



# CITTA' DI PORTO VIRO

## REGOLAMENTO

PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI  
IMPIANTI SPORTIVI

Approvato con Deliberazione Consiliare n. 30 del 20.07.2006

## **Indice**

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI	pag. 4
ART. 1 – DEFINIZIONI	pag. 4
ART. 2 - OGGETTO E FINALITA'	pag. 4
ART. 3 - CLASSIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	pag. 5
ART. 4 - DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO	pag. 5
ART. 5 - QUADRO DELLE COMPETENZE	pag. 6
ART. 6 - COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE	pag. 6
ART. 7 - COMPETENZE DELLA GIUNTA MUNICIPALE	pag. 6
ART. 8 - COMPETENZE DEI RESPONSABILI SETTORI E SERVIZI	pag. 7
ART. 9 – CONSULTA DELLO SPORT	pag. 7
TITOLO II°CRITERI GENERALI PER USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	pag. 7
ART. 10 - CONCESSIONE IN USO	pag. 7
ART. 11 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE	pag. 8
ART. 12 - MODALITA' DI UTILIZZO	pag. 9
ART. 13 - ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI	pag. 10
ART. 14 - DURATA DELLA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI	pag. 10
ART. 15 - RINUNCIA	pag. 10
ART. 16 - SOSPENSIONE	pag. 11
ART. 17 - REVOCA	pag. 11
ART. 18 - CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE	pag. 11
ART. 19 - AGIBILITA' IMPIANTI	pag. 12
TITOLO III°CRITERI GENERALI PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	pag. 12
ART. 20 - MODALITA' DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	pag. 12
ART. 21 - GESTIONE INDIRETTA DI IMPIANTI SENZA RILEVANZA IMPRENDITORIALE	pag. 12
ART.22 -GESTIONE INDIRETTA DI IMPIANTI DI RILEVANZA IMPRENDITORIALE	pag. 13
ART. 23 - CONTABILITA' E RENDICONTO	pag. 14

ART. 24 - REVOCA CONCESSIONE	pag. 14
ART. 25 - CONCESSIONE PER LA COSTRUZIONE E PER LA GESTIONE	pag. 14
TITOLO IV°TARIFFE	pag. 15
ART. 26 - DETERMINAZIONE TARIFFE.	pag. 15
ART. 27- MODALITA' DI PAGAMENTO.	pag. 15
ART. 28 - USO GRATUITO DEGLI IMPIANTI	pag. 16
TITOLO V°DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI	pag. 16
ART. 29 – RINVII	pag. 16
ART. 30 - NORME TRANSITORIE	pag. 17

# **REGOLAMENTO**

## **USO E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI**

### **TITOLO I**

#### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **ART. 1 - DEFINIZIONI**

Ai fini del presente Regolamento si intende:

- per impianto sportivo, il luogo opportunamente attrezzato destinato alla pratica di una o più attività sportive;
- per attività sportiva, la pratica di una disciplina sportiva svolta a livello agonistico, amatoriale, ricreativo o rieducativo;
- per forme di utilizzo e gestione, le modalità con le quali la Amministrazione concede l'utilizzo di un impianto o ne concede la gestione a terzi;
- per concessione in uso, il provvedimento con il quale la Amministrazione Comunale autorizza l'uso dell'impianto per lo svolgimento delle attività nello stesso previsto;
- per corrispettivo, l'importo che la Amministrazione Comunale corrisponde al concessionario o al gestore dell'impianto;
- per tariffa, la somma che l'utente deve versare alla Amministrazione Comunale o al Concessionario per l'utilizzo dell'impianto;
- per impianto a rilevanza imprenditoriale, quello in grado di produrre utili per la gestione nonché proventi per la Amministrazione Comunale.

#### **ART. 2 - OGGETTO E FINALITA'**

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale e degli impianti sportivi acquisiti in uso da altri Enti (Enti Locali, Enti Pubblici, Istituti Scolastici etc) o da terzi.

Gli impianti di cui sopra sono destinati a uso pubblico, per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport.



L'uso degli impianti sportivi di cui sopra è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività.

