchi per barche e dei pontili.
- 8 - TURISMO: Riqualficazione e messa in rete dei musei esistenti tramite i fondi del PNNR. Manutenzione e messa in sicurezza degli attracchi per barche e dei pontili. Sviluppo delle ippovie. Creazione del tavolo del turismo ciclabile (TTC) composto da un rappresentante di ogni associazione sportiva ciclistica. Creazione di un'area attrezzata per i camper. Tavolo con i Sindaci della Costa Veneta Sud (Chioggia, Rosolina e Porto Tolle), per ideare iniziative comuni e coordinate per lo sviluppo del turismo del territorio.
- 9 - COMMERCIO: Sostegno e promozione del commercio in tutte le sue forme. Abolizione della tassa sul plateatico. Implementazione dei parcheggi. Promozione di eventi pubblici.

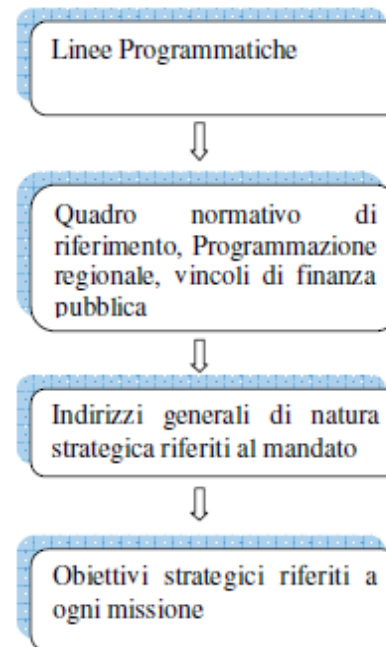
Potenziamento della Consulta comunale del commercio. Attivazione e potenziamento dell'App del commercio.

- 10 - VIABILITA' E DECORO URBANO: Studio e redazione del Piano della viabilità comunale. Istituzione della Consulta urbana per la viabilità stradale. Potenziamento dei mezzi di pulizia stradale e di raccolta dei rifiuti e installazione di appositi cestini. Manutenzione programmata delle strade comunali, con particolare riguardo anche alle periferie e alle frazioni.
- 11 - ALLOGGI POPOLARI E ATER: Recupero edilizio degli otto appartamenti sfitti del Comune e degli appartamenti ATER.
- 12 - CIMITERI: Acquisto di arredi e panchine per l'interno dei cimiteri, arricchendo ove possibile le aree verdi. Vigilanza sulle attività cimiteriali dei gestori.
- 13 - FONDI PNRR: Costituzione di un tavolo permanente composto da imprenditori, istituzioni e tecnici, per la gestione coordinata e sinergica dei fondi PNRR.
- 14 - TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO: Riqualficazione prioritaria dei parchi gioco esistenti. Creazione di un "Family toy village". Acquisto dello storico Cinema Eden, oggi chiuso. Recupero della tradizionale rievocazione storica del "Taglio di Porto Viro".
- 15 - SPORT: Riapertura della piscina comunale, attivando azioni per il recupero della struttura e il miglioramento della gestione, in modo da restituire alla cittadinanza il servizio. Riqualficazione e ammodernamento dei campi di calcio esistenti. Supporto operativo ed economico alle associazioni che offrono attività motorie e sportive alla comunità.
- 16 - RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG: Potenziamento del tavolo di confronto tra il Rigassificatore e il Comune per rendere la Piattaforma partecipe dello sviluppo del Comune di Porto Viro.
- 17 - AREA PORTUALE: Tavolo con l'Interporto di Rovigo per sviluppare l'asta navigabile realizzando un'alternativa al trasporto su gomma.
- 18 - AMICI ANIMALI: Contributo spese veterinarie per chi ha un ISEE inferiore ai 15.000,00 euro. Creazione di un'area sgambamento attrezzata. Realizzazione di un'Oasi Felina per combattere il randagismo e per garantire un efficace servizio di sterilizzazione sul territorio. Installazione di toilet

dog e water bowl lungo le vie principali della città. Creazione di un cimitero per gli animali.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, e la delibera del C.C. n. 3 del 22/04/2024 costituisce l'ultimo aggiornamento (con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023). Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si rende necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati.

### **I contenuti programmatici della Sezione Strategica**



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2025 - 2026 - 2027

# ANALISI DI CONTESTO

## **2. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Indirizzi nazionali e regionali;
2. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
3. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
4. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
5. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del nuovo obiettivo del saldo di competenza e con i vincoli di finanza pubblica.

Ai sensi della vigente normativa, ogni anno gli obiettivi di mandato, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese. Con il nuovo mandato, la Giunta Comunale ha preso atto della Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco, e pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

### **L'AMBITO EUROPEO**

- Semestre europeo: il semestre europeo segue un preciso calendario (a partire da novembre precedente l'anno di riferimento per arrivare a luglio), in base al quale l'Unione Europea formula orientamenti agli Stati membri i quali, a loro volta, presentano i loro programmi ("programmi nazionali di riforma" e "programmi di stabilità o di convergenza"). Dopo la valutazione di tali programmi, gli Stati

membri ricevono raccomandazioni specifiche riguardanti le politiche nazionali di bilancio e di riforma. Gli Stati membri tengono conto di tali raccomandazioni quando definiscono il bilancio dell'esercizio successivo e quando prendono decisioni relative alle politiche da attuare.

- **Country report:** sono le relazioni con cui la Commissione europea esamina la situazione economica e sociale degli Stati membri dell'Unione Europea. Questi documenti, uno per ogni Paese, vengono pubblicati annualmente nel mese di marzo e contengono analisi relative agli indicatori macroeconomici e sociali più rilevanti.

### **L'AMBITO ITALIANO**

- **Documento di Economia e Finanza (DEF):** previsto dalla Legge 7 aprile 2011, n. 39, rappresenta il principale strumento della programmazione economico-finanziaria. Proposto dal governo e approvato dal Parlamento, esso indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. Si compone di tre sezioni: Programma di Stabilità, analisi e tendenze di finanza pubblica, Programma Nazionale di Riforma (PNR).

- **Programma Nazionale di Riforma:** è il documento strategico mediante il quale ogni Stato Membro dell'Unione europea presenta annualmente la portata degli interventi di riforma messi in atto dalle amministrazioni nazionali e regionali. Le Regioni contribuiscono in maniera attiva ad arricchire il Programma Nazionale di Riforma con un documento complessivo che rappresenta le misure da esse adottate.

### **L'AMBITO REGIONALE**

Documento di Economia e Finanza Regionale (e relativa Nota di aggiornamento): previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, descrive gli scenari macroeconomici e finanziari, la programmazione regionale e le politiche da adottare e gli obiettivi da perseguire; espone, altresì, il quadro delle risorse disponibili per la programmazione unitaria dei programmi cofinanziati da fondi europei. Per la Regione del Veneto, il DEFR individua gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi prioritari. Esso ha un orizzonte temporale di medio periodo (il triennio) ed è aggiornato annualmente.

## 2.1 Popolazione

Nella tabella sottostante, si illustra sinteticamente l'andamento demografico della popolazione residente nel territorio del Comune di Porto Viro. Tali dati confermano il trend negativo degli ultimi anni, sostanzialmente in linea con l'andamento demografico nazionale, caratterizzato da un forte tasso di denatalità.

Popolazione legale all'ultimo censimento				14.645
Popolazione residente a fine 2023 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	13.787
	di cui:	maschi	n.	6.743
		femmine	n.	7.044
	nuclei familiari		n.	6.104
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione all'1/1/2023			n.	13.776
Nati nell'anno	n.	85		
Deceduti nell'anno	n.	157		
		saldo naturale	n.	-72
Immigrati nell'anno	n.	364		
Emigrati nell'anno	n.	281		
		saldo migratorio	n.	83
di cui				
In età prescolare (0/5 anni)			n.	453
In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)			n.	1.165
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	1.491
In età adulta (30/65 anni)			n.	7.150
In età senile (oltre 65 anni)			n.	3.528

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2019	7,73 %
	2020	4,40 %
	2021	5,83 %
	2022	5,44 %
	2023	6,17 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2019	12,49 %
	2020	14,48 %
	2021	14,54 %
	2022	13,07 %
	2023	11,39 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	0 entro il
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	8,20 %
	Diploma	33,17 %
	Lic. Media	35,27 %
	Lic. Elementare	18,50 %
	Alfabeti	4,24 %
	Analfabeti	0,62 %



## 2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Le condizioni socio-economiche delle famiglie, dopo essere state influenzate negli anni scorsi dalla crisi economica, dalla pandemia e dalle varie tensioni internazionali (primi fra tutti dalla guerra in Ucraina e in Medioriente), che hanno causato un forte aumento dei prezzi dei prodotti energetici e delle materie prime, determinando un tasso inflattivo, che non si vedeva da decenni sia in Italia che a livello internazionale, sembra che si stiano gradualmente normalizzando. Complessivamente, le condizioni delle famiglie si attestano comunque nella media della Provincia di Rovigo e si inseriscono in una realtà economica del territorio polesano, caratterizzata dalla prevalenza sostanziale del settore primario (agricoltura e pesca), come verrà meglio analizzato e descritto più in dettaglio nel successivo paragrafo.

### **GETTITO ATTESO NEL 2025 (PROIEZIONI DI COMPETENZA)**

**Imponibile ai fini dell'addizionale comunale all'IRPEF** € 172.921.557,00

#### **DATI DICHIARATI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2021**

(dati MEF - Portale del Federalismo Fiscale - ultimi dati disponibili)

**Addizionale comunale all'IRPEF dovuta** € 1.377.267,00

**Gettito atteso minimo** 1.354.362,00

**Gettito atteso massimo** 1.655.332,00

**Variazione gettito da** -1,66%

**Variazione gettito fino a** 20,19%

**Aliquota applicata** 0,80%

### **GETTITO ATTESO NEL 2025 (PROIEZIONI DI CASSA)**

**Soglia di esenzione:** 0,00

**Aliquota:** 0,80%

**Gettito minimo:** € 1.288.778,78

**Gettito massimo:** € 1.575.174,06

### **2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA**

La forza lavoro del territorio trova, principalmente, occupazione nella pesca, nell'agricoltura, piccola impresa, commercio e, in misura residuale, nei servizi. L'intreccio tra i settori tradizionali della pesca, dell'agricoltura, dell'artigianato e dell'industria, e settori moderni, come il turismo, i servizi alla produzione, alla persona e alla residenzialità caratterizzano l'economia dell'intera Provincia di Rovigo. Si tratta, infatti, di un'economia intimamente legata alle peculiarità del territorio provinciale, che asseconda una economia basata sulle risorse della terra e del mare.

La natura completamente pianeggiante del suolo, l'elevata fertilità dei terreni, e la proverbiale laboriosità degli abitanti sono i presupposti sia di un'agricoltura competitiva ed efficiente, sia di un valido e moderno tessuto di centri produttivi e imprenditoriali diffusi e ben radicati in tutte le aree della provincia. La presenza, inoltre, di un complesso unico e irripetibile come il Delta del Po che, oltre ad essere un inestimabile patrimonio naturalistico, è anche una risorsa da valorizzare correttamente e favorisce l'espansione di attività economiche compatibili con l'ambiente come l'acquacoltura, la pesca e il turismo, che qui assume valenze culturali nuove e diverse. Altra peculiarità dell'economia polesana è l'articolazione del tessuto imprenditoriale che è costituita in prevalenza da piccole e medie imprese. Obiettivo primario dell'Amministrazione è porre in essere attività di sostegno e di stimolo allo sviluppo di attività economiche sostenibili, nel rispetto dell'ambiente e del territorio.

#### **LA PESCA**

La pesca in mare, che si svolge secondo i metodi tradizionali, ha come basi principali i porticcioli di Pila, Porto Levante e Scardovari. Il pesce raccolto viene smerciato attraverso una particolare asta condotta dal banditore nei mercati ittici della zona. Solo in questi ultimi anni si è andata sviluppando, più che altro a livello sportivo, la pesca d'altura, soprattutto al tonno, che ha come punti di riferimento il porto turistico di Albarella e l'approdo di Barricata. Tipici del Delta sono invece la raccolta e l'allevamento di alcune specie di molluschi. Vengono impiegati per l'allevamento del mitilo. Per le vongole si tratta invece di pura e semplice raccolta effettuata sul fondo (se ne va ora diffondendo anche l'allevamento). Il settore relativo alla coltivazione delle vongole, negli scorsi anni, è stato duramente colpito dal fenomeno della proliferazione anomala del "granchio blu", che ha praticamente devastato l'intero ecosistema lagunare, determinando la scomparsa delle vongole. È auspicabile che tutte le iniziative di sostegno economico del settore, intraprese dallo Stato e dalla Regione Veneto, vengano implementate per superare il problema in modo sostenibile.

#### **INDUSTRIA E ARTIGIANATO**

Il settore manifatturiero polesano moderno si è sviluppato a partire dalla seconda metà degli anni '60. La Provincia di Rovigo è infatti rimasta prevalentemente agricola fino agli inizi degli anni '70. Il processo di industrializzazione ha poggiato su due componenti locali: l'artigianato, che si è via via trasformato e aggiornato professionalmente, e la giovane classe imprenditoriale locale, che ha fatto sorgere piccole e medie realtà produttive di piccola e media impresa dislocate in tutto il territorio polesano. Le attività manifatturiere sono incentrate sui cosiddetti settori maturi (tessile, abbigliamento, calzature, mobili, macchine per l'agricoltura, ecc.)

alle quali si affiancano in misura significativa la meccanica di precisione e l'elettronica. Da segnalare, infine, alcune industrie tipiche dislocate nell'alto Polesine (comuni di Bergantino e Melara), come quella dei giocattoli, delle giostre, delle attrezzature e degli oggetti per i divertimenti e lo spettacolo, e le imprese di cantieristica navale, il cui insediamento nel basso Polesine (Adria, Porto Viro, Loreo) è stato favorito dalla fitta rete di corsi d'acqua a poca distanza dal mare Adriatico. La diffusione su tutta la provincia di unità produttive non dà luogo a rilevanti concentrazioni industriali.

## COMMERCIO E TURISMO

Il sistema distributivo polesano è stato interessato negli ultimi anni da un ampio processo di ammodernamento pur conservando, per la presenza di una grande quantità di centri minori e rurali, un'articolazione di tipo tradizionale. Oramai va assumendo sempre più decisamente una configurazione moderna, con il prevalere dei negozi e dei beni non alimentari. Anche la grande distribuzione ha conosciuto ultimamente una certa espansione. Completano il sistema distributivo gli esercizi pubblici che somministrano alimenti e bevande. Il settore turistico ha incominciato ad assumere un'importanza sempre maggiore nell'economia polesana agli inizi degli anni '70, con il decollo della spiaggia di Rosolina Mare e la contemporanea scoperta e valorizzazione del Delta del Po come territorio atto ad ospitare un turismo a stretto contatto con la natura, culturalmente diverso e innovativo. Attualmente le Compagnie di Navigazione offrono il servizio di collegamento fra i principali punti del Delta del Po con linee fluviali turistiche. Notevole importanza ha poi assunto il complesso dell'Isola di Albarella, moderno ed attrezzato centro di vacanze, che ospita attività sociali legate allo sport, alla cultura, all'associazionismo. Altre attività legate al tempo libero, come la caccia, la pesca, la nautica da diporto, l'escursionismo ed altro, trovano nell'area deltizia un ambiente favorevole al loro sviluppo. Aspetti suggestivi di grande interesse non solo paesaggistico ma anche storico-artistico si possono anche ammirare nel restante territorio della provincia (vedi Crespino, Arquà Polesine, Fratta Polesine, Lendinara, Badia Polesine oltre ad Adria e Rovigo).

Il settore primario, componente fondamentale dell'economia polesana, concorre tuttora alla formazione del reddito provinciale e all'occupazione. Le aziende agricole (prevalentemente dirette coltivatrici a conduzione familiare) sono numerose e di dimensione media. Le colture dominanti sono ancora di tipo estensivo, in primo luogo i cereali (frumento, mais, orzo e riso) e le coltivazioni industriali, come la barbabietola e la soia. Segue, per importanza l'orticoltura. Un cenno particolare merita l'aglio, che, pur avendo perso terreno per l'accresciuta competitività del prodotto estero, rimane sempre una coltura tipicamente polesana. Le produzioni orticole si incentrano sui poli di Lusia e di Rosolina, dove sorgono due importanti Centrali ortofrutticole per la commercializzazione degli ortaggi. Fra le coltivazioni erbacee è rilevante quella di erba medica, diffusa soprattutto nel basso Polesine. Nell'alto e nel medio Polesine, invece, si è sviluppata la viticoltura e la frutticoltura. Tra le legnose troviamo il pioppo, diffuso lungo gli argini del Po o collocato in razionali impianti, che contribuisce a caratterizzare il paesaggio rurale.

Per quanto riguarda la zootecnia, numerosi sono gli allevamenti di capi bovini, sia di latte che da ingrasso e di suini. L'agricoltura polesana, organizzata su moderni criteri di razionalità economica e di efficienza, tende a trasformarsi da settore tradizionale a sistema agroalimentare, sistematicamente organizzato, collegando sempre più funzionalmente il momento della produzione a quelli della trasformazione e della commercializzazione, puntando sull'associazionismo e sulle strutture cooperative, strumenti essenziali per garantire un'elevata redditività e una crescente vitalità in questo ramo dell'economia.

