



# COMUNE DI PORTO VIRO

## PROVINCIA DI ROVIGO

### Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 122 Delib.

**Oggetto: MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE, DEI RISCHI CORRUTTIVI E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 2.2.1 "PIANO DELLA PERFORMANCE" DEL PIAO 2023-2025**

L'anno duemilaventitre addi tredici nel mese di ottobre alle ore 08:33, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<b>Mantovan Valeria</b>	<b>Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>Giacon Thomas</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Capanna Michele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tessarini Alessia</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Luppi Roberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Girardello Michela</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dr ssa Michela Targa

Il Vice Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** il regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 21.03.2022;

**Visto** in particolare l'art. 3 del sopraccitato regolamento che disciplina la possibilità che la Giunta si riunisca in audio-video conferenza o in sola audio-conferenza stabilendone anche le modalità;

#### **Collegati da remoto:**

- Vice Sindaco Thomas Giacon

- Segretario dr ssa Michela Targa
- Assessore Michele Capanna
- Assessore Alessia Tessarin
- Assessore Roberto Luppi
- Assessore Michela Girardello

**Accertato** mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro e che il collegamento da remoto permette a tutti di intervenire nella discussione;

**Dato Atto** che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 122 DEL 30.09.2023**

Il settore: Gestione Economico-Finanziaria – Personale – Gestione Giuridica Sistemi Informativi – Vicesegreteria – Ufficio Programmazione e Controllo

**OGGETTO: MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE, DEI RISCHI CORRUTTIVI E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 2.2.1 "PIANO DELLA PERFORMANCE" DEL PIAO 2023-2025**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art. 6 del Decreto legge 9/6/2021, convertito, con modificazioni, nella Legge 6/8/2021 n. 113 e successive modifiche, che ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O);

**VISTO** il DPR n. 81 del 24/6/2022 avente ad oggetto: "Regolamento recante individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e di Organizzazione" che ha, tra gli altri Piani, soppresso il Piano della Performance, in quanto assorbito nelle apposite sezioni del PIAO;

**VISTO** il D.M. della Funzione Pubblica n. 132 del 30/6/2022, avente ad oggetto la definizione del contenuto del PIAO;

**VISTO** l'art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13/03/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 ed il Documento Unico di Programmazione triennio 2023-2025;

**RICHIAMATA** inoltre la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 08/05/2023, di approvazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione – PIAO 2023-2025;

**RICHIAMATO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**RILEVATO** che:

- come previsto nella sezione Monitoraggio del PIAO, è stata attivata la fase di ricognizione dello stato di attuazione degli obiettivi di performance, con comunicazione prot. 0013736 del 05/07/2023 a firma del Segretario Generale;
- l'OIV con nota prot. 0019473 del 29-09-2023 ha preso atto dell'avvenuto monitoraggio intermedio dello stato di avanzamento del piano della performance;

**CONSIDERATO** che:

- in seguito alla valutazione del monitoraggio intermedio, sono emerse alcune criticità;
- con Decreto n. 15 del 22/05/23 è stato conferito, con decorrenza dal 23.05.2023, l'incarico di elevata qualificazione di cui all'art. 19 del vigente CCNL Funzioni Locali, al nuovo Responsabile del III Settore Servizi Demografici – Elettorale – Statistica – Ufficio Leva;
- con Decreto n. 18 del 04/09/2023 è stato conferito, con decorrenza dal 04/09/2023, l'incarico di elevata qualificazione di cui all'art. 19 del vigente CCNL Funzioni Locali, al nuovo Responsabile del VI Settore Edilizia Privata – Abusi edilizi – SUAP – SUE – Urbanistica;

**EVIDENZIATO** pertanto che, anche in virtù della riorganizzazione degli uffici conseguente all'avvicendamento dei Responsabili del Settore sopra citati, è emersa la necessità di adeguare, integrare e modificare, alcuni obiettivi gestionali 2023;

**DATO ATTO** che le proposte di modifica degli obiettivi sono coerenti con le criticità evidenziate nella relazione del Segretario Generale all'avvenuto monitoraggio e sono determinate da vincoli finanziari, da un nuovo apprezzamento dell'interesse pubblico sotteso agli stessi, dalla necessità di compiere ulteriori approfondimenti, dall'evidenziarsi di nuovi contesti emergenti nel corso della realizzazione degli obiettivi medesimi, e in generale, da fattori esterni, non dipendenti dai settori;

**RILEVATO** che la proposta di adeguamento degli obiettivi di Performance è stata inoltrata all'OIV e che questi, con nota prot. 0020074 del 06/10/2023, nel prendere visione della documentazione inoltrata, ha dato riscontro positivo in merito all'assestamento degli obiettivi gestionali;

**VISTO** l'*Allegato 1* che riapprova, aggiornandola, la "**Sottosezione Performance**" del **PIAO 2023-2025**, già adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 08/05/2023, confermando il PIAO 2023-2025 per quanto non modificato con il presente atto;

**RITENUTO** inoltre di dare mandato agli uffici a ciò preposti il compimento di tutte le attività conseguenti alle previsioni contenute nella presente deliberazione;