### **ART. 3 - CLASSIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Gli impianti sportivi di rilevanza cittadina sono individuabili in quanto strutture che per le loro dimensioni e complessità tecnologica richiedono una gestione specializzata e rilevante dal punto di vista economico.

Alla data di adozione del presente Regolamento sono individuati quali impianti comunali di rilevanza cittadina i seguenti impianti:

- 1) Stadio Comunale di Via Piave
- 2) Centro sportivo Murazze;
- 3) Palestra scuole medie Donada;
- 4) Palestra scuole medie Contarina;
- 5) Palestra Via Piave;
- 6) Palestra Taglio di Donada;
- 7) Centro sportivo "Luca Doni".

### **ART. 4 - DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO**

Gli impianti sportivi comunali sono destinati a favorire la pratica di attività sportive, ricreative e sociali di interesse pubblico.

Per questo il Comune li mette a disposizione degli organismi e delle scuole che svolgono attività sportive definite di interesse pubblico.

A tal fine sono da considerare di interesse pubblico:

- a) la attività formativa per preadolescenti e adolescenti;
- b) la attività sportiva per le scuole;
- c) la attività agonistica di campionati , tornei , gare e manifestazioni ufficiali organizzati da organismi riconosciuti dal CONI;
- d) la attività motoria in favore dei disabili e degli anziani;
- e) la attività ricreativa e sociale per la cittadinanza.

## **ART. 5 - QUADRO DELLE COMPETENZE**

Sono competenti in materia di impianti sportivi , ciascuno per la parte indicata nei successivi articoli, i seguenti organi:

- 1) Consiglio Comunale;
- 2) Giunta Municipale;
- 3) Consulta dello Sport;
- 4) Responsabili dei Settori

## **ART. 6 - COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Spettano al Consiglio Comunale poteri di indirizzo , programmazione e controllo quali:

- 1) l' individuazione degli impianti sportivi di rilevanza cittadina di nuova costruzione o acquisizione;
- 2) l' approvazione degli schemi generali di convenzione che contengono le clausole essenziali comuni alle concessioni di tutti gli impianti sportivi, di proprietà dell'Amministrazione Comunale;

## **ART. 7 - COMPETENZE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

Spetta alla Giunta Municipale:

- 1) individuazione degli indirizzi generali per lo sviluppo della rete degli impianti sportivi cittadini al fine di razionalizzare il loro utilizzo e permettere una ottimale programmazione delle attività sportive;
- 2) individuare gli elementi essenziali per la formalizzazione dei rapporti tra il Comune e gli organismi che svolgono attività sportive in ordine;
- 3) la concessione in uso degli impianti sportivi , mediante la scelta dei criteri da applicare per la assegnazione degli spazi , nel rispetto delle priorità indicate nel presente Regolamento;
- 4) la concessione in gestione degli impianti stessi mediante atti di indirizzo con cui siano individuati i criteri per la scelta del concessionario, sulla base delle priorità indicate nel presente Regolamento e nel rispetto degli schemi di convenzione approvati dal Consiglio Comunale.
- 5) la determinazione delle tariffe per l'utilizzo degli impianti;
- 6) l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione;

## **ART. 8 - COMPETENZE DEI RESPONSABILI SETTORI E SERVIZI**

Spetta ai Responsabili Settori e Servizi

- 1) provvedere alla programmazione , sotto il profilo operativo , dell'uso degli impianti sportivi , in relazione alla attività scolastica , per le attività di base e per gli allenamenti a supporto della attività agonistica , secondo le modalità stabilite dai successivi art. 10 e 11 e nel rispetto dei criteri generali indicati dalla Giunta Municipale;
- 2) rilasciare concessioni d'uso degli impianti sportivi;
- 3) stipulare le convenzioni con i gestori o concessionari degli impianti sportivi, in caso di gestione indiretta;
- 4) esercitare ogni altro compito gestionale relativo alla attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Municipale.