## 2.4 – Territorio

<b>Superficie in Kmq</b>		133,34
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		4
<b>STRADE</b>		
* Statali	Km.	4,00
* Provinciali	Km.	50,00
* Comunali	Km.	110,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		<b>AREA INTERESSATA</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	18.000,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00
		<b>AREA DISPONIBILE</b>
		mq. 18.000,00
		mq. 0,00

## RESPONSABILI DEI SERVIZI

<b><i>RESPONSABILI DI SETTORE</i></b>	<b><i>DIPENDENTE</i></b>
Comando di Polizia Locale (in convenzione con il Comune di Taglio di Po)	FINESSI MAURIZIO
Affari Generali, Segreteria del Sindaco, Segreteria Protezione Civile, Depenalizzazione - Tempo Libero - Servizio Legale - Rogito Contratti - Anticorruzione e Trasparenza - Comunicazione e Partenariati - Transizione Digitale	LAZZARIN FEDERICA
Gestione Economico Finanziaria - Personale - Gestione Giuridica Sistemi Informativi - Vice Segreteria - Ufficio Programmazione e Controllo - Gestione delle segnalazioni sospette di riciclaggio e finanziamento del terrorismo	LUNI MARCO
Servizi Demografici - Elettorale e Statistica - Ufficio Leva	MACCARIO GIUSTINA
Tributi - Gestione Entrate - Toponomastica	BONAFE' VERONICA
Programma Opere Pubbliche - Lavori Pubblici – Servizi Pubblici di rilevanza economica – Gestioni assicurazioni - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Concessioni demaniali – Gare per forniture e servizi strumentali – Gestione automezzi – Hardware/Software – Gestione reti telefonia – Paesaggio - Concessioni occupazione spazio acque interne - Gestione dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA)	MARANGONI DAVIDE (INTERIM)
Edilizia Privata - Abusi edilizi - SUAP - SUE - Urbanistica - Gestione e Manutenzione del patrimonio comunale - Valutazione incidenza ambientale - Ecologia/Ambiente	MARANGONI DAVIDE
Servizi Sociali - Asilo Nido - Edilizia Residenziale Pubblica - Scuola, Mense Scolastiche, Servizio Scuolabus e altri servizi scolastici - Caccia	SIVIERO FRANCESCO
Turismo - Commercio - Sport - Cultura - Catasto - Trasporti e Mobilità - Espropri - Interventi di Protezione Civile - Gestione Demanio Turistico/Ricreativo - Pesca e Assegnazione posti barca	TROMBINI SIMONA

### Riepilogo dipendenti assunti prima del 1 Aprile 2023

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	32	28
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	8	5	D.1	11	10
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	1	0	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>TOTALE</b>	<b>43</b>	<b>38</b>

#### Totale personale:

di ruolo n.	43
fuori ruolo n.	0

## Riepilogo dipendenti assunti dal 1 Aprile 2023

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	2	1
Area degli Istruttori	16	15
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	3	2
Dirigenza	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	1	1
Area degli Istruttori	6	6
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	3	3
Area degli Istruttori	5	5
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	5	4
Dirigenza	0	0

AREA ECONOMICO FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	7	7
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	4	4
Dirigenza	0	0

AREA DEMOGRAFICA STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	4	3
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	1	1
Dirigenza	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	6	5
Area degli Istruttori	38	36
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	13	11
Dirigenza	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>57</b>	<b>52</b>

### Totale personale:

di ruolo n.	52
fuori ruolo n.	0





## 2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
CONSIGLIO DI BACINO POLESINE	1	1	1	1	1
CONSIGLIO DI BACINO ROVIGO	1	1	1	1	1
ACQUEVENETE SPA	1	1	1	1	1
ECOAMBIENTE SRL	1	1	1	1	1
CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLESINE AZIENDA SPECIALE	1	1	1	1	1
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	1	1	1	1	1

### 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati direttamente ed indirettamente dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, vengono di seguito indicati.

Il ruolo del Comune nei già menzionati organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

<b>Società ed organismi gestionali</b>	<b>%</b>
POLESINE TLC SRL	1,30630
SERVIZI LOGISTICI SPA	0,00128
POLESANA AZIENDA RIFIUTI SPECIALI SRL IN SIGLA. POLARIS SRL	3,75900
INTERPORTO DI ROVIGO SPA	0,00213
ECOAMBIENTE SRL	3,75900
ATTIVA FORMAZIONE E LAVORO SRL	0,00999
AGENZIA PER LA TRASFORMAZIONE TERRITORIALE IN VENETO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO	0,03000
ACQUEVENETE SPA	0,27800
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	1,71800
VIVERACQUA SCARL	0,03300

## 2.7.2 - Società partecipate

### Quadro normativo di riferimento:

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il D.lgs. n. 175/2016 recante il “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, attuativo della delega di cui all’articolo 18 della Legge n. 124/2015 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed approvato nel Consiglio dei Ministri n. 125 del 10 Agosto 2016.

Numerosi sono gli adempimenti che hanno interessato le società partecipate dal Comune tra cui gli adeguamenti statutari delle società a controllo pubblico, l’adozione sistemi di contabilità separata, la ricognizione delle eccedenze di personale, ecc.

Dal punto di vista della gestione del Comune, dopo l’approvazione del Piano di revisione straordinaria delle partecipate, la normativa prevede che ogni ente debba procedere annualmente con l’approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni, dopo aver verificato lo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione approvate l’esercizio precedente, analizzando le proprie partecipazioni in organismi partecipati, e verificando quelle per le quali siano rispettate tutte le condizioni di legge per il loro mantenimento: per le partecipazioni per le quali tali condizioni non si realizzano, l’Ente deve procedere con la razionalizzazione, che può spingersi, in taluni casi, alla dismissione della partecipazione stessa.

La legge di bilancio per il 2019 (Legge n. 145/2018) è intervenuta con una misura temporanea sulla normativa relativa alle società partecipate, mediante il comma 723 dell’articolo unico, in base al quale, inserendo il comma 5 bis all’articolo 24 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al Decreto Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175, dispone che, a tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 Dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L’amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all’alienazione.

Ha inoltre escluso dall’ambito del piano di razionalizzazione le società ed enti di cui all’articolo 4, comma 6, (costituiti in attuazione dell’articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dell’articolo 42 del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 Dicembre 2013, e dell’articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio 15 Maggio 2014).

L’ultimo intervento normativo nella materia delle società partecipate è rappresentato dal D.L. 162/2019, il quale ha previsto, mediante la modifica dell’articolo 25 TUSP, che entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, le società a controllo pubblico effettuino una ricognizione

del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, ai fini della loro iscrizione negli elenchi regionali per la mobilità di detto personale.

Da ultimo la Legge di bilancio 2021 (L. 178/2020), attraverso la riscrittura dell'articolo 6 del DL 23/2020, applicabile anche alle società pubbliche, ha ridefinito gli adempimenti societari in caso di perdite emerse nell'esercizio in corso alla data del 31 dicembre 2020, ed in particolare:

- Riduzione del capitale in proporzione delle perdite accertate, qualora superiori ad un terzo del capitale sociale, qualora entro l'esercizio successivo la perdita non si sia ridotta a meno di un terzo del capitale sociale;
- Successivo aumento di capitale della società, qualora la perdita riduca il capitale al di sotto del minimo legale (solo per le S.p.A.);
- Possibilità di rinviare gli adempimenti di cui ai due punti precedenti fino al quinto anno successivo;
- Obbligo di indicare distintamente le perdite dell'esercizio in questione nella nota integrativa con specificazione, in appositi prospetti, della loro origine nonché delle movimentazioni intervenute nell'esercizio.

Il Comune di Porto Viro nel 2024 ha approvato, ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del D.lgs. 175/2016, il piano di razionalizzazione, corredato di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, mediante la verifica delle condizioni per il mantenimento dei predetti organismi partecipati, secondo i parametri stabiliti dal D.Lgs. 175/2016, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

In tale documento, successivamente trasmesso alla Corte dei Conti, sono state esplicitate le misure dirette al conseguimento di risparmi ed efficientamento in relazione alla partecipazione del Comune di Porto Viro.

## SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo  sito WEB	%  Partec.	Funzioni attribuite e  attività svolte	Scadenza  impegno	Oneri  per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021
POLESINE TLC SRL	www.polesinetlc.it	1,30630	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: Polesine TLC è una società costituita nel dicembre 2003 dal Consorzio per lo Sviluppo del Polesine quale Ente realizzatore della infrastruttura della banda larga nella Provincia di Rovigo, dando seguito ad uno studio di fattibilità predisposto all'interno	31-12-2030	6.222,00	41.057,00	12.013,00	17.636,00

			del Patto Territoriale "Progetto Impresa Rovigo-Europa". I Soci attuali sono: il Consorzio per lo Sviluppo del Polesine, ASM Rovigo spa, CCIAA Venezia Rovigo Delta Lagunare, Ecoambiente srl, Infracom Italia spa, Aiem srl. In sintesi Polesine TLC ha per oggetto l'esercizio delle seguenti attività: a) Lo studio, la progettazione, la realizzazione e la gestione di impianti, reti ed infrastrutture telematiche di telecomunicazioni e di telefonia con l'utilizzo di tecnologie per larga banda; b) La ricerca industriale, sviluppo precompetitivo e trasferimento tecnologico per favorire la diffusione delle conoscenze e dei risultati delle ricerche legate all'utilizzo delle tecnologie telematiche, al fine di favorire l'introduzione di innovazioni tecnologiche					
SERVIZI LOGISTICI SPA		0,00128	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: SERVIZI LOGISTICI S.P.A. ha la funzione di coordinare e governare tutte le operazioni di gestione della merce, garantendo il rapporto con tutti gli interlocutori del cliente, dalla catena produttiva a quella distributiva, dal fornitore dei materiali destinati alla produzione, all'azienda produttrice del prodotto finito, ai terzisti, dalla distribuzione fino al consumatore.	31-12-2050	0,00	589.823,00	608.559,00	290.270,00
POLESANA AZIENDA RIFIUTI SPECIALI SRL IN SIGLA. POLARIS SRL	www.polarisambiente.it	3,75900	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: La società Polesana Azienda Rifiuti Speciali (in sigla Pol.a.ri.s) è stata costituita nel Febbraio 2001 allo scopo di sviluppare l'attività di raccolta, trasporto, smaltimento di rifiuti speciali e speciali pericolosi, nonché la gestione dei servizi strumentali e/o collaterali alle suddette attività. Per lo svolgimento dell'attività la "POLARIS s.r.l." può partecipare a concorsi, aste pubbliche, licitazioni e trattative private, appalti-concorso in Comuni, Province, e altri enti in genere, anche attraverso la costituzione di società, associazioni in partecipazione, joint-venture, associazioni temporanee d'impresa, consorzi e/o società consortili.	31-12-2025	0,00	286.600,00	771.840,00	1.140.369,00
INTERPORTO DI ROVIGO SPA	www.interportorovigo.it	0,00213	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: La società è interamente a capitale pubblico e svolge servizi pubblici locali. L'oggetto sociale prevede la promozione, lo studio, la progettazione e la realizzazione di un interporto sito nel comune di	31-12-2050	0,00	514.646,00	418.440,00	200.377,00

			Rovigo e di strutture portuali e/o interportuali con particolare riferimento alla navigazione interna, fluvio-marittima e marittima; la gestione delle strutture e dei servizi interportuali finalizzata all'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, ....; la realizzazione e/o gestione di aree di deposito doganale per merci nazionali, nazionalizzate ed estere, di magazzini generali, .....; la promozione, lo studio, la progettazione, la realizzazione e la gestione di darsene turistiche per navi da diporto					
ECOAMBIENTE SRL	www.ecoambienterovigo.it	3,75900	PARTECIPAZIONE DIRETTA: La societa' e' a totale capitale pubblico secondo il modello in house providing, risultando dalla fusione tra Ecogest S.r.l. ed A.S.M. Ambiente S.r.l. La compagine sociale e' costituita dal comune di Rovigo per il 66,3563%, edalla quota del 33,6437%, rappresentato da tutti i 50 comuni della provincia di Rovigo. Ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attivita': 1) la gestione operativa dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati, inclusa raccolta, anche differenziata, trasporto, anche in conto terzi, smaltimento, trattamento, di cui al D.Lgs. 152/06... 2) la societa' potra' inoltre predisporre studi e ricerche, nonche' gestire servizi a terzi in relazione alle materie di cui al punto precedente ....3) altri servizi igienico-ambientali ....4) l'acquisto, il noleggio e l'alienazione di attrezzature, mezzi, contenitori, prodotti, ....5) altre attivita'strumentali al servizio di gestione dei rifiuti, quali, ad esempio, la manutenzione dei mezzi, delle attrezzature, degli impianti, i servizi di bonifica....6) l'esercizio dell'attivita' di autotrasporto merci	31-12-20 50	2.406.341,03	941.615,00	916.955,00	802.343,00
ATTIVA FORMAZIONE E LAVORO SRL		0,00999	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: Attiva Formazione Lavoro srl è un organismo di formazione accreditato presso la REGIONE VENETO per la formazione superiore e la formazione continua, e può erogare attività formativa rivolta a occupati, disoccupati, ad aziende attraverso i loro dipendenti e collaboratori beneficiando anche di finanziamenti pubblici sulla base della programmazione regionale o su specifiche misure.	31-12-20 50	0,00	1.954,00	55.838,00	-198.204,00

AGENZIA PER LA TRASFORMAZIONE TERRITORIALE IN VENETO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO		0,03000	PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO IN CORSO. SOCIETA' NON ATTIVA. ULTIMO BILANCIO APPROVATO: ESERCIZIO 2012		0,00	0,00	0,00	0,00
ACQUEVENETE SPA	www.acquevenete.it	0,27800	PARTECIPAZIONE DIRETTA: Aquevenete è il gestore del servizio idrico integrato per 108 Comuni delle province di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona, Venezia. Nasce il 1° dicembre 2017 dalla fusione tra Centro Veneto Servizi e Polesine Acque. Acquevenete serve un bacino di utenza di 515.000 abitanti, per un territorio complessivo di 3.200 chilometri quadrati, e gestisce oltre 10.000 chilometri di condotte tra reti idriche e fognarie. Si occupa di prelevare l'acqua dalle fonti di produzione, renderla potabile e distribuirla a tutte le utenze, domestiche e non. Il suo lavoro continua anche dopo che l'acqua è stata utilizzata, per farla defluire nella rete fognaria, depurarla negli appositi impianti e infine restituirla pulita all'ambiente. In tutti questi passaggi, la qualità dell'acqua è controllata costantemente, grazie alle analisi effettuate dal laboratorio interno, certificato da ACCREDIA. Oltre alla gestione del servizio, una parte molto importante del lavoro di Acquevenete sono gli investimenti, secondo quanto previsto dai Piani d'Ambito, per ammodernare le reti e gli impianti e realizzare nuove opere. L'obiettivo di tutte queste azioni è garantire standard sempre più elevati di qualità del servizio per i cittadini e di tutela dell'ambiente. Acquevenete opera in regime di affidamento in house ed è una società per azioni a capitale totalmente pubblico, di proprietà dei 108 Comuni	31-12-2050	58.000,00	4.232.726,00	1.676.918,00	526.182,00
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	www.as2srl.it	1,71800	PARTECIPAZIONE DIRETTA: AS2 S.r.l. è una società pubblica che supporta l'innovazione nella Pubblica Amministrazione Locale attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT). AS2 è una significativa realtà nel campo dei servizi strumentali alla P.A.. Con la propria attività supporta lo svolgimento delle funzioni fondamentali dei soci e permette alle Amministrazioni ed agli Enti di offrire servizi più efficienti ai cittadini ed alle imprese. Promuove	31-12-2030	328.912,20	23.031,00	135.669,00	81.784,00

			occasioni di collaborazione e cooperazione, favorisce il riuso e la condivisione delle migliori esperienze disponibili sul mercato. La missione di As2 e': sviluppare, diffondere, mantenere in modo evolutivo i sistemi informativi della P.A. locale; assicurare la qualita' dei servizi attraverso l'innovazione tecnologica ed il supporto all'utente; garantire l'efficienza del servizio con il pieno controllo dei costi e dei tempi di intervento; creare migliori opportunita' di generazione di ricavi con particolare riguardo ad una giusta e concreta fiscalita' locale; rispondere alle attese sui livelli del servizio, rivolto sia agli utenti interni che esterni.					
VIVERACQUA SCARL	www.viveracqua.it	0,03300	PARTECIPAZIONE INDIRETTA: La Società ha per oggetto l'istituzione di una organizzazione comune fra i soci gestori del Servizio Idrico Integrato comedefinito dal D.Lgs. n. 152/2006, per lo svolgimento e la regolamentazione di determinate fasi delle attività d'impresa dei soci stessi, con le principali finalità di creare sinergie fra le reciproche imprese, ridurre e/o ottimizzare i costi di gestione, gestire in comune alcune fasi delle rispettive imprese. La Società, quindi, non ha scopo di lucro e, nell'ambito di quanto stabilito dall'art. 2602 del Codice Civile, ha per oggetto la prestazione e l'erogazione ai soci consorziati, attraverso un'organizzazione comune e con criteri mutualistici, di servizi funzionali all'attività da essi esercitata il tutto nell'interesse e in relazione alle necessità dei soci e con l'obiettivo di conseguire la gestione ottimale di tali servizi attraverso una struttura unitaria. In tale ambito, la Società svolge, fra l'altro, le seguenti attività a favore dei consorziati: a) approvvigionamento mediante acquisizione di lavori, servizi e forniture (materiali, carburanti, energia elettrica, ecc.), anche quale centrale di committenza; b) servizi accessori e di supporto all'operatività quali analisi chimiche, ricerca perdite, cartografia e simili; c) ottimizzazione e smaltimento fanghi di depurazione; d) gestione di servizi per l'utenza	31-12-2050	0,00	3.802,00	8.121,00	1.935,00



## **SERVIZI COMUNALI GESTITI IN CONCESSIONE DA SOGGETTI TERZI NON PARTECIPATI**

Si elencano i servizi e i soggetti concessionari affidatari.

### **SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE**

Per consolidato orientamento giurisprudenziale, si ha concessione quando l'operatore si assume in concreto i rischi economici della gestione di un determinato servizio, rifacendosi essenzialmente sull'utenza per mezzo della riscossione di un qualsiasi tipo di canone o tariffa, mentre si ha appalto quando l'onere del servizio stesso viene a gravare sostanzialmente sull'Amministrazione (in tal senso Consiglio di Stato, Sez. VI, 4 settembre 2012, n. 4682; Consiglio di Stato, Sez. V, 9 settembre 2011, n. 5068). Alla luce di tale orientamento, i principali servizi comunali gestiti in concessione da operatori economici terzi sono i seguenti:

*servizi cimiteriali tramite project financing*

*servizio riscossione imposta sulla pubblicità, ora canone unico patrimoniale*

*servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

### **SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE**

Gli operatori economici, terzi rispetto al Comune di Porto Viro, che svolgono i servizi affidati in concessione, sono i seguenti:

SPV 2017- *servizi cimiteriali*

CRISTINA GESTIONI CIMITERIALI SRL - *servizi cimiteriali*

ICA SRL - *servizio riscossione imposta sulla pubblicità, ora canone unico patrimoniale*

AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONI - *servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

SO.GE.R.T. SPA- *servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

CERVED SPA - *servizio di riscossione coattiva TARI*

### **3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

L'Amministrazione per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata con altri soggetti pubblici, promuoverà se necessario la conclusione di accordi di programma per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento nei limiti di quanto stabilito negli atti di programmazione di bilancio.

