



COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 3 Delib.

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022 2024 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 135 DEL 15.11.2021

L'anno duemilaventidue addì dieci nel mese di gennaio alle ore 11:02 nella sede Municipale di Porto Viro, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

Veronese Maura	Sindaco	P
Mancin Dorianò	Vice Sindaco	P
Mantovan Valeria	Assessore	P
Tessarìn Marialaura	Assessore	P
Marangon Albino Fabrizio	Assessore	P
Crivellari Diego	Assessore	P

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Signor Candia Massimo

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

SI DA' ATTO CHE LA GIUNTA COMUNALE SI E' RIUNITA NELLE MODALITA' PIU' AVANTI DESCRITTE

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COYID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato l lettera d), ed evitando assembramenti";

VISTA la Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: “4. *Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell’ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento*”;

VISTO il D.L. 17.03.2020 n. 18 che all’art. 73 prevede che “*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal Sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all’articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*”;

VISTO il decreto sindacale n. 11 del 30.03.2020 rettificato da successivo decreto sindacale n. 14 del 07.04.2020 che ha disciplinato le modalità di svolgimento della presente riunione collegiale ai sensi dell’art. 73 del D.L. 17.03.2020 n. 18;

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all’attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell’Ente, e ritenuto, pertanto, possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto avvalendosi dell’applicativo G-Suite (che consente contestuale visione e audio e registrazione delle riunioni) e segnatamente come segue:

- Sindaco avv. Maura Veronese: collegata da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Segretario dr. Massimo Candia: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Vice Sindaco Dorian Mancin: collegato da remoto a mezzo applicativo G Suite;
- Assessore Valeria Mantovan: collegata da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Assessore dr. Albino Fabrizio Marangon: collegato da remoto a mezzo applicativo G Suite;
- Assessore Marialaura Tessarin: collegata da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Assessore Diego Crivellari: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;

ACCERTATO mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro (oltre al Segretario comunale) i quali hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 14/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si si aggiornano il piano annuale 2021 e la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, modificando coerentemente la dotazione organica e dando atto dell’inesistenza di situazioni di personale in soprannumero e di eccedenza di personale, ai sensi dell’art. 33 del D.L. 30/04/2019, n. 34 e del D.P.C.M. 17/03/2020;
- la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 15/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si aggiorna la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024;

RITENUTO opportuno aggiornare il vigente piano dei fabbisogni del personale 2022/2024, inserendo rispetto alla precedente ricognizione:

- Un’ulteriore cessazione di n. 1 unità di personale con il profilo di istruttore amministrativo – categoria C, avvenuta nel mese di novembre 2021;

- Un'ulteriore cessazione di n. 1 unità di personale con il profilo di istruttore direttivo amministrativo – categoria D, prevista nell'anno 2023;
- l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una ulteriore unità di personale con il profilo di istruttore tecnico – categoria C, per l'anno 2022;
- l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di una ulteriore unità di personale con il profilo di istruttore direttivo amministrativo – categoria D, per l'anno 2023;
- la previsione di ricorrere a due unità di personale di pari inquadramento (categoria B) mediante contratti di lavoro flessibile, per sopravvenute esigenze organizzative;

DATO ATTO che tale modifica della programmazione dei fabbisogni non incide né sul numero di unità previste in organico, né sulla spesa complessiva del personale per gli esercizi 2022/2024, calcolata comunque nei limiti previsti dall'art. 33 del D.L. aprile 2019, n. 34 e del DPCM 17 marzo 2020;

VISTO il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, avente ad oggetto: “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (G.U. Serie Generale n.130 del 07-06-2017);

VISTE le linee di indirizzo in materia di programmazione di fabbisogno del personale - adottate dal Ministro per la Semplificazione e della Pubblica Amministrazione - ai sensi dell'art. 6 *ter* del D.lgs. 165/2001 - e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 134 del 12.06.2018;

RICHIAMATI:

il D.P.C.M. 17 marzo 2020 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27/04/2020), emanato in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dell'Interno UGM_FP 0001374 A del 08/06/2020;

RITENUTO, quindi, in coerenza e nei limiti del quadro normativo sopra richiamato, procedere all'aggiornamento della programmazione approvata con la citata deliberazione di G.C. n. 135/2021;

EVIDENZIATO che, alla data attuale, non esistono situazioni di personale in soprannumero, in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e non esistono situazioni di eccedenza;

VISTO l'allegato relativo all' “Aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 135 del 15/11/2021 (art. 33 del D.L. 30/04/2019 e D.P.C.M. 17/03/2020)”, parte integrante e sostanziale del presente atto;

EVIDENZIATO che in conformità al disposto dell'art. 2, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, spetta alle singole amministrazioni, mediante propri atti di organizzazione, sulla base di principi generali e di limiti finanziari fissati da disposizioni di legge, determinare le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e rilevata la propria competenza, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATI altresì:

- L'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- L'art. 91 del Testo Unico degli Enti Locali;
- Gli artt. 6 e 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- lo Statuto Comunale, il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e la normativa in materia di personale, norme tutte richiamate in precedenza;

DATO ATTO che, in merito all'adozione del presente aggiornamento del piano dei fabbisogni del personale, sarà acquisito il parere dell'organo di revisione;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

D E L I B E R A

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere all'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni del personale 2022/2024, approvata con la citata deliberazione di G.C. n. 135/2021;
3. Di dare atto che tale modifica della programmazione dei fabbisogni non incide né sul numero di unità previste in organico, né sulla spesa complessiva del personale per gli esercizi 2022/2024, calcolata comunque nei limiti previsti dall'art. 33 del D.L. aprile 2019, n. 34 e del DPCM 17 marzo 2020;
4. Di dare atto che l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua rimodulazione sono effettuate in base ai fabbisogni di personale programmati con la presente deliberazione e risultano coerenti con le linee di indirizzo in materia di programmazione di fabbisogno del personale - adottate dal Ministro per la Semplificazione e della Pubblica Amministrazione - ai sensi 6 *ter* del D.lgs. 165/2001 - e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 134 del 12.06.2018;
5. Di approvare l'allegato relativo alla "Aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 135 del 15/11/2021 (art. 33 del D.L. 30/04/2019 e D.P.C.M. 17/03/2020)", parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. Di aggiornare la dotazione organica e il Piano triennale 2022-2024, come risulta dall'allegato sopra citato;
7. Di dare atto che, alla data attuale, non esistono situazioni di personale in soprannumero, in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e non esistono situazioni di eccedenza personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.lgs. 165/2001 così come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
8. Di dare atto che la proiezione di spesa di personale per il triennio 2022/2024 sulla base del piano occupazionale in argomento rispetta i limiti di cui all'art. 33 del D.L. 30/04/2019 e D.P.C.M. 17/03/2020;
9. Di dare atto che il presente documento di programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificata in relazione al mutamento del quadro normativo e alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;
10. Di dare atto che, ai fini dell'adozione del presente piano dei fabbisogni del personale, sarà acquisito il parere dell'organo di revisione;
11. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

12. Di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del TUEL 267/2000 dell'adozione della presente deliberazione sarà data comunicazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai Capigruppo consiliari.

La suestesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi.

Con votazione separata concessa all'unanimità, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco
F.to Veronese Maura

Il Segretario Generale
F.to Candia Massimo

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022 2024 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 135 DEL 15.11.2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO**
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Data 05-01-22

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022 2024 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 135 DEL 15.11.2021

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO**
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;

Data 05-01-22

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 10-01-2022

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
