



COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 76 Delib.

**Oggetto: APPROVAZIONE INTEGRAZIONI AGLI OBIETTIVI COLLEGATI
ALLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2021**

L'anno duemilaventuno addì ventisei nel mese di maggio alle ore 12:50 nella sede Municipale di Porto Viro, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

Veronese Maura	Sindaco	P
Mancin Doriano	Vice Sindaco	P
Mantovan Valeria	Assessore	A
Tessarini Marialaura	Assessore	P
Marangon Albino Fabrizio	Assessore	P
Crivellari Diego	Assessore	P

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Signor Candia Massimo

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

SI DA' ATTO CHE LA GIUNTA COMUNALE SI E' RIUNITA NELLE MODALITA' PIU' AVANTI DESCRITTE

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale *“sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COYID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato 1 lettera d), ed evitando assembramenti”*;

VISTA la Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: *“4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti*

adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento”;

VISTO il D.L. 17.03.2020 n. 18 che all'art. 73 prevede che *“Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal Sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente”;*

VISTO il decreto sindacale n. 11 del 30.03.2020 rettificato da successivo decreto sindacale n. 14 del 07.04.2020 che ha disciplinato le modalità di svolgimento della presente riunione collegiale ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.03.2020 n. 18;

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ritenuto, pertanto, possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto avvalendosi dell'applicativo G-Suite (che consente contestuale visione e audio e registrazione delle riunioni) e segnatamente come segue:

- Sindaco Avv. Maura Veronese: collegata da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Segretario dr. Massimo Candia: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Vice Sindaco sig. Dorian Mancin: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Assessore dr. Albino Fabrizio Marangon: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;
- Assessore sig.ra Marialaura Tessarin: collegata da remoto a mezzo applicativo G. Guite;
- Assessore sig. Crivellari Diego: collegato da remoto a mezzo applicativo G-Suite;

ACCERTATO mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro (oltre al Segretario comunale) i quali hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;
- con decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 74 sono state apportate modificazioni ed integrazioni al d. lgs. n. 150/2009;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 150/2009:

1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
2. Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel

presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

3. Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

VISTO CHE, ai sensi del successivo art. 10 del D.lgs. n. 150/2009:

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di C.C. n. 35 del 21/12/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 141 del 30/12/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, di cui all'art. 169, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 267/2000 per il triennio 2021-2023;
- al fine di formalizzare l'avvio del ciclo della performance, con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 del 01/02/2021 sono stati determinati programmi ed obiettivi strategici extracontabili per gli esercizi finanziari 2021-2023;
- che detta programmazione si integra anche con specifiche misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - triennio 2021/2023 – di questo comune – approvato con deliberazione giunta n. 37 del 24/03/2021;

RICHIAMATA pertanto la deliberazione di G.M. n. 13/2021 che approvava programmi ed obiettivi strategici extracontabili per gli esercizi finanziari 2021-2023;

CONSIDERATO che, alla luce di sopraggiunte esigenze gestionali del Comando di Polizia Locale, si rende necessario rivederne, per il particolare settore, i programmi ed obiettivi strategici, già approvati con la citata deliberazione giunta n. 13/2021;

RAVVISATA la necessità di procedere alla ridefinizione della pesatura degli obiettivi strategici per il Comando di Polizia Locale, come modificati e integrati con il presente provvedimento;

VISTE le schede del Comando di Polizia Locale, così aggiornate e integrate, comprensive della pesatura di tutti gli obiettivi strategici ivi contenuti, allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e in particolare, il Titolo II Misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;

- lo Statuto comunale;

VISTI: TUEL 267/2000, D. lgs165/2001, D. lgs118/2011 ed il D. lgs126/2014, i vigenti regolamenti comunali di contabilità ed economato e dei contratti;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare le integrazioni agli obiettivi strategici di gestione per il Comando di Polizia Locale per l'esercizio 2021 già approvati con la citata deliberazione di G.M. n. 13 del 01/02/2021 come risultanti dalle schede allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare, per il Comando di Polizia Locale, la redistribuzione della pesatura degli obiettivi strategici, approvati con la citata deliberazione di G.M. n. 13/2021, aggiornati ed integrati dal presente atto, come risultante dalle schede allegate a questo provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
4. Di confermare gli obiettivi e le relative pesature già approvati con deliberazione di G.M. n. 13/2021 relativamente agli altri settori;
5. Di confermare la sospensione, per l'esercizio 2021, dell'operatività di quanto previsto dagli artt. 8 e 9 del Sistema di misurazione e Valutazione della Performance, approvato con deliberazione giuntale n. 86 del 16/09/2019;
4. di dare atto che il livello di raggiungimento degli obiettivi, da certificarsi a cura del Nucleo di Valutazione, rileva ai fini dell'applicazione degli istituti incentivanti relativamente alle posizioni organizzative e al restante personale assegnati agli uffici comunali;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente oggetto di comunicazione ai capi gruppi consiliari;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, TUEL 267/2000, per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme previste dalla vigente normativa.

La suestesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi.

Con votazione separata concessa all'unanimità la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.lgs. n.267/2000.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco
F.to Veronese Maura

Il Segretario Generale
F.to Candia Massimo

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE INTEGRAZIONI AGLI OBIETTIVI COLLEGATI
ALLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2021**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-05-21

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE INTEGRAZIONI AGLI OBIETTIVI COLLEGATI
ALLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2021**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-05-21

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 27-05-2021

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
