

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017 – 2022)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 13837

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco:

Veronese Maura con attribuzione: *Cultura - Pianificazione territoriale - Lavori pubblici - Edilizia privata - Manutenzioni - Informatizzazione - Ambiente ed Ecologia - Biblioteche - Osservatorio del paesaggio;*

Assessori:

Mancin Dorianò (Vicesindaco), con delega a: *Pubblica istruzione - Attuazione programma - Bilancio - Tributi - Affari Generali - Personale - Parrocchie - Scuole paritarie;*

Mantovan Valeria (in carica fino al 12/03/2022), con delega a: *Attività produttive - Agricoltura - Caccia e Pesca - Turismo - Pro Loco - Coordinamento calendario eventi;*

Tessarìn Mariàlaura, con delega a: *Politiche di genere - Politiche per il superamento dell'handicap - Associazionismo - Politiche giovanili - Università popolare - Imprenditoria femminile - Fondi europei - ANCI;*

Marangon Albino Fabrizio (in carica fino al 12/03/2022), con delega a: *Politiche sociali e sanitarie - Protezione civile - Edilizia popolare;*

Crivellari Diego (assessore esterno, in carica fino al 12/03/2022), con delega a: *Politiche per la sicurezza - Viabilità - Ente Parco - Sport;*

Braghin Cinzia (in carica dal 21/03/2022), con delega a: *Attività produttive - Agricoltura - Caccia e Pesca - Turismo - Pro Loco - Coordinamento calendario eventi - Politiche sociali e sanitarie - Edilizia popolare;*

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Ferro Adam, con incarico a: *Edilizia Privata - Manutenzioni;*

Consiglieri:

Marinelli Nicola, con incarico a: *Informatizzazione - Ambiente ed Ecologia (Consigliere di maggioranza);*

Finotti Cecilia, con incarico a: *Biblioteche - Osservatorio del paesaggio (Consigliere di maggioranza);*

Marangon Franceschina, con incarico a: *Parrocchie - Scuole paritarie (Consigliere di maggioranza);*

Braghin Cinzia, con incarico a: *Pro Loco - Coordinamento calendario eventi (Consigliere di maggioranza);*

Boscarato Luca, con incarico a: *ANCI - Edilizia popolare (Consigliere di maggioranza);*

Capanna Michèle, con incarico a (fino al 23/03/2022): *Sport - Ente Parco (Consigliere di maggioranza fino al 21/03/2022);*

Mantovan Valeria (Consigliere di maggioranza fino al 12/03/2022);

Marangon Albino Fabrizio (Consigliere di maggioranza fino al 12/03/2022);

Gennari Geremia Giuseppe (Consigliere di minoranza);

Vianello Ivano (Consigliere di minoranza);

Giacon Thomas (Consigliere di minoranza fino al 07/09/2020, dimissionario dal 08/09/2020);

Fontana Luca (Consigliere di minoranza, in carica come surrogatario del consigliere Giacon Thomas con nomina avvenuta in data dal 28/09/2020);

Gennari Silvia (Consigliere di minoranza);

Tessarini Alessia (Consigliere di minoranza);

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: 0

Segretario: 1 in convenzione;

Numero dirigenti: 0;

Numero posizioni organizzative al 31/12/2021: 9

Numero posizioni organizzative al 31/03/2022: 8

Numero totale personale dipendente al 31/12/2021: 39

Numero totale personale dipendente al 31/03/2022: 48

SETTORI E RELATIVE POSIZIONI ORGANIZZATIVE al 31/12/2021:

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

- 1° SETTORE: Affari Generali – Segreteria del Sindaco – Segreteria Protezione Civile - Depenalizzazione

- 2° SETTORE: Gestione economico/finanziaria - Personale - Gestione Giuridica Sistemi Informativi - Vicesegreteria

- 3° SETTORE: Servizi Demografici – Elettorale - Statistica

- 4° SETTORE: Tributi – Gestione Entrate

- 5° SETTORE: Programma Opere Pubbliche - Lavori Pubblici – Espropriazioni – Servizi Pubblici di rilevanza economica – Ecologia/Ambiente – Gestioni assicurazioni - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Manutenzione Patrimonio Comunale – Concessioni demaniali – Valutazione di incidenza ambientale – Gare per forniture e servizi strumentali – Gestione automezzi – Hardware e Software – Gestione reti telefonia – Interventi di Protezione Civile – Urbanistica - Paesaggio

- 6° SETTORE: Edilizia Privata – Abusi edilizi – SUAP Commercio

- 7° SETTORE: Servizi Sociali – Asilo Nido – Mense scolastiche - Edilizia Residenziale Pubblica

- 8° SETTORE: Servizi Culturali – Scuola - Tempo Libero - Sport

SETTORI E RELATIVE POSIZIONI ORGANIZZATIVE al 31/03/2022:

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

- 1° SETTORE: Affari Generali – Segreteria del Sindaco – Segreteria Protezione Civile - Depenalizzazione

- 2° SETTORE: Gestione economico/finanziaria - Personale - Gestione Giuridica Sistemi Informativi - Vicesegreteria

- 3° SETTORE: Servizi Demografici – Elettorale - Statistica

- 4° SETTORE: Tributi – Gestione Entrate

- 5° SETTORE: Programma Opere Pubbliche - Lavori Pubblici – Espropriazioni – Servizi Pubblici di rilevanza economica – Ecologia/Ambiente – Gestioni assicurazioni - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Manutenzione Patrimonio Comunale – Concessioni demaniali – Valutazione di incidenza ambientale – Gare per forniture e servizi strumentali – Gestione automezzi – Hardware e Software – Gestione reti telefonia – Interventi di Protezione Civile – Urbanistica - Paesaggio
- 6° SETTORE: Edilizia Privata – Abusi edilizi – SUAP Commercio - Turismo
- 7° SETTORE: Servizi Sociali – Asilo Nido – Mense scolastiche - Edilizia Residenziale Pubblica - Servizi Culturali – Scuola - Tempo Libero - Sport

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.).

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. né ha fatto ricorso al contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012).

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

In tale sede non si può non tener conto dell'impatto dell'epidemia di Coronavirus sugli enti locali.

L'emergenza COVID-19 ha oggettivamente compromesso l'organizzazione e l'ordinario funzionamento degli enti Locali. Il Comune ha operato in un costante clima di emergenza per accentuare i comportamenti preventivi indicati dalle autorità sanitarie e politiche, tenere unite le comunità locali, adattare i tradizionali servizi comunali alle nuove esigenze, far fronte a problemi di liquidità derivanti dalla perdita o dal differimento delle entrate, gestire i servizi rimasti senza utenza, mobilitare e indirizzare il gruppo di Protezione civile, riorganizzare gli interventi socio-assistenziali, riorganizzare il lavoro interno degli uffici e del personale elaborando repentine soluzioni organizzative informatizzate, come l'introduzione nel lavoro dello *smart working*. I servizi essenziali sono stati gestiti alternando il personale e mantenendo il distanziamento necessario. Per lo svolgimento delle riunioni è stato introdotto l'uso delle videoconferenze. Sono state apportate modifiche alla disposizione degli uffici, dotandole di pannelli di protezione in plexiglass atti ad evitare un contatto diretto degli impiegati con il pubblico; è stata inoltre disposta la prenotazione obbligatoria per l'erogazione dei servizi alla cittadinanza. La situazione determinata dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 ha comportato la necessità di un sostegno finanziario agli enti territoriali, anche in relazione ad una prevedibile perdita di gettito da entrate proprie. Le relative risorse sono state stanziare principalmente dal Decreto-Legge n. 34/20 ("decreto rilancio") e dal Decreto-Legge n. 104/20 ("decreto agosto").

La condizione di incertezza sulla dimensione delle perdite di gettito da entrate proprie degli enti territoriali e sulle risorse integrative disponibili, connessa alla necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici nella situazione straordinaria di emergenza sanitaria, ha inoltre determinato la necessità di introdurre numerose proroghe di termini relativi ad alcuni adempimenti contabili degli enti territoriali.

Di seguito vengono analizzati per i principali servizi dell'ente le criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Segreteria Affari Generali

Nel corso del quinquennio 2017/2022 è stato completamente digitalizzato il processo di formazione delle determinazioni, ordinanze, deliberazioni di Giunta e Consiglio, decreti: questi provvedimenti vengono firmati e conservati digitalmente.

E' sempre stata garantita la trasmissione in streaming del Consiglio Comunale e la trascrizione integrale delle sedute del Consiglio Comunale.

Durante l'emergenza sanitaria da Covid 19 sono stati garantiti tutti i servizi e l'accesso agli uffici su appuntamento: l'Ufficio Segreteria della Protezione Civile ha attivato il C.O.C. ed ha coordinato il Gruppo Volontari di Protezione Civile, particolarmente impegnato nel periodo emergenziale.

Come Pari Opportunità nell'anno 2019 è stato istituito lo Sportello Antiviolenza e nel marzo 2022 è stata inaugurata la Panchina Rossa contro la Violenza sulle Donne. Nel 2022 l'Ente, primo comune della Provincia di Rovigo, ha ottenuto la Bandiera Lilla in quanto è stato riconosciuto comune organizzato per il turismo accessibile alle persone con disabilità.

Servizio Tributi

La criticità più elevata riscontrata ad inizio mandato era l'elevata evasione TARI dovuta *in primis* ad una errata percezione dell'importanza di tale tassa, alimentata in parte anche dalla non ottimale gestione dello sportello TARI affidato a ditta esterna e dalla lentezza delle fasi di accertamento e di riscossione coattiva affidata all'Agenzia delle Entrate Riscossione.

Nel corso del quinquennio si è riusciti a migliorare il servizio di sportello TARI, anche affiancando un controllo interno delle posizioni e una quotidiana attività di educazione del contribuente che oggi chiama per capire se ha arretrati da sistemare o per avere le bollette non recapitate dalla posta.

I tempi e le modalità dell'attività accertativa sono stati ottimizzati, gestendo due annualità di imposta contemporaneamente e sperimentando la fase coattiva tramite ingiunzione fiscale con affidamento ad una ditta specializzata nel pignoramento somme presso terzi.

Servizio Personale

Nel quinquennio di mandato le criticità che hanno riguardato la gestione delle risorse umane sono correlate agli interventi adottati negli ultimi anni in materia di pubblico impiego. Particolarmente penalizzante è stata la limitazione delle facoltà assunzionali e il contenimento della spesa che hanno determinato difficoltà nel soddisfacimento dei fabbisogni di personale con conseguenti carenze di organico diffuse in tutti i servizi.

