

COMUNE DI PORTO VIRO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

PREMESSA

1. La sezione strategica

2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.7.2. Società partecipate

3. Accordi di programma

4. Altri strumenti di programmazione negoziata

5. Funzioni esercitate su delega

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale

e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

16. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014 e aggiornato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 1° settembre 2021 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Il Documento Unico di Programmazione, previsto dall'art. 170 TUEL (come aggiornato dal D.Lgs. 118/2011), è la guida strategica ed operativa dell'attività degli enti locali. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'art. 170 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), così come modificato dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, prevede la redazione del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) con la presentazione dello stesso da parte della Giunta al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno. Il medesimo art. 170 del T.U.E.L. prevede altresì, che entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenti al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del periodo residuale del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo in coerenza con il quadro normativo di riferimento, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne che considera il contesto economico, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne riferite agli indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale dell'ente; quadro delle risorse umane disponibili e della struttura organizzativa, alle modalità di gestione dei servizi pubblici locali e governance delle partecipate.

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio). In questa sezione sono definiti gli obiettivi operativi dell'ente.

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2023, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

Il DUP intende essere un documento programmatico completo, che comprende:

- la Programmazione biennale delle forniture e dei servizi;
- il Programma triennale OO.PP;
- la Programmazione del fabbisogno del personale;
- il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni Immobiliari;
- i Piani urbanistici attuativi;

e si presta a coordinare gli altri strumenti programmatici dell'Ente.

Si precisa che l'articolo 6 del DL 80/2021 (convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113) stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**, con il quale dovranno essere definiti gli obiettivi programmatici e strategici della performance e gli strumenti di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane. In caso di differimento

del termine ordinario per l'approvazione dei bilanci (31 dicembre), il termine di approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi a quest'ultimo.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte strategiche che caratterizzano il programma dell'amministrazione, da realizzare e concretizzare per i prossimi anni (2022-2027) nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica, vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Porto Viro, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 26 del 06/07/2022, il Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, dando così avvio all'attività gestionale dei vari settori comunali e al ciclo di gestione della Performance.

Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 18 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Come risulta dalla citata deliberazione consiliare, tali Linee Programmatiche, che attengono agli ambiti istituzionali di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE: Creazione di uno Sportello comunale del Lavoro.
Incentivo alle imprese locali che assumono persone residenti in città. Rafforzamento del rapporto tra istituti scolastici e aziende al fine di un inserimento diretto dello studente al termine del percorso di formazione. Installazione della banda ultra-larga con copertura della zona

industriale artigianale.

- 2 - SICUREZZA: Aumento del numero dei lampioni LED per una maggiore e diffusa illuminazione. Installazione di sistemi di videosorveglianza nei punti sensibili della città e messa in collegamento diretto con il Comando di Polizia Locale e Stazione dei Carabinieri. Convenzione con Istituti di Vigilanza privati per presidiare il territorio nelle ore pi/ esposte a rischi, che collaborino e siano di supporto alle forze dell'ordine.
- 3 - SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE: Contributo asilo. Contributo seconda nascita. Bando annuale per l'affidamento di porzioni di terreno da coltivare per uso esclusivamente personale per famiglie prive di aree verdi.
- 4 - ANZIANI: Sostegno all'invecchiamento attivo e passivo. Vicinato solidale. Previsione dei nonni giardinieri e nonni custodi, oltre dei nonni vigili. Contributo pensione. Contributo famiglie con anziano o disabile a carico.
- 5 - SCUOLA: Manutenzioni ordinarie e budget per gli interventi straordinari. Potenziamento del servizio Asilo Nido. Rafforzamento e sostegno della logica degli istituti comprensivi.
- 6 - UFFICIO H (DISABILITA'): Creazione di uno Sportello di prima assistenza per i cittadini con disabilità e le loro famiglie.
- 7 - LE FRAZIONI IN CENTRO: Potenziamento della Consulta delle frazioni. Istituzione del mese dell'ascolto. Potenziamento e manutenzione dell'illuminazione esistente. Manutenzione e messa in sicurezza degli attracchi per barche e dei pontili.
- 8 - TURISMO: Riqualificazione e messa in rete dei musei esistenti tramite i fondi del PNNR.

Manutenzione e messa in sicurezza degli attracchi per barche e dei pontili. Sviluppo delle ippovie. Creazione del tavolo del turismo ciclabile (TTC) composto da un rappresentante di ogni associazione sportiva ciclistica. Creazione di un'area attrezzata per i camper. Tavolo con i Sindaci della Costa Veneta Sud (Chioggia, Rosolina e Porto Tolle), per ideare iniziative comuni e coordinate per lo sviluppo del turismo del territorio.

- 9 - COMMERCIO: Sostegno e promozione del commercio in tutte le sue forme. Abolizione della tassa sul plateatico. Implementazione dei parcheggi. Promozione di eventi pubblici.
Potenziamento della Consulta comunale del commercio. Attivazione e potenziamento dell'App del commercio.
- 10 - VIABILITA' E DECORO URBANO: Studio e redazione del Piano della viabilità comunale. Istituzione della Consulta urbana per la viabilità stradale. Potenziamento dei mezzi di pulizia stradale e di raccolta dei rifiuti e installazione di appositi cestini. Manutenzione programmata delle strade comunali, con particolare riguardo anche alle periferie e alle frazioni.
- 11 - ALLOGGI POPOLARI E ATER: Recupero edilizio degli otto appartamenti sfitti del Comune e degli appartamenti ATER.
- 12 - CIMITERI: Acquisto di arredi e panchine per l'interno dei cimiteri, arricchendo ove possibile le aree verdi. Vigilanza sulle attività cimiteriali dei gestori.
- 13 - FONDI PNRR: Costituzione di un tavolo permanente composto da imprenditori, istituzioni e tecnici, per la gestione coordinata e sinergica dei fondi PNRR.
- 14 - TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO: Riqualificazione prioritaria dei parchi gioco esistenti. Creazione di un "*Family toy village*". Acquisto dello storico Cinema Eden, oggi chiuso.

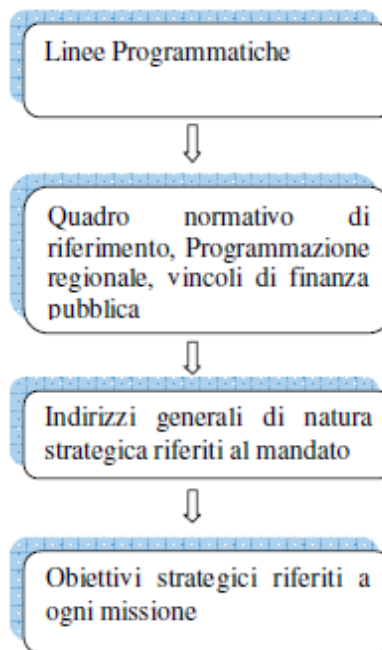
Recupero della tradizionale rievocazione storica del "Taglio di Porto Viro".

- 15 - SPORT: Riapertura della piscina comunale, attivando azioni per il recupero della struttura e il miglioramento della gestione, in modo da restituire alla cittadinanza il servizio. Riqualificazione e ammodernamento dei campi di calcio esistenti. Supporto operativo ed economico alle associazioni che offrono attività motorie e sportive alla comunità.
- 16 - RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG: Potenziamento del tavolo di confronto tra il Rigassificatore e il Comune per rendere la Piattaforma partecipe dello sviluppo del Comune di Porto Viro.
- 17 - AREA PORTUALE: Tavolo con l'Interporto di Rovigo per sviluppare l'asta navigabile realizzando un'alternativa al trasporto su gomma.
- 18 - AMICI ANIMALI: Contributo spese veterinarie per chi ha un ISEE inferiore ai 15.000,00 euro. Creazione di un'area sgambamento attrezzata. Realizzazione di un'Oasi Felina per combattere il randagismo e per garantire un efficace servizio di sterilizzazione sul territorio. Installazione di *toilet dog* e *water bowl* lungo le vie principali della città. Creazione di un cimitero per gli animali.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, e la delibera del C.C. n. 9 del 26/04/2022 costituisce l'ultimo aggiornamento (con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021).

Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si rende necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2023 - 2024 - 2025

ANALISI DI CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Indirizzi nazionali e regionali;
2. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
3. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
4. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
5. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del nuovo obiettivo del saldo di competenza e con i vincoli di finanza pubblica.

Ai sensi della vigente normativa, ogni anno gli obiettivi di mandato, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Con il nuovo mandato, la Giunta Comunale ha preso atto della Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco, e pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente.

L'AMBITO EUROPEO

- Semestre europeo: il semestre europeo segue un preciso calendario (a partire da novembre precedente l'anno di riferimento per

arrivare a luglio), in base al quale l'Unione Europea formula orientamenti agli Stati membri i quali, a loro volta, presentano i loro programmi ("programmi nazionali di riforma" e "programmi di stabilità o di convergenza"). Dopo la valutazione di tali programmi, gli Stati membri ricevono raccomandazioni specifiche riguardanti le politiche nazionali di bilancio e di riforma. Gli Stati membri tengono conto di tali raccomandazioni quando definiscono il bilancio dell'esercizio successivo e quando prendono decisioni relative alle politiche da attuare.

- **Country report:** sono le relazioni con cui la Commissione europea esamina la situazione economica e sociale degli Stati membri dell'Unione Europea. Questi documenti, uno per ogni Paese, vengono pubblicati annualmente nel mese di marzo e contengono analisi relative agli indicatori macroeconomici e sociali più rilevanti.

L'AMBITO ITALIANO

- **Documento di Economia e Finanza (DEF):** previsto dalla Legge 7 aprile 2011, n. 39, rappresenta il principale strumento della programmazione economico-finanziaria. Proposto dal governo e approvato dal Parlamento, esso indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. Si compone di tre sezioni: Programma di Stabilità, analisi e tendenze di finanza pubblica, Programma Nazionale di Riforma (PNR).

- **Programma Nazionale di Riforma:** è il documento strategico mediante il quale ogni Stato Membro dell'Unione europea presenta annualmente la portata degli interventi di riforma messi in atto dalle amministrazioni nazionali e regionali. Le Regioni contribuiscono in maniera attiva ad arricchire il Programma Nazionale di Riforma con un documento complessivo che rappresenta le misure da esse adottate.

L'AMBITO REGIONALE

Documento di Economia e Finanza Regionale (e relativa Nota di aggiornamento): previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, descrive gli scenari macroeconomici e finanziari, la programmazione regionale e le politiche da adottare e gli obiettivi da perseguire; espone, altresì, il quadro delle risorse disponibili per la programmazione unitaria dei programmi cofinanziati da fondi europei. Per la Regione del Veneto, il DEFR individua gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi prioritari. Esso ha un orizzonte temporale di medio periodo (il triennio) ed è aggiornato annualmente.

2.1 Popolazione

Nella tabella sottostante, si illustrano sinteticamente l'andamento demografico della popolazione residente nel territorio del Comune di Porto Viro. Tali dati confermano la tendenza negativa degli ultimi anni, sostanzialmente in linea con l'andamento demografico nazionale.

Popolazione legale all'ultimo censimento				14.645
Popolazione residente a fine 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	13.837
	di cui:	maschi	n.	6.745
		femmine	n.	7.092
	nuclei familiari		n.	6.048
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione all'1/1/2021			n.	13.952
Nati nell'anno	n.	81		
Deceduti nell'anno	n.	202		
		saldo naturale	n.	-121
Immigrati nell'anno	n.	274		
Emigrati nell'anno	n.	280		
		saldo migratorio	n.	-6
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	556
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	1.052
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	1.510
In età adulta (30/65 anni)			n.	7.295
In età senile (oltre 65 anni)			n.	3.424

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2017	7,60 %		
	2018	5,00 %		
	2019	7,73 %		
	2020	4,40 %		
	2021	5,83 %		
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2017	12,30 %		
	2018	13,00 %		
	2019	12,49 %		
	2020	14,48 %		
	2021	14,54 %		
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	27.118	entro il	31-12-2021
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	5,13 %		
	Diploma	23,57 %		
	Lic. Media	33,35 %		
	Lic. Elementare	22,62 %		
	Alfabeti	8,21 %		
	Analfabeti	7,12 %		

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Le condizioni socio-economiche delle famiglie, dopo essere state influenzate negli ultimi due anni dalla crisi economica, dovuta alla pandemia da covid 19, risentono ora della nuova difficile situazione economica, innescatasi con la guerra in Ucraina e caratterizzata dal forte aumento dei prezzi dei prodotti energetici e delle materie prime, determinando un tasso inflattivo, che non si vedeva da decenni sia in Italia che a livello internazionale.

Le condizioni delle famiglie si attestano comunque nella media della Provincia di Rovigo.

Tali condizioni si inseriscono in una realtà economica del territorio polesano, caratterizzata dalla prevalenza sostanziale del settore primario (agricoltura e pesca), come verrà meglio analizzato e descritto più in dettaglio nel successivo paragrafo.

DATI DICHIARATI NELL'ANNO D'IMPOSTA 2020

(dati MEF - Portale del Federalismo Fiscale)

Imponibile ai fini dell'addizionale comunale all'IRPEF	€ 164.250.023,00
Addizionale comunale all'IRPEF dovuta	€ 1.307.949,00
Aliquota applicata	0,80%

GETTITO ATTESO NEL 2023

Soglia di esenzione:	0,00	Variazione gettito (%):	da - 1,84%
Aliquota:	0,80%		
Gettito minimo:	€ 1.283.924,00		a + 19,98%
Gettito massimo:	€ 1.569.238,00		

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

La forza lavoro del territorio trova, principalmente, occupazione nella pesca, nell'agricoltura, piccola impresa, commercio e, in misura residuale, nei servizi. L'intreccio tra i settori tradizionali della pesca, dell'agricoltura, dell'artigianato e dell'industria, e settori moderni, come il turismo, i servizi alla produzione, alla persona e alla residenzialità caratterizzano l'economia dell'intera Provincia di Rovigo. Si tratta, infatti, di un'economia intimamente legata alle peculiarità del territorio provinciale, che asseconda una economia basata sulle risorse della terra e del mare.

La natura completamente pianeggiante del suolo, l'elevata fertilità dei terreni, e la proverbiale laboriosità degli abitanti sono i presupposti sia di un'agricoltura competitiva ed efficiente, sia di un valido e moderno tessuto di centri produttivi e imprenditoriali diffusi e ben radicati in tutte le aree della provincia. La presenza, inoltre, di un complesso unico e irripetibile come il Delta del Po che, oltre ad essere un inestimabile patrimonio naturalistico, è anche una risorsa da valorizzare correttamente e favorisce l'espansione di attività economiche compatibili con l'ambiente come l'acquacoltura, la pesca e il turismo, che qui assume valenze culturali nuove e diverse. Altra peculiarità dell'economia polesana è l'articolazione del tessuto imprenditoriale che è costituita in prevalenza da piccole e medie imprese. Obiettivo primario dell'Amministrazione è porre in essere attività di sostegno e di stimolo allo sviluppo di attività economiche sostenibili, nel rispetto dell'ambiente e del territorio.

LA PESCA

La pesca in mare, che si svolge secondo i metodi tradizionali, ha come basi principali i porticcioli di Pila, Porto Levante e Scardovari. Il pesce raccolto viene smerciato attraverso una particolare asta condotta dal banditore nei mercati ittici della zona. Solo in questi ultimi anni si è andata sviluppando, più che altro a livello sportivo, la pesca d'altura, soprattutto al tonno, che ha come punti di riferimento il porto turistico di Albarella e l'approdo di Barricata. Tipici del Delta sono invece la raccolta e l'allevamento di alcune specie di molluschi. Vengono impiegati per l'allevamento del mitilo. Per le vongole si tratta invece di pura e semplice raccolta effettuata sul fondo (se ne va ora diffondendo anche l'allevamento). Auspicabili sono tutte quelle iniziative di valorizzazione delle risorse per una economia eco-sostenibile.