Il Comune per gli accordi stipulati negli esercizi precedenti, ed ancora in corso di attuazione porterà a termine le relative azioni di intervento.

PROGETTO INTEGRATO PER IL POTENZIAMENTO DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA DELLE AREE DEL PARCO DEL DELTA DEL PO, MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI TRATTI DI CICLOVIE E DI PERCORSI DI COLLEGAMENTO ALLE STAZIONI ED ALLE INFRASTRUTTURE DI SERVIZIO ALL'INTERNO DEL PARCO. PROGETTO RICOMPRESO NEL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL "PNRR", APPROVATO CON DECRETO-LEGGE 6 MAGGIO 2021, N. 59, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE 01 LUGLIO 2021, N. 101.

CICLOVIA N. 22: CICLOVIA NAZIONALE VENTO - III LOTTO FUNZIONALE SUB A, DA LOREO (VIA CAVANELLA PO) A PORTO VIRO (COLLETTORE IDROVORA PASSATEMPO), NEI COMUNI DI LOREO E PORTO VIRO, IN PROVINCIA DI ROVIGO.

RATIFICA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA. (D.C.C. N.7 DEL 29/03/2023)

PROGETTO INTEGRATO PER IL POTENZIAMENTO DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA DELLE AREE DEL PARCO DEL DELTA DEL PO", mediante la realizzazione di tratti di ciclovie e di percorsi di collegamento alle Stazioni ed alle infrastrutture di Servizio all'interno del Parco. Progetto ricompreso nel Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, approvato con decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni nella legge 01 luglio 2021, n. 101. CICLOVIA 18: Ciclovia Nazionale "Ven.To" - Il lotto funzionale tra i Comuni di Porto Viro (RO), e Chioggia (VE). (D.C.C. N. 39 DEL 18/10/2023)

#### 4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

L'Amministrazione per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata con altri soggetti pubblici, promuoverà se necessario la conclusione di ulteriori strumenti di programmazione negoziata per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento nei limiti di quanto stabilito negli atti di programmazione di bilancio.

Il Comune per gli accordi stipulati negli esercizi precedenti, ed ancora in corso di attuazione porterà a termine le relative azioni di intervento.

Si evidenziano i seguenti accordi di programma:

- Approvazione del protocollo di intesa per la candidatura dell'area del delta del Po a riserva della biosfera nell'ambito del programma MAB dell'UNESCO (nessun onere a carico del bilancio comunale).
- Approvazione del protocollo di intesa per l'attivazione ed attuazione del contratto di foce delta del Po finalizzato alla definizione di una strategia condivisa di sviluppo locale basata sulla gestione integrata e la valorizzazione delle risorse territoriali esistenti a partire dall'acqua e dalle problematiche connesse (nessun onere a carico del bilancio comunale).
- Accordo di collaborazione e approvazione protocollo di intesa tra il Consorzio Isola di Ariano per i servizi sociali, il Comune di Porto Tolle e del Comune di Porto Viro per la costituzione e il funzionamento di un ambito sociale temporaneamente associato per lo svolgimento di servizi sociali, afferente al distretto sanitario n. 2 dell'azienda ULSS 5 "Polesana" (nessuno onere a carico del bilancio comunale fatti salvi eventuali separati e coordinati atti di finanziamento).
- Approvazione protocollo di intesa tra i comuni dell'area delta del Po e l'associazione *Slow Food Italia* propedeutico agli accordi operativi per la valorizzazione del territorio (nessun onere a carico del bilancio comunale fatti salvi eventuali separati e coordinati atti di finanziamento).
- Approvazione accordo di programma relativo al Progetto integrato per il potenziamento dell'attrattività turistica delle aree del Parco del Delta del Po, mediante la realizzazione di tratti di ciclovie e di percorsi di collegamento alle Stazioni e alle infrastrutture di Servizio all'interno del parco (progetto ricompreso nel Piano Nazionale per gli investimenti complementari al PNRR).

## 5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

### FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi: Legge 15 marzo 1997 n. 59 ai sensi degli articoli 5, 118 e 128 della Costituzione
- Funzioni o servizi: articolo 1, comma 1, Legge 15 marzo 1997 n. 59
- Trasferimenti di mezzi finanziari: osservanza dei principi fondamentali della copertura finanziaria e patrimoniale dei costi
- Unità di personale trasferito: nessuno

### FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616 articoli 42 e 45
- Funzioni o servizi: assistenza alunni, trasporto gratuito, libri di testo, concessione sussidi ecc
- Trasferimenti di mezzi finanziari: articolo 11 Legge 19 maggio 1976 n. 335
- Unità di personale trasferito: nessuno

### **VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

I conferimenti di funzioni, di cui all'articolo 1, comma 1, avvengono nella osservanza dei principi fondamentali della copertura finanziaria e patrimoniale dei costi per l'esercizio delle funzioni amministrative.

Ai sensi dell'articolo 11 della Legge 19 maggio 1976, n. 335, la Legge Regionale detta norme per la classificazione, nei bilanci degli Enti Locali, delle Entrate e delle Spese relative a funzioni ad esse delegate dalla Regione, assicurando la possibilità del controllo Regionale sulla destinazione dei fondi a tal fine assegnati dalla Regione agli Enti Locali e l'omogeneità delle classificazioni di dette spese nei medesimi bilanci rispetto a quelle contenute nel bilancio regionale.

## **6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**

In merito alla programmazione degli investimenti in conto capitale si indica nella sezione operativa la parte deputata ad una dettagliata programmazione in materia di opere pubbliche.

## 6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

### SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	666.172,65	0,00	0,00	666.172,65
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Stanziamenti di bilancio	581.327,35	0,00	0,00	581.327,35
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.347.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.347.500,00</b>

Il referente del programma

#### Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

# SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (4)	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)				
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)			
																							Importo	Tipologia		
numero intervento CUI		codice	data (anno)		sì/no	sì/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5		
I01014880296202500001	20250000000000000001			MARANGONI DAVIDE	NO	NO	5	029	052				MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00				
I01014880296202500002	20250000000000000002			MARANGONI DAVIDE	NO	NO	5	029	052				CAMBIAMENTI CLIMATICI E VALORIZZAZIONE DEGLI ECOSISTEMI URBANI MEDIANTE AZIONI DI CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE, LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE E LA SENSIBILIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE SLOW FRIEND - UN PARCO PER AMICO	1	287.500,00	0,00	0,00	0,00	287.500,00	0,00		100.000,00				
I01014880296202500003	20250000000000000003	C38H23000810006		MARANGONI DAVIDE	NO	NO	5	029	052				INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO	1	540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00		0,00				
I01014880296202500004	20250000000000000004			MARANGONI DAVIDE	NO	NO	5	029	052				MANUTENZIONE SCUOLA PRIMARIA T.C. CAPATO	1	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00		0,00				
															1.347.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.347.500,00	0,00		100.000,00			

Il referente del programma

**Note:**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il Cup (cfr. articolo 3, comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex articolo 5, comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
<b>Responsabile del progetto</b>				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento</b>				
<b>Tipologia di risorse</b>	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>annualità successive</i>
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito con modificazioni dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

## 6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

Come da deliberazione di G.C. n. 111 del 01/09/2021, non risultano opere incompiute.

### SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

#### ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2		valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma

#### Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato  
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

#### Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

#### Tabella B.2

- a) nazionale  
 b) regionale

#### Tabella B.3

- a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

#### Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1, comma 2, lettera c), DM 42/2013)

#### Tabella B.5

- a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale)	
<b>Descrizione dell'opera</b>	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
<b>Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)</b>	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza del progetto	si/no
Costo di progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	
Dell'Unione Europea	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra pubblica	si/no
Privata	si/no



SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	Testo

Il referente del programma

**Note:**

(1) Breve descrizione dei motivi

### 6.3 – Fonti di finanziamento

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	8.981.931,65	9.659.955,63	7.309.344,87	7.363.703,55	7.275.254,32	7.263.254,32	0,743
Contributi e trasferimenti correnti	1.098.594,11	1.040.752,61	1.238.861,31	1.333.473,19	1.128.813,76	1.127.696,83	7,637
Extratributarie	3.317.260,92	3.000.437,59	3.847.715,17	3.505.074,22	3.142.418,76	2.822.418,76	- 9,780
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>13.397.786,68</b>	<b>13.701.145,83</b>	<b>12.395.921,35</b>	<b>12.202.250,96</b>	<b>11.546.486,84</b>	<b>11.213.369,91</b>	<b>- 1,562</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	265.881,52	270.485,63	366.409,82	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>13.663.668,20</b>	<b>13.971.631,46</b>	<b>12.762.331,17</b>	<b>12.202.250,96</b>	<b>11.546.486,84</b>	<b>11.213.369,91</b>	<b>- 4,388</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.406.762,30	6.812.250,94	5.747.875,20	1.616.164,00	250.000,00	250.000,00	- 71,882
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	5.439.658,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	949.149,58	179.445,75	5.531.109,38	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.355.911,88</b>	<b>12.431.355,61</b>	<b>11.278.984,58</b>	<b>1.616.164,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 85,671</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>16.019.580,08</b>	<b>26.402.987,07</b>	<b>25.041.315,75</b>	<b>14.818.414,96</b>	<b>12.796.486,84</b>	<b>12.463.369,91</b>	<b>- 40,824</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)	2025 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	8.263.760,62	9.102.575,62	11.366.132,21	9.819.994,41	- 13,603
Contributi e trasferimenti correnti	915.345,79	1.189.122,41	1.274.452,36	1.347.608,75	5,740
Extratributarie	1.996.097,16	2.080.181,50	7.463.682,26	7.977.873,32	6,889
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>11.175.203,57</b>	<b>12.371.879,53</b>	<b>20.104.266,83</b>	<b>19.145.476,48</b>	<b>- 4,769</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>11.175.203,57</b>	<b>12.371.879,53</b>	<b>20.104.266,83</b>	<b>19.145.476,48</b>	<b>- 4,769</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	867.435,98	2.137.910,82	11.470.461,84	5.156.482,09	- 55,045
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	5.439.658,92	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>867.435,98</b>	<b>7.577.569,74</b>	<b>11.470.461,84</b>	<b>5.156.482,09</b>	<b>- 55,045</b>
Riscossione crediti	14.284,51	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>14.284,51</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>12.056.924,06</b>	<b>19.949.449,27</b>	<b>32.574.728,67</b>	<b>25.301.958,57</b>	<b>- 22,326</b>

#### **6.4 - Analisi delle risorse**

Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'Ente. E' elaborato in termini di competenza e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.

Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti. La previsione delle entrate rappresenta quanto l'Amministrazione ritiene ragionevolmente accertare in ciascun esercizio contemplato nel bilancio, anche nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità e della congruità.

Il bilancio di previsione rappresenta contabilmente il programma che l'organo di vertice (Consiglio Comunale) assegna all'organo esecutivo (Giunta Comunale) per il reperimento delle risorse finanziarie necessarie al finanziamento delle spese di funzionamento e di investimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alle fonti di finanziamento, come i mutui passivi, che per loro natura incidono sugli equilibri dei bilanci futuri, in termini di spese per interessi passivi e per rimborsi di capitale.

Si procede ora, nei paragrafi seguenti, ad analizzare le risorse di entrata previste in bilancio e formulate in base alla legislazione vigente.

#### **6.4.1. PREVISIONI DELLE ENTRATE TRIBUTARIE**

Con riferimento al triennio in riferimento, si indica sinteticamente la manovra su aliquote e detrazioni e tariffe dei tributi comunali e sui servizi pubblici. La definizione degli indirizzi generali non può prescindere dalla considerazione degli effetti provocati dalla situazione economica nazionale e internazionale. Ogni ente, pertanto, si trova a dover individuare le misure che consentano il giusto sostegno al territorio di riferimento, garantendo nel contempo la salvaguardia degli equilibri di bilancio nel tempo, affinché il Comune possa continuare a svolgere il proprio ruolo, attribuito dall'Ordinamento degli Enti Locali, che rappresentano le proprie comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo.

La Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) ha innovato in materia di tributi locali: in particolare l'art. 1, ai commi 738 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale di cui all'art. 1, comma 639, della Legge n. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), prevedendo la riunificazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) e della TASI, con soppressione di quest'ultima, disciplinando il nuovo tributo ai commi da 739 a 783. Sono state previste anche importanti modifiche sulla manovrabilità delle aliquote.

Inoltre, dall'anno 2021, è stata prevista la sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP/COSAP in un unico canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Per quanto riguarda la tariffa rifiuti, dal 2024 entra in vigore la TARIP con la riscossione diretta da parte del gestore del servizio.

Infine dall'anno 2021, importanti novità sono state introdotte con riferimento alla riscossione coattiva, mediante l'introduzione dell'accertamento esecutivo anche per gli avvisi di accertamento dei tributi locali. Con particolare riferimento a quest'ultimo aspetto, l'Amministrazione comunale deve avere particolare riguardo alla gestione della riscossione, per gli importanti riflessi di bilancio che sta avendo la scarsa dinamica della riscossione.

#### **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE**

Questo Fondo è iscritto tra le entrate correnti (in caso sia positivo) o tra le spese correnti (in caso sia negativo), a seconda di come l'Ente sia considerato in riferimento alla perequazione dei fondi (debba, cioè, contribuire ovvero ne benefici). La distribuzione di tale fondo tra i comuni avviene sulla base di complicati criteri di riparto, che nel tempo hanno subito vari aggiustamenti.

**I.M.U.**

Nella tabella sottostante si riportano le previsioni definitivamente assestate dell'esercizio 2024 confrontate con le previsioni per l'esercizio 2025.

Un'ulteriore tabella riporta il trend degli accertamenti raffrontato con le previsioni del triennio 2025/2027.

<b>IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA</b>				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2024	2025	2024	2025
Prima casa	0,5000	0,5000	3.000,00	3.000,00
Altri fabbricati residenziali	1,0000	1,0000	417.000,00	417.000,00
Altri fabbricati non residenziali	1,0000	1,0000	876.000,00	876.000,00
Terreni	1,0000	1,0000	1.045.000,00	1.045.000,00
Aree fabbricabili	1,0000	1,0000	635.000,00	635.000,00
<b>TOTALE</b>			2.976.000,00	2.976.000,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.981.931,65	9.659.955,63	7.309.344,87	7.363.703,55	7.275.254,32	7.263.254,32	0,743

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.263.760,62	9.102.575,62	11.366.132,21	9.819.994,41	- 13,603

## 6.4.2. PREVISIONI DELLE ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Lo Stato concorre al finanziamento dei bilanci dei comuni con i seguenti fondi, alcuni di parte corrente e altri di parte capitale:

- a) fondi di parte corrente: contributo ordinario, contributo consolidato, contributo perequativo degli squilibri della fiscalità locale;
- b) fondi di parte capitale: contributo per lo sviluppo degli investimenti, contributo ordinario per gli investimenti, contributo del fondo speciale per gli investimenti.

Il fondo per la perequazione della fiscalità locale nasce proprio dalla necessità di una perequazione delle risorse di cui l'ente si approvvigiona direttamente attraverso la leva fiscale. Essa viene applicata con riferimento al gettito delle imposte e delle addizionali di competenza dei comuni, la cui applicazione è obbligatoria e per la parte in cui non vi è discrezionalità da parte dell'ente impositore. I destinatari dell'intervento perequativo sono i comuni per i quali le basi imponibili, ovvero i proventi del gettito delle imposte e delle addizionali, sono inferiori alla media per abitante della classe demografica di appartenenza. Il sistema perequativo deve assegnare contributi che gradualmente consentano l'allineamento dei proventi del tributo da perequare al provento medio per abitante di ciascuna classe. Qualora, con l'assegnazione del contributo perequativo annuale, l'ente raggiunga o superi la media citata, l'eventuale eccedenza viene ridistribuita tra gli altri enti destinatari della perequazione. Attualmente tale Fondo perequativo è costituito dal Fondo di Solidarietà Comunale, che viene iscritto al Titolo I delle Entrate tra le entrate tributarie e rappresenta la quota più cospicua tra i fondi correnti trasferiti dallo Stato. Pertanto, le entrate iscritte quali trasferimenti correnti al Titolo II dell'entrata sono per lo più correlati a attività specifiche (convenzioni, elezioni, Leggi speciali, ecc.) e le relative previsioni vengono formulate, in base all'andamento storico della gestione o alla vigente normativa statale e regionale di riferimento. Esse riguardano, in particolare:

- Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali per fattispecie specifiche di legge, per rimborso ammortamento mutuo, per rimborsi per spese elettorale e per contributi non fiscalizzati da federalismo municipale;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali per impegnativa di cura domiciliare, per assegnazioni regionali asilo nido, fondo regionale per accesso abitazioni in locazione e fondo sociale per emergenza abitativa, per contributi libri di testo;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Regione, anche attraverso la regia di comuni capofila) per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e di sostegno al reddito a favore di soggetti a rischio di esclusione sociale;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Regione) per rimborso di spese elettorali o a rimborso di personale dipendente comandato;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Comuni terzi) a rimborso di personale in convenzione.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.098.594,11	1.040.752,61	1.238.861,31	1.333.473,19	1.128.813,76	1.127.696,83	7,637

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	915.345,79	1.189.122,41	1.274.452,36	1.347.608,75	5,740



### **6.4.3. ENTRATE DA TRASFERIMENTI EXTRATRIBUTARI**

#### **Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio**

Il Titolo Terzo dell'Entrata individua le risorse extratributarie. Appartengono a questo aggregato i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente e gli interessi su anticipazioni e crediti. Notevole è l'impatto sociale e finanziario di queste entrate, poiché abbracciano tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, servizi a domanda individuale, servizi produttivi. I proventi dei beni patrimoniali dell'Ente sono costituiti dagli affitti addebitati agli utilizzatori di beni del patrimonio disponibile concessi in locazione. E' importante sottolineare che l'Amministrazione intende attuare una calmierata pressione tariffaria, che tiene in considerazione numerosi aspetti quali l'impatto sul bilancio, il rapporto tra prezzo e qualità del servizio, l'impatto dell'aumento della tariffa sulla domanda, il grado di socialità e altri fattori ambientali.

#### **Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni e ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile**

Con deliberazione di Giunta Comunale, sono stati individuati i servizi a domanda individuale relativi all'esercizio in riferimento, precisando per ogni servizio la percentuale di copertura. Complessivamente il tasso di copertura previsto ammonta al 31,67%, valore inferiore al 36,00%, valore minimo previsto per legge solamente per gli enti strutturalmente deficitari, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.L. 28 dicembre 1989, n. 415, convertito in Legge n. 38/1990.