Ulteriore elemento di criticità che ha interessato le possibilità di assunzione sono stati le modifiche intervenute nei criteri di determinazione degli spazi disponibili per acquisire risorse umane.

Nel corso dell'anno 2019 sono state approvate diverse disposizioni che hanno cambiato le regole delle assunzioni per gli enti locali. Basti pensare alle capacità assunzionali utilizzabili per un quinquennio o alla possibilità di anticipare il *turn-over* già nell'anno in corso. Il cosiddetto "Decreto Crescita", ha introdotto poi un principio del tutto innovativo per quanto riguarda il regime delle assunzioni, scardinando il precedente sistema basato sul *turn-over* sostituendolo con il principio di sostenibilità finanziaria delle spese derivanti dalle assunzioni.

Le norme sul contenimento della spesa hanno inoltre fortemente influenzato la definizione dei contratti integrativi per il personale per la distribuzione del salario accessorio. Il D.lgs n. 75/2017 ha stabilito un limite all'incremento di tali risorse determinando sostanzialmente un blocco alle politiche di sviluppo del personale.

Nell'anno 2019, il Comune di Porto Viro ha avviato un programma di assunzioni di personale a tempo indeterminato, bandendo un concorso pubblico in convenzione con il Comune di Castelguglielmo con conseguente assunzione di otto unità di personale nel corso del triennio 2020/2022. Nel corso dell'anno 2021, il Comune di Porto Viro ha bandito altri quattro concorsi pubblici per vari profili, con l'assunzione di ulteriori dodici unità di personale. Tutto ciò ha consentito di realizzare interamente il piano dei fabbisogni, che prevede in organico 48 unità di personale.

Servizio finanziario

Il servizio finanziario ha dovuto negli ultimi anni far fronte a continui aggiornamenti normativi che hanno visto quale principale novità un "passaggio" sempre più deciso verso la digitalizzazione come avvenuto in altri settori della Pubblica Amministrazione. La prima novità introdotta è stata l'introduzione del Siop+ che ha visto modifiche alla modalità di invio telematico degli ordinativi di pagamento e di incasso, già avviata dal Comune di Porto Viro nel 2009. La novità ha comportato adeguamenti informatici, in sinergia con la Tesoreria comunale e la *software house*. Un ulteriore passo verso la digitalizzazione è rappresentato dal sistema di pagamento denominato PagoPa, che è un sistema utile a qualsiasi pagamento da effettuare nei confronti della Pubblica Amministrazione. La standardizzazione dei flussi finanziari deve essere gestita dalla Ragioneria, che per continuare a gestire i flussi di incasso in modo efficace ed efficiente, ha già in parte modificato le modalità di registrazione degli stessi. L'introduzione di tale sistema di pagamento sta avvenendo gradualmente in questi mesi con il coinvolgimento dei vari settori ente.

Un'ulteriore difficoltà che ha dovuto affrontare il servizio ragioneria è rappresentato dall'introduzione del Bilancio Consolidato e di conseguenza dare una rappresentazione economico – patrimoniale dell'intero gruppo composto dall'ente stesso e dalle partecipate maggiormente significative. Le maggiori problematiche sono rappresentate dal reperimento dei bilanci delle partecipate.

Servizio Lavori Pubblici

L'ufficio ha portato a termine numerose opere nonché ha partecipato a bandi pubblici per l'acquisizione di contributi specifici, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per l'efficientamento energetico e messa in sicurezza degli edifici comunali, per la ristrutturazione e ammodernamento dei pontili a Porto Levante e per il recupero dell'area di Borgo Mimose. Inoltre, si sono risolte alcune delle criticità relative alla viabilità del territorio: sono stati realizzati circa 15 km di asfaltature e le rotatorie di via Mantovana, via Monti Turini, via Torino e di via Mantovana e Corso Risorgimento.

Il servizio ha operato in un contesto di carenza di personale, situazione risolta solamente nel triennio 2020/2022 con la copertura dei posti vacanti di cui al programma fabbisogno personale, facendo fronte anche all'intervento di nuove normative dovute anche al periodo pandemico del Covid19.

Servizio manutenzioni e servizio patrimonio

L'ufficio ha portato a termine numerosi interventi manutentivi eseguiti sia in economia con l'unico operaio in servizio sia mediante appalti con ditte esterne per il buon funzionamento degli impianti, degli edifici scolastici e non, della viabilità e dell'illuminazione pubblica.

Sono state efficientate gran parte delle centrali termiche degli edifici comunali ottimizzando i consumi. Grandi risorse sono state impegnate per la manutenzione della viabilità, oltre alla progettazione di interventi puntuali per la risoluzione di criticità.

L'ufficio Patrimonio ha provveduto alla valorizzazione del patrimonio mediante bandi di alienazione di lotti edificabili, che sono andati però deserti.

Servizio edilizia-urbanistica

Il servizio è costituito da personale tecnico e amministrativo.

A partire dal mese di aprile 2020 il Settore ha dovuto affrontare la pandemia da COVID-19, riorganizzando la propria modalità operativa al fine di mantenere attivi i servizi forniti alla cittadinanza e ai professionisti esterni, sempre nel rispetto delle restrizioni e dei protocolli sanitari necessari per evitare il contagio. Durante il periodo pandemico molti dipendenti hanno lavorato in *smart working* e/o in presenza alternata.

Servizi Demografici, Elettorale e Statistica

Durante il periodo del mandato amministrativo l'Ufficio ha subito un rilevante *turn-over* di personale, attraverso la sostituzione del 50% delle risorse umane impiegate. Di conseguenza, l'esigenza di una continua attività formativa ha rallentato l'operatività del settore.

Pur tuttavia, nel periodo considerato, sono stati realizzati importanti progetti per l'Ente, quali :

- Introduzione della CIE -Carta di Identità Elettronica, dal 01.02.2018, in anticipo rispetto i tempi nazionali;
- Ingresso in ANPR – Anagrafe Nazionale Popolazione Residente, dal 18.07.2018;
- Istituzione delle DAT – Dichiarazione anticipata di trattamento sanitario (Testamento Biologico);
- Svolgimento dal 2018 al 2021 del Censimento Permanente della popolazione, quale Comune Autorappresentativo;

Nell'ultimo biennio è stata affrontata l'emergenza sanitaria attraverso un'ottimale organizzazione del personale che ha permesso di non interrompere l'erogazione dei servizi alla cittadinanza, traendo spunto per ottimizzare l'accesso dell'utenza attraverso una informatizzazione del Servizio, tutt'ora in fase di sviluppo e crescita.

Servizi sociali

L'Amministrazione Comunale ha consolidato il Servizio Sociale Professionale, ormai considerato livello essenziale, potenziando la collaborazione con il C.I.A.S.S. e valutando ulteriori progettualità nazionali.

A seguito dell'emergenza sanitaria, l'Ufficio Servizi Sociali è intervenuto a sostegno dei nuovi bisogni derivanti dalla fase emergenziale, attivando la distribuzione dei buoni di solidarietà alimentare e di tutti gli strumenti utili a rispondere alle esigenze delle fasce più fragili della popolazione. Inoltre, sono state attivate anche tutte le politiche di aiuto, messe a disposizione sia da soggetti istituzionali che privati, utili a dare un sostegno concreto e non solo assistenziale. Interventi che hanno interessato la cittadinanza in modo trasversale rivolgendosi a famiglie, minori, anziani, persone con disabilità e cittadini stranieri regolari allo scopo di limitare il rischio di emarginazione sociale.

Sono state attivate le politiche di sostegno alle famiglie come: Assegni di Maternità, Assegni al Nucleo Familiare, Gestione dei contributi regionali afferenti alle "Famiglie fragili", Bando FSA (sostegno all'abitare).

Sono stati assegnati contributi economici, in base al regolamento comunale, ai nuclei familiari che vivono in situazioni in disagio economico e hanno rappresentato interventi assistenziali, sia di carattere ordinario che straordinario.

Il servizio di asilo nido comunale è gestito su concessione e continua ad offrire i propri servizi a prezzo calmierato, in quanto la tariffa è coperta in quota parte dalle risorse del bilancio comunale.

Ulteriori servizi forniti: Servizio pasti a domicilio, integrazione rette per inserimento in struttura, percorsi di sostegno e integrazione alla disabilità, percorsi di vita indipendente, servizio di telesoccorso, Edilizia popolare in collaborazione con ATER, agevolazioni trasporto pubblico locale, sostegno alle attività associative, abbattimento barriere architettoniche (Legge 13 e 16), controllo anagrafico piattaforma GEPI

Collaborazione con ATS (Ambito Territoriale Sociale) di Adria per misure di contrasto alla povertà (Reddito di Inclusione/Reddito di Cittadinanza), Sostegno all'Abitare, Reddito di Inclusione Attiva, Povertà Educative e progetti PNRR.

Istruzione

Servizi forniti: mensa scolastica, trasporto scolastico, buoni libri di testo per i minori iscritti alla scuola secondarie di I e II grado, fornitura materiale per pulizia istituti, collaborazione in progetti educativi, sostegno alle scuole paritarie tramite apposita convenzione, cedole librerie, stage e tirocini formativi, Università Popolare.

