



SERVIZIO ELETTORALE e STATISTICA - III° Settore
elettoriale-statistica@comune.portoviro.ro.it - Tel 0426-325718 - 325727

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA VALIDA NEL PERIODO 2024 – 2026 DA CUI ATTINGERE PER
ASSEGNARE L'INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO PER LO SVOLGIMENTO
DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI**

(Allegato alla Determinazione n. r.g. 362 del 14.06.2024)

La Responsabile del Servizio Statistica

RENDE NOTO

Che è indetta la selezione pubblica, per soli titoli, ai fini della formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di rilevatore statistico per lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni a personale non dipendente di questo Comune, per il periodo 2024 - 2026.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati nel periodo dal 07 ottobre 2024 al 23 dicembre 2024 e, negli anni successivi, indicativamente nel corso del quarto trimestre di ciascun anno, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica e dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della suddetta graduatoria.

1- LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

presso il Territorio del Comune di Porto Viro
presso l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) – Sede Municipale

2- REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dalla circolare n. 2/b del 19.03.2024 dell'ISTAT, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e sono:

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

g). disponibilità e autonomia agli spostamenti sul territorio per raggiungere, con mezzi propri e a proprie spese, i domicili delle unità di rilevazione da intervistare.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

3- ELEMENTI PREFERENZIALI

Saranno considerati come elementi preferenziali:

- Laurea o diploma universitario, laurea specialistica, Master o Dottorato di ricerca;
- Precedenti e documentate esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica "faccia a faccia"
- Precedenti e documentate esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio
- Precedenti e documentate esperienze lavorative o formative in materia di rilevazioni e indagini statistiche
- Precedenti esperienze lavorative presso uffici statistici o demografici
- Possesso della certificazione ECDL (patente europea del computer) o titolo equivalente
- Capacità comunicative e organizzative con attitudine al *problem solving*
- Assunzione e mantenimento dell'impegno
- Disponibilità alla collaborazione

4- COMPITI DEI RILEVATORI

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT, che prevedono, tra l'altro, l'utilizzo della tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* (CAPI) e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di dispositivo mobile fornito da ISTAT (tablet).

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) .

Sono previste tre diverse attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta;
3. verifica della lista degli individui presenti nel Registro Base degli Individui ma non rilevati sul campo.

I compiti affidati ai rilevatori sono definiti nella sopracitata Circolare ISTAT n. 2/b del 19.03.2024 e comprendono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- raccolta di informazioni al domicilio delle famiglie da intervistare e su suolo pubblico;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati dal responsabile dell'UCC;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/ indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC e inerente le rilevazioni nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, pur lavorando in autonomia operativa, dovranno garantire un impegno giornaliero costante per tutto il periodo di rilevazione, ovvero dal 7 ottobre al 23 dicembre 2024 e dovranno avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

5- NATURA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'attività di rilevatore statistico ha natura di incarico temporaneo e si configura come incarico di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di pubblico impiego con il Comune di Porto Viro, trattandosi di prestazione libero-professionale.

Le suddette prestazioni saranno liquidate con le somme trasferite dall'ISTAT, onnicomprensive, commisurate sia alle attività di verifica effettuate sul territorio, sia al numero di interviste ed al tipo di rilevazioni eseguite, secondo i criteri e le valutazioni stabiliti nella Circolare ISTAT n. 1b del 01.03.2024;

Il compenso sarà lordo ed onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori, pertanto eventuali costi relativi alla prestazione (telefono, servizio internet per accesso ad SGI, trasporto, ecc.) sono a carico del rilevatore, e compresi nel trattamento economico, e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il compenso sarà liquidato in unica soluzione a conclusione dell'incarico, dopo l'accredito dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune, previsto per aprile 2025, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Il pagamento avverrà tramite mandato alla Tesoreria Comunale presso la Cassa di Risparmio del Veneto o con accredito in conto corrente intestato.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

6- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice a macchina o in stampatello **esclusivamente** su apposito modulo predisposto dall'UCC e allegato al presente Avviso, dovranno essere indirizzate a Comune di PORTO VIRO - Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Elettorale – Piazza della Repubblica, 23 – 45014 PORTO VIRO (RO) e pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 01 Luglio 2024, a pena esclusione.**

Potranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità:

- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Viro
- inviate tramite Posta elettronica certificata personale (PEC) all'indirizzo comune.portoviro@cert.legalmail.it
- inoltrate con Raccomandata A.R. Stante le ristrettezze dei termini anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale data.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi.