#### **Canone Unico Patrimoniale**

La Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) prevede, all'art. 1. commi 816 e seguenti, che dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari e il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del C.d.S. siano sostituiti dal nuovo canone concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali, fatti salvi quelli a prestazioni di servizi.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta eccezione, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito con la modifica delle tariffe.

La Legge di Bilancio 2021 successivamente ha modificato alcuni presupposti per il pagamento del canone per l'occupazione del sottosuolo con cavi, condutture, modificandone anche le relative tariffe.

Il regolamento di istituzione del canone è stato approvato da apposito atto consiliare.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	3.317.260,92	3.000.437,59	3.847.715,17	3.505.074,22	3.142.418,76	2.822.418,76	- 9,776

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.996.097,16	2.080.181,50	7.463.682,26	7.977.873,32	6,445

#### **6.4.4. ENTRATE FINANZIATE IN CONTO CAPITALE**

##### **Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:**

Le Entrate in Conto Capitale vanno a finanziare la spesa per infrastrutture e per l'acquisto di beni immobili o di beni mobili durevoli e registrabili a patrimonio e per tutti i progetti di lungo termine che il Comune intende realizzare nel suo territorio. l'andamento di questo lato delle entrate è più soggetto a variazioni che dipendono dalle scelte politiche della Giunta comunale. Una parte sostanziale è rappresentata dalle entrate per trasferimenti in conto capitale dallo Stato e dalla Regione e dall'alienazione immobili.

Il Titolo IV rappresenta il primo titolo delle entrate in conto capitale e raggruppa i ricavi derivanti dalla vendita di beni patrimoniali dell'Ente, eventuali trasferimenti da parte dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione, dell'Ente Regionale Parco del Delta del Po e apporti di capitali da soggetti privati (Fondazione CARIPARO) per la realizzazione di specifiche infrastrutture o altri progetti e la riscossione di crediti.

Dopo anni caratterizzati da una politica di indebitamento improntata alla riduzione progressiva della spesa, ha consentito la riduzione drastica del tasso di indebitamento, riattribuendo spazi alle politiche di investimento. Infatti, nel corso dell'esercizio 2023, l'Ente ha acceso due nuovi mutui per un valore complessivo di quasi 5 milioni e mezzo euro, che ha consentito un nuovo impulso agli investimenti, per l'acquisto dell'impianto natatorio e per l'avvio dei lavori di completamento della Cittadella dello Sport. Per il triennio 2025/2027, quindi, non è prevista l'accessione di nuovi mutui.

In via generale, il Comune può ricorrere all'indebitamento, ai sensi dell'art. 202 del TUEL, per la realizzazione degli investimenti o per il finanziamento dei debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL e per altre destinazioni di legge. Il ricorso all'indebitamento è ammesso solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207 del TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera, a decorrere dall'anno 2015, il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Si evidenzia anche che la durata dell'ammortamento del mutuo non può eccedere la durata utile dell'investimento finanziato. Gli eventuali nuovi contratti di prestito verranno stipulati a tasso fisso/variabile e solo alle condizioni previste dall'art. 203 del TUEL.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.406.762,30	6.812.250,94	5.747.875,20	1.616.164,00	250.000,00	250.000,00	- 71,882
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	5.439.658,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.406.762,30</b>	<b>12.251.909,86</b>	<b>5.747.875,20</b>	<b>1.616.164,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 71,882</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Alienazione beni e trasferimenti capitale	867.435,98	2.137.910,82	11.470.461,84	5.156.482,09	- 55,045
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	5.439.658,92	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>867.435,98</b>	<b>7.577.569,74</b>	<b>11.470.461,84</b>	<b>5.156.482,09</b>	<b>- 55,045</b>

#### 6.4.5 - Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
TOTALE	0,00			0,00

## 6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2027</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	9.659.955,63	6.565.750,73	6.564.750,73
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.040.752,61	1.008.341,08	1.008.341,08
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	3.000.437,59	3.450.658,22	3.442.658,22
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>13.701.145,83</b>	<b>11.024.750,03</b>	<b>11.015.750,03</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	1.370.114,58	1.102.475,00	1.101.575,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	428.901,57	387.163,32	359.129,18
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	138.686,45	102.062,82	102.062,82
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>1.079.899,46</b>	<b>817.374,50</b>	<b>844.508,64</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	8.862.184,48	7.814.967,26	7.239.676,53
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>8.862.184,48</b>	<b>7.814.967,26</b>	<b>7.239.676,53</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **6.4.7. ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA**

### **Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:**

L'Anticipazione di Tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del TUEL, che prevede che il Tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione di Giunta comunale, conceda allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli delle entrate del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione. E' inoltre prevista una norma agevolativa per gli enti locali in dissesto economico finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL, che abbiano adottato la deliberazione di cui all'art. 251, comma 1, del TUEL, e che si trovino in condizione di grave indisponibilità di cassa, certificata congiuntamente dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione: per tali enti il limite massimo dell'anticipazione di tesoreria è elevato a cinque dodicesimi per la durata di sei mesi a decorrere dalla data della predetta certificazione.

L'anticipazione di tesoreria è inoltre condizione necessaria, ai sensi dell'art. 195, comma 2, del TUEL per l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate.

Il Comune di Porto Viro, pur disponendo di un fondo cassa sufficiente alle ordinarie esigenze dell'Ente, prevede la possibilità di utilizzo dello strumento dell'anticipazione di cassa, o l'utilizzo di entrate a specifica destinazione, per il pagamento di spese non vincolate. Pertanto il bilancio di previsione prevede uno stanziamento di Euro 1.000.000,00, nei limiti fissati dalla vigente normativa.

### **Altre considerazioni e vincoli**

In merito al limite massimo dell'anticipazione di tesoreria, con la deliberazione n. 23/2014, la Sezione Autonomie della Corte dei Conti ha chiarito che l'importo massimo che il Tesoriere può concedere all'Ente deve essere inteso come limite del singolo affidamento e non come valore massimo annuale. Pertanto, il reintegro dell'eventuale anticipazione di cassa da parte dell'Ente ricostituisce il plafond disponibile.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2025 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2024 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	14.284,51	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>14.284,51</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>



#### 6.4.8. PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Le Entrate Extratributarie raggruppano al proprio interno i proventi elencati riguardano i servizi a domanda individuale erogati dall'ente, che, rapportati ai relativi costi, determinano la percentuale di copertura della spesa.

Le previsioni di entrata sono calcolate in base all'andamento storico e alle tariffe approvate dall'Amministrazione. Il tasso di copertura è stato approvato dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione.

#### PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE	157.100,00	100.000,00	63,653
SERVIZIO REFEZIONE SCUOLA MATERNA E ISTRUZIONE PRIMARIA	322.738,90	135.000,00	41,829
USO LOCALI ED EDIFICI COMUNALI PER FINI NON ISTITUZIONALI	12.670,00	4.500,00	35,516
USO PALESTRE SCUOLE ELEMENTARI/MEDIE PER FINI NON ISTITUZIONALI	113.560,95	3.500,00	3,082
TRASPORTO SCOLASTICO	290.771,91	41.000,00	14,100
<b>TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI</b>	<b>896.841,76</b>	<b>284.000,00</b>	<b>31,666</b>

### 6.4.9 - Proventi della gestione dei beni dell'ente

#### ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
EX VENOS SITTA	Foglio 0006 Mappale 01362		
PALAZZETTO DELLO SPORT DEPURATORE	Foglio 0011 Mappale 00959 Foglio 0012 Mappale 00275	euro 2.430,00 annui, da convenzione Gestito dalla Società partecipata Acquevenete SPA, nell'ambito del servizio idrico integrato	
ECOCENTRO	Foglio 0012 Mappale 00349	Gestito dalla Società partecipata Ecoambiente Srl, nell'ambito del servizio gestione, raccolta e smaltimento rifiuti.	
CASA DEI POLESANI NEL MONDO	Foglio 0010 Mappale 00156		
APPARTAMENTI E GARAGE VILLAGGIO CURIEL - ERP	Foglio 0011 Mappale 00319	Gestione Comune/ATER	
APPARTAMENTI E GARAGE - ERP - VIA CONTARINI	Foglio 0011 Mappale 00042	Gestione del Comune/ATER	
APPARTAMENTI E GARAGE - ERP - PIAZZA GIACOMO MATTEOTTI	Foglio 0011 Mappale 00039	Gestione del Comune/ATER	
EX PESA PUBBLICA	Foglio 0007 Mappale 01038		
CENTRO SPORTIVO MURAZZE	Foglio 0007 Mappale 01515	Convenzione in essere con soggetto privato, senza previsione di canone	
PARCO BORGO MIMOSE	Foglio 0006 Mappale 01986	Convenzione in essere con soggetto privato, senza previsione di canone	
ALLOGGI ATER	Foglio 0007 Mappali vari / Foglio 0003 Mappali vari / Foglio 0002 Mappali 00698-00696 / Foglio 0014 Mappali 00404-00405	Gestione ATER	
PISCINA COMUNALE - IMPIANTO NATATORIO	Via XXV Aprile	Lavori di manutenzione straordinaria in corso: gestione a terzi da affidare	
RETE IDRICA INTEGRATA	Varia	Gestito dalla Società partecipata Acquevenete SPA	

### PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2025	Provento 2026	Provento 2027
RIMBORSO QUOTA AMMORTAMENTO MUTUI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	230.588,22	155.888,76	155.888,76
FITTI FABBRICATI COMUNALI	4.500,00	4.500,00	4.500,00
USO AREA PER INSTALLAZIONE APPARECCHI TELECOMUNICAZIONI	10.205,00	10.205,00	10.205,00
CANONI CONCESSIONE SPAZI ACQUEI PORTO LEVANTE	14.000,00	14.000,00	14.000,00
CANONI DI NAVIGAZIONE INTERNA	135.200,00	135.200,00	135.200,00
USO EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
USO PALESTRE COMUNALI	3.500,00	3.500,00	3.500,00
CANONE UNICO PATRIMONIALE	171.000,00	171.000,00	171.000,00
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI</b>	<b>570.993,22</b>	<b>496.293,76</b>	<b>496.293,76</b>

### 6.5 – Equilibri di bilancio 2025 - 2026 - 2027

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2027</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.366.365,74			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		12.202.250,96 0,00	11.546.486,84 0,00	11.213.369,91 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		11.124.250,96 0,00 1.463.104,75	10.971.195,84 0,00 1.378.162,90	10.706.644,91 0,00 1.162.614,90
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup>	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		1.048.000,00 0,00 0,00	575.291,00 0,00 0,00	506.725,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		30.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.616.164,00	250.000,00	250.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	30.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.646.164,00 0,00	250.000,00 0,00	250.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI <sup>(4)</sup>

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

## 6.6 – Quadro generale riassuntivo

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2025 - 2026 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	8.366.365,74								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	9.819.994,41	7.363.703,55	7.275.254,32	7.263.254,32	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	12.264.521,09	11.124.250,96	10.971.195,84	10.706.644,91
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	1.347.608,75	1.333.473,19	1.128.813,76	1.127.696,83					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	7.977.873,32	3.505.074,22	3.142.418,76	2.822.418,76					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	5.156.482,09	1.616.164,00	250.000,00	250.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	10.780.199,78	1.646.164,00	250.000,00	250.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali .....</b>	24.301.958,57	13.818.414,96	11.796.486,84	11.463.369,91	<b>Totale spese finali .....</b>	23.044.720,87	12.770.414,96	11.221.195,84	10.956.644,91
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	1.048.160,00	1.048.000,00	575.291,00	506.725,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	2.610.442,43	2.605.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	2.688.506,07	2.605.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00
<b>Totale titoli</b>	27.912.401,00	17.423.414,96	15.401.486,84	15.068.369,91	<b>Totale titoli</b>	27.781.386,94	17.423.414,96	15.401.486,84	15.068.369,91
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	36.278.766,74	17.423.414,96	15.401.486,84	15.068.369,91	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	27.781.386,94	17.423.414,96	15.401.486,84	15.068.369,91
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	8.497.379,80								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.



## 7 - Linee programmatiche di mandato - Introduzione

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, da ultimo, con l'atto di Consiglio n. 26 del 06/07/2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 - 2027.

Pertanto, nel presente documento la programmazione è improntata secondo le sopracitate linee declinate attraverso le missioni ed i programmi del bilancio di previsione 2025-2027, così come previste dal D.lgs. 118/2011 e riportate nel successivo prospetto.

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE
2	SICUREZZA
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE
4	GLI ANZIANI
5	LA SCUOLA
6	UFFICIO H
7	LE FRAZIONI IN CENTRO
8	TURISMO
9	COMMERCIO
10	VIABILITA' E DECORO URBANO
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER
12	CIMITERI
13	FONDI PNRR
14	SPORT
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG
17	AREA PORTUALE
18	AMICI ANIMALI

## **7 - Linee programmatiche di mandato - conclusione**

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio triennale 2025-2027 risulta collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di vincoli di finanza pubblica e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo del saldo di competenza non negativo, secondo gli obiettivi e gli indirizzi della programmazione del Governo e della Regione Veneto.

## 7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025 - 2027

### Linea programmatica: 1 LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	IN FASE DI ATTUAZIONE
INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	IN PROGRAMMAZIONE
RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	IN FASE DI ATTUAZIONE
INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE	RIORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE DELL'ENTE IN BASA ALL'ANDAMENTO OCCUPAZIONALE	

### Linea programmatica: 2 SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	IN FASE DI ATTUAZIONE
INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	IN FASE DI ATTUAZIONE
CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA PER PRESIDARE IL TERRITORIO NELLE ORE PIU' ESPOSTE A RISCHI, CHE COLLABORINO E SIANO DI SUPPORTO ALLE FORZE DELL'ORDINE	IN FASE DI ATTUAZIONE

### Linea programmatica: 3 SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	IN FASE DI ATTUAZIONE
CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	IN FASE DI ATTUAZIONE
AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 4 GLI ANZIANI**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	IN FASE DI ATTUAZIONE
VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	IN PROGRAMMAZIONE
PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	IN FASE DI ATTUAZIONE
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 5 LA SCUOLA**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	IN FASE DI ATTUAZIONE
ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	IN FASE DI ATTUAZIONE
RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	IN FASE DI ATTUAZIONE

**Linea programmatica: 6 UFFICIO H**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	IN FASE DI ATTUAZIONE

**Linea programmatica: 7 LE FRAZIONI IN CENTRO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA CON PREVISIONE DI UN CAPITOLO DI SPESA DEDICATO PER FINANZIARE E RISOLVERE IN MODO DIRETTO E IMMEDIATO LE VARIE CRITICITA'.	IN FASE DI ATTUAZIONE
ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	L'AMMINISTRAZIONE IN TALE PERIODO PROMUOVERA' IL DIALOGO CON LE FRAZIONI PER CONDIVIDERE AZIONI E PROGRAMMI.	IN PROGRAMMAZIONE
POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	IN FASE DI ATTUAZIONE
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	IN FASE DI ATTUAZIONE

**Linea programmatica: 8 TURISMO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	IN PROGRAMMAZIONE
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	IN PROGRAMMAZIONE
CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHÉ FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	IN PROGRAMMAZIONE
CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	IN PROGRAMMAZIONE
TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	IN FASE DI ATTUAZIONE

**Linea programmatica: 9 COMMERCIO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	IN PROGRAMMAZIONE
	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	IN PROGRAMMAZIONE
	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	IN PROGRAMMAZIONE
	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 10 VIABILITA' E DECORO URBANO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	IN PROGRAMMAZIONE
	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	IN PROGRAMMAZIONE
POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	IN FASE DI ATTUAZIONE
	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 11 ALLOGGI POPOLARI E ATER**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 12 CIMITERI**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	IN PROGRAMMAZIONE
VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHÉ SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 13 FONDI PNRR**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 14 SPORT**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	IN FASE DI ATTUAZIONE
RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	IN FASE DI ATTUAZIONE
SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	IN FASE DI ATTUAZIONE

**Linea programmatica: 15 TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	IN FASE DI ATTUAZIONE
CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	IN PROGRAMMAZIONE
CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	IN PROGRAMMAZIONE
PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 16 RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 17 AREA PORTUALE**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	IN PROGRAMMAZIONE

**Linea programmatica: 18 AMICI ANIMALI**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	IN PROGRAMMAZIONE
	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	ATTUATA
	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	ATTUATA
	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	IN PROGRAMMAZIONE

## 8. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato da ultimo approvato, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2025	3.434.049,51	86.054,00	0,00	0,00	3.520.103,51
	2026	3.340.975,84	77.390,00	0,00	0,00	3.418.365,84
	2027	3.341.948,84	77.390,00	0,00	0,00	3.419.338,84
2	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2025	689.579,00	30.000,00	0,00	0,00	719.579,00
	2026	689.579,00	0,00	0,00	0,00	689.579,00
	2027	689.579,00	0,00	0,00	0,00	689.579,00
4	2025	991.563,91	220.000,00	0,00	0,00	1.211.563,91
	2026	989.202,91	0,00	0,00	0,00	989.202,91
	2027	994.049,17	0,00	0,00	0,00	994.049,17
5	2025	397.521,00	9.000,00	0,00	0,00	406.521,00
	2026	386.767,00	9.000,00	0,00	0,00	395.767,00
	2027	381.745,00	9.000,00	0,00	0,00	390.745,00
6	2025	475.502,00	0,00	0,00	0,00	475.502,00
	2026	468.071,00	0,00	0,00	0,00	468.071,00
	2027	461.158,00	0,00	0,00	0,00	461.158,00
7	2025	52.395,00	0,00	0,00	0,00	52.395,00
	2026	52.395,00	0,00	0,00	0,00	52.395,00
	2027	47.395,00	0,00	0,00	0,00	47.395,00
8	2025	309.106,00	5.000,00	0,00	0,00	314.106,00
	2026	286.606,00	5.000,00	0,00	0,00	291.606,00
	2027	286.606,00	5.000,00	0,00	0,00	291.606,00
9	2025	242.150,00	827.500,00	0,00	0,00	1.069.650,00
	2026	233.611,00	0,00	0,00	0,00	233.611,00
	2027	227.813,00	0,00	0,00	0,00	227.813,00
10	2025	695.198,00	460.000,00	0,00	0,00	1.155.198,00
	2026	684.059,00	150.000,00	0,00	0,00	834.059,00
	2027	693.596,00	150.000,00	0,00	0,00	843.596,00
11	2025	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
	2026	18.200,00	0,00	0,00	0,00	18.200,00
	2027	18.200,00	0,00	0,00	0,00	18.200,00
12	2025	1.605.529,00	5.000,00	0,00	0,00	1.610.529,00
	2026	1.647.120,00	5.000,00	0,00	0,00	1.652.120,00
	2027	1.644.852,00	5.000,00	0,00	0,00	1.649.852,00