## **ART. 9 - CONSULTA DELLO SPORT**

- 1) Viene istituita con l'adozione del presente Regolamento la Consulta dello Sport;
- 2) Esprime pareri e formula proposte, sia a richiesta dell'Amministrazione che di propria iniziativa, in materia di sport e tempo libero, di organizzazione di eventi ed iniziative per la diffusione della pratica sportiva sul territorio comunale, al fine di rendere più incisiva l'azione, sia di iniziativa pubblica che privata, nello specifico ambito di competenza, mediante l'apporto di esperienze e conoscenze peculiari, divenendo elemento di raccordo tra la cittadinanza e gli Organi dell'Amministrazione Comunale;
- 3) Essa è composta dai rappresentanti dei Gruppi e delle Associazioni Sportive con sede ovvero operanti nel territorio comunale, purchè regolarmente costituiti a termini della vigente normativa di settore;
- 4) Per la nomina, durata e funzionamento si rinvia alle norme di cui al "Tit.V° - Commissioni e Consulte – Capo 2° - Sezioni I^ e II^, artt. da 103 a 117" del vigente Regolamento Comunale per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari e Consulte di Settore.

## **TITOLO II°**

### **CRITERI GENERALI PER USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

#### **ART. 10 - CONCESSIONE IN USO**



Gli impianti sportivi sono concessi in uso a società sportive , associazioni , enti di promozione sportiva e, dopo aver soddisfatto i precedenti soggetti, ai privati che ne facciano richiesta , per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori , di gare e manifestazioni , per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero, nei limiti delle disponibilità.

Gli impianti sportivi compresi negli edifici scolastici sono concessi in uso alle suddette società o privati solo in orario extrascolastico, negli orari liberi da impegni o dalle necessità delle scuole cui fanno capo.

L'uso degli impianti sportivi comunali ha il suo fondamento in una concessione amministrativa, soggetta a tutte le norme che regolano questa materia anche per quanto riguarda l'esecuzione di provvedimenti d'autorità comunale.

La concessione in uso dell'impianto dà diritto a esercitare esclusivamente le attività sportive indicate nella concessione stessa.

## **ART. 11 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE**

Gli interessati che intendono usufruire degli impianti sono tenuti a presentare all'inizio di ogni anno sportivo, domanda in carta semplice alla Amministrazione Comunale , specificando quali impianti intendano utilizzare, per quali attività sportive e per quali periodi, indicando il nominativo del responsabile della attività da svolgere negli impianti richiesti.

Ai fini della assegnazione degli impianti saranno tenute in considerazione le seguenti priorità:

- a) società con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale , nei settori giovanili ;
- b) organizzazione , ovvero partecipazione a manifestazioni sportive di interesse internazionale o nazionale , riservate ad atleti nei settori giovanili ;
- c) società che abbiano nel proprio staff tecnico almeno un tesserato in possesso dei requisiti di preparatore atletico riconosciuto a coloro che siano in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente ,
- d) società che abbiano al loro interno sezioni associate alla federazione sport per disabili.

L'utilizzo di palestre scolastiche in orario extrascolastico è subordinato alle necessità della scuola cui fanno capo.

Per questo motivo i Consigli di Istituto, in ottemperanza della normativa vigente ed al fine di favorire al massimo l'impiego delle palestre scolastiche da parte della comunità , inviano alla Amministrazione Comunale il prospetto di utilizzo da parte della scuola delle rispettive palestre all'inizio di ogni anno scolastico , e comunque non oltre il 31 ottobre.

In attesa dei nuovi prospetti e quindi della assegnazione definitiva delle palestre , saranno rilasciate autorizzazioni provvisorie agli utenti degli impianti sulla base degli orari utilizzati nell'anno precedente.

Il Responsabile del Settore o del Servizio competente, sulla base di tutte le richieste pervenute e in base alle disponibilità degli impianti, acquisito il parere favorevole del competente Consiglio di



Istituto, nel caso di palestre scolastiche , e nel rispetto dei criteri di cui al presente Regolamento, redige un piano di utilizzo degli impianti, rilasciando le relative autorizzazioni.

Le richieste di utilizzo impianti sportivi pervenute successivamente alla assegnazione annuale di cui sopra saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture esistenti.

L'assegnazione delle palestre e dei campi sportivi per lo svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le società interessate , tenendo conto delle esigenze sia delle società praticanti attività federale che di quelle non federali.

In caso di concomitanza di più gare nella stesso orario e nello stesso impianto , hanno precedenza le società che svolgono attività federale, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse federazioni sportive.