Cultura

Principali attività realizzate: sostegno alle associazioni del Territorio, Gestione contributi ministeriali, gestione Biblioteca Comunale e Ludoteca, Fiera del Libro, Teatro Bambini e Adulti, Appuntamenti in Corte, Concerto di Capodanno, Festa degli alberi, Gioco e Sport, Il Veneto Legge, Notte bianca delle biblioteche, Libri infiniti, Porto Viro incontro, Incontro con l'Autore.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

COMUNE DI PORTO VIRO		Prov.	RO
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

(Atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare dell'Ente, approvati durante il mandato elettivo, per adeguamenti di legge o per esigenze organizzative e di servizio)

Modifiche regolamentari, approvate dal Consiglio Comunale durante il mandato amministrativo (dal 2017 al 2021)

Anno 2017

N. del	OGGETTO
22	27.09.17 Modifica regolamento per l'uso della struttura polifunzionale sportiva (Palazzetto dello sport) di Via XXV Aprile e dei servizi ad essa connessi da parte di enti associazioni società sportive e organismi vari – approvato con deliberazione della giunta municipale nr.138/2010
23	27.09.17 Regolamento comunale per l'istituzione ed il funzionamento della commissione per le pari opportunità – modifiche ed integrazioni
36	19.12.17 Approvazione regolamento consulta delegati di frazioni/quartieri
37	19.12.17 Approvazione regolamento per le spese di rappresentanza
38	19.12.17 Approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili
39	19.12.17 Approvazione nuovo regolamento consulta del volontariato

Anno 2018

N. del	OGGETTO
16	26.04.18 Revoca del vigente regolamento e sostituzione con nuovo regolamento per il servizio di noleggio non di linea nelle acque di navigazione interna con ulteriore adeguamento alle disposizioni in materia di semplificazione amministrativa del procedimento.
17	26.04.18 Modifica al regolamento per la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC): componente tributo sui servizi indivisibili (TASI) per disciplina del tasso degli interessi sugli avvisi di accertamento.
18	26.04.18 Modifica al regolamento comunale per l'istituzione e il funzionamento della commissione per le pari opportunità.
19	26.04.18 Modifica ed integrazione regolamento della mostra mercato di cose usate d'altri tempi.
20	26.04.18 Modifiche ed integrazioni regolamento della consulta per il volontariato.
21	26.04.18 Regolamento della consulta per il commercio, il turismo e l'attività museale
25	19.06.18 Regolamento comunale per l'assegnazione di alloggi di proprietà e nella disponibilità del comune per far fronte alle situazioni di emergenza abitativa: approvazione.
32	25.07.18 Adesione alla convenzione per la costituzione dell'ufficio associato interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente tra l'unione dei comuni della bassa romagna, quale ente capofila, l'ANCI Emilia Romagna ed altri.
36	26.09.18 Abrogazione del "regolamento per l'acquisizione in economia di forniture servizi e lavori" approvato con deliberazione consiliare n.29 del 12.10.2015.

Anno 2019

N. del	OGGETTO
25	29.04.19 Modifiche al regolamento per l'istituzione e l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
26	29.04.19 Modifica al regolamento comunale per la disciplina delle videoriprese e trasmissione delle sedute del consiglio comunale e delle

commissioni consiliari

- 56 28.10.19 Modifica regolamento comunale per l'assegnazione di alloggi di proprietà e nella disponibilità del comune per emergenze abitative
65 27.11.19 Modifica al regolamento generale delle entrate in attuazione delle disposizioni contenute dall'articolo 1, comma 1091 della L. 145 del
30.12.2018

Anno 2020

- | N. | del | OGGETTO |
|----|----------|---|
| 05 | 22.06.20 | Modifica del regolamento di disciplina della TARI (tassa rifiuti) |
| 06 | 22.06.20 | Approvazione del regolamento di disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) |
| 15 | 14.07.20 | Approvazione nuovo regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni - contributi - sussidi ecc... per assistenza, sicurezza sociale e agevolazione compiti alle famiglie (D.L.gs. 267/2000 - art. 107 del TUEL) |
| 16 | 14.07.20 | Nuovo regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, taxi e noleggio con conducente di autovetture |
| 38 | 21.12.20 | O.G.D. "Po e suo delta" - approvazione aggiornamento protocollo d'intesa e del regolamento per il funzionamento |
| 41 | 21.12.20 | Approvazione regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria |
| 42 | 21.12.20 | Approvazione regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati in strutture attrezzate |
| 43 | 21.12.20 | Integrazione regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni - contributi - sussidi ecc.. per assistenza - sicurezza sociale e agevolazione compiti educativi alle famiglie |

Anno 2021

- | N. | del | OGGETTO |
|----|----------|--|
| 04 | 26.04.21 | Approvazione del regolamento edilizio comunale (REC) adeguato al regolamento edilizio-tipo (RET) di cui all'intesa sancita in sede di conferenza governo-regioni e comuni il 20 Ottobre 2016, recepito con deliberazione di Giunta Regionale n. 1896/2017 |
| 09 | 26.04.21 | Approvazione del regolamento comunale per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali |
| 10 | 26.04.21 | Modifica al regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019. Decorrenza 1 Gennaio 2021 |
| 11 | 26.04.21 | Modifica al regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzature. Legge 160/2019. Decorrenza 1 Gennaio 2021 |
| 20 | 14.06.21 | Approvazione nuovo regolamento di istituzione e funzionamento albo comunale delle associazioni |
| 21 | 14.06.21 | Approvazione nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad enti ed associazioni (art.12 Legge 241/1990 e SS.MM.II) |
| 22 | 28.06.21 | Approvazione modifiche al Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria |
| 23 | 28.06.21 | Approvazione modifiche al Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) |
| 28 | 26.07.21 | Regolamento speciale del Corpo di Polizia locale - modifica |

Modifiche regolamentari, approvate dalla Giunta Comunale Comunale durante il mandato amministrativo (dal 2017 al 2021)

Anno 2017

N. del	OGGETTO
3225.10.17	Regolamento per l'accesso civico e per l'accesso civico generalizzato. Approvazione
4815.11.17	Modifica parziale dell'art. 35 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Linee di indirizzo per la nomina dell'organismo indipendente di valutazione triennio 2018 - 2020
6620.12.17	Modifica regolamento dei procedimenti disciplinari

Anno 2018

N. del	OGGETTO
8806.09.18	Modifica regolamento disciplinare

Anno 2019

N. del	OGGETTO
138 11.12.19	Approvazione regolamento per la disciplina del potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente e approvazione relativo progetto di recupero evasione anno 2019

Anno 2021

N. del	OGGETTO
2022.02.21	Approvazione regolamento per l'esercizio dell'attività della giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 27 dello statuto comunale
4907.04.21	Approvazione regolamento per la disciplina del lavoro agile (SMART WORKING). Appendice al regolamento degli uffici e dei servizi
5526.04.21	Approvazione del "regolamento per l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici"

Anno 2022

N. del	OGGETTO
3621.03.22	Riapprovazione con modifiche del regolamento per l'esercizio dell'attività della giunta comunale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 27, dello statuto comunale

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

Si riporta di seguito la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali, solo per Imu).

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	1	1	1	1	1
Fabbricati rurali e strumentali	1	1	1	1	1

2.2.2 - TASI:

Si riporta di seguito la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali).

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili (beni merce)	2,5 per mille	2,5 per mille	2,5 per mille	ABOLITA	ABOLITA
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille	1 per mille	1 per mille	ABOLITA	ABOLITA

2.2.3 - Addizionale Irpef:

Si riporta di seguito la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

Si riporta di seguito la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite.

Prelievi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	174,88	190,18	172,81	174,33	175,47

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analisi dell'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Il Comune di Porto Viro ha un sistema di controlli interni normato da:

- un Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, adottato in attuazione di quanto previsto dal D.L. 174/2012 (deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 12/02/2013);

- Valutazione delle posizioni organizzative attraverso la costituzione del nucleo di valutazione e gestione del ciclo delle performance.

Con decreto sindacale n. 11 del 29 aprile 2021 è stato nominato il nuovo nucleo di valutazione monocratico dell'Ente nella persona del dottor Bruno Susio, in sostituzione del precedente nucleo di valutazione individuato nella persona del dottor Gilberto Ambotta, che aveva terminato l'incarico.

Il regolamento suindicato disciplina i controlli interni secondo quanto previsto dagli artt. 147 e ss. del D.Lgs. 267/2000, in attuazione del D.L. 174/2012, articolandoli in controlli preventivi e successivi di regolarità amministrativa e contabile, in controlli strategici e di gestione, nonché sugli enti partecipati dal Comune e definisce, altresì, il sistema di valutazione dei precitati controlli e le comunicazioni dei relativi esiti. Il Regolamento, inoltre, disciplina i diversi livelli di competenza e responsabilità all'interno dell'Ente, in relazione alle diverse tipologie di controllo, e concorre a garantire in modo effettivo la regolarità, la correttezza e la trasparenza dell'azione amministrativa comunale.

In dettaglio le tipologie di controlli si distinguono in:

- Controllo preventivo di regolarità amministrativa: è assicurato nella fase preventiva di formazione degli atti dai Responsabili di Servizio, la cui competenza è individuata in ordine alla materia oggetto del provvedimento deliberativo o determinazione o decreto.

Tale controllo, in particolare, viene svolto per il tramite del rilascio, da parte di ciascun Responsabile di Servizio, sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta, che non configurino mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica, attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa; tali pareri sono allegati, quale parte integrante e sostanziale, al provvedimento deliberativo.

- Il Controllo preventivo di regolarità contabile: è assicurato nella fase preventiva di formazione degli atti che esplicano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria ovvero sul patrimonio dell'Ente, dal Responsabile del Servizio Finanziario. Tale controllo si attua mediante il rilascio del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale, e del visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni, decreti o altri provvedimenti comportanti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Il parere ed il visto sono allegati, per formarne parte integrante e sostanziale, al provvedimento cui afferiscono.

Il Consiglio Comunale e la Giunta Comunale, per l'ipotesi in cui non intendano conformarsi al parere di regolarità tecnica ed al parere di regolarità contabile rilasciati dai competenti Responsabili di Servizio, devono esplicitarne le motivazioni che vengono inserite, a cura del Segretario Generale, nel testo del provvedimento deliberativo.

- Il controllo successivo di regolarità amministrativa: il controllo successivo di regolarità amministrativa è svolto, in ossequio ai principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario Generale ed è inteso a rilevare elementi di cognizione sulla correttezza con riferimento alle procedure ed alle attività amministrative poste in essere, in relazione alla conformità ai principi dell'ordinamento, alla legislazione vigente, allo statuto ed ai regolamenti, nonché in relazione alle modalità di redazione dell'atto, secondo standard predefiniti.

In sede di consuntivazione, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, il Segretario Generale predispose il Referto semestrale, e uno annuale, sui controlli successivi di regolarità amministrativa.

Il controllo avviene, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, sulla base dei seguenti indicatori:

- a) regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- b) affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- c) rispetto delle normative legislative e regolamentari in generale;
- d) conformità al programma di mandato, P.E.G. atti di programmazione, atti di indirizzo e direttive interne.

- Controlli che prevedono solo reportistica/referti finali:

- a) controllo di gestione: verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;
- b) controllo sugli equilibri finanziari: volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa. Esso viene disciplinato a parte nel Regolamento di contabilità.

2.3.2 - Controllo di gestione:

(indicazione dei principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai servizi/settori sotto indicati)

Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale dell'Ente ed è finalizzato a verificare lo stato di attuazione e il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati, garantendo il rispetto dei principi di efficacia, efficienza, imparzialità, funzionalità, qualità ed economicità. L'attività riguardante il controllo di gestione, inoltre, orienta quella amministrativa in linea con le strategie dell'Ente.