13	2025	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00
	2026	465.000,00	0,00	0,00	0,00	465.000,00
	2027	465.000,00	0,00	0,00	0,00	465.000,00
14	2025	146.351,00	0,00	0,00	0,00	146.351,00
	2026	147.651,00	0,00	0,00	0,00	147.651,00
	2027	147.651,00	0,00	0,00	0,00	147.651,00
15	2025	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	2026	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	2027	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
16	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2025	40.316,92	0,00	0,00	0,00	40.316,92
	2026	40.316,93	0,00	0,00	0,00	40.316,93
	2027	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
18	2025	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
	2026	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
	2027	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
19	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2025	1.588.171,62	3.610,00	0,00	0,00	1.591.781,62
	2026	1.506.376,16	3.610,00	0,00	0,00	1.509.986,16
	2027	1.290.480,90	3.610,00	0,00	0,00	1.294.090,90
50	2025	10.918,00	0,00	0,00	1.048.000,00	1.058.918,00
	2026	7.365,00	0,00	0,00	575.291,00	582.656,00
	2027	3.671,00	0,00	0,00	506.725,00	510.396,00
60	2025	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	2025	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>2025</b>	<b>11.124.250,96</b>	<b>1.646.164,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.653.000,00</b>	<b>17.423.414,96</b>
	<b>2026</b>	<b>10.971.195,84</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.180.291,00</b>	<b>15.401.486,84</b>
	<b>2027</b>	<b>10.706.644,91</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.111.725,00</b>	<b>15.068.369,91</b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	4.228.637,99	2.006.937,59	0,00	0,00	6.235.575,58
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	988.015,35	30.000,00	0,00	0,00	1.018.015,35
4	1.148.029,51	1.029.575,35	0,00	0,00	2.177.604,86
5	474.550,97	9.000,00	0,00	0,00	483.550,97
6	533.826,63	5.420.576,68	0,00	0,00	5.954.403,31
7	66.236,02	0,00	0,00	0,00	66.236,02
8	377.952,46	5.000,00	0,00	0,00	382.952,46
9	334.561,86	827.500,00	0,00	0,00	1.162.061,86
10	889.670,60	1.446.610,16	0,00	0,00	2.336.280,76
11	19.756,80	0,00	0,00	0,00	19.756,80
12	1.810.821,33	5.000,00	0,00	0,00	1.815.821,33
13	954.778,68	0,00	0,00	0,00	954.778,68

14	168.955,28	0,00	0,00	0,00	168.955,28
15	6.692,68	0,00	0,00	0,00	6.692,68
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	46.616,93	0,00	0,00	0,00	46.616,93
18	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
50	10.918,00	0,00	0,00	1.048.160,00	1.059.078,00
60	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	2.688.506,07	2.688.506,07
<b>TOTALI</b>	<b>12.264.521,09</b>	<b>10.780.199,78</b>	<b>0,00</b>	<b>4.736.666,07</b>	<b>27.781.386,94</b>

## Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025 - 2027

### Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	IMPRESE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE	IMPRESE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	No
2	SICUREZZA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO ASILO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO PENSIONE	ANZIANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
5	LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	STUDENTI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		ASILO NIDO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
8	TURISMO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	CITTADINI, AZIENDE E UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
12	CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
13	FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	7.363.703,55	9.819.994,41	7.275.254,32	7.263.254,32
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	376.134,01	383.634,01	315.161,01	349.134,01
Titolo 3 - Entrate extratributarie	843.030,00	1.040.954,20	733.564,00	713.564,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	609.991,35	1.947.415,59	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>9.192.858,91</b>	<b>13.191.998,21</b>	<b>8.333.979,33</b>	<b>8.335.952,33</b>

Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.520.103,51</b>	<b>6.235.575,58</b>	<b>3.418.365,84</b>	<b>3.419.338,84</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Spese correnti	3.434.049,51	4.228.637,99	3.340.975,84	3.341.948,84
Spese in conto capitale	86.054,00	2.006.937,59	77.390,00	77.390,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.520.103,51</b>	<b>6.235.575,58</b>	<b>3.418.365,84</b>	<b>3.419.338,84</b>

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SICUREZZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
4	GLI ANZIANI	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	CITTADINI, ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
8	TURISMO	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.033.000,00	6.283.531,66	1.919.500,00	1.619.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>2.033.000,00</b>	<b>6.283.531,66</b>	<b>1.919.500,00</b>	<b>1.619.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>719.579,00</b>	<b>1.018.015,35</b>	<b>689.579,00</b>	<b>689.579,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Spese correnti	689.579,00	988.015,35	689.579,00	689.579,00
Spese in conto capitale	30.000,00	30.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>719.579,00</b>	<b>1.018.015,35</b>	<b>689.579,00</b>	<b>689.579,00</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
5	LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	STUDENTI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	GIOVANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	104.500,00	104.500,00	99.500,00	99.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	176.000,00	195.032,55	176.000,00	176.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	131.172,65	1.287.558,70	5.000,00	5.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>411.672,65</b>	<b>1.587.091,25</b>	<b>280.500,00</b>	<b>280.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	799.891,26	590.513,61	708.702,91	713.549,17
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.211.563,91</b>	<b>2.177.604,86</b>	<b>989.202,91</b>	<b>994.049,17</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	991.563,91	1.148.029,51	989.202,91	994.049,17
Spese in conto capitale	220.000,00	1.029.575,35		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.211.563,91</b>	<b>2.177.604,86</b>	<b>989.202,91</b>	<b>994.049,17</b>



**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.223,00	6.223,00	6.233,00	6.233,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>26.223,00</b>	<b>26.223,00</b>	<b>26.233,00</b>	<b>26.233,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	380.298,00	457.327,97	369.534,00	364.512,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>406.521,00</b>	<b>483.550,97</b>	<b>395.767,00</b>	<b>390.745,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	397.521,00	474.550,97	386.767,00	381.745,00
Spese in conto capitale	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>406.521,00</b>	<b>483.550,97</b>	<b>395.767,00</b>	<b>390.745,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	240.749,26	240.749,26	102.062,82	102.062,82
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.500,00	3.600,00	3.500,00	3.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		30.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>244.249,26</b>	<b>274.349,26</b>	<b>105.562,82</b>	<b>105.562,82</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	231.252,74	5.680.054,05	362.508,18	355.595,18
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>475.502,00</b>	<b>5.954.403,31</b>	<b>468.071,00</b>	<b>461.158,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	475.502,00	533.826,63	468.071,00	461.158,00
Spese in conto capitale		5.420.576,68		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>475.502,00</b>	<b>5.954.403,31</b>	<b>468.071,00</b>	<b>461.158,00</b>

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
8	TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	CITTADINI, AZIENDE E UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione: 7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	52.395,00	66.236,02	52.395,00	47.395,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>52.395,00</b>	<b>66.236,02</b>	<b>52.395,00</b>	<b>47.395,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione: 7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	52.395,00	66.236,02	52.395,00	47.395,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>52.395,00</b>	<b>66.236,02</b>	<b>52.395,00</b>	<b>47.395,00</b>

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	8.635,56	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	23.000,00	28.210,69	23.000,00	23.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	230.000,00	284.420,18	230.000,00	230.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>258.000,00</b>	<b>321.266,43</b>	<b>258.000,00</b>	<b>258.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	56.106,00	61.686,03	33.606,00	33.606,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>314.106,00</b>	<b>382.952,46</b>	<b>291.606,00</b>	<b>291.606,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	309.106,00	377.952,46	286.606,00	286.606,00
Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>314.106,00</b>	<b>382.952,46</b>	<b>291.606,00</b>	<b>291.606,00</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	FAMIGLIE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	230.588,22	230.588,22	155.888,76	155.888,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	640.000,00	640.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>870.588,22</b>	<b>870.588,22</b>	<b>155.888,76</b>	<b>155.888,76</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	199.061,78	291.473,64	77.722,24	71.924,24
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.069.650,00</b>	<b>1.162.061,86</b>	<b>233.611,00</b>	<b>227.813,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	242.150,00	334.561,86	233.611,00	227.813,00
Spese in conto capitale	827.500,00	827.500,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.069.650,00</b>	<b>1.162.061,86</b>	<b>233.611,00</b>	<b>227.813,00</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SICUREZZA	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		857.087,62		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>		857.087,62		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.155.198,00	1.479.193,14	834.059,00	843.596,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.155.198,00</b>	<b>2.336.280,76</b>	<b>834.059,00</b>	<b>843.596,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	695.198,00	889.670,60	684.059,00	693.596,00
Spese in conto capitale	460.000,00	1.446.610,16	150.000,00	150.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.155.198,00</b>	<b>2.336.280,76</b>	<b>834.059,00</b>	<b>843.596,00</b>

**Missione: 11 Soccorso civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	SICUREZZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	16.500,00	18.256,80	16.700,00	16.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>19.756,80</b>	<b>18.200,00</b>	<b>18.200,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	18.000,00	19.756,80	18.200,00	18.200,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>19.756,80</b>	<b>18.200,00</b>	<b>18.200,00</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	FAMIGLIE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
4	GLI ANZIANI	SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		VICINATO SOLIDALE	ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	CITTADINI, ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO PENSIONE	ANZIANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
5	LA SCUOLA	ASILO NIDO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
6	UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	CITTADINI CON DISABILITA'	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
12	CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	555.500,00	558.500,00	555.500,00	555.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	116.233,00	116.233,00	116.233,00	116.233,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		105.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>671.733,00</b>	<b>779.733,00</b>	<b>671.733,00</b>	<b>671.733,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	938.796,00	1.036.088,33	980.387,00	978.119,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.610.529,00</b>	<b>1.815.821,33</b>	<b>1.652.120,00</b>	<b>1.649.852,00</b>



**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Spese correnti	1.605.529,00	1.810.821,33	1.647.120,00	1.644.852,00
Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.610.529,00</b>	<b>1.815.821,33</b>	<b>1.652.120,00</b>	<b>1.649.852,00</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	ATTIVITA' PRODUTTIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	137.851,00	160.455,28	139.151,00	139.151,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>146.351,00</b>	<b>168.955,28</b>	<b>147.651,00</b>	<b>147.651,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	146.351,00	168.955,28	147.651,00	147.651,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>146.351,00</b>	<b>168.955,28</b>	<b>147.651,00</b>	<b>147.651,00</b>

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	IMPRESE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.400,00	6.692,68	3.400,00	3.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.400,00</b>	<b>6.692,68</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	3.400,00	6.692,68	3.400,00	3.400,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.400,00</b>	<b>6.692,68</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	FAMIGLIE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	ATTIVITA' PRODUTTIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	35.089,92	35.089,92	35.089,93	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	65.000,00	65.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>100.089,92</b>	<b>100.089,92</b>	<b>35.089,93</b>	
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)			5.227,00	4.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>40.316,92</b>	<b>46.616,93</b>	<b>40.316,93</b>	<b>4.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	40.316,92	46.616,93	40.316,93	4.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>40.316,92</b>	<b>46.616,93</b>	<b>40.316,93</b>	<b>4.500,00</b>

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	IMPRESE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO PENSIONE	ANZIANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.591.781,62	200.000,00	1.509.986,16	1.294.090,90
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.591.781,62</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.509.986,16</b>	<b>1.294.090,90</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	1.588.171,62	200.000,00	1.506.376,16	1.290.480,90
Spese in conto capitale	3.610,00		3.610,00	3.610,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.591.781,62</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.509.986,16</b>	<b>1.294.090,90</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.058.918,00	1.059.078,00	582.656,00	510.396,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.058.918,00</b>	<b>1.059.078,00</b>	<b>582.656,00</b>	<b>510.396,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Spese correnti	10.918,00	10.918,00	7.365,00	3.671,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.048.000,00	1.048.160,00	575.291,00	506.725,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.058.918,00</b>	<b>1.059.078,00</b>	<b>582.656,00</b>	<b>510.396,00</b>

## 9. - La sezione operativa

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio. Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.



**SEZIONE**  
**OPERATIVA**  
**Parte nr. 1**

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA CON PREVISIONE DI UN CAPITOLO DI SPESA DEDICATO PER FINANZIARE E RISOLVERE IN MODO DIRETTO E IMMEDIATO LE VARIE CRITICITA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
		ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	L'AMMINISTRAZIONE IN TALE PERIODO PROMUOVERA' IL DIALOGO CON LE FRAZIONI PER CONDIVIDERE AZIONI E PROGRAMMI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	202.851,00	217.028,08	235.223,00	235.723,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>204.351,00</b>	<b>218.528,08</b>	<b>236.723,00</b>	<b>237.223,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	14.177,08	Previsione di competenza	231.502,05	204.351,00	236.723,00	237.223,00
			di cui già impegnate		5.443,75	2.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	251.100,60	218.528,08		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>14.177,08</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>231.502,05</b>	<b>204.351,00</b>	<b>236.723,00</b>	<b>237.223,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.443,75</b>	<b>2.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>251.100,60</b>	<b>218.528,08</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	TURISMO	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
12	CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
14	SPORT	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

			MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'					
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

			POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.					
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-20 27	No		LAZZARIN FEDERICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.509,11	7.509,11	7.509,11	7.509,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	278.875,00	457.172,27	192.809,00	172.809,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>286.384,11</b>	<b>464.681,38</b>	<b>200.318,11</b>	<b>180.318,11</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	729.402,00	852.505,03	780.404,00	768.404,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.015.786,11</b>	<b>1.317.186,41</b>	<b>980.722,11</b>	<b>948.722,11</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	301.400,30	Previsione di competenza	947.187,44	1.015.786,11	980.722,11	948.722,11
			di cui già impegnate		88.162,79	27.589,63	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.095.500,87	1.317.186,41		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>301.400,30</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>947.187,44</b>	<b>1.015.786,11</b>	<b>980.722,11</b>	<b>948.722,11</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>88.162,79</b>	<b>27.589,63</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.095.500,87</b>	<b>1.317.186,41</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		



4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
12	CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
13	FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

			MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'					
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

		ESISTENTI	ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.					
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.015.703,55	2.035.794,60	1.994.754,32	1.994.754,32
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	315.151,90	322.651,90	300.151,90	290.151,90
Titolo 3 - Entrate extratributarie	93.200,00	93.200,00	81.200,00	81.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	18.664,00	302.886,80		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.442.719,45</b>	<b>2.754.533,30</b>	<b>2.376.106,22</b>	<b>2.366.106,22</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-2.038.596,32</b>	<b>-2.070.215,10</b>	<b>-2.009.908,49</b>	<b>-1.998.908,49</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>404.123,13</b>	<b>684.318,20</b>	<b>366.197,73</b>	<b>367.197,73</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	36.978,31	Previsione di competenza	409.176,18	385.459,13	366.197,73	367.197,73
			di cui già impegnate		9.685,00	4.941,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	424.452,41	422.437,44		
2	Spese in conto capitale	243.216,76	Previsione di competenza	292.448,00	18.664,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	340.747,80	261.880,76		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>280.195,07</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>701.624,18</b>	<b>404.123,13</b>	<b>366.197,73</b>	<b>367.197,73</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>9.685,00</b>	<b>4.941,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>765.200,21</b>	<b>684.318,20</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA

			PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO					
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-20 27	No		BONAFE' VERONICA
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-20 27	Si		BONAFE' VERONICA
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-20 27	No		BONAFE' VERONICA
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-20 27	No		BONAFE' VERONICA
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-20 27	No		BONAFE' VERONICA

		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.348.000,00	7.784.199,81	5.280.500,00	5.268.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.348.000,00</b>	<b>7.784.199,81</b>	<b>5.280.500,00</b>	<b>5.268.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-4.977.361,00</b>	<b>-7.317.136,64</b>	<b>-4.902.861,00</b>	<b>-4.890.861,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>370.639,00</b>	<b>467.063,17</b>	<b>377.639,00</b>	<b>377.639,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	93.259,73	Previsione di competenza	464.608,57	370.639,00	377.639,00	377.639,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	474.201,82	463.898,73		
2	Spese in conto capitale	3.164,44	Previsione di competenza	8.465,52			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.465,52	3.164,44		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>96.424,17</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>473.074,09</b>	<b>370.639,00</b>	<b>377.639,00</b>	<b>377.639,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>482.667,34</b>	<b>467.063,17</b>		



**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
8	TURISMO	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHÉ FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIÙ CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
10	VIABILITÀ E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIÙ	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

		RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	FREQUENTATE					
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
12	CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
13	FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

			DELLE PALESTRE COMUNALI					
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

			PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.					
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

			RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO					
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	380.315,00	399.941,93	373.915,00	373.915,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	581.327,35	1.562.340,83		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>961.642,35</b>	<b>1.962.282,76</b>	<b>373.915,00</b>	<b>373.915,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	-648.503,35	73.106,24	-20.776,00	-20.776,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>313.139,00</b>	<b>2.035.389,00</b>	<b>353.139,00</b>	<b>353.139,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	70.469,63	Previsione di competenza	371.283,74	270.749,00	300.749,00	300.749,00
			di cui già impegnate		6.488,43	4.879,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	494.579,35	341.218,63		
2	Spese in conto capitale	1.651.780,37	Previsione di competenza	1.926.117,67	42.390,00	52.390,00	52.390,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.927.853,04	1.694.170,37		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.722.250,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.297.401,41</b>	<b>313.139,00</b>	<b>353.139,00</b>	<b>353.139,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>6.488,43</b>	<b>4.879,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.422.432,39</b>	<b>2.035.389,00</b>		

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
8	TURISMO	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER	01-01-2023	31-05-20 27	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM



		CAMPER	ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.					
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

		AGLI ALLOGGI POPOLARI	SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO					
12	CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
13	FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

			DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.					
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA'	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

			SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI					
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.140,00	42.140,00	42.140,00	42.140,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	82.187,96	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>52.140,00</b>	<b>124.327,96</b>	<b>52.140,00</b>	<b>52.140,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	403.242,13	418.310,28	388.305,00	388.305,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>455.382,13</b>	<b>542.638,24</b>	<b>440.445,00</b>	<b>440.445,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	66.368,30	Previsione di competenza	488.571,39	445.382,13	430.445,00	430.445,00
			di cui già impegnate		2.928,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	525.814,19	511.750,43		
2	Spese in conto capitale	20.887,81	Previsione di competenza	46.116,59	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	54.656,59	30.887,81		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>87.256,11</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>534.687,98</b>	<b>455.382,13</b>	<b>440.445,00</b>	<b>440.445,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.928,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>580.470,78</b>	<b>542.638,24</b>		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA
		INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA
		CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA

			EURO					
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		MACCARIO GIUSTINA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	43.973,00	43.973,00		43.973,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>85.973,00</b>	<b>85.973,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>85.973,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	263.823,14	292.926,83	219.033,00	219.033,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>349.796,14</b>	<b>378.899,83</b>	<b>261.033,00</b>	<b>305.006,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	29.103,69	Previsione di competenza	309.355,21	349.796,14	261.033,00	305.006,00
			di cui già impegnate		519,72	519,72	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	351.327,14	378.899,83		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>29.103,69</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>309.355,21</b>	<b>349.796,14</b>	<b>261.033,00</b>	<b>305.006,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>519,72</b>	<b>519,72</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>351.327,14</b>	<b>378.899,83</b>		



**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 8 Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
13	FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

TERRITORIO E  
TRADURLE IN PROGETTI  
CONCRETI.

