

# CURRICULUM VITAE

Lazzarin Federica

## DICHIARA QUANTO SEGUE

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico di Adria nell'anno 1990.  
Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Padova il 24.10.1997.

Titolo di Avvocato conseguito presso la Corte d'appello di Venezia il 17.9.2001

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1.5.2001 Dipendente del Comune di Cavarzere con la qualifica di agente di Polizia Locale

Dal 2.2.2009 istruttore amministrativo presso Ufficio Segreteria Generale.

Dal 30.12.2009 Istruttore Direttivo Amministrativo Ufficio Segreteria Generale: gestione albo pretorio, convocazione Consiglio e Giunta, gestione delibere di Giunta, Consiglio, decreti ed ordinanze, gestione informatica del flusso determine, segreteria del Sindaco ed Assessori, registrazione telematica dei contratti d'appalto nella forma di atto pubblico.

Dal 1.4.2009 Coordinatore di Servizio Settore Amministrativo-Sociale-Contabile del Comune di Cavarzere con le seguenti competenze: procedure bandi di gara e coordinamento rapporti con cooperative sociali ed assistenza domiciliare del Settore Amministrativo-Sociale-Contabile, redazione atti amministrativi con la collaborazione di referenti Servizi-affari generali, Segretario Comunale

Dal 9.1.2017 dipendente del Comune di Cavarzere in comando presso il Comune di Porto Viro in qualità di Istruttore direttivo – Servizio Affari generali- per n. 18 ore settimanali fino al 31.3.2017.

Dal 1.4.2017 dipendente del Comune di Porto Viro Responsabile del Servizio Affari generali in comando presso il Comune di Cavarzere fino al 30.6.2017 per 18 ore settimanali.

Dal 1.7.2017 dipendente del Comune di Porto Viro per 36 ore settimanali - Responsabile Servizio Affari generali-

### CAPACITA' LINGUISTICHE

Madrelingua: ITALIANO  
Francese: livello scolastico

### CAPACITA INFORMATICHE

Padronanza nell'utilizzo del personal computer con buona conoscenza del

ALTRO-FORMAZIONE  
PROFESSIONALE

sistema operativo Windows, della navigazione internet, dei principali applicativi gestionali e del pacchetto Microsoft Office.

Componente della commissione di concorso svoltosi nel mese di febbraio 2016 presso l'Ipab Danielato di Cavarzere per la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Responsabile gare e contratti e supporto CDA"

Corsi di formazione:

La deontologia professionale nell'ambito della Polizia Municipale Comune di Adria, 26-27 aprile 2001.

Attestato di merito con valutazione di buono assegnata da apposita commissione di esperti, a seguito esame scritto per frequenza corso annuale di aggiornamento Spinea scuola di polizia locale del Veneto, 22.4.2003.

Le gare riservate alle Cooperative Sociali, 6.2.2009, Venezia Studi Srl, 6.2.2009, Mestre.

Corso di excel della durata di 30 ore CTP Liceo Classico Bocchi dal 18.2.2009 al 10.6.2009

La legge 69/2009: la riforma dell'azione amministrativa e le recenti modifiche alla legge n. 241/1990-Comune di Cavarzere, 7.11.2009.

La dematerializzazione documentale tra vincoli ed opportunità: aspetti normativi, tecnologici ed organizzativi, Monastier di Treviso, 12.11.2009.

Sviluppo di competenze trasversali del Middle Management del Comune di Cavarzere, CUOA, 10-12 e 24 giugno 2009 – Comune di Cavarzere.

La riforma del pubblico impiego alla luce del D.lgs. 150/2009, Comune di Mesola, 1.4.2010.

Pubblica Amministrazione e Cooperazione Sociale: quali strategie per l'integrazione lavorativa a favore delle fasce deboli, IRECOOP VENETO, 9.6.2010.

Seminario della durata di 5 ore L'autorità di vigilanza dei contratti pubblici, 20 aprile 2010, Scuola territoriale della Pubblica Amministrazione Locale – Padova.

Le procedure negoziate e la lex specialis di gara, natura, tipologie e problematiche, 25.5.2010 Scuola territoriale della Pubblica Amministrazione Locale – Padova.

La procedura negoziata e le spese in economia per lavori, servizi e forniture alla luce delle manovre Monti, Mestre 16.5.2012, MAGGIOLI.

Corso di Diritto amministrativo 22.5.2012, Associazione Culturale per lo studio del Diritto, Venezia.

Come garantire l'efficacia della pubblicità legale on line nel rispetto della normativa sulla privacy, 12.10.2012, Casa Albergo per anziani di Lendinara.

Le nuove fonti degli appalti pubblici dopo i decreti "spending review" e la legge anticorruzione, Padova 6.2.2013.

Ciclo del contratto sulla piattaforma AVCPASS e recenti novità su altri adempimenti (costo del lavoro, Durc ed antimafia), Progetto Sofis San Donà di Piave 18.12.2013.

La nuova disciplina dei contratti pubblici della durata di 40 ore dal 12.10.2015 al 30.11.2015, Università di Padova Centro Interdipartimentale di ricerca sul Nord Est "Giorgio Lago"-CIRN.

Convenzioni CONSIP e MEPA dopo il nuovo portale acquistiretepa 2018-

Adria 21.06.2018 - corso organizzato da Anci Veneto.

Corso di sottoscrizione dei contratti con firma digitale – 5.12.2018 -  
organizzato dal Comune di Mesola.

Corso organizzato dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese,  
dal titolo “Redazione contratti pubblici e loro Registrazione (anche  
telematica) nonché modalità di assolvimento di pagamento dell’imposta  
di bollo virtuale” 13.04.2021

Dott.ssa Federica Lazzarin