Le strategie dell'Ente sono declinate nei seguenti documenti di pianificazione e programmazione:

- Documento Unico di Programmazione (DUP);
- Bilancio di Previsione;
- Piano Esecutivo di Gestione;
- Piano degli Obiettivi (PDO);

Sulla base delle linee strategiche e programmatiche contenute nei succitati documenti vengono declinati gli obiettivi nei seguenti livelli:

- Obiettivi strategici: rappresentano gli impatti che, attraverso i programmi ed i progetti individuati, si intendono realizzare, i miglioramenti che si intendono perseguire in ciascun ambito di attività dell'Ente, ed il grado di soddisfazione dei fabbisogni espressi dagli *stakeholder* di riferimento;
- Obiettivi operativi: azioni da attuare per il conseguimento degli obiettivi strategici.

Al termine del processo di programmazione, prende avvio la fase di monitoraggio degli obiettivi. Tale fase consiste nella costante verifica dell'andamento e dell'avanzamento degli obiettivi assegnati alle strutture responsabili.

Si riportano di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

• Personale:

A titolo di esempio, si riporta la razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici, effettuata durante il mandato sulla base della programmazione dei fabbisogni di personale (annuale e triennale):

PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

CATEGORIA	DIPENDENTI AL 31/12/2017	DIPENDENTI AL 31/12/2021	DIPENDENTI AL 31/03/2022
D	13	10	9
C	22	20	31
B	10	9	8
A	0	0	0
TOTALE	45	39	48

La vigente programmazione dei fabbisogni di personale 2022/2024 prevede n. 48 unità di personale a tempo indeterminato e quindi il programma si intende interamente realizzato, risolvendo la cronica carenza di personale di ruolo dell'Ente e riducendo al minimo il ricorso ai contratti di lavoro flessibile. Il tutto nel rispetto dei limiti vigenti di spesa in materia di personale, come certificato anche dall'organo di revisione dell'Ente.

Lavori pubblici:

Si riportano i principali investimenti programmati e impegnati durante il mandato amministrativo (elenco delle opere/investimento al 31/12/2021):

ESERCIZIO FINANZIARIO	OPERA/INVESTIMENTO	IMPORTO IMPEGNATO
ANNO 2018		
2018	Acquisizione attrezzature informatiche	33.278,44
2018	Manutenzione straordinaria Sede Comando Polizia Locale	14.647,32
2018	Acquisto rilevatore di velocità a postazione fissa	36.600,00
2018	Lavori di manutenzione straordinaria e di potenziamento videosorveglianza	48.190,00
2018	Manutenzione straordinaria impianti scuole elementari	48.059,79
2018	Manutenzioni straordinarie Palazzo delle Associazioni/Gruppo Azione Costiero	40.153,82
2018	Lavori di recupero Area Borgo Mimose (cofinanziati a regia GAL)	156.000,00
2018	Lavori manutenzione straordinaria Case ATER	24.400,00
2018	Lavori di sistemazione e ammodernamento rete fognaria ed asfaltatura	75.055,78
2018	Lavori di manutenzione straordinaria/messa in sicurezza di strade comunali e marciapiedi	549.381,14
2018	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	78.722,89
2018	Acquisto materiale informatico per la Protezione Civile	26.250,00
2018	Acquisto automezzo per la Protezione Civile	9.500,00

ANNO 2019

2019	Acquisto automezzo comunale	9.200,00
2019	Acquisizione attrezzature informatiche	24.102,32
2019	Manutenzione straordinaria Sede Comando Polizia Locale	26.380,90
2019	Acquisto rilevatore di velocità a postazione fissa	36.600,00
2019	Lavori di manutenzione straordinaria e di potenziamento videosorveglianza	90.267,80
2019	Lavori di automazione e potenziamento dell'illuminazione pubblica Sede Comunale	14.996,36
2019	Acquisto di impianti e macchinari scuole elementari	49.081,82
2019	Lavori di manutenzione straordinaria scuole medie	13.490,72
2019	Lavori di manutenzione straordinaria scuola media Pio XII	101.810,06
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Sala Bassan	11.542,54
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Impianti sportivi	26.530,00
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Rifugio Barbagigio e pontile Collettore Padano	43.322,20
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Palazzetto dello Sport	254.240,56
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Centro Sportivo Luca Doni	97.929,34
2019	Lavori di manutenzione straordinaria Scolo Negrelli presso Borgo Mimose	13.420,00
2019	Lavori di sistemazione e ammodernamento rete fognaria ed asfaltatura	115.758,82
2019	Lavori di manutenzione straordinaria/messa in sicurezza di strade comunali e marciapiedi	247.200,63
2019	Lavori di manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	96.263,83

ANNO 2020

2020	Acquisizione attrezzature informatiche	23.307,18
2020	Lavori di manutenzione straordinaria scuole medie	12.899,90
2020	Lavori di manutenzione straordinaria edifici scolastici per emergenza sanitaria da COVID19	74.830,48
2020	Acquisto arredi per scuole per emergenza sanitaria da COVID19	6.905,50
2020	Lavori di manutenzione straordinaria scuola media Pio XII	6.249,46
2020	Lavori di manutenzione straordinaria/messa in sicurezza di strade comunali	634.048,32
2020	Lavori di manutenzione straordinaria rotatoria Vie Mantovana e Risorgimento	237.746,09
2020	Lavori di manutenzione straordinaria rotatoria Vie Mantovana e Torino	141.232,86
2020	Lavori di manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	63.777,47
2020	Lavori di manutenzione straordinaria pontili/approdi di Porto Levante	35.758,79

ANNO 2021

2021	Lavori di manutenzione straordinaria edifici comunali	14.973,06
2021	Lavori di efficientamento energetico e messa in sicurezza immobili comunali	14.030,00
2021	Acquisto automezzi comunali	24.609,63
2021	Acquisto attrezzature informatiche	18.539,40
2021	Lavori di riqualificazione percorso vita	109.334,39
2021	Lavori di riqualificazione Piazza Caduti Triestini	164.990,13
2021	Lavori di manutenzione straordinaria/messa in sicurezza di strade comunali/marciapiedi	471.753,27
2021	Lavori di manutenzione straordinaria rotatoria Vie Mantovana e Risorgimento	31.840,00

2021	Lavori di manutenzione straordinaria rotatoria Vie Mantovana e Torino	79.666,30
2021	Lavori di manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	64.507,54
2021	Lavori di manutenzione straordinaria Asilo Nido comunale	6.778,02
2021	Lavori di manutenzione straordinaria pontili/approdi di Porto Levante	299.014,47

• Gestione del territorio:

Servizio	2017	2020
Pratiche istruite per calcolo oneri - condoni tramite SUAP	100	76
Certificazioni idoneità alloggiativa rilasciati	2	
Domande di accesso agli atti evase	6	220
Richieste di sanatoria in esame	2	9
Pratiche di abusi edilizi archiviate	4	-
Pratiche di abusi edilizi concluse	4	--
Commissioni tutela del paesaggio	9	
Pratiche paesaggistiche esaminate	56	29
Autorizzazioni paesaggistiche semplificate	21	-
Autorizzazioni paesaggistiche con procedimento ordinario	23	-
Autorizzazioni paesaggistiche di compatibilità ai sensi dell'art. 167 D.Lgs. n. 42/2004	6	-
Ordinanze	-	13
Dichiarazioni di inagibilità	-	3
Segnalazioni di agibilità	-	76
Autorizzazioni (petrolifere, impianti di telecomunicazioni, insegne, presa d'atto forestale)	-	10
SCIA, SCIA alternativa al permesso e SCIA in sanatoria	-	168
Comunicazioni Inizio Lavori (CIL) "attività libera"	-	47
Comunicazioni Inizio Lavori Asseverata (CILA)	-	71
Comunicazioni per proroghe inizio e fine lavori edili	-	30
Comunicazioni fine lavori con dichiarazione di accatastamento	-	26
Permessi a costruire "Veneto 2050"	-	1
Pareri di conformità cambio attività/altro ad altri Enti o Settori	-	51
Pareri preliminari e/o preventivi finalizzati a successiva presentazione pratica edilizia	-	2

Certificati di idoneità dell'alloggio finalizzati al rilascio della carta di soggiorno e/o ricongiungimento familiare	-	35
Permessi a costruire rilasciati	9	46

• Istruzione pubblica:

Servizio	2017	2020
Domande di buono libri	55	57
Utenti mense scolastiche (scuola dell'infanzia e scuola primaria)	185	188
Utenti trasporto scolastico	226	222

• Ciclo dei rifiuti:

La gestione del ciclo dei rifiuti in capo al Consiglio di Bacino, tramite il gestore affidatario in house Ecoambiente Srl, ha evidenziato le seguenti percentuali di raccolta differenziata relative al territorio di Porto Viro (dati: relazione allegata al conto annuale):

Anno 2017

Quantità raccolta rifiuti: 7.777 tonnellate - % raccolta differenziata 64%

Anno 2018

Quantità raccolta rifiuti: 7.753 tonnellate - % raccolta differenziata 69%

Anno 2019

Quantità raccolta rifiuti: 8.178 tonnellate - % raccolta differenziata 62%

Anno 2020

Quantità raccolta rifiuti: 7.837 tonnellate - % raccolta differenziata 60%

• Sociale:

Servizio	2017	2020
Pasti caldi forniti a persone indigenti	15	-
Domande Indennità di cura domiciliare	210	189
Bambini frequentati Asilo Nido comunale	30	30
Domande trasporto per circolo anziani per persone non autosufficienti	46	-
Integrazione scolastica per portatori di handicap	10	10
Commissioni UVMD per problematiche relative a disabilità e minori	25	20
Attivazione borse lavoro per persone con problematiche psichiche-fisiche	6	16
Partecipanti bando lavori di pubblica utilità	5	

Domande assegno di maternità inoltrate ai CAAF convenzionati	21	9
Inoltro alla Provincia domande per agevolazione utilizzo mezzi di trasporto pubblico di anziani o invalidi civili	5	5
Domande assegno nucleo familiare inoltrate ai CAAF convenzionati	16	17
Posizione di tutela di persone incapaci di intendere e di volere	2	3
Assegnazione alloggi ATER in emergenza abitativa	-	1
Assegnazione alloggi ATER	-	4
Domande Edilizia Residenziale Pubblica	-	34
Domande accolte per assegno alimentare emergenza sanitaria COVID-19	-	352
Domande bonus gas	-	141
Domande bonus acqua	-	122
Domande bonus energia	52	152

• Turismo:

Il Comune di Porto Viro, cogliendo l'occasione data dalla D.G.R. n.1639 del 09.09.2014 di cofinanziamento regionale per le spese di prima attivazione, ha istituito dal 30.04.2015 l'ufficio Informazione ed Accoglienza Turistica (IAT).

