



COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 76 Delib.

Oggetto: ADEGUAMENTO VALORE NOMINALE DEL BUONO PASTO. PASSAGGIO AL BUONO PASTO ELETTRONICO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE - APPENDICE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno duemilaventitre addì ventidue nel mese di giugno alle ore 13:45, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita in videoconferenza con l'intervento dei Signori:

Mantovan Valeria	Sindaco	P
Giacon Thomas	Vice Sindaco	P
Capanna Michele	Assessore	P
Tessarini Alessia	Assessore	P
Luppi Roberto	Assessore	P
Girardello Michela	Assessore	A

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dr ssa Michela Targa

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 78 DEL 19.06.2023

Il settore: Gestione Economico-Finanziaria – Personale – Gestione Giuridica Sistemi Informativi – Vicesegreteria – Ufficio Programmazione e Controllo

OGGETTO: ADEGUAMENTO VALORE NOMINALE DEL BUONO PASTO. PASSAGGIO AL BUONO PASTO ELETTRONICO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE - APPENDICE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 35 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022, gli Enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire un servizio di mensa o, in alternativa, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi;
- ai sensi del succitato art. 35, i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane o, alternativamente, al pomeriggio con prosecuzione nelle ore serali, oppure nelle ore serali con prosecuzione notturna, con una pausa non inferiore a trenta minuti, possono usufruire della mensa o percepire il buono pasto sostitutivo; è in ogni caso, esclusa la possibilità di riconoscere, su base giornaliera, più di un buono pasto; la medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero, il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio;

PRESO ATTO che, per effetto dell'assetto organizzativo di questo Ente, sono previsti in via ordinaria due rientri settimanali, nelle giornate di Lunedì e Mercoledì, per cui il personale dipendente comunale svolge due giornate di attività lavorativa antimeridiana con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

CONSIDERATO che presso questo Ente non è stato istituito il servizio mensa aziendale;

RICHIAMATE:

- la precedente deliberazione di G.M. n. 128 del 18/10/1999, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si istituiva il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali che effettuano i rientri settimanali e per il personale (autisti scuolabus e agenti di P.M.) chiamato, per esigenze di carattere obiettivo, a svolgere servizio con orario di lavoro spezzato, si stabiliva l'importo a carico dell'Amministrazione Comunale di € 5,16 (IVA 4% compresa) quale contributo per ogni singolo pasto e si approvava lo schema di convenzione, demandando al Responsabile del Servizio Personale ogni ulteriore provvedimento necessario per l'effettiva istituzione del servizio sostitutivo di mensa;
- la successiva deliberazione di G.C. n. 221 del 30/12/2004, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si aumenta il valore nominale del buono pasto, portandolo da € 5,16 a € 5,28, pari all'importo massimo giornaliero al tempo esente da imposizione fiscale e previdenziale, dando atto che tale adeguamento non comporta alcun aumento della spesa annua complessiva a carico del Comune;

VISTE:

- la Legge di stabilità Anno 2015 nella parte in cui, al fine di incentivare l'utilizzo del buono pasto elettronico, ha disposto, modificando l'art. 51 del DPR n. 917 del 22.12.1986, la fissazione del valore esentasse in € 7,00 lasciandolo, invece, invariato a € 5,29 euro per quello cartaceo;
- la Legge di Bilancio 2020 che all'art.1 comma 677 ha diminuito l'importo esentasse per i buoni cartacei portandolo ad € 4,00 e nel contempo ha aumentato l'esenzione di quelli elettronici portandolo da € 7,00 ad € 8,00, per cui dal 1° gennaio 2020 i buoni pasto elettronici sono più convenienti di quelli cartacei;

RILEVATO, pertanto, che nel primo caso, quello dei buoni cartacei, la soglia è stata diminuita dai precedenti € 5,29, invece per i buoni elettronici, la soglia si alza rispetto ai € 7,00 previsti fino al 31 dicembre 2019; la norma ha pertanto il chiaro intento di favorire i

buoni elettronici, rendendoli doppiamente convenienti: da un lato ne aumenta l'esonazione, dall'altro rende meno appetibili i "concorrenti" cartacei;

RAVVISATA l'opportunità di adeguare il valore nominale del buono pasto ai mutati costi della vita ed alle nuove normative che rendono più convenienti i ticket elettronici rispetto a quelli cartacei;