**EVIDENZIATO** che il RPCT ha provveduto ad effettuare il monitoraggio in merito all'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO sotto-sezione "*Rischi Corruttivi e Trasparenza Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.)*";

**DATO ATTO** che, dalla *relazione del RPCT* di cui all'*Allegato A* del presente atto, non sono emerse criticità in merito e che pertanto le misure attuate attraverso il piano anticorruzione parrebbero efficaci ed adeguate;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 117 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il **GENDER EQUALITY PLAN (GEP) Piano per l'Uguaglianza di Genere** di cui all'*Allegato 2.1*;

**EVIDENZIATO** che nell'ambito del PIAO, la sezione 2.2.2 illustra le iniziative promosse dal Comune di Porto Viro per dare attuazione agli obiettivi di Pari Opportunità;

**RILEVATA**, pertanto, la coerenza del G.E.P. con i richiamati obiettivi di Performance dell'Ente tesi al perseguimento di misure organizzative al fine di garantire la parità di genere;

**RITENUTO** che il suddetto piano deve essere recepito nel PIAO ad integrazione della relativa sotto sezione performance 2.2.2 "Gli Obiettivi e Performance per favorire le Pari Opportunità e l'equilibrio di Genere";

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

**DATO ATTO** che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49-1° comma e 147 bis . 1° comma del D.lgs n. 267/2000;

**A VOTI** unanimi espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

- 1. DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI PRENDERE ATTO:**
  - dell'avvenuto monitoraggio intermedio della verifica dello stato di avanzamento degli Obiettivi di Performance inseriti nel PIAO approvato con deliberazione di G.M. n. 59 del 08/05/2023, come attestato dall'OIV con nota prot. 0019473 del 29-09-2023;
  - della conseguente opportunità di rimodulare e/o integrare alcuni obiettivi di Performance come risulta dal documento di validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione trasmesso a questo Ente con prot. n. 0020074 del 06/10/2023;
- 3. DI RIAPPROVARE**, aggiornandola, la "Sottosezione Performance" (di cui all'*Allegato 1 "Piano della Performance 2023/2025"*), del PIAO 2023-2025, già adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 08/05/2023, confermando per quanto non modificato con il presente atto, il PIAO 2023-2025;

4. **DI DARE MANDATO** agli uffici a ciò preposti il compimento di tutte le attività conseguenti alle previsioni contenute nella presente deliberazione;
5. **DI DARE ATTO** del monitoraggio eseguito da parte del RPCT in merito allo stato di attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e dell'adeguatezza delle stesse, così come riportato nell'*Allegato A* al presente atto (*Monitoraggio misure anticorruzione*);
6. **DI RECEPIRE** nel PIAO le misure contenute nel “**Gender Equality Plan - Piano per l’uguaglianza di genere**” approvate con deliberazione n. 117 del 29/09/2023, aggiornando la sottosezione 2.2.2 “Gli obiettivi e Performance per favorire le Pari Opportunità e l’equilibrio di genere” così come riportato nell'**Allegato 2.1** del PIAO;
7. **DI RIAPPROVARE**, aggiornandolo, il **contenuto del PIAO**, allegato alla presente deliberazione, alla luce delle considerazioni evidenziate nelle premesse, unitamente ai suoi allegati come di seguito riportato:
  - ALLEGATO 1: *Piano della Performance 2023/2025* (aggiornato con la presente deliberazione)
  - ALLEGATO 2: *Piano delle Azioni Positive* (non oggetto di modifiche)
  - ALLEGATO 2.1: *Gender Equality Plan – Piano per l’Uguaglianza di Genere* (aggiunto con la presente deliberazione)
  - ALLEGATO 3: *Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza con relativi allegati* (non oggetto di modifiche)
  - ALLEGATO 4: *Regolamento per la disciplina del lavoro agile (smart working) e fac-simile di contratto* (non oggetto di modifiche)
  - ALLEGATO 5: *Piano Triennale dei Fabbisogni 2023-2025* (non oggetto di modifiche)
8. **DI STABILIRE** altresì che la presente Deliberazione venga pubblicata secondo le modalità stabilite dall'art. 6, comma 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con L. 6 agosto 2021 n. 113;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l’urgenza di aggiornare il PIAO quale strumento strategico dell’Ente.

===

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

CON voti favorevoli UNANIMI espressi nelle forme di legge,

### DELIBERA

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Successivamente, stante l’urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli UNANIMI

### DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

F.to IL Vice Sindaco  
0 Thomas Giacon

Il Segretario Generale  
F.to Michela Targa

---

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE, DEI RISCHI CORRUTTIVI E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 2.2.1 "PIANO DELLA PERFORMANCE" DEL PIAO 2023-2025**

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 12-10-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Targa Michela.



# **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

**Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000**

**Oggetto: MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE, DEI RISCHI CORRUTTIVI E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 2.2.1 "PIANO DELLA PERFORMANCE" DEL PIAO 2023-2025**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 12-10-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Luni Marco.

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 17-10-2023

F.to L' INCARICATO

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.**

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato

---