L'ufficio IAT è a servizio sia del turista che degli operatori turistici e commerciali in genere esercenti sul territorio comunale e nei paesi limitrofi che non hanno un proprio ufficio IAT a disposizione. La Regione del Veneto ha previsto che gli uffici IAT veneti siano collegati in rete tra loro mediante un sistema IDMS (Internet Destination Management System). Tale sistema consente, tra le altre cose, anche il caricamento di eventi e manifestazioni che possono avere una valenza turistica al fine di darne visibilità al turista.

Dopo un avvio sperimentale nell'anno 2019 tramite affidamento diretto a un soggetto terzo, nel 2020 si è proceduto, tramite un avviso pubblico di selezione, con individuazione della ditta tramite "offerta più bassa", all'affidamento della gestione dello IAT alla Pro Loco di Donada.

Altro intervento riguarda il mantenimento del collegamento per mezzo natanti tra Albarella e Porto Levante, tramite convenzione; nel corso dell'anno 2020, per via dell'emergenza Covid – 19, si sono avute problematiche nell' "attivazione" del servizio, sospeso per via delle ordinanze regionali e dei vari D.P.C.M., e poi fortunatamente attuato con un mese di ritardo rispetto al previsto.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

La valutazione permanente dei funzionari/dirigenti avviene in base ai criteri di valutazione formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009).

La valutazione della performance del personale Titolare di Posizione Organizzativa prende in esame i seguenti fattori:

- a) il raggiungimento di obiettivi di struttura assegnati in sede di approvazione del Piano della Performance (Performance Organizzativa): peso 60% ;
- b) il raggiungimento di specifici obiettivi individuali assegnati al responsabile in sede di approvazione del Piano della Performance: peso 10% ;
- c) la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, valutata in base ai comportamenti organizzativi, ovvero alle competenze tecniche e manageriali, dimostrati nel periodo considerato: peso 30%.

Il personale in Posizione Organizzativa è valutato attraverso un iter che prevede: comunicazione iniziale (entro 15 giorni dall'approvazione del P.E.G.) degli obiettivi dell'area organizzativa di appartenenza e del peso attribuito ai fattori di valutazione del comportamento organizzativo; colloquio intermedio infraannuale (a richiesta del dipendente o su iniziativa della P.O.); colloquio finale di restituzione della valutazione data.

I punteggi di graduazione del raggiungimento degli obiettivi sono attribuiti in base al confronto del risultato ottenuto dal raggiungimento degli obiettivi assegnati e documentato nella Relazione sulla Performance con i valori minimi e massimi di risultato atteso e nel caso di obiettivi per i quali non sia stato previsto un intervallo (obiettivi si/no) la valutazione intermedia viene condotta avendo a riferimento l'unico valore individuato. Il valore soglia al di sotto del quale l'obiettivo non viene considerato raggiunto è pari al 50%. Dal 51% di grado di raggiungimento accertato, l'obiettivo viene considerato raggiunto secondo criterio proporzionale.

La determinazione del punteggio effettivo per ogni singolo obiettivo (individuale o di struttura) assegnato si ottiene moltiplicando il punteggio corrispondente al grado di raggiungimento del singolo obiettivo per il peso dello stesso. Il punteggio finale del raggiungimento degli obiettivi è pari alla somma dei punteggi parziali ottenuti.

Entro il mese successivo a quello relativo alla rendicontazione dei risultati di performance dell'ente e delle strutture organizzative, il Nucleo di Valutazione predisponde la valutazione relativa ad ogni Titolare di Posizione Organizzativa (TPO) e attribuisce la valutazione finale, quale proposta per il Sindaco.

Il punteggio di valutazione espresso in centesimi determina la percentuale di premio spettante al TPO ai sensi dell'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018, secondo le fasce riportate di seguito:

- al TPO che all'esito della valutazione abbia riportato un punteggio di valutazione compreso fra 80 e 100 spetta il 100% del premio attribuibile;
- al TPO che all'esito della valutazione abbia riportato un punteggio compreso fra 50 e 79 spetta un premio attribuibile quantificato in proporzione al punteggio ottenuto.

L'ente può definire una percentuale massima del premio di risultato rapportato al valore dell'indennità di posizione goduta dal responsabile (es. 25% come nel CCNL 1999) in funzione delle risorse disponibili.

Si considera, ai fini di quanto previsto dall'art. 55-quater comma 2 del d.lgs. 165/2001, "valutazione negativa" ai fini dell'insufficiente rendimento una valutazione inferiore a 50/100 punti.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Dal 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Testo Unico sulle Società Partecipate dalle amministrazioni pubbliche (T.U.S.P. Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175), provvedimento che mira alla semplificazione e ricomposizione delle regole vigenti sulle società partecipate, introducendo una disciplina organica finalizzata all'efficiente gestione delle partecipazioni stesse ed alla promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica. In seguito è stato emanato un decreto correttivo (DPCM 16 giugno 2017, n. 100).

Il Comune di Porto Viro, con apposita deliberazione consiliare, nel 2017 ha approvato la Revisione straordinaria delle partecipazioni di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016, e, nei successivi esercizi, ha adottato annualmente, tramite atti consiliari, i provvedimenti di revisione ordinaria delle partecipazioni detenute dall'Ente, approvando la ricognizione e il piano di razionalizzazione.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.539.362,48	9.742.779,42	8.821.097,57	8.636.344,48	8.926.555,07	4,53
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	800.001,02	767.166,97	798.560,08	2.165.269,00	1.365.072,25	70,63
Titolo 3 – Entrate extratributarie	4.309.325,50	1.891.313,46	2.454.235,69	2.100.867,67	2.779.856,42	-35,49
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	220.231,38	598.042,01	726.512,25	362.112,21	459.581,20	108,68
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	14.285,71	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	135.302,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	13.868.920,38	13.134.604,42	12.813.738,92	13.270.760,03	13.545.350,65	-2,33

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento
----------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---

						rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	9.056.226,85	9.686.872,95	9.492.258,42	9.598.365,48	10.008.748,12	10,52
Titolo 2 - Spese in conto capitale	668.681,45	1.285.149,39	1.396.475,69	1.537.551,54	1.329.176,78	98,78
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	19.840,52	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	660.878,02	689.513,97	717.868,75	748.457,97	781.636,11	18,27
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	10.385.786,32	11.661.536,31	11.619.936,19	11.890.541,66	12.139.401,53	16,88

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.501.381,57	1.294.076,72	1.502.902,29	1.395.211,75	2.082.085,43	38,68
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.501.381,57	1.294.076,72	1.502.902,29	1.395.211,75	2.082.085,43	38,68

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	258.707,87	262.507,18	296.590,88	265.553,41	238.010,66
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	13.648.689,00	12.401.259,85	12.073.893,34	12.902.481,15	13.071.483,74
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	9.056.226,85	9.686.872,95	9.492.258,42	9.598.365,48	10.008.748,14
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	262.507,18	296.590,88	265.553,41	238.010,68	265.881,52
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	660.878,02	689.513,97	717.868,75	748.457,97	781.636,14
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		3.927.784,82	1.990.789,23	1.894.803,64	2.583.200,43	2.253.228,61
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	14.188,24	136.398,24	134.528,38	100.834,64	417.492,52
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	42.751,24	0,00	3.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	297.916,56	218.187,01	42.298,65	5.411,31	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		3.644.056,50	1.909.000,46	2.029.784,61	2.678.623,76	2.673.721,11
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	203.211,55	86.728,51	2.048.453,76
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	4.454,67	458.654,69	226.715,56
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	1.822.118,39	2.133.240,56	398.551,84
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	-1.855.023,95	90.718,63	-419.979,76
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	3.677.142,34	2.042.521,93	818.531,64

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.035.096,40	1.104.829,79	3.158.952,69	2.027.790,58	1.018.538,32
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	76.552,69	74.516,69	362.120,80	221.316,04	998.720,81
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	220.231,38	733.344,57	739.845,58	368.278,88	473.866,91
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	42.751,24	0,00	3.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	14.285,71
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	297.916,56	218.187,01	42.298,65	5.411,31	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	668.681,45	1.285.149,39	1.396.475,69	1.537.551,54	1.329.176,78
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	74.516,69	362.120,80	221.316,04	998.720,81	949.149,58
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		886.598,89	483.607,87	2.629.341,42	80.357,79	195.513,97
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	5.779,86	0,00	9,48
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	6.320,78	27.829,49	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	2.617.240,78	52.528,30	195.504,49
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	-10.689,06	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	2.617.240,78	63.217,36	195.504,49

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	14.285,71
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	19.840,52
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		4.530.655,39	2.392.608,33	4.659.126,03	2.758.981,55	2.863.680,35
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	208.991,41	86.728,51	2.048.463,24
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	10.775,45	486.484,18	226.715,58
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	4.439.359,17	2.185.768,86	588.501,53
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	-1.855.023,95	80.029,57	-419.979,76
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	6.294.383,12	2.105.739,29	1.008.481,29

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		3.644.056,50	1.909.000,46	2.029.784,61	2.678.623,76	2.673.721,19
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	14.188,24	136.398,24	134.528,38	100.834,64	417.492,52
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	203.211,55	86.728,51	2.048.453,76
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	-1.855.023,95	90.718,63	-419.979,76
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	4.454,67	458.654,69	226.715,58
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		3.629.868,26	1.772.602,22	3.542.613,96	1.941.687,29	401.039,09

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.798.903,06			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	1.049.284,64 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	258.707,87				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	76.552,69				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.539.362,48	7.652.003,95	Titolo 1 - Spese correnti	9.056.226,85	9.740.722,81
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	800.001,02	706.610,54	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	262.507,18	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.309.325,50	1.474.508,28	Titolo 2 - Spese in conto capitale	668.681,45	1.388.410,54
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	220.231,38	802.655,56	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	74.516,69	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	332.398,19	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.868.920,38	10.968.176,52	Totale spese finali	10.061.932,17	11.129.133,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	660.878,02 0,00	981.035,89
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.501.381,57	1.501.380,77	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.501.381,57	1.498.450,06
Totale entrate dell'esercizio	15.370.301,95	12.469.557,29	Totale spese dell'esercizio	12.224.191,76	13.608.619,30
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	16.754.847,15	15.268.460,35	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.224.191,76	13.608.619,30
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	4.530.655,39	1.659.841,05
TOTALE A PAREGGIO	16.754.847,15	15.268.460,35	TOTALE A PAREGGIO	16.754.847,15	15.268.460,35