INDUSTRIA E ARTIGIANATO

Il settore manifatturiero polesano moderno si è sviluppato a partire dalla seconda metà degli anni '60. La Provincia di Rovigo è infatti rimasta prevalentemente agricola fino agli inizi degli anni '70. Il processo di industrializzazione ha poggato su due componenti locali: l'artigianato, che si è via via trasformato e aggiornato professionalmente, e la giovane classe imprenditoriale locale, che ha fatto sorgere piccole e medie realtà produttive di piccola e media impresa dislocate in tutto il territorio polesano. Le attività manifatturiere sono incentrate sui cosiddetti settori maturi (tessile, abbigliamento, calzature, mobili, macchine per l'agricoltura, ecc.) alle quali si affiancano in misura significativa la meccanica di precisione e l'elettronica. Da segnalare, infine, alcune industrie tipiche dislocate nell'alto Polesine

(comuni di Bergantino e Melara), come quella dei giocattoli, delle giostre, delle attrezzature e degli oggetti per i divertimenti e lo spettacolo, e le imprese di cantieristica navale, il cui insediamento nel basso Polesine (Adria, Porto Viro, Loreo) è stato favorito dalla fitta rete di corsi d'acqua a poca distanza dal mare Adriatico. La diffusione su tutta la provincia di unità produttive non dà luogo a rilevanti concentrazioni industriali.

COMMERCIO E TURISMO

Il sistema distributivo polesano è stato interessato negli ultimi anni da un ampio processo di ammodernamento pur conservando, per la presenza di una grande quantità di centri minori e rurali, un'articolazione di tipo tradizionale. Oramai va assumendo sempre più decisamente una configurazione moderna, con il prevalere dei negozi e dei beni non alimentari. Anche la grande distribuzione ha conosciuto ultimamente una certa espansione. Completano il sistema distributivo gli esercizi pubblici che somministrano alimenti e bevande. Il settore turistico ha incominciato ad assumere un'importanza sempre maggiore nell'economia polesana agli inizi degli anni '70, con il decollo della spiaggia di Rosolina Mare e la contemporanea scoperta e valorizzazione del Delta del Po come territorio atto ad ospitare un turismo a stretto contatto con la natura, culturalmente diverso e innovativo. Attualmente le Compagnie di Navigazione offrono il servizio di collegamento fra i principali punti del Delta del Po con linee fluviali turistiche. Notevole importanza ha poi assunto il complesso dell'Isola di Albarella, moderno ed attrezzato centro di vacanze, che ospita attività sociali legate allo sport, alla cultura, all'associazionismo. Altre attività legate al tempo libero, come la caccia, la pesca, la nautica da diporto, l'escursionismo ed altro, trovano nell'area deltizia un ambiente favorevole al loro sviluppo. Aspetti suggestivi di grande interesse non solo paesaggistico ma anche storico-artistico si possono anche ammirare nel restante territorio della provincia (vedi Crespino, Arquà Polesine, Fratta Polesine, Lendinara, Badia Polesine oltre ad Adria e Rovigo).

Il settore primario, componente fondamentale dell'economia polesana, concorre tuttora alla formazione del reddito provinciale e all'occupazione. Le aziende agricole (prevalentemente dirette coltivatrici a conduzione familiare) sono numerose e di dimensione media. Le colture dominanti sono ancora di tipo estensivo, in primo luogo i cereali (frumento, mais, orzo e riso) e le coltivazioni industriali, come la barbabietola e la soia. Segue, per importanza l'orticoltura. Un cenno particolare merita l'aglio, che, pur avendo perso terreno per l'accresciuta competitività del prodotto estero, rimane sempre una coltura tipicamente polesana. Le produzioni orticole si incentrano sui poli di Lusia e di Rosolina, dove sorgono due importanti Centrali ortofrutticole per la commercializzazione degli ortaggi. Fra le coltivazioni erbacee è rilevante quella di erba medica, diffusa soprattutto nel basso Polesine. Nell'alto e nel medio Polesine, invece, si è sviluppata la viticoltura e la frutticoltura. Tra le legnose troviamo il pioppo, diffuso lungo gli argini del Po o collocato in razionali impianti, che contribuisce a caratterizzare il paesaggio rurale.

Per quanto riguarda la zootecnia, numerosi sono gli allevamenti di capi bovini, sia di latte che da ingrasso e di suini. L'agricoltura polesana, organizzata su moderni criteri di razionalità economica e di efficienza, tende a trasformarsi da settore tradizionale a sistema agroalimentare, sistematicamente organizzato, collegando sempre più funzionalmente il momento della produzione a quelli della trasformazione e della commercializzazione, puntando sull'associazionismo e sulle strutture cooperative, strumenti essenziali per garantire un'elevata redditività e una crescente vitalità in questo ramo dell'economia.

2.4 – Territorio

Superficie in Km²		133,34
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		4
STRADE		
* Statali	Km.	4,00
* Provinciali	Km.	50,00
* Comunali	Km.	110,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	18.000,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 18.000,00
		mq. 0,00

RESPONSABILI DEI SERVIZI

Ai sensi dell'art. 109, secondo comma e dell'art. 50, decimo comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative, ora posizioni relative a incarichi di Elevata Qualificazione (CCNL 2019/2021), sono state conferite, con apposito decreto sindacale, ai sotto elencati Funzionari:

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
Comando di Polizia Locale (in convenzione con il Comune di Taglio di Po)	FINESSI MAURIZIO
Affari Generali, Segreteria del Sindaco, Segreteria Protezione Civile, Depenalizzazione - Tempo Libero - Servizio Legale - Rogito Contratti - Anticorruzione e Trasparenza - Comunicazione e Paternariati	LAZZARIN FEDERICA
Gestione Economico Finanziaria - Personale - Gestione Giuridica Sistemi Informativi - Vice Segreteria - Ufficio Programmazione e Controllo	LUNI MARCO
Servizi Demografici - Elettorale e Statistica - Ufficio Leva	RADDI AMABILE
Tributi - Gestione Entrate - Toponomastica	BONAFE' VERONICA
Programma Opere Pubbliche - Lavori Pubblici – Servizi Pubblici di rilevanza economica – Ecologia/Ambiente – Gestioni assicurazioni - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Manutenzione Patrimonio Comunale – Concessioni demaniali – Valutazione di incidenza ambientale – Gare per forniture e servizi strumentali – Gestione automezzi – Hardware e Software – Gestione reti telefonia – Paesaggio - Concessioni occupazione spazio acque interne	SIVIERO MAURO
Edilizia Privata - Abusi edilizi - SUAP - SUE - Urbanistica	INTERIM
Servizi Sociali - Asilo Nido - Edilizia Residenziale Pubblica - Scuola, Mense Scolastiche, Servizio Scuolabus e altri servizi scolastici - Caccia	SIVIERO FRANCESCO
Turismo - Commercio - Sport - Cultura - Catasto - Trasporti e Mobilità - Espropri - Interventi di Protezione Civile - Gestione Demanio Turistico/Ricreativo - Pesca e Assegnazione posti barca	TROMBINI SIMONA

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	32	31
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	9	8	D.1	11	9
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	9	8	TOTALE	43	40

Totale personale al 31-12-2022:

di ruolo n.	48
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	11	10	C	3	3
D	2	1	D	3	2
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	2	1
C	5	5	C	2	2
D	0	0	D	2	2
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	5	5	B	9	8
C	11	11	C	32	31
D	4	4	D	11	9
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	52	48

