



Città di Porto Viro

PROVINCIA DI ROVIGO

Piazza della Repubblica, 23 – C.A.P. 45014 – Partita IVA 01014880296
Centralino 0426.325711 – Fax 0426.633342 - www.comune.portoviro.ro.it



OGGETTO: Pubblicazione dei criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali relative al Concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo (Cat. D1) presso il Comune di Porto Viro

Con riferimento alla procedura concorsuale in oggetto, si pubblicano di seguito i criteri di valutazione delle prove concorsuali, come determinati dalla Commissione esaminatrice in occasione della prima seduta del giorno 08/10/2021.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii., la Commissione esaminatrice stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i relativi punteggi, precisando che il punteggio complessivo a propria disposizione per la valutazione di ciascuna delle prove (scritta e orale) è pari a 30 punti.

Per la prova scritta:

Saranno predisposte 3 batterie di domande composte ciascuna da n. 15 domande a risposta multipla sulle materie indicate dal bando di concorso. I candidati avranno 30 (trenta) minuti di tempo per rispondere alle domande della batteria sorteggiata.

La commissione stabilisce che il giorno della prova scritta verrà sorteggiata, da uno dei candidati ammessi alla prova scritta in presenza di due testimoni, una delle batterie predisposte, tra le tre batterie di domande individuate dalla commissione esaminatrice.

Ad ogni domanda con risposta esatta saranno attribuiti 2 punti. In caso di omessa risposta / errore - 0,20 punti. La prova scritta si intende superata conseguendo una valutazione di almeno punti 21/30.

Accederanno alla prova orale soltanto i candidati che avranno ottenuto nella prima prova un punteggio non inferiore a 21/30.

Per la prova orale:

Nel valutare le risposte al colloquio oggetto della prova orale, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- conoscenza degli argomenti proposti e capacità di collegare gli aspetti tecnici delle materie con i processi gestionali e organizzativi tipici degli enti locali;
- capacità di sintesi;
- capacità espositiva ed illustrativa ed utilizzo di terminologia tecnica appropriata;
- completezza e pertinenza dell'esposizione;
- conoscenza tecnica e consapevolezza del quadro normativo di riferimento;

Il risultato della prova orale sarà determinato dalla valutazione complessiva del colloquio, comprese la prova di lingua inglese e informatica su cui la Commissione formulerà un mero giudizio di idoneità. La prova orale si intende superata al conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 7, comma 3, del D.P.R. 09 maggio 1994, n. 487, il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale