



ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 1057 del 25-09-2019

Ufficio: UFFICIO PERSONALE

Numero di Settore: 58

**Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO"
(CATEGORIA GIURIDICA C DEL COMPARTO REGIONE ED ENTI
LOCALI): SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE
DELLA COMMISSIONE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 51 del 02/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il bilancio d'esercizio 2019-2021, nel quale sono unificati organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6 del 21/05/2019 ad oggetto “Nomina dei Responsabili dei Settori I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX e del Comando di Polizia Locale del Comune di Porto Viro”;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di G. C. n. 67 del 12/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione ha inteso valutare la possibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, tramite l'istituto della mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, tra enti soggetti a limitazioni assunzionali di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, di n. 1 “Istruttore Tecnico” (Categoria giuridica C), da assegnare al V Settore del Comune di Porto Viro;

EVIDENZIATO a tal proposito che con determinazione Registro Generale n. 693 del 18/06/2019, il Responsabile del Servizio Finanziario/Personale ha indetto una nuova procedura di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 “Istruttore Tecnico” (Categoria C), da assegnare al V Settore del Comune di Porto Viro;

VISTE le domande di partecipazione alla selezione di mobilità pervenute all'Ente nei termini indicati dal bando;

RICHIAMATA la determinazione di questo settore n. 53 del 03/09/2019 reg. gen. n. 977 con la quale veniva disposta l'ammissione dei candidati e nominata la Commissione giudicatrice della selezione in oggetto;

VISTO il Regolamento per la mobilità esterna del personale dipendente, come aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 02/07/2014, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare l'art. 2, commi 4 e 5, dai quali risulta *“Preposta alla selezione è una Commissione composta dal Responsabile del Servizio dove è previsto il posto interessato alla mobilità, dal Segretario Generale del Comune, dal Responsabile del Servizio Personale, fatto salvo quanto previsto nel comma seguente. Nel caso che il posto in mobilità riguardi il Responsabile di Servizio o il Responsabile Servizio Personale, la Commissione sarà composta dal Segretario Generale, dal Responsabile Servizio Personale e da altri Responsabili di Servizio nominati dal Segretario Generale, anche esterni ed appartenenti ad altro ente. Al fine di rispettare quanto previsto dalla vigente normativa in materia di Pari Opportunità, la commissione dovrà essere composta rispettando il principio di parità di genere: a tale scopo, il Segretario Generale potrà nominare membro della commissione un responsabile di servizio anche esterno ed appartenente ad altro ente*
e
”;

EVIDENZIATO, al riguardo, che:

- la normativa in questione, riferita alle procedure di selezione (ad evidenza pubblica) del personale, sia nella sua ratio interpretabile a tutela dei candidati da selezionare e non rivolta in se ai membri delle commissione giudicatrice;
- nel caso concreto, essendo, per il procedimento sopra citato, il candidato da selezionare di genere maschile, il principio posto a tutela dalla norma non venga nella fattispecie leso con il presente provvedimento;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il D.lgs. n. 150 del 27/10/2009;
- il D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito con modificazioni con L. 11/08/2014, n. 114, art. 4;
- il vigente Regolamento per la mobilità esterna del personale dipendente;

VISTO la comunicazione in data 4 settembre 2019, pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune, con la quale si fissava la data per il colloquio con i candidati ammessi per il giorno 25 settembre alle ore 9:00;

DATO ATTO che l'istruttore direttivo nominato segretario verbalizzante per la selezione in oggetto risulta assente dal servizio in data odierna e che pertanto occorre procedere alla sostituzione del Segretario verbalizzante;

DATO ATTO:

- che il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'operatore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la bozza di determina in oggetto (Misura M15 del vigente Piano comunale di prevenzione della corruzione);

- che l'istruttore del presente provvedimento non ha comunicato alcun conflitto di interesse relativamente alla presente procedura come previsto dall'art. 42 comma 3, del D.lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;
- dell'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo al Soggetto Istruttore che al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

RITENUTO, dunque, di provvedere in merito;

TUTTO ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;
2. di dare atto che con determinazione R.G. n. 977 del 03/09/19 si nominava la commissione giudicatrice della selezione in oggetto;
3. di provvedere per le ragioni esposte in premessa alla sostituzione del segretario verbalizzante della commissione;
4. di nominare quale Segretario verbalizzante della Commissione per la selezione in oggetto la dott.ssa Venturini Paola, Istruttore Amministrativo/Tecnico Informatico di questo Comune;
5. di dare atto che, per l'espletamento degli incarichi, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta commissione;
6. di trasmettere, per i conseguenti adempimenti di competenza, il presente provvedimento ed i fascicoli istruttori al Presidente della Commissione di selezione in argomento;
7. di attestare l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE
Luni Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.