



COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 46 Delib.

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

L'anno duemilaventitre addì tredici nel mese di aprile alle ore 12:20, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita in videoconferenza con l'intervento dei Signori:

Mantovan Valeria	Sindaco	P
Giacon Thomas	Vice Sindaco	P
Capanna Michele	Assessore	P
Tessarini Alessia	Assessore	A
Luppi Roberto	Assessore	P
Girardello Michela	Assessore	P

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dr ssa Michela Targa

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 21.03.2022;

Visto in particolare l'art. 3 del sopraccitato regolamento che disciplina la possibilità che la Giunta si riunisca in audio-video conferenza o in sola audio-conferenza stabilendone anche le modalità;

Presenti in sede comunale:

- Sindaco dr.ssa Valeria Mantovan
- Vice Sindaco Thomas Giacon

- Segretario dr ssa Michela Targa

Collegati da remoto:

- Assessore Michele Capanna
- Assessore Roberto Luppi
- Assessore Michela Girardello

Accertato mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro e che il collegamento da remoto permette a tutti di intervenire nella discussione;

Dato Atto che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 48 DEL 05.04.2023

Il settore: Gestione Economico-Finanziaria – Personale – Gestione Giuridica Sistemi Informativi – Vicesegreteria – Ufficio Programmazione e Controllo

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO CHE:

- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, in attuazione del D. Lgs. n. 150/2009 dispone:

Art. 40 Ambiti di misurazione della performance individuale

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei responsabili delle aree delle posizioni organizzative è collegata agli indicatori relativi all'area di appartenenza, al raggiungimento di specifici individuali, alla qualità del contributo assicurato alla performance organizzativa, alle competenze professionali e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori. La misurazione e la valutazione sulla performance individuale del personale, svolta dai responsabili individuati aree di posizione, sono collegate al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuale alla qualità del contributo assicurato, alle competenze dimostrate e dai comportamenti professionali e organizzativi.

Art. 41 Piano della performance e Relazione sulla performance

L'Amministrazione redige annualmente il piano della performance, in coerenza con i documenti di programmazione di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati ai responsabili aree di posizione e i relativi indicatori. Entro il 30 giugno, redige altresì, la relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nell'esercizio precedente.

- Il Decreto legislativo n. 150/2009 prevede espressamente che il ciclo di gestione della performance si concluda con apposita Relazione sulla performance. L'OIV valida la Relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione. La

relazione sulla performance costituisce lo strumento per dimostrare la misurazione e la valutazione dei risultati e per garantire la totale trasparenza ed accessibilità;

- con deliberazione di G.M. n. 162 del 22/12/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2022/2024 – parte contabile;
- con deliberazione di G.M. n. 13 del 15/02/2022 sono stati approvati gli obiettivi strategici extra-contabili nell’ambito del Piano della Performance per gli esercizi finanziari 2022-2024;
- con deliberazione di G.M. n. 15 del 08/02/2021 è stato individuato l’Ufficio per la transizione digitale ai sensi dell’art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 82 del 7.03.2005 definendo gli obiettivi strategici per l’Ente e fornendo altresì direttive ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione di G.M. n. 146 del 16/12/2022 sono state approvate modifiche e integrazioni agli obiettivi collegati alla Performance per l’esercizio 2022;
- con deliberazione di G.M. n. 83 del 21/06/2021 è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance per il Comune di Porto Viro;
- con deliberazione di G.M. n. 104 del 30/09/2022 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione Semplificato (PIAO) 2022-2024, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;
- con deliberazione di G.M. n. 149 del 23/12/2022 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 relativamente alla sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, sottosezione “Struttura organizzativa” e “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 20/12/2021, sono stati approvati il Documento Unico di programmazione ed il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- Il Comune di Porto Viro ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, che ai sensi dell’art. 6, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):
 - a) Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 15/11/2021, come aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2022;
 - b) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2022;
 - c) Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2022-2024, approvati rispettivamente con deliberazioni di Giunta Comunale n. 162 del 22/12/2021 e n. 13 del 15/02/2022;
 - d) Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 06/12/2021;

DATO ATTO CHE rientrano tra i contenuti approvati dal PIAO, sezione 2. “Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione”:

- **Sottosezione di programmazione “Valore pubblico”** il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 136 del 15/11/2021 e di Consiglio Comunale n. 40 del 20/12/2021;
- **Sottosezione di programmazione: “Performance”** il Piano della Performance 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 15/02/2022, il Piano delle azioni positive 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 06/12/2021;
- **Sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e trasparenza”** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2022;

CONSIDERATO CHE il Piano Esecutivo di Gestione è integrato dalle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, assegnate dalla Giunta Comunale alla struttura amministrativa, ai sensi della Legge n. 190/2012, mediante il piano triennale della prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2022/2023/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2022, esecutiva ai sensi di legge e assorbito dal PIAO approvato con deliberazione di G.M. n 104 del 30/09/22;

RILEVATO CHE:

- a chiusura del ciclo della performance relativo all’e.f. 2022, i responsabili delle posizioni organizzative hanno trasmesso le relazioni sulle performances conseguite dai diversi settori e quindi dall’ente nel suo complesso;
- la relazione sulla performance complessiva dell’ente impostata, in prima versione, con il contributo del Segretario Generale e dei responsabili delle posizioni organizzative, dovrà quindi essere validata dal Nucleo di Valutazione;
- Il Nucleo di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 10 del 28/04/2021, tenuto conto delle relazioni trasmesse dai responsabili dell’ente e sentiti il Segretario generale ed il Sindaco, ha determinato il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione per l’esercizio 2022, trasmettendo all’Amministrazione comunale il verbale, acquisito al nostro protocollo con n. 0006241 del 23/03/2023, inerente il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati per l’esercizio 2022 e le relative schede di valutazione elaborate e sottoscritte in coerenza al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTA la relazione del Segretario comunale che illustra la procedura ed i risultati rendicontati dai singoli responsabili di settore, come da documento allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, parte integrante dell’atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio attesta l’insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall’esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all’istruttore dell’atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell’atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli art. 49 comma 1 e art. 147 bis. comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. **di dare atto che** la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare **la relazione complessiva della performance dell'ente**, come da livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione relativi all'esercizio 2022 riportato nella relazione della performance 2022, redatta sulla base delle rendicontazioni rese dai singoli responsabili dei settori, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la rendicontazione sulla Performance, oggetto del presente atto, è **coerente con gli indirizzi e le linee programmatiche definite nel PIAO** approvato con deliberazione di G.M. n. 104 del 30/09/2022 e riportate nella sezione 2 "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";
4. di dare atto che l'approvazione della Relazione sulla Performance, qui allegata, è a completamento del ciclo relativo al raggiungimento degli obiettivi previsti dal PIAO, sezione 2. "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";
5. di trasmettere la presente deliberazione al Nucleo di Valutazione ai fini della validazione della relazione;
6. di disporre per il presente atto la successiva pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale del comune di Porto Viro **www.comune.portoviro.ro.it** sottosezione performance;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i., vista l'urgenza di provvedere alla approvazione della relazione della performance.

== =

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

CON voti favorevoli UNANIMI espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli UNANIMI

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco
F.to Valeria Mantovan

Il Segretario Generale
F.to Michela Targa

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 13-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Targa Michela.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO**
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 13-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 17-04-2023

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