Il termine è perentorio, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale. Il Comune di Porto Viro non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La domanda inoltrata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà riportare all'oggetto della e-mail "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE_Domanda di selezione rilevatori ISTAT". L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito, pertanto il termine di ricezione, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre alle generalità complete, ai requisiti essenziali e preferenziali, l'indirizzo personale di posta elettronica, per ogni eventuale comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere accompagnata dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità (fotocopia dell'interno e dell'esterno del documento).

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

Nel caso in cui siano fornite informazioni vaghe o imprecise o, comunque, tali da rendere non possibile la verifica della tipologia del titolo posseduto, non si terrà conto e pertanto saranno esclusi dalla valutazione i titoli per i quali vi sia incertezza.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli preferenziali del candidato verrà consegnata al momento della presa in servizio, unitamente al codice IBAN del conto corrente intestato (o cointestato) su cui effettuare l'accredito dei compensi, qualora si opti per tale forma di pagamento.

La mancata presentazione della documentazione richiesta costituisce motivo di esclusione dall'incarico.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica, anche a campione, delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare la propria disponibilità o meno a partecipare al corso di formazione, **anche nel caso di mancata nomina**, per un'eventuale sostituzione di rilevatori che rinunciano all'incarico.

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso l'Ufficio Elettorale nella sede Municipale di Porto Viro, in Piazza della Repubblica, 23. Sono inoltre scaricabili dal sito Internet del Comune di Porto Viro all'indirizzo "www.comune.portoviro.ro.it".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti (cellulare, e-mail) da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o delle reti di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'invio della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune di Porto Viro al conferimento degli incarichi.

Il mancato rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata sono a pena di esclusione.

7—VALUTAZIONE TITOLI ED ELEMENTI PREFERENZIALI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'Ufficio Comunale di Censimento, dopo aver esaminato le domande, procederà alla valutazione dei titoli di studio ed elementi preferenziali, secondo i criteri sotto riportati:

Il punteggio massimo attribuibile è di 35 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **diploma di scuola media superiore** (massimo punti 3):

- valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 69/100.....= **punti 0**
- valutazione da 42/60 a 47/60 e da 70/100 a 79/100.....= **punti 1**
- valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100.....= **punti 2**
- valutazione da 54/60 a 60/60 e da 90/100 a 100/100.....= **punti 3**

Nel caso in cui il candidato ometta di indicare la votazione, sarà attribuito il punteggio minimo.

b) **titoli di studio universitari** (massimo punti 6):

- Laurea Triennale (L)= **punti 2**
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica...= **punti 4**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL)..... = **punti 3**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche.....= **punti 5**
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca.....= **punti 1**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una: quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore; il punteggio per master, specializzazioni e dottorato è invece aggiuntivo.

c) **esperienze di rilevazioni e/o indagini statistiche eseguite attraverso interviste, per conto dell'ISTAT e/o di altri Enti, (riconosciute ed autorizzate)** (massimo punti 16):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura.....= **punti 2**
- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Industria e dei Servizi.....= **punti 2**
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni.....= **punti 5**
- rilevatore per le indagini ISTAT presso le famiglie svolte negli ultimi 10 anni.....= **punti 1**
- rilevatore/intervistatore per altre indagini presso le famiglie svolte negli ultimi 5 anni= **punti 1**
per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 16 complessivi per la presente lettera "c").

d) **esperienze lavorative presso uffici demografici comunali o CED pubblici e/o privati** (massimo punti 3):

- esperienze lavorative presso uffici statistici in enti pubblici per periodi non inferiori a tre mesi continuativi.....= **punti 1**
- esperienze lavorative presso uffici demografici per periodi non inferiori a tre mesi continuativi.....= **punti 1**
- esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati in enti pubblici e/o privati non inferiori a tre mesi continuativi.....= **punti 1**

e) **esperienze lavorative che abbiano comportato incarichi richiedenti particolari capacità attitudinali comunicative, organizzative e/o di coordinamento, presso uffici pubblici o privati** (massimo punti 2):

- esperienze lavorative presso uffici pubblici per periodi non inferiori a tre mesi continuativi= **punti 1**

- esperienze lavorative presso uffici privati per periodi non inferiori a tre mesi continuativi= **punti 1**

f) esperienze formative in materia di rilevazioni e indagini statistiche (massimo punti 3):

- frequenza corsi/seminari tenuti dall'ISTAT negli ultimi 5 anni.....= **punti 2**
 frequenza corsi/seminari tenuti da Enti pubblici o privati negli ultimi 5 anni= **punti 1**
per ciascuna esperienza (fino al massimo di punti 3 complessivi per la presente lettera "f").

g) conoscenza e capacità d'uso strumenti informatici (massimo punti 2):

- in possesso della certificazione EDCL (patente europea del computer).....= **punti 1**
 in possesso di certificazione MOUS, o altro titolo equivalente attestante corsi sostenuti riconosciuti dallo Stato o dalla Regione Veneto.....= **punti 1**

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare una graduatoria sulla base della somma dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio complessivo, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età.