Le gare hanno precedenza di norma sugli allenamenti.

## **ART. 12 - MODALITA' DI UTILIZZO**

Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali, una volta concessi, devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate.

L'accesso agli impianti sportivi , fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti , allenatori e tecnici , oltre ai funzionari del Comune, e della Scuola (in caso di palestre scolastiche) per i controlli che ritengano di effettuare.

E' assolutamente vietato l'uso degli impianti sportivi a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

Gli utenti rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti, sollevando la Amministrazione Comunale e quella scolastica (in caso di palestre scolastiche) da qualsiasi responsabilità.

In caso di danneggiamenti agli impianti o agli attrezzi in essi situati , l'utente è tenuto a rifondere tali danni all' Amministrazione Comunale.

A tal fine gli utenti sono tenuti ad essere in possesso di adeguata polizza R.C. , valida per tutto il periodo di utilizzo degli impianti sportivi comunali.

Un responsabile o un delegato, nominato dall'utente , deve sempre essere presente nell'impianto durante l'orario assegnato e deve segnalare al custode la eventuale presenza di estranei negli spazi destinati alla attività sportiva.

L' Amministrazione Comunale non risponde di eventuali ammanchi lamentati dagli utenti.

Per assicurare un corretto e ordinato uso degli impianti concessi è tassativamente vietato :

1) sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso , pena la revoca immediata della concessione;

2) usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno delle palestre ;

- 3) effettuare allenamenti sui campi di calcio in erba in caso di avverse condizioni metereologiche senza autorizzazione del custode ( cui spetta il potere insindacabile di stabilire la praticabilità del campo);
- 4) utilizzare spazi non destinati specificamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;
- 5) detenere le chiavi di accesso dell'impianto;
- 6) depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta;
- 7) utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;
- 8) svolgere attività diverse da quelle autorizzate.

Sarà cura della Amministrazione Comunale determinare annualmente una riserva sugli spazi sportivi complessivamente disponibili destinata all'uso da parte di organizzazioni spontanee di cittadini, individuando altresì gli impianti, le ore e i giorni a ciò destinati, previa individuazione di un responsabile del gruppo e/o dell'organizzazione medesima.

### **ART. 13 - ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI**

Gli impianti sportivi, di norma , restano aperti per allenamenti ed attività sportive da lunedì al venerdì.

Il sabato, la domenica e i giorni festivi di norma restano aperti solo per lo svolgimento delle gare di campionato o di specifiche manifestazioni.

Gli orari dettagliati dei singoli impianti sono specificati nelle relative convenzioni stipulate con i concessionari e devono essere esposti in modo visibile all'esterno dell'impianto stesso.

### **ART.14 - DURATA DELLA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI**

La concessione in uso di ciascun impianto agli utenti che ne fanno richiesta è di norma corrispondente all'anno sportivo , ma può essere rilasciata anche per periodi più brevi o più lunghi.

L'orario concesso si intende utilizzato e dovrà essere pagato dall'utente fino a comunicazione di rinuncia.

### **ART.15 – RINUNCIA**

La comunicazione di rinuncia deve essere fatta per iscritto e con un anticipo di almeno 90 giorni.



Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate.

In caso di rinuncia definitiva, gli spazi disponibili saranno assegnati alle società sportive con richieste inevase ed in ordine di presentazione delle domande, nel rispetto dei criteri di cui al precedente art.10.

## **ART. 16 – SOSPENSIONE**

Le concessioni in uso possono essere sospese temporaneamente dalla Amministrazione Comunale e/o dall'Istituto scolastico cui fa capo l'impianto , per lo svolgimento di particolari manifestazioni ( saggi , tornei , Giochi Sportivi Studenteschi , congressi , manifestazioni extrasportive di rilievo etc.. quando il Comune non disponga di altri spazi) o per ragioni tecniche contingenti di manutenzione degli impianti.

La comunicazione di sospensione temporanea dell'utilizzo deve essere fatta pervenire per iscritto e con un anticipo di almeno 10 giorni.