2.6 - Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025			
Asili nido	n.	36	posti n.	36	36				36				36			
Scuole materne	n.	135	posti n.	135	135				135				135			
Scuole elementari	n.	523	posti n.	523	523				523				523			
Scuole medie	n.	377	posti n.	377	377				377				377			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0			
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0			n.	0			n.	0		
Rete fognaria in Km																
- bianca	0,00				0,00				0,00				0,00			
- nera	0,00				0,00				0,00				0,00			
- mista	105,00				105,00				105,00				105,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km	105,00				105,00				105,00				105,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	8	hq.	27,00	n.	8	hq.	27,00	n.	8	hq.	27,00	n.	8	hq.	27,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000	n.	3.000
Rete gas in Km	105,00				105,00				105,00				105,00			
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile	81.160,00				81.160,00				81.160,00				81.160,00			
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1
Veicoli	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80
Altre strutture (specificare)																

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
CONSIGLIO DI BACINO POLESINE	1	1	1	1	1
CONSIGLIO DI BACINO ROVIGO	1	1	1	1	1
ACQUEVENETE SPA	1	1	1	1	1
ECOAMBIENTE SRL	1	1	1	1	1
CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLESINE AZIENDA SPECIALE	1	1	1	1	1
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	1	1	1	1	1

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati direttamente ed indirettamente dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, vengono di seguito indicati.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Società ed organismi gestionali	%
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	1,71800
ACQUEVENETE SPA	0,27800
AGENZIA PER LA TRASFORMAZIONE TERRITORIALE IN VENETO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO	0,03000
ECOAMBIENTE SRL	3,75900
E1 ENERGIA SRL IN FALLIMENTO	0,03000
ATTIVA FORMAZIONE E LAVORO SRL	0,00999
INTERPORTO DI ROVIGO SPA	0,00213
OBIETTIVO SVILUPPO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO	0,00200
POLESANA AZIENDA RIFIUTI SPECIALI SRL IN SIGLA. POLARIS SRL	3,75900
POLESINE TLC SRL	1,30630
SERVIZI LOGISTICI SPA	0,00128
VIVERACQUA SCARL	0,03300

2.7.2 - Società partecipate

Quadro normativo di riferimento:

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il D.lgs. n. 175/2016 recante il “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, attuativo della delega di cui all’articolo 18 della Legge n. 124/2015 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed approvato nel Consiglio dei ministri n. 125 del 10 Agosto 2016.

Numerosi sono gli adempimenti che hanno interessato le società partecipate dal Comune tra cui gli adeguamenti statutari delle società a controllo pubblico, l’adozione sistemi di contabilità separata, la ricognizione delle eccedenze di personale, ecc.

Dal punto di vista della gestione del Comune, dopo la necessaria approvazione del Piano di revisione straordinaria delle partecipate, la normativa prevede che ogni ente debba procedere annualmente con l’approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni, dopo aver verificato lo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione approvate l’esercizio precedente, analizzando le proprie partecipazioni in organismi partecipati, e verificando quelle per le quali siano rispettate tutte le condizioni di legge per il loro mantenimento: per le partecipazioni per le quali tali condizioni non si realizzano, l’Ente deve procedere con la razionalizzazione, che può spingersi, in taluni casi, alla dismissione della partecipazione stessa.

La legge di bilancio per il 2019 (Legge n. 145/2018) è intervenuta con una misura temporanea sulla normativa relativa alle società partecipate, mediante il comma 723 dell’articolo unico, in base al quale, inserendo il comma 5 bis all’articolo 24 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al Decreto Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175, dispone che, a tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 Dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L’amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all’alienazione.

Ha inoltre escluso dall’ambito del piano di razionalizzazione le società ed enti di cui all’articolo 4, comma 6, (costituiti in attuazione dell’articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013, dell’articolo 42 del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 Dicembre 2013, e dell’articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio 15 Maggio 2014).

L’ultimo intervento normativo nella materia delle società partecipate è rappresentato dal D.L. 162/2019, il quale ha previsto, mediante la modifica

dell'articolo 25 TUSP, che entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, le società a controllo pubblico effettuino una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, ai fini della loro iscrizione negli elenchi regionali per la mobilità di detto personale.

Da ultimo la Legge di bilancio 2021 (L. 178/2020), attraverso la riscrittura dell'articolo 6 del DL 23/2020, applicabile anche alle società pubbliche, ha ridefinito gli adempimenti societari in caso di perdite emerse nell'esercizio in corso alla data del 31 dicembre 2020, ed in particolare:

- Riduzione del capitale in proporzione delle perdite accertate, qualora superiori ad un terzo del capitale sociale, qualora entro l'esercizio successivo la perdita non si sia ridotta a meno di un terzo del capitale sociale;
- Successivo aumento di capitale della società, qualora la perdita riduca il capitale al di sotto del minimo legale (solo per le S.p.A.);
- Possibilità di rinviare gli adempimenti di cui ai due punti precedenti fino al quinto anno successivo;
- Obbligo di indicare distintamente le perdite dell'esercizio in questione nella nota integrativa con specificazione, in appositi prospetti, della loro origine nonché delle movimentazioni intervenute nell'esercizio.

Il Comune di Porto Viro nel 2021 ha approvato, ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del D.lgs. 175/2016, il piano di razionalizzazione, corredato di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, mediante la verifica delle condizioni per il mantenimento dei predetti organismi partecipati, secondo i parametri stabiliti dal D.Lgs. 175/2016, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

In tale documento, successivamente trasmesso alla Corte dei conti, sono state esplicitate le misure dirette al conseguimento di risparmi ed efficientamento in relazione alla partecipazione del Comune di Porto Viro.

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
AZIENDA SERVIZI STRUMENTALI SRL	www.as2srl.it	1,7180 0		31-12-2030	242.342,55	81.784,00	106.277,00	199.970,00
ACQUEVENETE SPA	www.acquevenete.it	0,2780 0		31-12-2050	45.000,00	526.182,00	993.253,00	2.356.035,00
AGENZIA PER LA TRASFORMAZIONE TERRITORIALE IN VENETO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO		0,0300 0	PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO IN CORSO. SOCIETA' NON ATTIVA. ULTIMO BILANCIO APPROVATO: ESERCIZIO 2012		0,00	0,00	0,00	0,00
ECOAMBIENTE SRL	www.ecoambienterovigo.it	3,7590 0		31-12-2050	2.241.923,98	802.343,00	634.984,00	116.133,00
E1 ENERGIA SRL IN FALLIMENTO		0,0300 0	PROCEDURE DI FALLIMENTO IN CORSO. SOCIETA' NON ATTIVA. ULTIMO BILANCIO APPROVATO ESERCIZIO 2012. PARTECIPAZIONE INDIRETTA	31-12-2050	0,00	0,00	0,00	0,00
ATTIVA FORMAZIONE E LAVORO SRL		0,0099 9	UTLIMO BILANCIO DISPONIBILE ESERCIZIO 2019. PARTECIPAZIONE INDIRETTA.	31-12-2050	0,00	0,00	0,00	2.456,00
INTERPORTO DI ROVIGO SPA	www.interportorovigo.it	0,0021 3	PARTECIPAZIONE INDIRETTA. BILANCIO 2021: DATI DISPONIBILI AL 30.06.2021.	31-12-2050	0,00	200.377,00	213.780,00	160.311,00
OBIETTIVO SVILUPPO SPA IN LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO		0,0020 0	PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE E FALLIMENTO IN CORSO. SOCIETA' NON ATTIVA.	31-12-2030	0,00	0,00	0,00	0,00

			PARTECIPAZIONE INDIRETTA.					
POLESANA AZIENDA RIFIUTI SPECIALI SRL IN SIGLA. POLARIS SRL	www.polarisambiente.it	3,7590 0	PARTECIPAZIONE INDIRETTA	31-12-2025	0,00	1.140.369,00	821.605,00	550.195,00
POLESINE TLC SRL	www.polesinetlc.it	1,3063 0	PARTECIPAZIONE INDIRETTA	31-12-2030	5.819,40	17.636,00	23.237,00	41.215,00
SERVIZI LOGISTICI SPA		0,0012 8	PARTECIPAZIONE INDIRETTA	31-12-2050	0,00	290.270,00	243.956,00	229.335,00
VIVERACQUA SCARL	www.viveracqua.it	0,0330 0	PARTECIPAZIONE INDIRETTA	31-12-2050	0,00	1.935,00	1.936,00	2.566,00

SERVIZI COMUNALI GESTITI IN CONCESSIONE DA SOGGETTI TERZI NON PARTECIPATI

Si elencano i servizi e i soggetti concessionari affidatari.

