



DECRETO N. 13 DEL 31-05-2018

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DI SERVIZI E FUNZIONI COMUNALI INERENTI GLI UFFICI EDILIZIA PRIVATA DEI COMUNI DI PORTO VIRO E ROSOLINA: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE

IL SINDACO

Dato atto che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 26-04 2018, è stato disposto di costituire un Ufficio comune per la gestione associata e coordinata dei Servizi tecnici inerenti l'Edilizia Privata tra i Comuni di Porto Viro e Rosolina e di approvare schema di convenzione per la disciplina dei rapporti tra i medesimi Comuni, redatto ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Dato atto che il Consiglio Comunale di Rosolina ha adottato analoga deliberazione, come da Verbale n. 21 del 12/04/2018;

Dato atto che i Sindaci dei due Comuni hanno firmato digitalmente la convenzione approvata dai Consigli Comunali;

Visto l'art 4 della Convenzione in argomento che recita:

“Art. 4 (Organizzazione dell'ufficio comune)

1. Alla direzione dell'ufficio comune è preposto un Responsabile qualificato, a tutti gli effetti, al quale sono conferite dal Sindaco del Comune capofila (Porto viro) tutte le funzioni dirigenziali inerenti le funzioni ed i servizi gestiti dall'ufficio comune.

2. Il Responsabile, per il funzionamento dell'ufficio comune e lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, si avvale del personale assegnato all'ufficio comune nonché di risorse strumentali assegnate dai Comuni convenzionati.

3. In fase di prima applicazione sono assegnati all'ufficio comune i dipendenti in servizio presso gli uffici edilizia privata dei due comuni associati.

4. Al Responsabile compete, in particolare, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti l'ufficio comune, compresi tutti gli atti con valenza esterna, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa.

5. Sono a disposizione del Responsabile gli atti ed i documenti, detenuti dalle strutture degli enti associati, utili per l'esercizio delle sue funzioni.”.

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che sancisce, in materia di Enti Locali, la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo spettanti agli organi politici e quelle di gestione amministrativa attribuite ai dirigenti;

- gli articoli 13, 14, 15 e 17 del vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, ed in particolare l'art. 17, comma 6;

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in base al quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

- l'art. 109, comma 2, D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo cui nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni, di cui all'art. 107, commi 2 e 3,

fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni disposizione;

- il D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

- il vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 21/12/1995 e successivamente modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 10 del 30/01/1996 e n. 32 del 12/07/2004, esecutive ai sensi di legge;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 22/12/2010, esecutiva ai sensi di legge;

- la dotazione organica e la struttura organizzativa del Comune, con distribuzione dei posti di ruolo, approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 25/10/2017, esecutiva ai sensi di legge, che prevede la ripartizione del personale dipendente in nove settori, oltre al Comando di Polizia Locale;

ATTESA la propria competenza ad individuare gli organi gestionali a cui attribuire la responsabilità dei settori dell'Ente, secondo i criteri di competenza professionale in relazione ai programmi dell'Amministrazione;

RITENUTO di procedere, con il presente decreto, al conferimento delle funzioni dirigenziali relativamente alla posizione organizzativa in oggetto, con decorrenza dal 01/06/2018 e per tutta la durata della convenzione in argomento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 14 (Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative) e dall'art. 17, comma 7, del vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

RICHIAMATI gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

DATO atto che risulta rispettata la vigente normativa in materia di contenimento della spesa di personale;

VISTA la dichiarazione resa dal funzionario interessato, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in ordine alla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;

TUTTO ciò premesso e richiamato;

D E C R E T A

- 1) Di conferire alla dipendente Simona Trombini – Istruttore Direttivo Tecnico – categoria D – posizione economica D1 – l'incarico di Responsabile dell'Ufficio comune per la gestione associata e coordinata dei servizi tecnici inerenti l'Edilizia Privata tra i Comuni di Porto Viro e Rosolina, di cui alla convenzione per la disciplina dei rapporti tra i Comuni di Porto Viro e Rosolina, redatto ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- 2) Di dare atto che il conferimento della titolarità della posizione organizzativa attribuita può essere revocato in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale o per esigenze di rotazione degli incarichi previsti dal piano triennale di prevenzione della corruzione;
- 3) Il presente decreto ha effetto con decorrenza dal 01/06/2018 e per tutta la durata della convenzione in argomento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 14 (Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative) e dall'art. 17, comma 7, del vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, sostituendo ogni altro atto di nomina riferito alla dipendente Simona Trombini, precedentemente emanato;
- 4) Il presente atto viene trasmesso, per quanto di competenza, agli interessati ad ogni conseguente effetto e verrà inserito nel fascicolo personale della dipendente;

D A A T T O

- 5) Che la retribuzione di posizione lorda annua, spettante al funzionario ai sensi dell'art. 15 e 17, comma 6, del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, verrà stabilita successivamente nella prossima Conferenza dei Sindaci prevista dall'art. 7 della Convenzione per la disciplina dei rapporti tra i Comuni di Porto Viro e Rosolina, redatto ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL).

IL SINDACO
F.to Veronese Maura