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.500,00	9.500,00	7.500,00	7.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	200.037,00	241.154,93	202.037,00	202.037,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>209.537,00</b>	<b>250.654,93</b>	<b>209.537,00</b>	<b>209.537,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	39.283,72	Previsione di competenza	207.037,00	194.537,00	194.537,00	194.537,00
			di cui già impegnate		149.412,88	76.339,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	232.867,79	233.820,72		
2	Spese in conto capitale	1.834,21	Previsione di competenza	23.575,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.575,00	16.834,21		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>41.117,93</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>230.612,00</b>	<b>209.537,00</b>	<b>209.537,00</b>	<b>209.537,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>149.412,88</b>	<b>76.339,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>256.442,79</b>	<b>250.654,93</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE	RIORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE DELL'ENTE IN BASA ALL'ANDAMENTO OCCUPAZIONALE	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	85.330,00	145.669,30	85.830,00	79.330,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>85.330,00</b>	<b>145.669,30</b>	<b>85.830,00</b>	<b>79.330,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	60.339,30	Previsione di competenza	126.744,72	85.330,00	85.830,00	79.330,00
			di cui già impegnate		1.602,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	157.466,79	145.669,30		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>60.339,30</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>126.744,72</b>	<b>85.330,00</b>	<b>85.830,00</b>	<b>79.330,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.602,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>157.466,79</b>	<b>145.669,30</b>		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
16	RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	107.020,00	190.228,42	107.100,00	101.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>112.020,00</b>	<b>195.228,42</b>	<b>107.100,00</b>	<b>101.100,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	83.208,42	Previsione di competenza	183.253,60	112.020,00	107.100,00	101.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	183.253,60	195.228,42		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>83.208,42</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>183.253,60</b>	<b>112.020,00</b>	<b>107.100,00</b>	<b>101.100,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>183.253,60</b>	<b>195.228,42</b>		

**Missione:** 3 Ordine pubblico e sicurezza  
**Programma:** 1 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SICUREZZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA PER PRESIDARE IL TERRITORIO NELLE ORE PIU' ESPOSTE A RISCHI, CHE COLLABORINO E SIANO DI SUPPORTO	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

			ALLE FORZE DELL'ORDINE					
	TURISMO	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHE' FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO



			FRAZIONI					
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.033.000,00	6.283.531,66	1.919.500,00	1.619.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.033.000,00</b>	<b>6.283.531,66</b>	<b>1.919.500,00</b>	<b>1.619.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-1.367.921,00</b>	<b>-5.326.337,89</b>	<b>-1.284.421,00</b>	<b>-984.421,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>665.079,00</b>	<b>957.193,77</b>	<b>635.079,00</b>	<b>635.079,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	292.114,77	Previsione di competenza	708.917,25	635.079,00	635.079,00	635.079,00
			di cui già impegnate		17.202,00	17.202,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	863.941,62	927.193,77		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	36.130,00	30.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	36.130,00	30.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>292.114,77</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>745.047,25</b>	<b>665.079,00</b>	<b>635.079,00</b>	<b>635.079,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>17.202,00</b>	<b>17.202,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>900.071,62</b>	<b>957.193,77</b>		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SICUREZZA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA PER PRESIDARE IL TERRITORIO NELLE ORE PIU' ESPOSTE A RISCHI, CHE COLLABORINO E SIANO DI SUPPOERTO ALLE FORZE DELL'ORDINE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
		INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
4	GLI ANZIANI	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	54.500,00	60.821,58	54.500,00	54.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>54.500,00</b>	<b>60.821,58</b>	<b>54.500,00</b>	<b>54.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	6.321,58	Previsione di competenza	50.300,00	54.500,00	54.500,00	54.500,00
			di cui già impegnate		13.478,18		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	53.402,97	60.821,58		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.321,58</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>50.300,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>54.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>13.478,18</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>53.402,97</b>	<b>60.821,58</b>		

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 1 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	75.000,00	75.000,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	126.172,65	990.172,65		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>336.172,65</b>	<b>1.200.172,65</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	64.654,35	13.436,56	-24.000,00	-24.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>400.827,00</b>	<b>1.213.609,21</b>	<b>181.000,00</b>	<b>181.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	12.261,06	Previsione di competenza	178.938,24	180.827,00	181.000,00	181.000,00
			di cui già impegnate		8.363,16	500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	195.671,31	193.088,06		
2	Spese in conto capitale	800.521,15	Previsione di competenza	1.084.000,00	220.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.084.000,00	1.020.521,15		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>812.782,21</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.262.938,24</b>	<b>400.827,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>181.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>8.363,16</b>	<b>500,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.279.671,31</b>	<b>1.213.609,21</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
5	LA SCUOLA	RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		19.032,55		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.000,00	297.386,05	5.000,00	5.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>316.418,60</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	183.465,00	-47.882,88	183.631,00	181.796,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>188.465,00</b>	<b>268.535,72</b>	<b>188.631,00</b>	<b>186.796,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	71.016,52	Previsione di competenza	194.221,00	188.465,00	188.631,00	186.796,00
			di cui già impegnate		25.567,67	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	281.797,64	259.481,52		
2	Spese in conto capitale	9.054,20	Previsione di competenza	9.054,20			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.054,20	9.054,20		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>80.070,72</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>203.275,20</b>	<b>188.465,00</b>	<b>188.631,00</b>	<b>186.796,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>25.567,67</b>	<b>1.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>290.851,84</b>	<b>268.535,72</b>		



**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>50.500,00</b>	<b>50.500,00</b>	<b>50.500,00</b>	<b>50.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	533.971,91	600.844,66	531.271,91	537.953,17
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>584.471,91</b>	<b>651.344,66</b>	<b>581.771,91</b>	<b>588.453,17</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	66.872,75	Previsione di competenza	579.056,00	584.471,91	581.771,91	588.453,17
			di cui già impegnate		29.453,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	658.200,68	651.344,66		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>66.872,75</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>579.056,00</b>	<b>584.471,91</b>	<b>581.771,91</b>	<b>588.453,17</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>29.453,12</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>658.200,68</b>	<b>651.344,66</b>		

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 7 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LA SCUOLA	RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRESIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>17.800,00</b>	<b>24.115,27</b>	<b>17.800,00</b>	<b>17.800,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>37.800,00</b>	<b>44.115,27</b>	<b>37.800,00</b>	<b>37.800,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024	Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	6.315,27	Previsione di competenza	37.800,00	37.800,00	37.800,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	37.877,17	44.115,27	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.315,27</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>37.800,00</b>	<b>37.800,00</b>	<b>37.800,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>37.877,17</b>	<b>44.115,27</b>	

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIÀ SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.223,00	6.223,00	6.233,00	6.233,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>26.223,00</b>	<b>26.223,00</b>	<b>26.233,00</b>	<b>26.233,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	365.598,00	442.627,97	355.497,00	352.388,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>391.821,00</b>	<b>468.850,97</b>	<b>381.730,00</b>	<b>378.621,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	77.029,97	Previsione di competenza	383.447,17	382.821,00	372.730,00	369.621,00
			di cui già impegnate		80.668,17	3.281,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	458.945,26	459.850,97		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	8.920,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.920,00	9.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>77.029,97</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>392.367,17</b>	<b>391.821,00</b>	<b>381.730,00</b>	<b>378.621,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>80.668,17</b>	<b>3.281,60</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>467.865,26</b>	<b>468.850,97</b>		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
14	SPORT	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

			MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO					
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	240.749,26	240.749,26	102.062,82	102.062,82
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.500,00	3.600,00	3.500,00	3.500,00

Titolo 4 - Entrate in conto capitale		30.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>244.249,26</b>	<b>274.349,26</b>	<b>105.562,82</b>	<b>105.562,82</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	211.252,74	5.660.054,05	342.508,18	335.595,18
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>455.502,00</b>	<b>5.934.403,31</b>	<b>448.071,00</b>	<b>441.158,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	58.324,63	Previsione di competenza	470.383,00	455.502,00	448.071,00	441.158,00
			di cui già impegnate		1.329,80	1.329,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	484.416,50	513.826,63		
2	Spese in conto capitale	5.420.576,68	Previsione di competenza	6.119.917,46			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.119.917,46	5.420.576,68		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.500.000,00			
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.478.901,31</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.590.300,46</b>	<b>455.502,00</b>	<b>448.071,00</b>	<b>441.158,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.329,80</b>	<b>1.329,80</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>11.104.333,96</b>	<b>5.934.403,31</b>		



**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>		

**Missione: 7 Turismo**

**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
8	TURISMO	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

		CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHE' FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	52.395,00	66.236,02	52.395,00	47.395,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>52.395,00</b>	<b>66.236,02</b>	<b>52.395,00</b>	<b>47.395,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	13.841,02	Previsione di competenza	62.894,00	52.395,00	52.395,00	47.395,00
			di cui già impegnate		17.000,00	17.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	96.950,03	66.236,02		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>13.841,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>62.894,00</b>	<b>52.395,00</b>	<b>52.395,00</b>	<b>47.395,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>96.950,03</b>	<b>66.236,02</b>		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	21.000,00	24.896,69	21.000,00	21.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	230.000,00	284.420,18	230.000,00	230.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>251.000,00</b>	<b>309.316,87</b>	<b>251.000,00</b>	<b>251.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	54.606,00	58.023,03	29.606,00	29.606,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>305.606,00</b>	<b>367.339,90</b>	<b>280.606,00</b>	<b>280.606,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	61.733,90	Previsione di competenza	291.008,12	300.606,00	275.606,00	275.606,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	293.230,03	362.339,90		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	4.812,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.812,00	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>61.733,90</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>295.820,12</b>	<b>305.606,00</b>	<b>280.606,00</b>	<b>280.606,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>298.042,03</b>	<b>367.339,90</b>		



**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni.

Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	8.635,56	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	3.314,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>11.949,56</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>1.500,00</b>	<b>3.663,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>8.500,00</b>	<b>15.612,56</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	7.112,56	Previsione di competenza	10.453,46	8.500,00	11.000,00	11.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.980,46	15.612,56		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>7.112,56</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.453,46</b>	<b>8.500,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>16.980,46</b>	<b>15.612,56</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	Si		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	540.000,00	540.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	540.000,00	540.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	540.000,00	540.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>		
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	310.340,00	322.323,70	23.840,00	24.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>310.340,00</b>	<b>322.323,70</b>	<b>23.840,00</b>	<b>24.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	11.983,70	Previsione di competenza	29.833,00	22.840,00	23.840,00	24.000,00
			di cui già impegnate		4.569,74		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	34.777,68	34.823,70		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.000,00	287.500,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	287.500,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>11.983,70</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>34.833,00</b>	<b>310.340,00</b>	<b>23.840,00</b>	<b>24.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>4.569,74</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>39.777,68</b>	<b>322.323,70</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	Si		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.000,00	23.805,14	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>23.805,14</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	22.805,14	Previsione di competenza	2.550,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.883,56	23.805,14		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	20.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>22.805,14</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>22.550,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>245.883,56</b>	<b>23.805,14</b>		



**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	Si		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	230.588,22	230.588,22	155.888,76	155.888,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>230.588,22</b>	<b>230.588,22</b>	<b>155.888,76</b>	<b>155.888,76</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-208.208,22</b>	<b>-203.499,07</b>	<b>-135.547,76</b>	<b>-135.817,76</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>22.380,00</b>	<b>27.089,15</b>	<b>20.341,00</b>	<b>20.071,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	4.709,15	Previsione di competenza	24.908,60	22.380,00	20.341,00	20.071,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.403,08	27.089,15		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.709,15</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>24.908,60</b>	<b>22.380,00</b>	<b>20.341,00</b>	<b>20.071,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>29.403,08</b>	<b>27.089,15</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA,	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

			MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.					
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	100.000,00	100.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	95.930,00	148.843,87	188.430,00	182.742,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>195.930,00</b>	<b>248.843,87</b>	<b>188.430,00</b>	<b>182.742,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	52.913,87	Previsione di competenza	241.907,89	195.930,00	188.430,00	182.742,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.188,35	248.843,87		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	13.699,16			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.699,16			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>52.913,87</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>255.607,05</b>	<b>195.930,00</b>	<b>188.430,00</b>	<b>182.742,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>314.887,51</b>	<b>248.843,87</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				



**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 4 Altre modalità di trasporto**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SICUREZZA	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
10	VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM
		PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		857.087,62		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>857.087,62</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.155.198,00	1.479.193,14	834.059,00	843.596,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.155.198,00</b>	<b>2.336.280,76</b>	<b>834.059,00</b>	<b>843.596,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	194.472,60	Previsione di competenza	738.670,38	695.198,00	684.059,00	693.596,00
			di cui già impegnate		16.254,47		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	882.677,67	889.670,60		
2	Spese in conto capitale	986.610,16	Previsione di competenza	1.528.232,17	460.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnate		9.846,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.625.526,29	1.446.610,16		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.181.082,76</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.266.902,55</b>	<b>1.155.198,00</b>	<b>834.059,00</b>	<b>843.596,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>26.101,27</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.508.203,96</b>	<b>2.336.280,76</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	SICUREZZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>16.500,00</b>	<b>18.256,80</b>	<b>16.700,00</b>	<b>16.700,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>19.756,80</b>	<b>18.200,00</b>	<b>18.200,00</b>



**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	1.756,80	Previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.200,00	18.200,00
			di cui già impegnate		1.756,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.000,00	19.756,80		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.756,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.200,00</b>	<b>18.200,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.756,80</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>18.000,00</b>	<b>19.756,80</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
5	LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	106.233,00	106.233,00	106.233,00	106.233,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		105.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>140.233,00</b>	<b>245.233,00</b>	<b>140.233,00</b>	<b>140.233,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	219.867,00	197.508,88	219.967,00	218.967,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>360.100,00</b>	<b>442.741,88</b>	<b>360.200,00</b>	<b>359.200,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	82.641,88	Previsione di competenza	342.100,00	355.100,00	355.200,00	354.200,00
			di cui già impegnate		1.273,28		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	414.156,12	437.741,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>82.641,88</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>347.100,00</b>	<b>360.100,00</b>	<b>360.200,00</b>	<b>359.200,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.273,28</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>419.156,12</b>	<b>442.741,88</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
6	UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLINO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUCROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	445.100,00	448.100,00	445.100,00	445.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>445.100,00</b>	<b>448.100,00</b>	<b>445.100,00</b>	<b>445.100,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	16.604,00	37.840,38	20.800,00	21.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>461.704,00</b>	<b>485.940,38</b>	<b>465.900,00</b>	<b>466.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	24.236,38	Previsione di competenza	469.908,28	461.704,00	465.900,00	466.400,00
			di cui già impegnate		27.555,30		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	477.591,71	485.940,38		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>24.236,38</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>469.908,28</b>	<b>461.704,00</b>	<b>465.900,00</b>	<b>466.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>27.555,30</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>477.591,71</b>	<b>485.940,38</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	GLI ANZIANI	VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	440.600,00	508.348,44	478.395,00	476.627,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>440.600,00</b>	<b>508.348,44</b>	<b>478.395,00</b>	<b>476.627,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	67.748,44	Previsione di competenza	570.967,03	440.600,00	478.395,00	476.627,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	634.984,75	508.348,44		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>67.748,44</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>570.967,03</b>	<b>440.600,00</b>	<b>478.395,00</b>	<b>476.627,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>634.984,75</b>	<b>508.348,44</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO,	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO



			AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'					
4	GLI ANZIANI	SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
6	UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLINO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	31.400,00	31.400,00	31.400,00	31.400,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>31.400,00</b>	<b>31.400,00</b>	<b>31.400,00</b>	<b>31.400,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	220.752,00	246.612,01	220.752,00	220.752,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>252.152,00</b>	<b>278.012,01</b>	<b>252.152,00</b>	<b>252.152,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	25.860,01	Previsione di competenza	307.393,47	252.152,00	252.152,00	252.152,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	317.061,41	278.012,01		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>25.860,01</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>307.393,47</b>	<b>252.152,00</b>	<b>252.152,00</b>	<b>252.152,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>317.061,41</b>	<b>278.012,01</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
6	UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUROCRATICHE E	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

			PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI					
18	AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	6.973,00	7.135,87	6.973,00	6.973,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.973,00</b>	<b>7.135,87</b>	<b>6.973,00</b>	<b>6.973,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	162,87	Previsione di competenza	6.710,25	6.973,00	6.973,00	6.973,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.886,54	7.135,87		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>162,87</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.710,25</b>	<b>6.973,00</b>	<b>6.973,00</b>	<b>6.973,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.886,54</b>	<b>7.135,87</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.624,02</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.624,02</b>	<b>51.000,00</b>	<b>51.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	624,02	Previsione di competenza	51.000,00	50.000,00	51.000,00	51.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.624,02	50.624,02		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>624,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>51.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>51.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>51.624,02</b>	<b>50.624,02</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	GLI ANZIANI	SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
6	UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUCROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				



**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	GLI ANZIANI	VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
		PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.500,00	9.145,00	4.000,00	4.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.500,00</b>	<b>9.145,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	3.645,00	Previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.500,00	9.145,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.645,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.500,00</b>	<b>9.145,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHÉ SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE
		ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>23.500,00</b>	<b>23.873,73</b>	<b>23.500,00</b>	<b>23.500,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.873,73</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	373,73	Previsione di competenza	3.500,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.450,49	33.873,73		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>373,73</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.450,49</b>	<b>33.873,73</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
9	COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
15	TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

CHIUSO, PER GARANTIRNE  
LA RIAPERTURA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	137.851,00	160.455,28	139.151,00	139.151,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>146.351,00</b>	<b>168.955,28</b>	<b>147.651,00</b>	<b>147.651,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	22.604,28	Previsione di competenza	145.848,72	146.351,00	147.651,00	147.651,00
			di cui già impegnate		503,86		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	161.673,40	168.955,28		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>22.604,28</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>145.848,72</b>	<b>146.351,00</b>	<b>147.651,00</b>	<b>147.651,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>503,86</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>161.673,40</b>	<b>168.955,28</b>		



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE/INTERIM

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2024	Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

**Programma: 2 Formazione professionale**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

**Programma: 3 Sostegno all'occupazione**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati.

Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
		INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.400,00	6.692,68	3.400,00	3.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.400,00</b>	<b>6.692,68</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti	3.292,68	Previsione di competenza	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.655,11	6.692,68		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.292,68</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.655,11</b>	<b>6.692,68</b>		

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA



**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2025 Competenza</b>	<b>ANNO 2025 Cassa</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 2 Caccia e pesca**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
7	LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza	10.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.217,22			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.000,00</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>20.217,22</b>			

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

**Programma: 1 Fonti energetiche**

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	01-01-2023	31-05-2027	No		MARANGONI DAVIDE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	35.089,92	35.089,92	35.089,93	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	65.000,00	65.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>100.089,92</b>	<b>100.089,92</b>	<b>35.089,93</b>	
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-59.773,00</b>	<b>-53.472,99</b>	<b>5.227,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>40.316,92</b>	<b>46.616,93</b>	<b>40.316,93</b>	<b>4.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti	6.300,01	Previsione di competenza	74.746,31	40.316,92	40.316,93	4.500,00
			di cui già impegnate		14.626,16	3.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.172,47	46.616,93		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.300,01</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>74.746,31</b>	<b>40.316,92</b>	<b>40.316,93</b>	<b>4.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>14.626,16</b>	<b>3.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>79.172,47</b>	<b>46.616,93</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

DELLA CITTADINANZA.