La graduatoria, avente validità dal 2024 al 2026, sarà approvata con Determinazione del Responsabile dei Servizi Demografici, Elettorale e Statistica e pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Porto Viro e nel sito internet del Comune di Porto Viro all'indirizzo "www.comune.portoviro.ro.it".

La pubblicazione della suddetta graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge, ai candidati, quindi, non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

8- CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi verranno assegnati, con apposito provvedimento, entro il 15 luglio 2024, in ordine di graduatoria, tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento e delle modalità definite dall'ISTAT.

I candidati nominati verranno invitati a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico, entro i termini che saranno resi noti.

L'accettazione delle condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico, contenute nel suddetto disciplinare, costituisce condizione per l'affidamento dello stesso.

I candidati selezionati saranno ammessi ad un apposito CORSO DI FORMAZIONE articolato in una o più giornate, con **frequenza obbligatoria**, e verterà sulle modalità tecniche della rilevazione censuaria e sui compiti assegnati ai rilevatori. La formazione sarà strutturata con incontri in presenza (in aula) e corsi di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD); l'intero percorso formativo dovrà concludersi entro il mese di settembre, cioè prima dell'avvio delle operazioni censuarie previsto per il 7 ottobre 2024.

Il Comune provvederà a selezionare n. 2 rilevatori di riserva da utilizzare esclusivamente in caso di rinunce pervenute dopo e/o durante l'effettuazione del corso di formazione. Questi ultimi saranno scelti, scorrendo la suddetta graduatoria, tra coloro che nella domanda di ammissione hanno dichiarato propria disponibilità a frequentare il corso di formazione anche nel caso di mancata nomina a rilevatore (come indicato al punto 6).

L'elenco degli ammessi al corso, nonché il calendario e il luogo dello svolgimento del corso di istruzione, saranno resi noti mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione del sito web del Comune di Porto Viro "www.comune.portoviro.ro.it".

Gli ammessi al corso saranno altresì informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

9- REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'Ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che i rilevatori non svolgano correttamente il lavoro, e/o non rispettino i tempi di consegna, che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli, oppure che abbiano adottato comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, depennati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria e, inoltre, non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività effettuata.

10- TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (*norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica*) e successive modifiche; sono altresì soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (*Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio*) e a quanto disposto dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

Con la presentazione della domanda di inserimento in graduatoria, insieme all'assunzione dei successivi incarichi, i rilevatori acquisiscono la funzione di "incaricati al trattamento dei dati personali" relativi ai soggetti oggetto di rilevazione e si impegnano ad osservare il segreto sui dati rilevati e sui risultati dell'opera svolta o di cui siano venuti a conoscenza nel corso della loro attività censuaria. Sarà cura dell'ISTAT comunicare con successivo atto l'adeguamento dell'informativa, afferente la predetta funzione sul trattamento dei dati personali, al GDPR - Regolamento UE n. 679/2016 (*Regolamento generale per la tutela dei dati personali*)

11- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del GDPR - Regolamento UE n. 679/2016.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Porto Viro e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio Comunale di Censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del GDPR - Regolamento UE n. 679/2016 (*Regolamento generale per la tutela dei dati personali*); gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI GENERALI

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giustina Maccario, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso.

Per eventuali, ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Porto Viro o telefonare al numero **0426/325718** dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Porto Viro, 13 GIUGNO 2024



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO STATISTICA
Dott.ssa Giustina Maccario

**IL PRESENTE AVVISO E IL MODULO DI DOMANDA POSSONO ESSERE RITIRATI GRATUITAMENTE PRESSO GLI UFFICI ELETTORALE-STATISTICA E ANAGRAFE DEL COMUNE DI PORTO VIRO – SONO DISPONIBILI INOLTRE SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI PORTO VIRO AL SEGUENTE INDIRIZZO:
www.comune.portoviro.ro.it**