RITENUTO opportuno rideterminare il valore nominale del buono pasto in € 7,00, pari a 2/3 del costo medio presunto di un singolo pasto, mediante somministrazione ai dipendenti aventi diritto di ticket elettronici;

DATO ATTO che, come evidenziato dall'ARAN, spetta al singolo Ente (.....) oltre che la decisione se attivare o meno il servizio mensa o buono pasto sostitutivo, in ragione del proprio assetto organizzativo e alle risorse disponibili, *"definire autonomamente la disciplina di dettaglio sulle modalità di erogazione anche sulla tipologia del buono pasto, tenendo conto ovviamente del delicato profilo dei costi"*;

VISTO al riguardo lo schema di Regolamento per la disciplina del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto al personale dipendente predisposta dal Servizio Personale, quale appendice al Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

RILEVATO, sul punto, che secondo orientamenti pacifici della magistratura contabile "Il costo relativo ai buoni pasto deve essere annoverato tra le spese del personale, in quanto si tratta di una risorsa prevista dalla contrattazione collettiva di comparto e, in quanto tale, confluisce nelle voci che concorrono a formare la categoria economica della spesa di personale, complessivamente intesa come comprensiva di tutti i costi che l'Ente pubblico deve sostenere per procurarsi la risorsa lavoro;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la nota prot. n. 9090 del 05/05/2023 di informativa preventiva ai Componenti RSU Aziendali e alle OO.SS. Territoriali come previsto dall'art. 5, comma 3, lett. m) del C.C.N.L. 2019-2021;

PRESO ATTO che in data 5 maggio u.s. le OO.SS. Territoriali hanno richiesto il confronto;

CHE in data 24 maggio u.s. si è tenuto il confronto richiesto dalle OO.SS. Territoriali e dalle RSU Aziendali;

VISTO il verbale del 24 maggio u.s. relativo alla sessione di confronto con le RSU Aziendali e le OO.SS. Territoriali ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. m) del C.C.N.L. 2019-2021, agli atti dell'Ufficio Personale;

RITENUTO, pertanto, portare lo schema di Regolamento in approvazione del presente organo deliberante in quanto rientra nelle competenze della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n° 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza

che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- 2) di approvare il Regolamento per la disciplina del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto al personale dipendente predisposto dal Servizio Personale, quale appendice al Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, composto di n. 8 articoli che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di autorizzare conseguentemente il passaggio dall'attuale buono pasto cartaceo al nuovo buono pasto elettronico;
- 4) di adeguare il valore nominale unitario del buono pasto da € 5,28 ad € 7,00 (euro sette/00centesimi) a decorrere dalla data di entrata in vigore del Regolamento presente;
- 5) di demandare l'esecuzione del presente atto al Responsabile del Servizio Personale, che dovrà curare l'acquisto e l'effettiva distribuzione dei buoni pasto, attenendosi ai criteri previsti nel Regolamento approvato con la presente deliberazione di Giunta Comunale;
- 6) di trasmettere l'approvando Regolamento ai Responsabili di Servizio, affinché, ciascuno per quanto di propria competenza, rendano note al personale assegnato a ciascun settore/servizio le nuove modalità in esso contenute;
- 7) di dare atto che precedenti atti relativi alla determinazione del valore nominale dei buoni e alle modalità di attribuzione degli stessi si intendono totalmente abrogati;
- 8) di assicurare che la spesa relativa alla erogazione dei buoni pasto, già stanziata nel Bilancio di Previsione 2023, verrà costantemente monitorata, al fine di rispettare i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di contenimento della spesa di personale;
- 9) di pubblicare l'allegato Regolamento nella sezione Amministrazione del sito web istituzionale – Regolamenti – Regolamenti Gestione del Personale;
- 10) di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 dell'adozione della presente deliberazione sarà data comunicazione, mediante affissione all'Albo Pretorio on line.

== =

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

CON voti favorevoli UNANIMI espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco
F.to Valeria Mantovan

Il Segretario Generale
F.to Michela Targa

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: ADEGUAMENTO VALORE NOMINALE DEL BUONO PASTO. PASSAGGIO AL BUONO PASTO ELETTRONICO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE - APPENDICE AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 20-06-23

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ADEGUAMENTO VALORE NOMINALE DEL BUONO PASTO.
PASSAGGIO AL BUONO PASTO ELETTRONICO.
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEL
PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE - APPENDICE AL
REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 20-06-23

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 27-06-2023

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