Nei casi sopradescritti la Amministrazione. Comunale o l'Istituto Scolastico interessati provvedono con congruo anticipo e tempestività a dare comunicazione della sospensione agli utenti.

La sospensione è prevista inoltre quando , per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore , gli impianti non siano agibili e l'attività negli stessi venga sospesa ad insindacabile giudizio del Servizio competente.

Per le sospensioni nulla è dovuto nè dai concessionari d'uso, nè dal Comune.

## **ART. 17 – REVOCA**

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento , e in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art.11, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite dalla Giunta Municipale, il Responsabile del Settore o del Servizio ha facoltà di revocare la concessione con effetto immediato , fermo restando l'obbligo del concessionario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere nessun indennizzo.

Il Comune si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione d'uso per motivi di pubblico interesse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

## **ART. 18 - CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE**



Gli impianti sportivi possono essere concessi anche per lo svolgimento di manifestazioni non sportive : concerti , riunioni , congressi etc., compatibilmente con l'attività sportiva programmata.

Le tariffe per l'utilizzo per manifestazioni extrasportive sono stabilite con atto dalla Giunta Municipale.

## **ART. 19 - AGIBILITA' IMPIANTI**

L'uso degli impianti , sia per manifestazioni sportive che extrasportive, è concesso secondo la agibilità accertata e riconosciuta dagli organi di Vigilanza sul pubblico Spettacolo.

Pertanto , coloro che hanno richiesto e ottenuto la concessione dovranno diligentemente controllare che il numero degli spettatori non superi quello autorizzato dalle autorità competenti.

## **TITOLO III°**

### **CRITERI GENERALI PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI**

#### **ART. 20- MODALITA' DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI**

Gli impianti sportivi comunali possono essere gestiti in una delle forme previste dal T.U.E.L. approvato con decreto legislativo n. 267/2000.

Ai fini della gestione indiretta , gli impianti si suddividono in impianti senza rilevanza imprenditoriale e impianti con rilevanza imprenditoriale.

#### **ART. 21 - GESTIONE INDIRETTA DI IMPIANTI SENZA RILEVANZA IMPRENDITORIALE**

La gestione di impianti senza rilevanza imprenditoriale ( nel quale gruppo rientrano gli impianti sportivi minori) può essere concessa a Federazioni Sportive , Enti di promozione sportiva , Enti non Commerciali e Associazioni Sportive senza fini di lucro , che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare.

l' Amministrazione Comunale verifica che lo statuto o l'atto costitutivo del concessionario contengano le seguenti previsioni:

- a) assenza di finalità di lucro;

- b) democraticità della struttura,
- c) elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti ,
- d) obbligo di redazione del bilancio o rendiconto economico- finanziario.

La Giunta Municipale definisce con proprio atto i criteri con cui assegnare le concessioni , tenendo conto delle seguenti priorità:

- 1) Società che svolgono attività per disabili ;
- 2) Società che svolgono attività giovanile;
- 3) Società che hanno sede ed operatività nel territorio in cui è ubicato l'impianto sportivo.
- 4) L' individuazione e suddivisione degli oneri gestionali tra Comune e il concessionario , con particolare riguardo alla suddivisione dei compiti di manutenzione ordinaria ( a carico del gestore ) e straordinaria ( a carico del Comune );
- 5) La durata della concessione è di norma triennale e rinnovabile annualmente con atto motivato fino a un massimo di anni 2, previa verifica della convenienza e del pubblico interesse.
- 6) La buona gestione e conduzione dell'impianto dato in concessione è condizione necessaria per il mantenimento e l'eventuale rinnovo della medesima.

## **ART.22 -GESTIONE INDIRECTA DI IMPIANTI DI RILEVANZA IMPRENDITORIALE**

La concessione a terzi della gestione degli impianti sportivi di rilevanza imprenditoriale ( nel quale gruppo sono compresi gli impianti di rilevanza cittadina ), viene rilasciata nel rispetto della procedura di evidenza pubblica previste dalla normativa vigente.

La concessione di cui sopra dovrà comunque prevedere:

- 1) Clausole per la fruibilità da parte delle scuole;
- 2) Pagamento di un canone al Comune da parte del Concessionario;
- 3) Riserva per attività sportive e sociali promosse dalla Amministrazione Comunale;
- 4) Pagamento da parte del concessionario di tutte le utenze e dei consumi;
- 5) Manutenzione ordinaria dell'impianto a carico del concessionario.