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE

Per consolidato orientamento giurisprudenziale, si ha concessione quando l'operatore si assume in concreto i rischi economici della gestione di un determinato servizio, rifacendosi essenzialmente sull'utenza per mezzo della riscossione di un qualsiasi tipo di canone o tariffa, mentre si ha appalto quando l'onere del servizio stesso viene a gravare sostanzialmente sull'Amministrazione (in tal senso Consiglio di Stato, Sez. VI, 4 settembre 2012, n. 4682; Consiglio di Stato, Sez. V, 9 settembre 2011, n. 5068). Alla luce di tale orientamento, i principali servizi comunali gestiti in concessione da operatori economici terzi sono i seguenti:

servizi cimiteriali tramite project financing

servizio riscossione imposta sulla pubblicità, ora canone unico patrimoniale

servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE

Gli operatori economici, terzi rispetto al Comune di Porto Viro, che svogliono i servizi affidati in concessione, sono i seguenti:

SPV 2017- *servizi cimiteriali*

CRISTINA GESTIONI CIMITERIALI SRL - *servizi cimiteriali*

ICA SRL - *servizio riscossione imposta sulla pubblicità, ora canone unico patrimoniale*

AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONI - *servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

SE.RI.T. Sicilia spa - *servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

SO.GE.R.T. SPA- *servizio di riscossione coattiva tributi/tariffe/sanzioni comunali*

CERVED SPA - *servizio di riscossione coattiva TARI*

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

L'Amministrazione per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata con altri soggetti pubblici, promuoverà se necessario la conclusione di accordi di programma per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento nei limiti di quanto stabilito negli atti di programmazione di bilancio.

Il Comune per gli accordi stipulati negli esercizi precedenti, ed ancora in corso di attuazione porterà a termine le relative azioni di intervento.

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

L'Amministrazione per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata con altri soggetti pubblici, promuoverà se necessario la conclusione di ulteriori strumenti di programmazione negoziata per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento nei limiti di quanto stabilito negli atti di programmazione di bilancio.

Il Comune per gli accordi stipulati negli esercizi precedenti, ed ancora in corso di attuazione porterà a termine le relative azioni di intervento.

Si evidenziano i seguenti accordi di programma:

- Approvazione del protocollo di intesa per la candidatura dell'area del delta del Po a riserva della biosfera nell'ambito del programma MAB dell'UNESCO (nessun onere a carico del bilancio comunale).
- Approvazione del protocollo di intesa per l'attivazione ed attuazione del contratto di foce delta del Po finalizzato alla definizione di una strategia condivisa di sviluppo locale basata sulla gestione integrata e la valorizzazione delle risorse territoriali esistenti a partire dall'acqua e dalle problematiche connesse (nessun onere a carico del bilancio comunale).
- Accordo di collaborazione e approvazione protocollo di intesa tra il Consorzio Isola di Ariano per i servizi sociali, il Comune di Porto Tolle e del Comune di Porto Viro per la costituzione e il funzionamento di un ambito sociale temporaneamente associato per lo svolgimento di servizi sociali, afferente al distretto sanitario n. 2 dell'azienda ULSS 5 "Polesana" (nessuno onere a carico del bilancio comunale fatti salvi eventuali separati e coordinati atti di finanziamento).
- Approvazione protocollo di intesa tra i comuni dell'area delta del Po e l'associazione *Slow Food Italia* propedeutico agli accordi operativi per la valorizzazione del territorio ((nessun onere a carico del bilancio comunale fatti salvi eventuali separati e coordinati atti di finanziamento).

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi: Legge 15 marzo 1997 n. 59 ai sensi degli articoli 5, 118 e 128 della Costituzione
- Funzioni o servizi: articolo 1, comma 1, Legge 15 marzo 1997 n. 59
- Trasferimenti di mezzi finanziari: osservanza dei principi fondamentali della copertura finanziaria e patrimoniale dei costi
- Unità di personale trasferito: nessuno

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: D.P.R.. 24 luglio 1977 n. 616 articoli 42 e 45
- Funzioni o servizi: assistenza alunni, trasporto gratuito, libri di testo, concessione sussidi ecc
- Trasferimenti di mezzi finanziari: articolo 11 Legge 19 maggio 1976 n. 335
- Unità di personale trasferito: nessuno

6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

In merito alla programmazione degli investimenti in conto capitale si indica nella sezione operativa la parte deputata ad una dettagliata programmazione in materia di opere pubbliche.

6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2023	2024	2025	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	500.000,00	1.000.000,00	0,00	1.500.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	4.500.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Totale	2.300.000,00	2.500.000,00	1.500.000,00	6.300.000,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amn.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidam.	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Localizz. - codice NUTS	Tipol.	Settore e sottosect. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all' intervento (10)	Scadenza temporale ultima per utilizzo dell' eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Importo	Tipol.
01014880296202300002	012023		2023	SIVIERO MAURO	NO	NO	5	029	052		07	01 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00				
01014880296202300001	022023	C32H23000050004	2023	SIVIERO MAURO	NO	NO	5	029	052		04	05 12	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	1	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,00				
01014880296202300008	032023	C34J22000380001	2023	SIVIERO MAURO	NO	NO	5	029	052		04	05 33	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI	1	500.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	31-12-2024			
															2.300.000,00	2.500.000,00	1.500.000,00	0,00	6.300.000,00	0,00				

Note

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13

(8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

Come da deliberazione di G.C. n. 111 del 01/09/2021, non risultano opere incompiute.

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministraz.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2		Tabella B.3	Tabella B.4	Tabella B.5										
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note

- (1) Breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	8.636.344,48	8.926.555,07	8.954.964,56	9.175.573,99	9.141.175,99	9.241.248,99	2,463
Contributi e trasferimenti correnti	2.165.269,00	1.365.072,25	1.228.742,39	1.067.650,08	1.005.941,08	1.005.941,08	- 13,110
Extratributarie	2.100.867,67	2.779.856,42	3.517.554,93	3.647.658,22	3.642.658,22	3.642.658,22	3,698
TOTALE ENTRATE CORRENTI	12.902.481,15	13.071.483,74	13.701.261,88	13.890.882,29	13.789.775,29	13.889.848,29	1,383
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	265.553,41	238.010,68	265.881,52	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	13.168.034,56	13.309.494,42	13.967.143,40	13.890.882,29	13.789.775,29	13.889.848,29	- 0,546
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	362.112,21	459.581,20	5.234.658,06	7.001.151,00	1.402.234,00	138.000,64	33,746
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	450,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	221.316,04	998.720,81	949.149,58	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	583.428,25	1.458.302,01	7.183.807,64	12.501.151,00	1.402.234,00	138.000,64	74,018
Riscossione crediti	6.166,67	14.285,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	566,666
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	6.166,67	14.285,71	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	566,666
TOTALE GENERALE (A+B+C)	13.757.629,48	14.782.082,14	21.300.951,04	27.392.033,29	16.192.009,29	15.027.848,93	28,595

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	9.997.416,18	8.729.281,99	11.729.243,45	12.127.206,67	3,392
Contributi e trasferimenti correnti	2.141.269,00	1.360.572,25	1.240.242,39	1.262.398,40	1,786
Extratributarie	1.549.329,02	1.221.202,58	5.896.227,69	5.670.166,64	- 3,833
TOTALE ENTRATE CORRENTI	13.688.014,20	11.311.056,82	18.865.713,53	19.059.771,71	1,028
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	13.688.014,20	11.311.056,82	18.865.713,53	19.059.771,71	1,028
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	406.341,55	333.152,34	5.603.376,33	9.195.748,61	64,110
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	450,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	406.341,55	333.152,34	6.603.376,33	14.695.748,61	122,549
Riscossione crediti	0,00	0,00	14.285,71	0,00	-100,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	150.000,00	1.000.000,00	566,666
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	164.285,71	1.000.000,00	508,695
TOTALE GENERALE (A+B+C)	14.094.355,75	11.644.209,16	25.633.375,57	34.755.520,32	35,586

6.4 - Analisi delle risorse

Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'Ente. E' elaborato in termini di competenza e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.

Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti. La previsione delle entrate rappresenta quanto l'Amministrazione ritiene ragionevolmente accertare in ciascun esercizio contemplato nel bilancio, anche nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità e della congruità.

Il bilancio di previsione rappresenta contabilmente il programma che l'organo di vertice (Consiglio Comunale) assegna all'organo esecutivo (Giunta Comunale) per il reperimento delle risorse finanziarie necessarie al finanziamento delle spese di funzionamento e di investimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alle fonti di finanziamento, come i mutui passivi, che per loro natura incidono sugli equilibri dei bilanci futuri, in termini di spese per interessi passivi e per rimborsi di capitale.

Si procede ora, nei paragrafi seguenti, ad analizzare le risorse di entrata previste nel bilancio d'esercizio 2023/2025 e formulate in base alla legislazione vigente.

6.4.1. PREVISIONI DELLE ENTRATE TRIBUTARIE

Con riferimento al triennio 2023-2025, si indica sinteticamente la manovra su aliquote e detrazioni e tariffe dei tributi comunali e sui servizi pubblici. La definizione degli indirizzi generali non può prescindere dalla considerazione degli effetti provocati dalla situazione economica nazionale e internazionale. Ogni ente, pertanto, si trova a dover individuare le misure che consentano il giusto sostegno al territorio di riferimento, garantendo nel contempo la salvaguardia degli equilibri di bilancio nel tempo, affinché il Comune possa continuare a svolgere il proprio ruolo, attribuito dall'Ordinamento degli Enti Locali, che rappresentano le proprie comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo.

La Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) ha innovato in materia di tributi locali: in particolare l'art. 1, ai commi 738 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale di cui all'art. 1, comma 639, della Legge n. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), prevedendo la riunificazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) e della TASI, con soppressione di quest'ultima, disciplinando il nuovo tributo ai commi da 739 a 783. Sono state previste anche importanti modifiche sulla manovrabilità delle aliquote.

Inoltre, dall'anno 2021, è stata prevista la sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP/COSAP in un unico canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Per quanto riguarda la TARI, dal 2021 è entrato in vigore pienamente la nuova metodologia di calcolo dei costi efficienti che dovranno essere interamente coperti dalla TARI medesima, secondo il metodo tariffario approvato da ARERA.

Infine dallo scorso esercizio importanti novità sono state introdotte con riferimento alla riscossione coattiva, mediante l'introduzione dell'accertamento esecutivo anche per gli avvisi di accertamento dei tributi locali. Con particolare riferimento a quest'ultimo aspetto, l'Amministrazione comunale deve avere particolare riguardo alla gestione della riscossione, per gli importanti riflessi di bilancio che sta

avendo la scarsa dinamica della riscossione.

TARI

Si riportano le tariffe applicate nell'anno 2022.

TARIFFA DOMESTICA	UTENZA	KA Coefficiente di adattamento per superficie (per attribuzione parte fissa)	KB Coefficiente proporzionale di produttività (per attribuzione parte variabile)	Tariffa fissa	Tariffa variabile
UN COMPONENTE		0,80	0,80	1,0923	66,6342
DUE COMPONENTI		0,94	1,60	1,2835	133,2684
TRE COMPONENTI		1,05	2,10	1,4337	174,9148
QUATTRO COMPONENTI		1,14	2,60	1,5566	216,5611
CINQUE COMPONENTI		1,23	3,30	1,6795	274,8661
SEI O PIU' COMPONENTI		1,30	3,80	1,7751	316,5124

CODICE CATEGORIA	DESCRIZIONE	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE
01/30	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,8699	0,7924
02/30	Cinematografi e teatri	0,5582	0,5043
03/30	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,7789	0,7060

04/30	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,1425	1,0388
05/30	Stabilimenti balneari	0,8309	0,7521
06/30	Esposizioni, autosaloni	0,6621	0,6080
07/30	Alberghi con ristorante	2,1291	1,9378
08/30	Alberghi senza ristorante	1,4021	1,2794
09/30	Case di cura e riposo	1,6228	1,4725
10/30	Ospedali	1,6747	1,5200
11/30	Uffici, agenzie, studi professionali	1,9734	1,7937
12/30	Banche e istituti di credito	0,7920	0,7247
13/30	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	1,8306	1,6641
14/30	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,3368	2,1294
15/30	Negozi particolari quali filateria, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	1,0776	0,9811
16/30	Banche di mercato beni durevoli	3,4707	3,1708
17/30	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,9214	1,7463
18/30	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro,	1,3371	1,2217

	elettricista		
19/30	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,8306	1,6641
20/30	Attività industriali con capannoni di produzione	1,1943	1,0849
21/30	Attività artigianali di produzione di beni specifici	1,4151	1,2837
22/30	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	7,2312	6,5799
23/30	Mense, birrerie, amburgherie	6,2964	5,7313
24/30	Bar, caffè, pasticceria	5,1411	4,6739
25/30	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	3,1028	2,8254
26/30	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,7003	2,4493
27/30	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	9,3084	8,4660
28/30	Ipermercati di generi misti	2,7913	2,5415
29/30	Banche di mercato di generi alimentari	13,4864	12,2760
30/30	Discoteche, night club	2,4796	2,2592

In relazione alla TARI, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019). ridisegnando completamente la

metodologia di formulazione ed approvazione del Piano Economico Finanziario (PEF), nonché il corrispondente iter di approvazione.

Le tariffe della tassa sui rifiuti vengono approvate dal Consiglio Comunale, sulla base del Piano Economico Finanziario, redatto secondo i criteri approvati dall'ARERA e approvato a sua volta dal Consiglio Comunale.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Questo Fondo è iscritto tra le entrate correnti (in caso sia positivo) o tra le spese correnti (in caso sia negativo), a seconda di come l'Ente sia considerato in riferimento alla perequazione dei fondi (debba cioè contribuire ovvero ne benefici). La distribuzione di tale fondo tra i comuni avviene sulla base di complicati criteri di riparto, che nel tempo hanno subito vari aggiustamenti.

La previsione dell'esercizio finanziario 2023 corrisponde all'importo comunicato dal Ministero dell'Interno per l'esercizio finanziario precedente.

I.M.U.

l'art. 1, ai commi 7387 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale di cui all'art. 1, comma 639, della Legge n. 147/2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), prevedendo la riunificazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) e della TASI, con soppressione di quest'ultima.

Nella tabella sottostante si riportano le previsioni definitivamente assestate dell'esercizio 2022 confrontate con le previsioni per l'esercizio 2023. Un'ulteriore tabella riporta la tendenza degli accertamenti raffrontato con le previsioni del triennio 2023/2025.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	0,5000	0,5000	2.037,00	2.037,00
Altri fabbricati residenziali	1,0000	1,0000	409.728,00	409.728,00
Altri fabbricati non residenziali	1,0000	1,0000	858.741,00	858.741,00
Terreni	1,0000	1,0000	1.024.611,00	1.024.611,00
Aree fabbricabili	1,0000	1,0000	614.883,00	614.883,00
TOTALE			2.910.000,00	2.910.000,00

Altre imposte

Denominazione	Anno 2022	Anno 2023	Note
ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	0,80	0,80	NESSUNA SOGLIA DI ESENZIONE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.636.344,48	8.926.555,07	8.954.964,56	9.175.573,99	9.141.175,99	9.241.248,99	2,463

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	9.997.416,18	8.729.281,99	11.729.243,45	12.127.206,67	3,392

6.4.2. PREVISIONI DELLE ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Lo Stato concorre al finanziamento dei bilanci dei comuni con i seguenti fondi, alcuni di parte corrente e altri di parte capitale:

- a) fondi di parte corrente: contributo ordinario, contributo consolidato, contributo perequativo degli squilibri della fiscalità locale;
- b) fondi di parte capitale: contributo per lo sviluppo degli investimenti, contributo ordinario per gli investimenti, contributo del fondo speciale per gli investimenti.