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.658.868,66			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	1.436.030,84 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	238.010,68		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	998.720,81 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.926.555,07	8.729.281,99	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	10.008.748,12 265.881,52	10.297.645,54
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.365.072,25	1.360.572,25			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.779.856,42	1.221.202,58			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	459.581,20	333.152,34	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	1.329.176,78 949.149,58 0,00	2.010.523,45
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	14.285,71	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	19.840,52 0,00	14.285,71
Totale entrate finali	13.545.350,65	11.644.209,16	Totale spese finali	12.572.796,52	12.322.454,70
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	781.636,11 0,00	781.636,11
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.082.085,43	2.081.885,43	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.082.085,43	2.086.470,56
Totale entrate dell'esercizio	15.627.436,08	13.728.094,59	Totale spese dell'esercizio	15.436.518,06	15.190.561,37
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	18.300.198,41	18.384.963,25	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	15.436.518,06	15.190.561,37
DISAVANZO DI COMPETENZA di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.863.680,35	3.194.401,88
TOTALE A PAREGGIO	18.300.198,41	18.384.963,25	TOTALE A PAREGGIO	18.300.198,41	18.384.963,25

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio e la corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'eccezione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	2.863.880,35
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.048.463,24
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	226.715,58
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	588.501,53

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	588.501,53
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-419.979,78
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.008.481,29

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.659.841,05	3.864.640,38	2.451.741,17	4.658.868,66	3.194.401,88
Totale Residui Attivi Finali	8.890.006,91	8.670.832,20	7.095.045,63	4.337.264,13	5.552.655,63
Totale Residui Passivi Finali	2.187.461,45	2.663.000,13	2.760.913,91	2.688.535,16	1.584.466,42
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	262.507,18	296.590,88	265.553,41	238.010,68	265.881,52
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	74.516,69	362.120,80	221.316,04	998.720,81	949.149,58
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	8.025.362,64	9.213.760,77	6.299.003,44	5.070.866,14	5.947.559,99
Di cui:					
Parte accantonata	6.081.154,73	5.092.429,86	4.238.130,50	3.721.866,49	5.250.349,97
Parte vincolata	839.378,12	879.821,95	33.082,36	495.613,14	243.808,77
Parte destinata agli investimenti	140.931,13	151.252,23	0,00	30.060,34	128.701,63
Parte disponibile	963.898,66	3.090.256,73	2.027.790,58	823.326,17	324.699,62

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			117.639,92	100.834,64	417.492,52
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	307.290,86	963.898,66	2.972.616,81	2.027.790,58	1.018.538,32
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	307.290,86	963.898,66	3.090.256,73	2.128.625,22	1.436.030,84

I dati relativi all'esercizio 2021 si riferiscono al precosuntivo approvato dalla Giunta Comunale.

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	2.014.982,56	458.115,05	28.388,03	0,00	2.043.370,59	1.585.255,54	1.345.473,58	2.930.729,12.
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	155.655,10	40.766,14	0,00	84.120,26	71.534,84	30.768,70	134.156,62	164.925,32
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.654.508,14	407.005,48	0,00	0,00	2.654.508,14	2.247.502,66	3.241.822,70	5.489.325,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	936.786,24	646.167,05	0,00	54.716,27	882.069,97	235.902,92	63.742,87	299.645,79
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	332.398,19	332.398,19	0,00	0,00	332.398,19	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.686,58	5.000,00	0,00	1.306,06	5.380,52	380,52	5.000,80	5.381,32
Totale titoli	6.101.016,81	1.889.451,91	28.388,03	140.142,59	5.989.262,25	4.099.810,34	4.790.196,57	8.890.006,91

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.655.779,86	2.068.130,96	0,00	113.013,37	2.542.766,49	474.635,53	1.383.635,00	1.858.270,53
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.030.060,83	1.028.929,03	0,00	243,64	1.029.817,19	888,16	309.199,94	310.088,10
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	320.157,87	320.157,87	0,00	0,00	320.157,87	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	16.531,35	8.704,03	0,00	360,04	16.171,31	7.467,28	11.635,54	19.102,82
Totale titoli	4.022.529,91	3.425.921,89	0,00	113.617,05	3.908.912,86	482.990,97	1.704.470,48	2.187.461,45

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	2.576.312,81	794.500,95	693,00	0,00	2.577.005,81	1.782.504,86	991.774,03	2.774.278,89
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	32.226,50	7.000,00	0,00	25.226,50	7.000,00	0,00	11.500,00	11.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.451.747,12	204.250,47	0,00	631.728,20	820.018,92	615.768,45	1.762.904,31	2.378.672,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	252.477,70	189.558,00	0,00	10.188,29	242.289,41	52.731,41	315.986,86	368.718,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00	0,00	0,00	14.285,71	14.285,71
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.200,00	5.200,00
Totale titoli	4.337.264,13	1.200.309,42	693,00	686.642,99	3.651.314,14	2.451.004,72	3.101.650,91	5.552.655,63

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.854.291,68	1.623.761,65	0,00	88.254,67	1.766.037,01	142.275,36	1.334.864,23	1.477.139,59
Titolo 2 - Spese in conto capitale	741.571,54	694.831,88	0,00	46.739,66	694.831,88	0,00	13.485,21	13.485,21
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.554,81	5.554,81
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	92.671,94	4.640,38	0,00	0,00	92.671,94	88.031,56	255,25	88.286,81
Totale titoli	2.688.535,16	2.323.233,91	0,00	134.994,33	2.553.540,83	230.306,92	1.354.159,50	1.584.466,42

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.239,00	406.168,41	384.179,18	500.309,96	536.737,86	742.678,40	2.576.312,81
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	726,50	0,00	31.500,00	32.226,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	27.469,81	31.722,00	630.891,12	761.664,19	1.451.747,12
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	100.000,00	90.000,00	62.477,70	252.477,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	13.333,33	6.166,67	19.500,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Totale	6.239,00	406.168,41	411.648,99	632.758,46	1.270.962,31	1.609.486,96	4.337.264,13

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	22.795,50	80.683,05	46.642,85	1.704.170,28	1.854.291,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	6.679,03	6.320,78	728.571,73	741.571,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.991,00	0,00	78,00	3.010,00	68.691,87	17.901,07	92.671,94
Totale	2.991,00	0,00	22.873,50	90.372,08	121.655,50	2.450.643,08	2.688.535,16

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	65,53 %	71,46 %	57,66 %	37,51 %	44,02 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

Questo ente nello scorso quinquennio ha sempre rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica e, pertanto, non è mai stato assoggettato ad alcuna sanzione.

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'Ente non ha stipulato né ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	8.942.139,40	8.387.927,99	7.670.059,24	6.921.601,27	6.139.965,16
Popolazione residente	14298	14217	14094	13952	13837
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	625,41	589,99	544,20	496,10	443,73

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
--	------	------	------	------	------

Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,22 %	3,31 %	3,14 %	2,69 %	2,41 %
--	--------	--------	--------	--------	--------

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I 1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	33.394,21		BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
Totale Immobilizzazioni immateriali		33.394,21			
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II 1	Beni demaniali	25.189.319,64	25.189.852,61		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	24.598.330,89	24.583.303,91		
1.9	Altri beni demaniali	590.988,75	606.548,70		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	12.789.818,30	13.089.088,22		
2.1	Terreni	170.031,84	170.031,84	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	12.361.226,76	12.550.314,36		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	109.914,80	151.205,34	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	95.536,52	142.495,90	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	5.541,65	8.343,76		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	21.025,98	23.215,46		
2.7	Mobili e arredi	23.000,07	38.877,12		

2.8	Infrastrutture				
2.9	Diritti reali di godimento				
2.99	Altri beni materiali	3.540,68	4.604,44		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	955.208,33	686.463,92	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	38.934.346,27	38.965.404,75		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	621.297,37	119.627,55	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	505.669,82	4.000,00	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	115.627,55	115.627,55		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	621.297,37	119.627,55		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	39.589.037,85	39.085.032,30		

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.193.224,09	1.799.769,13		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	2.066.192,44	1.670.098,18		
c	Crediti da Fondi perequativi	127.031,65	129.670,95		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	894.511,71	1.359.286,08		
a	verso amministrazioni pubbliche	780.136,05	1.166.609,63		
b	imprese controllate			CI12	CI12
c	imprese partecipate			CI13	CI13
d	verso altri soggetti	114.375,66	192.676,45		
3	Verso clienti ed utenti	407.428,51	2.931.131,45	CI11	CI11
4	Altri Crediti	209.238,10	124.983,10	CI15	CI15
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	209.238,10	124.983,10		
	Totale crediti	3.704.402,41	6.215.169,76		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3
2	Altri titoli			CI16	CI15
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.798.903,06	1.866.197,77		
a	istituto tesoriere	2.798.903,06	1.866.197,77		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	332.398,19	332.398,19	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.131.301,25	2.198.595,96		

		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.835.703,66	8.413.765,72		
	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi			3.781,65	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)			3.781,65		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		46.424.741,51	47.502.579,67		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 28/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	9.242.806,01	9.242.806,01	AI	AI
II	Riserve	16.645.761,51	16.138.169,25		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	7.543.543,83	7.543.543,83	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	3.917.035,10	3.911.179,10	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	5.185.182,58	4.683.446,32		
III	Risultato economico dell'esercizio	-2.502.371,19		AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	23.386.196,33	25.380.975,26		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	10.152.190,62	10.236.965,69		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	10.152.190,62	10.236.965,69	D5	
2	Debiti verso fornitori	2.591.970,55	1.896.827,73	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	748.950,97	645.873,39		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	672.302,79	468.305,03		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>		37.091,12	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	76.648,18	140.477,24		