Con proprio atto la Giunta Municipale definirà inoltre:

- a) La individuazione e suddivisione degli oneri gestionali tra Comune e concessionario;
- b) La durata della concessione, che verrà indicata nel bando.



Nello stesso atto potranno essere predeterminate specifiche condizioni o clausole particolari da inserire nella convenzione , quali , ad esempio , la facoltà per il concessionario di organizzare attività senza vincoli tariffari nei limiti previsti dalla concessione, la possibilità di gestione della pubblicità fissa e mobile all'interno dell'impianto concesso , la concessione di servizio bar/ ristoro, di eventuali giochi e altra attività commerciale.

## **ART. 23 - CONTABILITA' E RENDICONTO**

Per tutti gli impianti sportivi in concessione , i gestori dovranno presentare rendiconto annuale delle spese e delle entrate relative alla gestione dell'impianto ( attività istituzionale ).

La contabilità relativa all'attività commerciale va separata da quella istituzionale e presentata con nota integrativa dal concessionario.

Con cadenza annuale il concessionario dovrà altresì presentare un prospetto dei lavori di manutenzione programmata effettuati nell'anno concluso e un prospetto dei lavori di manutenzione programmata da effettuarsi nell'esercizio successivo.

## **ART. 24 - REVOCA CONCESSIONE**

Le concessioni in gestione degli impianti sportivi di cui agli art. 21 e 22 sono revocate dalla Amministrazione Comunale. quando:

- 1) la manutenzione ordinaria e gli interventi di mantenimento in sicurezza non siano effettuati secondo le clausole previste nelle specifiche convenzioni;
- 2) la conduzione tecnica e funzionale dell'impianto sia tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- 3) i pagamenti delle utenze sia effettuato dal gestore con un ritardo superiore a tre mesi.

## **ART. 25 - CONCESSIONE PER LA COSTRUZIONE , ANCHE IN AMPLIAMENTO, E PER LA GESTIONE**

Le modalità per la concessione a terzi della costruzione anche in ampliamento e della gestione degli impianti sportivi vengono disciplinate dalla normativa vigente in materia di opere pubbliche.

La durata della convenzione può essere prorogata per tempi più lunghi a fronte di investimenti da parte della società sportiva che gestisce l'impianto, per investimenti strutturali che prevedano la stipula di mutui, ovviamente approvati dall'Amministrazione Comunale.



## **TITOLO IV°**

### **TARIFFE**

#### **ART. 26 - DETERMINAZIONE TARIFFE.**

Per l'uso degli impianti sportivi comunali è dovuto , da parte degli utenti, il pagamento di apposite tariffe, determinate e aggiornate annualmente dalla Giunta Municipale in occasione della approvazione del Bilancio preventivo.

Le tariffe possono essere:

- 1) orarie ( ad es. per gli allenamenti );
- 2) a prestazione ( ad. es. per lo svolgimento di gare );
- 3) a percentuale sugli incassi connessi all'uso degli impianti ( ad es. per manifestazioni o gare con pubblico pagante).

Le tariffe sono differenziate in base al tipo di impianto e alle tipologie di utilizzo ed in particolare saranno più elevate per i soggetti che perseguono fini di lucro .

#### **ART. 27- MODALITA' DI PAGAMENTO.**

L'uso degli impianti sportivi è subordinato al pagamento delle tariffe stabilite dal Giunta Municipale, rapportate alle ore di utilizzo concesse.

Il mancato pagamento delle tariffe suddette è causa di revoca immediata della concessione in uso. Per gli impianti sportivi dati in concessione a terzi, la tariffa per l'uso dovuta dall'utente è pagata al concessionario ; negli altri casi al Comune.

Dell'avvenuto pagamento sarà rilasciata regolare quietanza da parte del Comune e fattura o ricevuta dalle società che gestiscono gli impianti e ne incassano le relative entrate.

Gli utenti in orario extrascolastico pagano al gestore , la tariffa da essa stabilita, e al Comune di Porto Viro il servizio di custodia e vigilanza .