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	40.176,87	200.000,00	40.347,26	40.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>40.176,87</b>	<b>200.000,00</b>	<b>40.347,26</b>	<b>40.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza		40.176,87	40.347,26	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	65.537,64	200.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>		<b>40.176,87</b>	<b>40.347,26</b>	<b>40.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>65.537,64</b>	<b>200.000,00</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
3	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
4	GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO



			EURO					
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
		RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.466.714,75		1.381.772,90	1.166.224,90
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.466.714,75</b>		<b>1.381.772,90</b>	<b>1.166.224,90</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.776.429,15	1.463.104,75	1.378.162,90	1.162.614,90
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		3.610,00	3.610,00	3.610,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.776.429,15</b>	<b>1.466.714,75</b>	<b>1.381.772,90</b>	<b>1.166.224,90</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 3 Altri fondi**

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	84.890,00		87.866,00	87.866,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>84.890,00</b>		<b>87.866,00</b>	<b>87.866,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2024</b>		<b>Previsioni definitive 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>	<b>Previsioni 2027</b>
1	Spese correnti		Previsione di competenza	57.710,00	84.890,00	87.866,00	87.866,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>57.710,00</b>	<b>84.890,00</b>	<b>87.866,00</b>	<b>87.866,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**

**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.918,00	10.918,00	7.365,00	3.671,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.918,00</b>	<b>10.918,00</b>	<b>7.365,00</b>	<b>3.671,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
1	Spese correnti		Previsione di competenza	14.303,00	10.918,00	7.365,00	3.671,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.303,00	10.918,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>14.303,00</b>	<b>10.918,00</b>	<b>7.365,00</b>	<b>3.671,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>14.303,00</b>	<b>10.918,00</b>		

**Missione: 50 Debito pubblico**

**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
		RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2025 Competenza	ANNO 2025 Cassa	ANNO 2026	ANNO 2027
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.048.000,00	1.048.160,00	575.291,00	506.725,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.048.000,00</b>	<b>1.048.160,00</b>	<b>575.291,00</b>	<b>506.725,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2024		Previsioni definitive 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
4	Rimborso Prestiti	160,00	Previsione di competenza	1.042.701,00	1.048.000,00	575.291,00	506.725,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.042.701,00	1.048.160,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>160,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.042.701,00</b>	<b>1.048.000,00</b>	<b>575.291,00</b>	<b>506.725,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.042.701,00</b>	<b>1.048.160,00</b>		



# **SEZIONE STRATEGICA**

## **Seconda parte**

### **10 – Gli investimenti**

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO  
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CLUI	CUP	DESCRIZIONE - INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
I01014880296202500001		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	MARANGONI DAVIDE	300.000,00	300.000,00	URB	1	NO	NO				
I01014880296202500002		CAMBIAMENTI CLIMATICI E VALORIZZAZIONE DEGLI ECOSISTEMI URBANI MEDIANTE AZIONI DI CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'AMBIENTE, LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE E LA SENSIBILIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE SLOW FRIEND - UN PARCO PER AMICO	MARANGONI DAVIDE	287.500,00	287.500,00		1	NO	NO				
I01014880296202500003	C38H23000810006	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO	MARANGONI DAVIDE	540.000,00	540.000,00		1	NO	NO				
I01014880296202500004		MANUTENZIONE SCUOLA PRIMARIA T.C. CAPATO	MARANGONI DAVIDE	220.000,00	220.000,00		1	NO	NO				

Il referente del programma

**Note:**  
(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**  
ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento opera incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione opera incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**  
1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"  
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"  
3. progetto esecutivo

**SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo di corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. a), del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui all'art. 27 del decreto-legge n. n. 201/2011, convertito dalla legge n. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

## **11 – Servizi e forniture**

L'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che le Amministrazioni adottino il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi.

Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti e i principi contabili. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di € 140.000. La norma citata prevede la pubblicazione del piano e dei suoi aggiornamenti annuali sul sito informatico dell'Amministrazione (profilo del committente) e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Nell'ambito del programma, le Amministrazioni individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

Si riportano le schede relative alla programmazione in questione per il triennio in riferimento.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	1.146.700,00	1.146.700,00	796.600,00	3.090.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	85.000,00	85.000,00	45.000,00	215.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.231.700,00</b>	<b>1.231.700,00</b>	<b>841.600,00</b>	<b>3.305.000,00</b>

Il referente del programma

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		Denominazione
																					importo	tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2
F01014880296202500001	01014880296				0		NO		Fornitura		ENERGIA ELETTRICA	1	MARANGONI DAVIDE	0	NO	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00				
F0101488029620250002	01014880296				0		NO		Fornitura		FORNITURA DI GAS METANO	1	MARANGONI DAVIDE	0	NO	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00				
S0101488029620250003	01014880296				0		NO		Servizio		SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO	1	MARANGONI DAVIDE	0	NO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	210.000,00	0,00				
S0101488029620250004	01014880296				0		NO		Servizio		SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI	1	MARANGONI DAVIDE	0	NO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	500.000,00	0,00				
S0101488029620250005	01014880296				0		NO		Servizio		AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE COMUNALI	1	MARANGONI DAVIDE	0	NO	35.000,00	35.000,00	20.000,00	70.000,00	160.000,00	0,00				
S0101488029620250006	01014880296				0		NO		Servizio		RISTORAZIONE SCOLASTICA	1	SIVIERO FRANCESCO	0	NO	280.000,00	280.000,00	280.000,00	560.000,00	1.400.000,00	0,00				
S0101488029620250007	01014880296				0		NO		Servizio		AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CANONE UNICO DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E DI DIFFUSIONI PUBBLICITARIE	1	BONAFE' VERONICA	0	NO	50.000,00	50.000,00	25.000,00	100.000,00	225.000,00	0,00				
S0101488029620250008	01014880296				0		NO		Servizio		GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO	1	TROMBINI SIMONA	0	NO	76.700,00	76.700,00	76.600,00	0,00	230.000,00	0,00				
S0101488029620250009	01014880296				0		NO		Servizio		TRASPORTO SCOLASTICO	1	SIVIERO FRANCESCO	0	NO	270.000,00	270.000,00	270.000,00	0,00	810.000,00	0,00				
																1.231.700,00	1.231.700,00	841.600,00	930.000,00	4.235.000,00	0,00				

Il referente del programma

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), dell'allegato L1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV<45 o 48, S: CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella H.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella H.2**

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da scheda H	Testo

Il referente del programma

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi



## 12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con il rispetto del limite di spesa, di cui all'art. 33 del DL 30.04.2019, n. 34 e DPCM 17.03.2020. La tabella sottostante dimostra il rispetto del limite di spesa del personale, di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006, relativamente al personale assunto prima del 01.04.2020. Il già menzionato limite è derogabile ai sensi dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020. La colonna relativa all'esercizio 2024 riporta i dati provvisori del preconsuntivo, nelle more dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024 e dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2024.

Previsioni	2024	2025	2026	2027
Spese per il personale dipendente	1.219.265,04	1.213.593,84	1.213.593,84	1.213.593,84
I.R.A.P.	77.537,46	81.645,51	81.645,51	81.645,51
Spese per il personale in comando	52.821,81	29.000,00	29.000,00	29.000,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	14.994,72	16.000,00	15.000,00	16.000,00
Altre spese per il personale	148.586,98	145.307,00	184.653,00	152.653,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>1.513.206,01</b>	<b>1.485.546,35</b>	<b>1.523.892,35</b>	<b>1.492.892,35</b>

Descrizione deduzione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
Spese per la formazione e le missioni	3.913,42	8.130,00	8.130,00	8.130,00
Oneri per rinnovi contrattuali dopo il 2004	217.910,40	207.173,35	225.307,14	225.307,14
Spese personale appartenente alle categorie protette	54.565,11	72.552,62	72.552,62	72.552,62
Incentivi per la progettazione e compensi ad avvocati	67.863,02	53.183,00	53.183,00	53.183,00
Diritti di rogito	8.550,26	6.615,00	6.615,00	6.615,00
Rimborso da altri comuni per convenzione di segreteria	42.620,00	20.000,00	57.809,20	57.809,20
Rimborso spese per personale in comando presso enti terzi	22.402,05	141.875,00	18.000,00	18.000,00
Rimborso per lavoro straordinario e latri oneri connessi all'attività elettorale per la quale è previsto il rimborso	0,00	21.273,00	0,00	21.273,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>417.824,26</b>	<b>530.801,97</b>	<b>441.596,96</b>	<b>462.869,96</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>1.095.381,75</b>	<b>954.744,38</b>	<b>1.082.295,39</b>	<b>1.030.022,39</b>
-------------------------------------	---------------------	-------------------	---------------------	---------------------

## Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Attualmente gli enti locali sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- quello generale di contenimento della spesa del personale;
- quello puntuale sulle possibilità di assunzioni, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

Per tracciare un quadro complessivo del sistema di regole e vincoli riguardanti le spese di personale è necessario fare riferimento all'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge 296/2006 (legge Finanziaria per il 2007), come riscritto dall'articolo 14, comma 7 del Decreto Legge 78/2010 (convertito in Legge 122/2010) che individua le azioni affinché sia possibile garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, azioni che possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia" e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- riduzione dell'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso "parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

Di seguito si riportano i vincoli e le normative in relazione alle diverse tipologie di assunzione.

### **Assunzioni a tempo indeterminato.**

Il principale vincolo di natura finanziaria è costituito dal tetto di cui all'articolo 1, comma 557 *quater* della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone, per gli enti soggetti alle regole del pareggio di bilancio costituzionale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, riferimento fisso anche per gli anni successivi. Per gli enti non sottoposti alle regole del pareggio di bilancio costituzionale, il riferimento è differente, ed è disciplinato dal successivo comma 562 del citato articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296; in questo caso, infatti, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008.

Per la prima tipologia di enti il raffronto viene effettuato sulla spesa impegnata, mentre sugli enti di minori dimensioni, il raffronto è "sulle teste". Per quanto attiene invece ai vincoli puntuali sulle assunzioni, la materia ha subito nel corso del 2019 importanti modifiche: la normativa è stata sostanzialmente riscritta ad opera del D.L. 34/2019 (decreto crescita), le cui modalità applicative sono state disciplinate, in attuazione dell'articolo 33 del medesimo decreto, dal DM 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. 27.04.2020 n. 108. Il nuovo meccanismo consente agli enti di rideterminare le proprie capacità assunzionali e colloca gli enti in nove fasce demografiche, prevedendo per ogni soglia dei valori

soglia prossimi al valor medio, riferiti al rapporto tra spese di personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre anni (al netto del FCDE dell'esercizio precedente). L'articolo 2 del citato DM specifica le seguenti definizioni:

a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata." Il DM fissa anche le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la già menzionata soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. Per gli enti territoriali meno virtuosi, la sostenibilità finanziaria di tale rapporto dovrà concludersi nel 2025; in difetto, le assunzioni di personale non potranno eccedere il 30 per cento di coloro che cessano dal servizio. La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dal DM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 1, commi 557- quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296. Analogamente, ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies del DL n. 104/2020, le spese di personale riferite a nuove assunzioni effettuate in data successiva alla conversione dello stesso D.L. n. 104/2020, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finanziate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, a decorrere dal 2021 non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia, fino a permanenza del finanziamento.

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3 DPCM 17/03/2020	
POPOLAZIONE AL 31/12/2023	13.787
FASCIA	F
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,00%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,00%

TABELLA 1 DPCM 17/03/2023				
FASCIA	Fasce demografiche		Prima soglia	Seconda soglia
A	Comuni con meno di 1.000 abitanti;		29,50%	33,50%
B	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;		28,60%	32,60%
C	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;		27,60%	31,60%
D	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;		27,20%	31,20%
E	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;		26,90%	30,90%
F	<b>Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;</b>		<b>27,00%</b>	<b>31,00%</b>
G	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;		27,60%	31,60%
H	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;		28,80%	32,80%
I	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.		25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2 DPCM 17/03/2020					
Spesa personale rendiconto ultimo rendiconto approvato secondo il DPCM		Importi		definizioni	
		2.204.914,91 €		definizione art. 2, comma 1, lettera a), DPCM 17/03/2020	
Anno	Entrate correnti		media		
2023	Ultimo Rendiconto	13.868.307,23 €	13.445.859,22 €	definizione art. 2, comma 1, lettera b), DPCM 17/03/2020	
2022	Penultimo rendiconto	13.397.786,68 €			
2021	Terzultimo rendiconto	13.071.483,74 €			
2023	FCDE previsione assestata		1.767.707,69 €		
media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDDE			11.678.151,53 €		
rapporto effettivo tra spesa personale ed entrate correnti nette			18,88%		

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3 DPCM 17/03/2020

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

		importi	riferimento DPCM				
spesa del personale ultimo rendiconto approvato		2.204.914,91 €	art. 4, comma 2, DPCM 17/03/2020: i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti <u>non superiore a tale valore soglia</u> e nel rispetto della dinamica di crescita delimitata dalla <u>tabella 3</u> (contenuta nell'art. 5), che individua le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale rispetto alla spesa di personale impegnata nel 2018				
spesa massima di personale		3.153.100,91 €					
incremento teorico massimo		948.186,00 €					

TABELLA 3 DPCM 17/03/2020 - Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024

FASCIA	Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo				
				2020	2021	2022	2023	2024
A	Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
B	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
C	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
D	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
E	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	26,90%	30,90%	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
<b>F</b>	<b>Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;</b>	<b>27,00%</b>	<b>31,00%</b>	<b>9,00%</b>	<b>16,00%</b>	<b>19,00%</b>	<b>21,00%</b>	<b>22,00%</b>
G	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;	27,60%	31,60%	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
H	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	28,80%	32,80%	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
I	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

2025 A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI 2020 (rendiconto)	VALORI 2021 (rendiconto)	VALORI 2022 (rendiconto)	VALORI 2023 (rendiconto)	VALORI 2024 (asestato al netto FPV)	VALORI 2025 (previsione)	VALORI 2026 (previsione)	VALORI 2027 (previsione)
<b>SPESA DI PERSONALE ANNO 2018</b>	<b>1.949.593,94 €</b>	<b>1.949.593,94 €</b>	<b>1.949.593,94 €</b>	<b>1.949.593,94 €</b>	<b>1.949.593,94 €</b>			
<b>% DI INCREMENTO</b>	<b>9,00%</b>	<b>16,00%</b>	<b>19,00%</b>	<b>21,00%</b>	<b>22,00%</b>			
INCREMENTO ANNUO	175.463,45 €	311.935,03 €	370.422,85 €	409.414,73 €	428.910,67 €			
INCREMENTO TEORICO MASSIMO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	948.186,00 €	948.186,00 €	948.186,00 €	948.186,00 €	948.186,00 €			
SPESA MASSIMA EFFETTIVA	2.125.057,39 €	2.261.528,97 €	2.320.016,79 €	2.359.008,67 €	2.378.504,61 €	3.153.100,91 €	3.153.100,91 €	3.153.100,91 €
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019, NON UTILIZZATI	128.271,07 €	128.271,07 €	128.271,07 €	128.271,07 €	128.271,07 €			
TOTALE SPESA MASSIMA ANNUA (A)	2.253.328,46 €	2.389.800,04 €	2.448.287,86 €	2.487.279,74 €	2.506.775,68 €	3.153.100,91 €	3.153.100,91 €	3.153.100,91 €
CAPACITA' ASSUNZIONALE	303.734,52 €	440.206,10 €	498.693,92 €	537.685,80 €	557.181,74 €			
CODICE DI BILANCIO - U 1.01.00.00.000	1.899.292,29 €	1.948.747,25 €	2.107.356,61 €	2.166.459,26 €	2.425.829,43 €	2.662.675,68 €	2.573.380,27 €	2.578.816,00 €
CODICE DI BILANCIO - U 1.03.02.12.001	71.950,84 €	65.694,69 €	68.276,26 €	38.455,65 €	6.200,00 €	37.000,00 €	32.000,00 €	0,00 €
CODICE DI BILANCIO - U 1.03.02.12.002	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CODICE DI BILANCIO - U 1.03.02.12.003	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
CODICE DI BILANCIO - U 1.03.02.12.999	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE SPESA PERSONALE REGISTRATA (B)</b>	<b>1.971.243,13 €</b>	<b>2.014.441,94 €</b>	<b>2.175.632,87 €</b>	<b>2.204.914,91 €</b>	<b>2.432.029,43 €</b>	<b>2.699.675,68 €</b>	<b>2.605.380,27 €</b>	<b>2.578.816,00 €</b>
<b>SALDO (A)-(B)</b>	<b>282.085,33 €</b>	<b>375.358,10 €</b>	<b>272.654,99 €</b>	<b>282.364,83 €</b>	<b>74.746,25 €</b>	<b>453.425,23 €</b>	<b>547.720,64 €</b>	<b>574.284,91 €</b>
UTILIZZO CAPACITA' ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020	0,00 €	0,00 €	97.767,86 €	127.049,90 €	354.164,42 €			

Rispetto a tali percentuali massime di incremento occorre evidenziare che:

- i valori riportati in tabella hanno come base la spesa di personale sostenuta nel 2018 (art. 5, comma 1);
- i valori sono incrementali, nel senso che ciascun valore percentuale assorbe quello individuato per le annualità precedenti;
- l'utilizzo di eventuali resti assunzionali consente il superamento delle percentuali massime di crescita (art. 5, comma 2);
- la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (art. 7, comma 1).