5	Altri debiti	132.435,19	144.332,38	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	tributari	15.435,07	16.819,87		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	11.749,62	1.357,75		
c	per attività svolta per c/terzi (2)				
d	altri	105.250,50	126.154,76		
	TOTALE DEBITI (D)	13.625.547,33	12.923.999,19		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
i	Ratei passivi			E	E
ii	Risconti passivi	8.876.819,80	9.197.605,22	E	E
1	Contributi agli investimenti	8.876.819,80	9.197.605,22		
a	da altre amministrazioni pubbliche	8.876.819,80	9.197.605,22		
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	8.876.819,80	9.197.605,22		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	45.888.563,46	47.502.579,67		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri		76.552,69			
2) Beni di terzi in uso					
3) Beni dati in uso a terzi					
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche					
5) Garanzie prestate a imprese controllate					
6) Garanzie prestate a imprese partecipate					
7) Garanzie prestate a altre imprese					
TOTALE CONTI D'ORDINE		76.552,69			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	6.943.954,12			
2	Proventi da fondi perequativi	1.590.979,33			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	973.057,03			
a	Proventi da trasferimenti correnti	588.728,64			A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	384.328,39			E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	586.093,87		A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	388.416,20			
b	Ricavi della vendita di beni	8.807,07			
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	188.870,60			
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	634.112,22		A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		10.728.196,57			
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	53.977,75		B6	B6
10	Prestazioni di servizi	5.388.676,93		B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	120.873,08		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.214.928,67			
a	Trasferimenti correnti	1.214.928,67			
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	1.966.201,28		B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.354.141,73		B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	8.348,54		B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.345.793,19		B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti			B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.778.635,79		B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	167.477,32		B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		13.044.912,55			

	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-2.316.715,98		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
	<u>Proventi finanziari</u>			
19	Proventi da partecipazioni		C15	C15
a	da società controllate			
b	da società partecipate			
c	da altri soggetti			
20	Altri proventi finanziari	1.095,28	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1.095,28		
	<u>Oneri finanziari</u>			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	466.510,63	C17	C17
a	Interessi passivi	466.510,63		
b	Altri oneri finanziari			
	Totale oneri finanziari	466.510,63		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-465.415,35		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	621.297,37		D18	D18
23	Svalutazioni	119.627,55		D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	501.669,82			
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	38.221,95		E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	20.000,00			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	7.348,55			E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	10.873,40			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	38.221,95			
25	Oneri straordinari	86.178,73		E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	74.852,50			
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	11.226,23			E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	100,00			E21d
	Totale oneri straordinari	86.178,73			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-47.956,78			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-2.328.418,29			
26	Imposte (*)	133.952,90		22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-2.462.371,19		23	23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>					
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			B1	B1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			B11	B11
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	96.836,22	121.045,27	B12	B12
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			B13	B13
	5 Avviamento			B14	B14
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			B15	B15
	9 Altre			B16	B16
				B17	B17
	Totale immobilizzazioni immateriali	96.836,22	121.045,27		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1 Beni demaniali	23.981.976,63	23.536.149,22		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati				
	1.3 Infrastrutture	23.476.636,74	23.015.180,26		
	1.9 Altri beni demaniali	505.339,89	520.968,96		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	14.686.352,34	14.725.617,49		
	2.1 Terreni	2.640.487,90	2.736.515,90	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	11.509.577,85	11.558.387,35		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	182.197,50	121.249,00	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	218.521,85	224.820,28	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	12.886,05	16.107,56		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	49.459,12	37.227,01		
	2.7 Mobili e arredi	32.787,70	28.833,54		
	2.8 Infrastrutture	38.452,89			
	2.99 Altri beni materiali	1.981,48	2.476,85		

3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	732.366,72	732.366,72	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	39.400.695,69	38.994.133,43		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	1.040.575,66	1.040.575,66	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	892.594,30	892.594,30	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	147.981,36	147.981,36		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.040.575,66	1.040.575,66		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	40.538.107,57	40.155.754,36		

COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
	1 Crediti di natura tributaria	1.003.527,61	2.384.566,28		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
	b Altri crediti da tributi	928.249,66	565.957,56		
	c Crediti da Fondi perequativi	75.277,95	1.818.608,72		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	280.662,20	532.713,85		
	a verso amministrazioni pubbliche	224.226,50	489.713,85		
	b imprese controllate			CI12	CI12
	c imprese partecipate			CI13	CI13
	d verso altri soggetti	56.435,70	43.000,00		
	3 Verso clienti ed utenti	372.448,12	655.989,02	CI11	CI11
	4 Altri Crediti	191.916,30	259.944,97	CI15	CI15
	a verso ferario	141.454,00	161.115,79		
	b per attività svolta per c/terzi				
	c altri	50.462,30	98.829,18		
	Totale crediti	1.848.554,23	3.833.214,12		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1 Partecipazioni			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3
	2 Altri titoli			CI16	CI15
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
	1 Conto di tesoreria		2.451.741,17		
	a Istituto tesoriere				CIV1a
	b presso Banca d'Italia		2.451.741,17		
	2 Altri depositi bancari e postali	41.357,53	141.697,14	CIV1	CIV1b,c
	3 Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	4.658.868,88				
	Totale disponibilità liquide	4.700.226,19	2.593.438,31		

		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.548.780,42	6.426.652,43		
	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi				D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)					
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		47.086.887,99	46.582.406,79		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	-9.725.764,02	-9.725.764,02	AI	AI
II	Riserve	38.801.145,15	40.624.214,57		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	4.035.478,92	5.972.526,61	AV, AV, AVI, AVII, AVII	AV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	1.150.737,91	1.251.077,52	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.029.056,15	877.417,64	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	32.281.472,90	32.418.793,53		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	304.399,27	304.399,27		
III	Risultato economico dell'esercizio	1.174.687,51	-2.074.368,32	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	30.250.068,64	29.024.082,23		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.091.702,59	815.133,20	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	1.091.702,59	815.133,20		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	6.921.601,27	7.670.059,24		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	6.921.601,27	7.670.059,24	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.908.397,86	1.768.983,58	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	422.658,99	667.128,89		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	275.941,44	575.270,44		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	17.222,55	17.222,55	D10	D9

	e	altri soggetti	129.495,00	94.635,90		
5		Altri debiti	358.478,31	304.801,44	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	8.958,86	3.620,58		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	36.892,11	24.597,39		
	c	per attività svolta per c/erzi (2)				
	d	altri	310.627,34	276.583,47		
		TOTALE DEBITI (D)	9.610.136,43	10.430.973,15		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	6.134.980,33	6.312.218,21	E	E
	1	Contributi agli investimenti	6.134.980,33	6.312.218,21		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	6.015.486,25	6.192.724,13		
	b	da altri soggetti	119.494,08	119.494,08		
	2	Concessioni pluriennali				
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	6.134.980,33	6.312.218,21		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	47.086.887,99	46.582.406,79		

COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	998.720,81	221.316,04		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	998.720,81	221.316,04		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI PORTO VIRO (RO)
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	6.730.717,20	7.002.488,85		
2	Proventi da fondi perequativi	1.905.627,28	1.818.608,72		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.453.942,58	1.083.890,59		
a	Proventi da trasferimenti correnti	2.165.269,00	798.560,08		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	288.673,58	285.330,51		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	764.802,63	747.180,22	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	510.152,26	491.011,67		
b	Ricavi della vendita di beni	17.537,25	24.931,80		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	237.113,12	231.236,75		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	2.090.396,06	1.685.968,29	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		13.945.485,75	12.338.136,67		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	42.069,37	49.032,71	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	5.413.124,46	5.394.100,68	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	124.413,19	104.590,95	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.332.255,87	1.337.235,67		
a	Trasferimenti correnti	1.332.255,87	1.317.235,67		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		20.000,00		
13	Personale	1.898.969,66	1.956.453,24	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.038.237,99	1.504.471,20	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	24.209,05	64.696,88	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.014.028,94	1.439.774,32	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti			B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	273.646,86		B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.922,53	128.944,41	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	285.188,22	147.470,68	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		10.410.828,15	10.622.299,54		

DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		3.534.657,60	1.715.837,13		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<u>Proventi finanziari</u>					
19	Proventi da partecipazioni	1.400,00	2.020,00	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti	1.400,00	2.020,00		
20	Altri proventi finanziari	1,54	2,19	C16	C16
Totale proventi finanziari		1.401,54	2.022,19		
<u>Oneri finanziari</u>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	347.688,57	379.059,42	C17	C17
a	Interessi passivi	347.688,57	379.059,42		
b	Altri oneri finanziari				
Totale oneri finanziari		347.688,57	379.059,42		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-346.287,03	-377.037,23		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni		22.256,06	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)		22.256,06		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	122.552,19	1.245.255,21	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	119.542,19	1.245.255,21		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	3.010,00			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	122.552,19	1.245.255,21		
25	Oneri straordinari	2.000.125,33	4.545.200,62	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	1.979.192,99	4.545.200,62		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	20.932,34			E21d
	Totale oneri straordinari	2.000.125,33	4.545.200,62		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-1.877.573,14	-3.299.945,41		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.310.797,43	-1.938.889,45		
26	Imposte (*)	136.109,92	135.478,87	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.174.687,51	-2.074.368,32	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	-	-	4.218,24	2.109,12	-
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	-	-	-	-	-
Ricapitalizzazione	-	-	-	-	-
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	-	-	-	-	-
Acquisizione di beni e di servizi	150.400,13*	-	-	-	-
Totale	150.400,13*	-	4.218,24	2.109,12	-

*NOTA: Spese derivanti dall'evento calamitoso del 10/08/2017.

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	-	-	-	-	-

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del DPCM 17 marzo 2020.

Dimostrazione del rispetto dei limiti di spesa del personale in vigore dall'esercizio 2020.

Abitanti al 31/12/2019	14094	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento massimo ipotetico spesa (rispetto all'esercizio 2018)	anni
		27,00%	31%	% €	
				9,00%	175.463,45 2020
				16,00%	311.935,03 2021
				19,00%	370.422,85 2022
				21,00%	409.414,73 2023
				22,00%	428.910,67 2024

Entrate correnti		Rapporto Spesa /Entrate (media triennio)	Limite Spesa - I FASCIA	anni
			% €	
Ultimo Rendiconto (2019)	10.562.043,33	15,98%		
Penultimo rendiconto (2018)	12.401.259,85		9,00%	2.125.057,39 2020
Terzultimo rendiconto (2017)	13.648.689,00		16,00%	2.261.528,97 2021
			19,00%	2.359.008,67 2022
Spesa del personale 2018 rendiconto 2018	1.949.593,94	collocazione ente I FASCIA	21,00%	2.378.504,61 2023

Spesa del personale		Rapporto Spesa (Rendiconto)/entrate (media triennio)	anni	Limite spesa comprese le facoltà assunzionali 2015/2019	anni
				% €	
rendiconto 2020	1.971.243,13	16,15%	2020		
rendiconto 2021	2.014.441,94	16,51%	2021	9,00%	2.253.328,46 2020
				16,00%	2.389.800,04 2021
Margini assunzionali (facoltà assunzionali residui ultimi 5 anni)				19,00%	2.487.279,74 2022
		128.271,07		21,00%	2.506.775,68 2023

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.071.599,13	2.071.599,13	2.071.599,13	2.071.599,13	2.071.599,13
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.707.117,99	1.722.275,20	1.703.579,30	1.663.060,85	1.729.294,86
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,19 %	23,41 %	26,11 %	24,04 %	26,98 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021

Spesa personale / Popolazione	141,05	145,93	147,59	146,59	152,29
----------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	317,73	315,93	327,76	310,04	354,79

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione

Durante il mandato amministrativo, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Limite di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 (spesa esercizio 2009 ridotta del 50%)	2017	2018	2019	2020	2021
Rispetto limite 82.610,85	SI -	SI 9.162,39	SI 62.723,25	SI 71.950,84	SI 65.694,69

Limiti assunzionali di cui ai precedenti delle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Porto Viro non ha partecipazioni in Istituzioni.