Nel caso di esazione delle tariffe a percentuale sugli incassi , le società , gli enti o le persone che effettuano manifestazioni con ingresso a pagamento devono produrre in visione al termine di ogni mese le registrazioni tenute ai sensi delle imposte sugli spettacoli , sulle base delle quali vengono effettuati i conteggi delle somme dovute per l'uso degli impianti.

Nel caso di esazione a percentuale sugli incassi di singole manifestazioni non a carattere sportivo (concerti , feste di fine anno etc.), la percentuale sarà calcolata sull'incasso desunto dalle registrazioni tenute ai sensi delle imposte sugli spettacoli.

La concessione dell'impianto per manifestazioni non sportive viene rilasciata subordinatamente al pagamento di una apposita cauzione da parte dei richiedenti.

Le società che non ottemperino gli obblighi stabiliti per il presente articolo sono escluse dall'uso degli impianti, salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

A garanzia dei pagamenti il concessionario , o il Comune se l'impianto è gestito direttamente, può chiedere il pagamento di polizza fidejussoria, o cauzione .

In ogni impianto sportivo deve essere affissa in luogo accessibile e ben visibile agli utenti una tabella indicante le tariffe vigenti.

## **ART. 28 - USO GRATUITO DEGLI IMPIANTI**

L'uso degli impianti comunali è concesso a titolo gratuito alle scuole elementari e medie che ne facciano richiesta , limitatamente al periodo scolastico e agli orari scolastici, compresa l'attività pomeridiana .

L'uso degli impianti sportivi e altresì concesso a titolo gratuito alle scuole medie superiori , sulla base di quanto previsto nelle convenzioni stipulate tra Comune di Porto Viro e Provincia di Rovigo in applicazione della L.n.23/96.

Per quanto riguarda specifiche esenzioni o vantaggi economici per l'uso di impianti sportivi si rimanda al vigente Regolamento per concessione di benefici economici.

## **TITOLO V°**

### **DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

#### **ART. 29 – RINVII**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento , si rinvia :

- a) al T.U.E.L. approvato con D.L.gs.n.267 del 18/08/2000 per le forme di gestione degli impianti sportivi;
- b) alla L. 517/77 e 23/96 per l'acquisizione degli impianti sportivi degli istituti scolastici;
- c) alla L.23/96 per la programmazione delle attività sportive in orario extrascolastico;

- d) alla vigente normativa in materia concessioni e appalti per le forme di gestione in concessione;
- e) alla L. n. 91/81 per la individuazione degli elementi di riferimento riguardanti i soggetti che svolgono attività sportive;
- f) alle disposizioni delle singole federazioni sportive e del Coni per la individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive regolamentate;
- g) alla normativa generale e specifica inerente gli enti di promozione sportiva per la individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive e motorie con fini di promozione sportiva;
- h) alla normativa civilistica , fiscale e di contabilità pubblica vigente per i profili contabili e fiscali per quanto non specificamente disciplinato dal presente regolamento.

### **ART. 30 - NORME TRANSITORIE**

Le disposizioni del presente Regolamento inerenti la gestione degli impianti si applicano a partire dalla prima stagione sportiva successiva all'entrata in vigore delle norme regolamentari.

Restano in vigore le convenzioni pluriennali in corso alla data di adozione del presente atto, alle condizioni dalle stesse stabilite.

E' facoltà del concessionario chiederne la revoca al fine di stipulare contestualmente una nuova convenzione coerente con le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività della delibera di approvazione.

All'entrata in vigore del presente Regolamento sono abrogate tutte le disposizioni incompatibili con quanto da esso previsto.



## IL PRESENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

- è stato licenziato con parere favorevole - Verbale n. 2 del 17.07.2006 - dalla Commissione Affari Generali e Istituzionali
- è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 30 del 20.07.2006;
- è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 21.08.2006 per 15 giorni consecutivi;
- è divenuto esecutivo per decorrenza dei termini il 31.08.2006;
- **è entrato in vigore il 31.08.2006.**

Porto Viro, 05 settembre 2006



Il Segretario f.f.

Dr. Marco Luni