### **Assunzione a tempo determinato (flessibile).**

Ai sensi dell'articolo 36 del D.lgs. 165/2001 le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35 del medesimo Decreto Legislativo: la durata massima di tali contratti non può eccedere, complessivamente, 36 mesi.

L'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, rappresenta sicuramente la norma di carattere finanziario principale con riferimento alle limitazioni dei contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, che possono essere stipulati nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009. Tale percentuale è ridotta al 50% per gli enti non in regola con gli obblighi di contenimento della spesa di personale previsti dall'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006. Dal punto di vista numerico, l'articolo 23 del D.lgs. n. 81/2015 stabilisce che: "salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione.

Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato. Sono esclusi stagionali e sostituzioni di personale assente"

### **Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione.**

L'articolo 3, comma 55, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 è stato così modificato dalla Legge 133/2008, stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267. Il successivo comma 56, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'articolo 46 della Legge 133/2008, dispone: «Con il regolamento di cui all'articolo 89 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione

autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione e' fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.». Le nuove disposizioni normative presuppongono che gli incarichi esterni trovino fondamento nell'ambito degli strumenti di programmazione degli interventi e della spesa la cui approvazione è di competenza del Consiglio Comunale e primo fra tutti il Documento Unico di Programmazione (DUP). Quale indirizzo programmatico si ritiene di consentire il ricorso a collaborazioni esterne qualora, al fine di realizzare gli obiettivi e le attività collegate ai programmi contenuti nel presente documento unico di programmazione, o in eventuali altri strumenti di programmazione, le professionalità esistenti all'interno dell'ente non siano presenti. Per l'individuazione del limite massimo di spesa annua, si fa riferimento alla somma degli importi relativi alla spesa per collaborazioni inserita nel bilancio di previsione. L'allegato "Previsione di spesa per incarichi esterni" deve essere redatto in collaborazione con i Responsabili dei servizi, i quali quantificano la spesa per incarichi esterni, affidati ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs.165/2001, che presumibilmente dovrà essere sostenuta a supporto dell'espletamento dei propri compiti istituzionali e per il raggiungimento degli obiettivi di gestione impartiti dall'Amministrazione.

### Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

ART 46 DEL D.L 112/2008 CONVERTITO CON L. 133/2008

		previsione in bilancio 2024	limite previsto	previsione in bilancio 2025	previsione in bilancio 2026
art. 46	incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di natura <b>occasionale</b>	0,00	4,5% della spesa di personale risultante dal conto annuale 2012 pari ad € 110,930,76	0,00	0,00
	incarico individuale con contratto di lavoro coordinata e continuativa	0,00	4,2% della spesa di personale risultante dal conto annuale 2012 pari ad € 103,535,38		
la spesa indicata è al netto di quella relativa ad incarichi per l'espletamento di adempimenti di legge non effettuabili in economia (medicina del lavoro, di sicurezza negli ambienti di lavoro, patrocinio legale ecc) comunque indicati nel DUP.					

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
198 1	01.06-1.03.02.11.999	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI - UFFICIO LAVORI PUBBLICI -	5.000,00
198 2	01.06-1.03.02.11.999	SPESE PER CONSULENZE TECNICHE	8.540,00



### 13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Ai sensi dell'art. 58 del Decreto-legge 25.06.2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2008, n. 133, si procede al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, mediante deliberazione dell'organo di governo dell'Ente, individuando e redigendo i singoli immobili di proprietà dell'Ente, distinguendo gli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali da quelli disponibili e suscettibili di dismissione. Tale piano di alienazione e di valorizzazione patrimoniale è parte integrante del DUP con i relativi schemi di bilancio e determina le destinazioni di uso urbanistico degli immobili, da approvarsi dal Consiglio Comunale unitamente agli altri documenti di programmazione e di bilancio. Ciò determina conseguenze anche sul piano catastale.

Il piano in oggetto può essere integrato o modificato dal Consiglio Comunale, in base alle mutate esigenze dell'Amministrazione comunale rispetto alle sue finalità istituzionali o al verificarsi di situazioni contingenti di urgenza e necessità.

Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare fa riferimento a quanto stabilito dalla Giunta Comunale, con apposita deliberazione, che adotta il relativo piano in modo coerente con gli schemi di bilancio di previsione per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Numero d'ordine	Descrizione bene e ubicazione	Destinazione urbanistica attuale	Destinazione urbanistica in variante	Sezione	Foglio	Mappale	Superficie totale in mq	Annualità	Valore totale stimato	Intervento previsto
1	Area SS Romea adiacente Madrugada	Zona D10 Turistico ex - Sportiva ricreativa	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	DO	9	118/113	2.850	2027	127.680,00	Alienazione
2	Area Zuccheri	Italia Zona Produttiva commerciale	D1A Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	CO	11	1172	41.500	2025	796.800,00	Alienazione

		progetto									
3	Area SS Romea	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	CO	11	156	1.415	2026	63.392,00	Alienazione	
4	Area Murazze/Via Pavese	Zona Semintensiva esistente	B2 Zona Semintensiva esistente	DO	7	1007	2.080	2026	106.496,00	Alienazione	
5	Ex Biblioteca	Zona Attrezzature interesse comune	F2 Zona B1 Intensiva di esistente	CO	6	280		2025	88.080,00	Alienazione	
6	Relitto ad ovest Campo sportivo Donada	Zona Semiestensiva	B3 Zona semiestensiva	DO	1	465/Parte I	350	2027	6.720,00	Alienazione	
7	Relitto ad ovest Campo sportivo Donada	Zona Semiestensiva	B3 Zona Semiestensiva	DO	1	465/Parte II	450	2027	8.640,00	Alienazione	
8	Località Signoria. Area in prossimità del sedime interrato del Colettore	Zona Semintensiva progetto	C2.2 Zona di Semintensiva di progetto	CO	10	152	3.745	2026	179.760,00	Alienazione	
9	Area parcheggio Porto Levante	Zona Semintensiva esistente	B2 Zona Semintensiva esistente	DO	19	22 (parte)	350	2025	21.000,00	Alienazione o comodato d'uso	
10	Area Mimose Borgo	Zona F3 Aree attrezzate a parco e per il gioco e lo sport - Verde pubblico	Zona B3 Semiestensiva esistente	DO	6	2017	294	2027	11.760,00	Alienazione	
11	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2 Zona Semintensiva esistente	DO	4	370	22	2025	1.100,00	Alienazione	

12	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2	Zona Semintensiva esistente	B2	DO	4	371	15	2025 e 2027	750,00	Alienazione
13	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2	Zona Semintensiva esistente	B2	DO	4	372	23	2025	1.150,00	Alienazione
14	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2	Zona Semintensiva esistente	B2	DO	4	373	48	2025	2.400,00	Alienazione
15	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2	Zona Semintensiva esistente	B2	DO	4	374	48	2025	2.400,00	Alienazione
16	Relitto tra via Savoia e via Feluca al Centro	Zona Semintensiva esistente	B2	Zona Semintensiva esistente	B2	DO	4	375	24	2025	1.200,00	Alienazione
17	Area via delle Industrie	Zona D1 - Produttiva e commerciale di completamento	-	Zona D1 - Produttiva e commerciale di completamento	-	CO	5	542	1.115	2025	78.050,00	Alienazione
18	Area via delle Industrie	Parte: Zona D1 - Produttiva e commerciale di completamento; Parte: F3 esistente - Aree attrezzate a parco e per il gioco e lo sport - Verde pubblico	-	Zona D1 - Produttiva e commerciale di completamento	-	CO	5	468, 470, 472	2.680	2025	93.800,00	Alienazione
19	Villaggio E. Curiel n. 20 int. 1 piano T - 1	Zona B3 - Semiestensiva esistente		Zona B3 - Semiestensiva esistente		CO	11	319 sub. 9 - 13		2026	75.000,00	Alienazione
20	Villaggio E. Curiel n. 20 int. 3 piano T - 2	Zona B3 - Semiestensiva esistente		Zona B3 - Semiestensiva esistente		CO	11	319 sub. 11 - 15		2026	75.000,00	Alienazione

21	Venos Sitta	Zona Istruzione	F1	- Zona B4 - Estensiva esistente	DO	6	1362	3.429	2027	240.030,00	Alienazione
----	-------------	-----------------	----	---------------------------------	----	---	------	-------	------	------------	-------------

TOTALI	2025	1.086.730,00
TOTALI	2026	499.648,00
TOTALI	2027	395.580,00

## 14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Si fa presente che dal 2020, ai sensi dell'articolo 1 comma 590 della Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) gli enti locali non sono più tenuti ad approvare il piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007. Qualora l'ente dovesse approvarlo, si rammenta che: l'articolo 2 della Legge n. 244 del 24.12.2007, stabilisce che:

- comma 594: "Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo: a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo; c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali";
- comma 595: "Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";
- comma 596: "Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici";
- comma 597: "A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente".
- comma 598: "I Piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice amministrativo digitale, di cui al citato Decreto Legislativo n. 82 del 2005".

I diversi Settori e i Servizi dell'Ente interessati dal piano triennale provvedono a rilevare i dati e le informazioni necessarie e a predisporre la parte di propria competenza del Piano Triennale di Razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244 del 24.12.2007.

## 15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'articolo 6 del DL 80/2021 (decreto Reclutamento) ha introdotto l'obbligo per gli enti con un numero di dipendenti superiore a 50, di riunificare numerosi strumenti programmatori nel nuovo "Piano integrato di attività e organizzazione", che riunificherà documenti quali piano del fabbisogno di personale, della performance, del lavoro agile, della parità di genere, della prevenzione della corruzione e della trasparenza, della programmazione dei fabbisogni formativi: resteranno esclusi dall'unificazione soltanto i documenti di carattere finanziario. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e re ingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del Decreto Legislativo 20 Dicembre 2009, n. 198.

Le pubbliche amministrazioni pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

Il D.P.R. 81 del 30.06.2022 elenca gli adempimenti che vengono assorbiti dal nuovo Piano, con riferimento agli enti con oltre 50 dipendenti, ovvero i piani sul fabbisogno di personale, sulla performance, anticorruzione, lavoro agile, nonché sulle dotazioni strumentali, azioni positive e azioni concrete. Il medesimo DPR approva un piano tipo, quale strumento di supporto, composto di 4 sezioni (scheda anagrafica/ Sezione «Valore pubblico, Performance e Anticorruzione» / sezione «Organizzazione e Capitale umano» /sezione "Monitoraggio"); per i comuni con meno di 50 dipendenti, è previsto uno schema semplificato.

La scadenza per la redazione del primo piano, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, viene fissata in 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione.

In caso di mancata adozione del Piano, è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, oltre che divieto di procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati; è prevista inoltre la sanzione di cui all'articolo 19, comma 5, lettera b), del D.L. n. 90/2014 (sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a Euro 1.000,00 e non superiore nel massimo a Euro 10.000,00).

I contenuti della programmazione sono pertanto rivisti e riproposti nel nuovo documento, formulato sulla base degli elementi ricavabili dalla normativa in vigore. Il quadro generale, sommariamente descritto sopra, impone dunque all'Amministrazione Comunale da un lato la definizione di un ruolo che la metta nelle condizioni di sostenere e perseguire i propri obiettivi strategici e, dall'altro, necessariamente, una progettazione organizzativa coerente con la propria strategia e che possa far leva sulla valorizzazione delle proprie risorse umane e sulla motivazione e sull'aggiornamento continuo delle competenze rispetto alle nuove esigenze e richieste del contesto. Alla luce di tali interventi normativi in materia di personale, le scelte in merito alle politiche relative al personale sono contenute nella programmazione del fabbisogno di personale, confluita nel PIAO.

Tale programmazione risulta conforme alle linee di indirizzo contenute nel decreto dell'8 maggio 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173/2018.

## 16 - Altri eventuali strumenti di programmazione

Ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione 2025-2027 un'importante semplificazione è prevenuta dall'articolo 57 del D.L. 124/2019 (collegato fiscale 2020), il quale, in sede di conversione ha previsto la disapplicazione, a decorrere dall'anno 2020, alle Regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli Enti Locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, delle seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi:

- a) articolo 27, comma 1, del Decreto-Legge 25 Giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 Agosto 2008, n. 133 (la spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni);
- b) articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del Decreto-Legge 31 Maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 Luglio 2010, n. 122 (studi ed incarichi di consulenza; relazioni pubbliche, convegni, mostre, rappresentanza; sponsorizzazioni; missioni; attività di formazione);
- c) articolo 5, comma 2, del Decreto-Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché acquisto di buoni taxi);
- d) articolo 5, commi 4 e 5, della Legge 25 Febbraio 1987, n. 67 (comunicazione al Garante delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario);
- e) articolo 2, comma 594, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio);
- f) articolo 12, comma 1-ter, del Decreto-Legge 6 Luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 Luglio 2011, n. 111 (acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento, con congruità del prezzo attestata dall'Agenzia del demanio, previo rimborso delle spese);
- g) articolo 24 del Decreto-Legge 24 Aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 Giugno 2014, n. 89 (locazioni e manutenzioni di immobili).

L'eliminazione dei vincoli per le mostre organizzate dagli Enti Locali, incondizionatamente, è disposta dall'articolo 22, comma 5-quater, del DL n. 50/17.

Dal 01.01.2018 è cessata inoltre, per espressa disposizione contenuta nell'articolo 6, comma 3, del DL 78/2010, l'applicazione della riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti al 30.04.2010 ai compensi corrisposti agli organi di revisione.

Rimane ancora in vigore l'obbligo di comunicare le spese di rappresentanza, nonché gli incarichi di collaborazione/consulenza superiori ad € 5.000,00 alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

La redazione del bilancio di previsione finanziario risulta quindi più libero rispetto ai numerosi vincoli che hanno limitato in passato l'autonomia decisionale delle amministrazioni.



## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Il Bilancio Previsionale viene predisposto dalla Giunta Comunale e tecnicamente costruito dall'ufficio finanziario su impulso dei Settori/Servizi competenti e sulla base dell'impianto normativo disposto dal Testo Unico delle Autonomie Locali, approvato con Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, in continuità con la tassativa impostazione che prevede la suddivisione delle spese con imputazione alle specifiche utilizzazioni. Sono oramai a pieno regime le regole contenute nel Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n.118, modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 Agosto 2014, n. 126. Gli schemi di bilancio, previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 dei citati decreti, hanno assunto valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria. Oltre alla predisposizione ed approvazione nel rispetto dello schema del bilancio armonizzato, il bilancio 2023-2025 si presenta con una applicazione completa della codifica delle transazioni elementari ad ogni atto gestionale, con l'adozione del piano integrato dei conti e con l'adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale. L'ossatura del bilancio tiene conto, in linea di massima, degli indirizzi programmatici Statali impartiti dalla Legge di Bilancio 2021 Legge 30 Dicembre 2020, n. 178, pubblicata nella G.U. del 30 Dicembre 2020, n. 322.

Come spesso segnalato, le norme contenute nella Legge di Bilancio hanno l'effetto di contenere le entrate e di limitare la capacità di spesa dei comuni anche perché lo Stato non ha dato, come anche in passato, strumenti efficaci per far fronte al trasferimento dei servizi.

Le minori entrate si riferiscono ai minori trasferimenti dello Stato rispetto all'anno precedente e ai minori contributi per la gestione dei servizi erogati dalla Regione Veneto rispetto all'anno precedente. Le maggiori uscite riguardano l'effetto dell'aumento dei prezzi sugli acquisti di beni e servizi dell'Ente. Nella Legge di Bilancio non vi è compensazione per queste maggiori spese, che risultano parzialmente a carico del comune.

Nella costruzione del bilancio triennale le linee guida seguite dall'amministrazione sono state, tenuto conto dei molteplici limiti posti dalla Legge di Bilancio:

- l'osservanza di quanto previsto nelle linee programmatiche già approvate dall'Ente;
- il mantenimento del livello quantitativo dei servizi offerti e il perseguimento di un loro progressivo miglioramento qualitativo;
- il consolidamento dell'equilibrio tra entrate e spese.

La costruzione delle poste d'entrata si incarna nel Fondo di Solidarietà Comunale che, assieme all'I.M.U., forniscono il gettito maggiore. Le aliquote dei vari tributi, come le tariffe dei servizi, non hanno subito incrementi. E' comunque intenzione dell'Amministrazione puntare su una regolarizzazione delle utenze in modo tale che vi sia una corrispondenza biunivoca tra costo del servizio e qualità del servizio offerto.

Il servizio di raccolta asporto rifiuti solidi urbani verrà ottimizzato attraverso una verifica attenta dei costi d'esercizio e di una ricerca oculata di posizioni non regolari e inique.

La scelta dell'Ente, nella predisposizione della proposta di bilancio, è stata quella di mantenere il livello quantitativo di tutti i servizi comunali oggi in essere.

Questa decisione deriva dall'impegno programmatico, ma anche dalla certezza che la vivibilità di un paese sia intimamente connessa alla qualità dei servizi che il comune riesce a garantire ai propri cittadini.

Quindi le previsioni di bilancio tengono conto di questo livello di mantenimento, ma assicurano anche il miglioramento e lo sviluppo progressivo della qualità che sempre deve accompagnare l'evoluzione dei servizi pubblici.

La tenuta complessiva del livello qualitativo dei servizi si accompagna alla definizione di limiti di spesa in grado di evitare l'esplosione in certi settori, a scapito dell'equilibrio generale delle prestazioni, che deve essere informato a criteri di equità.

Le spese rappresentano le effettive esigenze di un Ente che, per vastità e conformazione del territorio, per complessità della gestione dei servizi, deve ogni anno superare una rigidità normativa che non agevola i compiti dell'Amministrazione.

Le spese in conto capitale rappresentano una scelta verso le esigenze più impellenti e improcrastinabili.