Il fondo per la perequazione della fiscalità locale nasce proprio dalla necessità di una perequazione delle risorse di cui l'ente si approvvigiona direttamente attraverso la leva fiscale. Essa viene applicata con riferimento al gettito delle imposte e delle addizionali di competenza dei comuni, la cui applicazione è obbligatoria e per la parte in cui non vi è discrezionalità da parte dell'ente impositore. I destinatari dell'intervento perequativo sono i comuni per i quali le basi imponibili, ovvero i proventi del gettito delle imposte e delle addizionali, sono inferiori alla media per abitante della classe demografica di appartenenza. Il sistema perequativo deve assegnare contributi che gradualmente consentano l'allineamento dei proventi del tributo da perequare al provento medio per abitante di ciascuna classe. Qualora, con l'assegnazione del contributo perequativo annuale, l'ente raggiunga o superi la media citata, l'eventuale eccedenza viene ridistribuita tra gli altri enti destinatari della perequazione. Attualmente tale Fondo perequativo è costituito dal Fondo di Solidarietà Comunale, che viene iscritto al Titolo I delle Entrate tra le entrate tributarie e rappresenta la quota più cospicua tra i fondi correnti trasferiti dallo Stato. Pertanto, le entrate iscritte quali trasferimenti correnti al Titolo II dell'entrata sono per lo più correlati a attività specifiche (convenzioni, elezioni, Leggi speciali, ecc.) e le relative previsioni vengono formulate, in base all'andamento storico della gestione o alla vigente normativa statale e regionale di riferimento. Esse riguardano, in particolare:

- Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali per fattispecie specifiche di legge, per rimborso ammortamento mutuo, per rimborsi per spese elettorale e per contributi non fiscalizzati da federalismo municipale;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali per impegnativa di cura domiciliare, per assegnazioni regionali asilo nido, fondo regionale per accesso abitazioni in locazione e fondo sociale per emergenza abitativa, per contributi libri di testo;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Regione, anche attraverso la regia di comuni capofila) per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e di sostegno al reddito a favore di soggetti a rischio di esclusione sociale;
- Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Comuni terzi) a rimborso di personale in convenzione.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.165.269,00	1.365.072,25	1.228.742,39	1.067.650,08	1.005.941,08	1.005.941,08	- 13,110

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.141.269,00	1.360.572,25	1.240.242,39	1.262.398,40	1,786

6.4.3. ENTRATE DA TRASFERIMENTI EXTRATRIBUTARI

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

Il Titolo Terzo dell'Entrata individua le risorse extratributarie. Appartengono a questo aggregato i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente e gli interessi su anticipazioni e crediti. Notevole è l'impatto sociale e finanziario di queste entrate, poiché abbracciano tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, servizi a domanda individuale, servizi produttivi. I proventi dei beni patrimoniali dell'Ente sono costituiti dagli affitti addebitati agli utilizzatori di beni del patrimonio disponibile concessi in locazione. E' importante sottolineare che l'Amministrazione intende attuare una calmierata pressione tariffaria, che tiene in considerazione numerosi aspetti quali l'impatto sul bilancio, il rapporto tra prezzo e qualità del servizio, l'impatto dell'aumento della tariffa sulla domanda, il grado di socialità e altri fattori ambientali.

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni e ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

Con deliberazione di Giunta Comunale, sono stati individuati i servizi a domanda individuale relativi all'esercizio 2023, precisando per ogni servizio la percentuale di copertura. Complessivamente il tasso di copertura previsto ammonta al 35,813%, valore inferiore al 36,00%, valore minimo previsto per legge (solamente per gli enti strutturalmente deficitari), ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.L. 28 dicembre 1989, n. 415, convertito in Legge n. 38/1990.

Canone Unico Patrimoniale

La Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) prevede, all'art. 1. commi 816 e seguenti, che dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari e il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del C.d.S. siano sostituiti dal nuovo canone concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali, fatti salvi quelli a prestazioni di servizi.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta eccezione, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito con la modifica delle tariffe.

La Legge di Bilancio 2021 successivamente ha modificato alcuni presupposti per il pagamento del canone per l'occupazione del sottosuolo con cavi, condutture, modificandone anche le relative tariffe.

Il regolamento di istituzione del canone è stato approvato da apposito atto consiliare.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.100.867,67	2.779.856,42	3.517.554,93	3.647.658,22	3.642.658,22	3.642.658,22	3,698

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.549.329,02	1.221.202,58	5.896.227,69	5.670.166,64	- 3,833

6.4.4. ENTRATE FINANZIATE IN CONTO CAPITALE

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Le Entrate in Conto Capitale vanno a finanziare la spesa per infrastrutture e per l'acquisto di beni immobili o di beni mobili durevoli e registrabili a patrimonio e per tutti i progetti di lungo termine che il Comune intende realizzare nel suo territorio. l'andamento di questo lato delle entrate è più soggetto a variazioni che dipendono dalle scelte politiche della Giunta comunale. Una parte sostanziale è rappresentata dalle entrate per mutui e prestiti e da quelle da trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione.

Il Titolo IV rappresenta il primo titolo delle entrate in conto capitale e raggruppa i ricavi derivanti dalla vendita di beni patrimoniali dell'Ente, eventuali trasferimenti da parte dell'Unione Europea, dello Stato o della Regione per la realizzazione di specifiche infrastrutture o altri progetti e la riscossione di crediti.

La politica di indebitamento adottata da più di un decennio, improntata alla riduzione progressiva della spesa, ha consentito la riduzione drastica del tasso di indebitamento, riattribuendo ora spazi alle politiche di investimento.

Il Comune può ricorrere all'indebitamento, ai sensi dell'art. 202 del TUEL, per la realizzazione degli investimenti o per il finanziamento dei debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL e per altre destinazioni di legge. Il ricorso all'indebitamento è ammesso solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207 del TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera, a decorrere dall'anno 2015, il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si evidenzia anche che la durata dell'ammortamento del mutuo non può eccedere la durata utile dell'investimento finanziato. Gli eventuali nuovi contratti di prestito verranno stipulati a tasso fisso/variabile e solo alle condizioni previste dall'art. 203 del TUEL.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	362.112,21	459.581,20	5.234.658,06	7.001.151,00	1.402.234,00	138.000,64	33,746
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	450,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	362.112,21	459.581,20	6.234.658,06	12.501.151,00	1.402.234,00	138.000,64	100,510

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	406.341,55	333.152,34	5.603.376,33	9.195.748,61	64,110
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.000.000,00	5.500.000,00	450,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	406.341,55	333.152,34	6.603.376,33	14.695.748,61	122,549

6.4.5 - Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
ACCENSIONE MUTUO PER RISCATTO CENTRO NATATORIO	1.000.000,00	31-12-2023	25	1.000.000,00
ACCENSIONE MUTUO PER RISTRUTTURAZIONE CITTADELLA DELLO SPORT	4.500.000,00	31-12-2023	25	4.500.000,00
TOTALE	5.500.000,00			5.500.000,00

6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

COMUNE DI PORTO VIRO (RO)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	8.926.555,07	8.782.784,32	8.754.930,69
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.365.072,25	869.596,07	908.596,05
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	2.779.856,42	2.141.617,66	2.016.776,40
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		13.071.483,74	11.793.998,05	11.680.303,14
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	1.307.148,37	1.179.399,81	1.168.030,31
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	245.548,38	426.636,82	382.382,54
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	111.100,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	36.323,66	36.323,66	36.323,66
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		986.823,65	789.086,65	821.971,43
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	5.324.284,75	10.824.284,75	9.803.299,75
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	5.500.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		10.824.284,75	10.824.284,75	9.803.299,75
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

6.4.7. ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

L'Anticipazione di Tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del TUEL, che prevede che il Tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione di Giunta comunale, conceda allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli delle entrate del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione. E' inoltre prevista una norma agevolativa per gli enti locali in dissesto economico finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL, che abbiano adottato la deliberazione di cui all'art. 251, comma 1, del TUEL, e che si trovino in condizione di grave indisponibilità di cassa, certificata congiuntamente dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione: per tali enti il limite massimo dell'anticipazione di tesoreria è elevato a cinque dodicesimi per la durata di sei mesi a decorrere dalla data della predetta certificazione.