Il Comune di Porto Viro ha una partecipazione in un consorzio/azienda speciale in fase di liquidazione, che ha rispettato i limiti di legge.

Fondo risorse decentrate:

Nel periodo del mandato amministrativo il Comune di Porto Viro ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, come imposto dalla normativa vigente, anche in deroga alle disposizioni contrattuali nazionali.

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo risorse decentrate al lordo degli utilizzi	259.616,10	255.619,13	260.317,66	292.703,10	283.557,01
Importo risorse decentrate rilevante nel tetto spesa di legge	234.279,97	235.436,64	218.384,90	221.107,82	221.107,82
RIDUZIONE PERMANENTE ANNI 2011-2014 AI SENSI DELL'ART. 9 COMMA 2 BIS D.L. 78/2010, COME MODIFICATO DALL'ART.1, COMMA 456, DELLA L. N. 147/2013	SI	SI	SI	SI	SI

Provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007:

Nel periodo del mandato amministrativo, l'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(attività intervenuta durante il mandato amministrativo, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e ss, della Legge 23/12/2005, n. 266)

Corte dei Conti/Sezione Regionale di Controllo per il Veneto: delibera n. 427/2018/PRNO del 26/09/2018

Nota prot. n. 0011809-11/10/2017-SC_VEN-T97-P della Corte dei Conti/Sezione Regionale di Controllo per il Veneto - Oggetto: Art. 1, commi 166 e ss, della Legge 23/12/2005, n. 266 - Relazione dell'organo di revisione sul rendiconto 2015 – COMUNE di PORTO VIRO (RO) - Nota istruttoria. Osservazioni sul rendiconto d'esercizio 2015 in merito a:

- Risultato della gestione finanziaria
- Fondo pluriennale vincolato
- Evoluzione del Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Gestione dei residui
- Servizi conto terzi e Partite di giro
- Rispetto del patto di stabilità interno
- Organismi partecipati

A seguito della risposta dell'Ente alle osservazioni citate, con nota prot. gen. n. 26314 del 20/12/2017, la Corte dei Conti/Sezione Regionale di Controllo per il Veneto ha trasmesso, con nota prot. n. 0009155-16/11/2018-SC_VEN-T97-P, la delibera n. 427/2018/PRNO del 26/09/2018, con la quale, in base alle risultanze della relazione resa dall'Organo di Revisione e della successiva istruttoria:

- rileva che dalla documentazione versata in atti e dalle risultanze istruttorie in sede di verifica del rendiconto 2015, il Comune di Porto Viro è in linea con i vincoli di finanza pubblica vigenti;
- raccomanda all'Amministrazione comunale di vigilare sulla partecipata Polesine Acque Spa (ora confluita per fusione in Acquevenete Spa), valutando attentamente le scelte di governance, anche nell'ambito del nuovo quadro societario, al fine di preservarne l'equilibrio della gestione;
- nulla osserva sulle risultanze della relazione del Rendiconto per l'esercizio 2015.

Corte dei Conti/Sezione Regionale di Controllo per il Veneto: delibera n.243/2021/PRSE del 23/12/2021

Nell'attività svolta ai sensi dell'art. 1, commi 166 e ss, della Legge 23/12/2005, n. 266, la Corte dei Conti/Sezione Regionale di Controllo per il Veneto ha trasmesso la delibera n. 243/2021/PRNO del 23/12/2021, assunta a prot. gen. n. 26672 del 31/12/2021, con la quale, in base agli schemi di bilancio BDAP relativi al bilancio di previsione 2018/2020 e ai rendiconti di gestione degli esercizi finanziari 2017 e 2018, e alle relative relazioni dell'Organo di Revisione:

- accerta la tardiva trasmissione alla BDAP dei bilanci di previsione degli esercizi 2017 e 2018, raccomandando per il futuro una maggiore attenzione a detti adempimenti di legge;
- riscontra la sofferenza nello smaltimento dei residui e, nell'esercizio 2017, nel grado di realizzo in accertamenti delle previsioni di entrata, raccomandando di intraprendere le conseguenti azioni e di vigilare sull'andamento del fenomeno;
- rileva che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti degli esercizi finanziari 2017 e 2018 è positivo, raccomandando la tempistica di legge;

- rileva discrasie nel metodo di calcolo del FCDDE e mancato accantonamento per l'esercizio 2017 delle somme degli arretrati del CCNL, richiamando l'attenzione sulla corretta compilazione del questionario e di rappresentare in esso dati precisi, concordanti, attendibili e veritieri, raccomandando l'attenzione dell'accantonamento delle risorse relative agli arretrati contrattuali;
- rileva carente monitoraggio delle gestioni delle società partecipate, raccomandando un più attento monitoraggio delle partecipazioni detenute.

- Attività giurisdizionale:

Durante il mandato amministrativo, il Comune di Porto Viro non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Durante il mandato amministrativo, il Comune di Porto Viro non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Durante il mandato amministrativo, sono stati eseguiti lavori finalizzati all'efficientamento energetico in immobili comunali: Palazzetto dello sport (impianto di illuminazione), Acras Murazze (impianto di ventilazione), Sala Eracle (impianto di raffrescamento). Tutti questi interventi consentiranno il risparmio in termini energetici del 60%.

Inoltre, sono in corso lavori per l'efficientamento dell'illuminazione pubblica: con la nuova convenzione si stanno sostituendo tutti i corpi illuminanti con apparecchi a risparmio energetico: la quantificazione definitiva del risparmio energetico, nell'attuale contesto del caro energia, sarà quantificabile una volta realizzato l'intero progetto.

Si è attuato l'efficientamento della rete di comunicazione dati tra sedi diverse: posa di fibra proprietaria risparmiando i canoni dei gestori dei servizi quantificabili in circa 20.000,00€ l'anno (ammortizzazione della spesa sostenuta in un solo anno).

Altra azione intrapresa riguarda la dematerializzazione della documentazione relativa all'archivio corrente conseguendo un notevole risparmio nella spesa per l'acquisto della carta.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

Il Comune di Porto Viro non esercita il controllo sui propri organismi partecipati e non possiede partecipazioni di controllo sulle società partecipate.

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

L'Ente non possiede partecipazioni di controllo sulle società partecipate.

(vedi tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI NON CONTROLLATI

Si riportano le tabelle degli organismi partecipati direttamente e indirettamente dal Comune di Porto Viro, a inizio e a fine mandato, ai quali sia stato esternalizzato un servizio o svolgano funzioni di autorità d'ambito (a prescindere dall'entità della partecipazione). I dati, riportati nella tabella relativa al periodo di fine mandato, si riferiscono all'ultimo bilancio disponibile (esercizio 2020).

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13	0	0	5.432.948,00	1,720	751.032,00	109.607,00
2	13	0	0	87.459.508,00	0,280	261.701.197,00	2.935.487,00
6	13	0	0	671.120,00	2,323	3.206.054,00	-35.188,00
6	5	0	0	2.229.730,00	5,760	2.165.881,00	45.758,00
6	13	0	0	1.379.374,00	5,610	1.336.698,00	630.375,00
3	5	0	0	34.952.956,00	3,759	8.662.100,00	132.728,00
3	13	0	0	899.149,00	1,306	1.662.170,00	29.172,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2020

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13	0	0	5.103.118,00	1,720	1.023.386,00	106.277,00
2	13	0	0	86.881.027,00	0,280	267.612.064,00	993.253,00
6	13	0	0	687.310,00	2,323	2.680.991,00	30.321,00
6	13	0	0	552.881,00	5,610	468.017,00	-979.617,00
6	5	0	0	370.000,00	6,043	533.884,00	497.892,00
3	5	0	0	45.360.579,00	3,759	13.691.220,00	928.693,00
3	13	0	0	846.716,00	1,306	1.795.131,00	23.237,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola

l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Nel periodo del mandato amministrativo, il Comune di Porto Viro non ha adottato provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Porto Viro che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011, verrà trasmessa all'Organo di Revisione per la certificazione e successivamente alla Sezione Regionale di Controllo per il Veneto della Corte dei Conti.

LII 6 APR. 2022




Il Sindaco
Avv. Maura Veronese

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LII

L'Organo di Revisione
Dott. Antonio Zanellato



Città di Porto Viro

PROVINCIA DI ROVIGO

Piazza della Repubblica, 23 – C.A.P. 45014 – Partita IVA 01014880296
Centralino 0426.325711 – Fax 0426.633342 - www.comune.portoviro.ro.it



VERBALE n. 78 del 07/04/2022

Parere in merito alla relazione di fine mandato - quinquennio 2017 - 2022” (art. 4 D.lgs. 149 del 06/09/2011)

Il sottoscritto, Revisore Zanellato dr. Antonio, nominato con atto di C.C. n. 44 del 29/07/2019, esecutivo ai sensi di legge;
VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PREMESSO CHE

- Ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. 149/2011, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrate e della spesa, la Sindaca del Comune di Porto Viro ha presentato la prevista relazione di fine mandato predisposta dal Responsabile dei servizi Finanziari.
- L'Organo di Revisione ha ricevuto in data 07/04/2022 la predetta relazione sottoscritta dalla Sindaca del comune di Porto Viro in data 06/04/2022.

CONSIDERATO CHE

Tale relazione di fine mandato contiene la descrizione delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato con specifico riferimento al sistema dei controlli interni, ai rilievi della Corte dei Conti, alle azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, alla situazione finanziaria e patrimoniale, alle azioni intraprese per contenere la spesa, nonché alla quantificazione dell'indebitamento del Comune

CERTIFICA

Che i dati amministrativi e contabili indicati nella Relazione risultano conformi a quelli rilevabili nei documenti approvati dagli organi del Comune

FA PRESENTE

Che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti – Regione Veneto.

Il Revisore dei Conti
Zanellato dr. Antonio