L'anticipazione di tesoreria è inoltre condizione necessaria, ai sensi dell'art. 195, comma 2, del TUEL per l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate.

Il Comune di Porto Viro, pur disponendo di un fondo cassa sufficiente alle ordinarie esigenze dell'Ente, prevede la possibilità di utilizzo dello strumento dell'anticipazione di cassa, o l'utilizzo di entrate a specifica destinazione, per il pagamento di spese non vincolate. Pertanto, il bilancio di previsione prevede uno stanziamento di Euro 1.000.000,00, nei limiti fissati dalla vigente normativa.

Altre considerazioni e vincoli

In merito al limite massimo dell'anticipazione di tesoreria, con la deliberazione n. 23/2014, la Sezione Autonomie della Corte dei Conti ha chiarito che l'importo massimo che il Tesoriere può concedere all'Ente deve essere inteso come limite del singolo affidamento e non come valore massimo annuale. Pertanto, il reintegro dell'eventuale anticipazione di cassa da parte dell'Ente ricostituisce il plafond disponibile.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	6.166,67	14.285,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	566,666
TOTALE	6.166,67	14.285,71	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	566,666

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	14.285,71	0,00	-100,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	150.000,00	1.000.000,00	566,666
TOTALE	0,00	0,00	164.285,71	1.000.000,00	508,695

6.4.8. PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Le Entrate Extratributarie raggruppano al proprio interno

I proventi elencati riguardano i servizi a domanda individuale erogati dall'ente, che, rapportati ai relativi costi, determinano la percentuale di copertura della spesa.

Le previsioni di entrata sono calcolate in base all'andamento storico e alle tariffe approvate dall'Amministrazione.

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE	163.250,00	98.000,00	60,030
SERVIZIO MENSA DELLA SCUOLA MATERNA	153.133,30	67.000,00	43,752
SERVIZIO MENSA DELLA SCUOLA A TEMPO PROLUNGATO E A TEMPO NORMALE CON RIENTRO	159.884,15	70.000,00	43,781
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	212.000,00	55.000,00	25,943
USO LOCALI ED EDIFICI COMUNALI PER FINI NON ISTITUZIONALI	13.119,70	2.000,00	15,244
USO PALESTRE SCUOLE ELEMENTARI/MEDIE PER FINI NON ISTITUZIONALI	128.468,20	5.203,00	4,050
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	829.855,35	297.203,00	35,813

6.4.9 - Proventi della gestione dei beni dell'ente

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
EX VENOS SITTA	Foglio 0006 Mappale 01362		Valore finale al 31.12.2021: euro 39.919,48
PALAZZETTO DELLO SPORT	Foglio 0011 Mappale 00959	euro 2.430,00 annui, da convenzione	Valore finale al 31.12.2021: euro 2.592.465,72
DEPURATORE	Foglio 0012 Mappale 00275	Gestito dalla Società partecipata Acquevenete SPA, nell'ambito del servizio idrico integrato	Valore finale al 31.12.2021: euro 4.366.775,92
ECOCENTRO	Foglio 0012 Mappale 00349	Gestito dalla Società partecipata Ecoambiente Srl, nell'ambito del servizio gestione, raccolta e smaltimento rifiuti.	Valore finale al 31.12.2021: euro 142.203,60
CASA DEI POLESANI NEL MONDO	Foglio 0010 Mappale 00156		Valore finale al 31.12.2021: euro 224.992,87
APPARTAMENTI E GARAGE VILLAGGIO CURIEL - ERP	Foglio 0011 Mappale 00319	Gestione Comune/ATER	Valore finale al 31.12.2021: euro 34.225,21
APPARTAMENTI E GARAGE - ERP - VIA CONTARINI	Foglio 0011 Mappale 00042	Gestione del Comune/ATER	Valore finale al 31.12.2021: euro 39.574,97
APPARTAMENTI E GARAGE - ERP - PIAZZA GIACOMO MATTEOTTI	Foglio 0011 Mappale 00039	Gestione del Comune/ATER	Valore finale al 31.12.2021: euro 10.491,71
EX PESA PUBBLICA	Foglio 0007 Mappale 01038		Valore finale al 31.12.2021: euro 408,45
CENTRO SPORTIVO MURAZZE	Foglio 0007 Mappale 01515	Convenzione in essere con soggetto privato, senza previsione di canone	Valore finale al 31.12.2021: euro 170.594,90
PARCO BORGO MIMOSE	Foglio 0006 Mappale 01986	Convenzione in essere con soggetto privato, senza previsione di canone	Valore finale al 31.12.2021: euro 12.343,80
ALLOGGI ATER	Foglio 0007 Mappali vari / Foglio 0003 Mappali vari / Foglio 0002 Mappali 00698-00696 / Foglio 0014 Mappali 00404-00405	Gestione ATER	valore finale al 31.12.2021: euro 1.084.951,98
BENI IMMOBILI AREA URBANA	Foglio 0001 - Foglio 0005 - Foglio 0011 - Foglio 0002 - Foglio 0003 - Foglio 0002 - Foglio 0004 - Foglio 0009 - Foglio 0008 - Foglio 0006 - Foglio 0006: Mappali vari		Valore finale al 31.12.2021: euro 551.268,42

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2023	Provento 2024	Provento 2025
RIMBORSO QUOTA AMMORTAMENTO MUTUI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	230.588,22	230.588,22	230.588,22
FITTI FABBRICATI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
USO AREA PER INSTALLAZIONE APPARECCHI TELECOMUNICAZIONI	20.661,00	20.661,00	20.661,00
CANONI CONCESSIONE SPAZI ACQUEI PORTO LEVANTE	19.000,00	19.000,00	19.000,00
CANONI DI NAVIGAZIONE INTERNA	156.758,00	156.758,00	156.758,00
USO EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
USO PALESTRE COMUNALI	5.203,00	5.203,00	5.203,00
CANONE UNICO PATRIMONIALE	160.000,00	160.000,00	160.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	596.210,22	596.210,22	596.210,22

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	13.890.882,29 0,00	13.789.775,29 0,00	13.889.848,29 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	13.614.352,18 0,00 1.795.535,90	12.755.405,29 0,00 1.790.082,17	12.811.227,29 0,00 1.806.130,79
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	915.920,00 0,00 0,00	1.020.985,00 0,00 0,00	1.065.236,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-639.389,89	13.385,00	13.385,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	652.774,89 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	6.615,00 0,00	6.615,00 0,00	6.615,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)

$$O=G+H+I-L+M$$

0,00

0,00

0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		12.501.151,00	1.402.234,00	138.000,64
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		6.615,00	6.615,00	6.615,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		5.500.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		20.000,00	20.000,00	20.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		7.014.536,00 0,00	1.415.619,00 0,00	151.385,64 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		5.500.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		5.500.000,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		652.774,89		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			-652.774,89	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		652.774,89	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.127.206,67	9.175.573,99	9.141.175,99	9.241.248,99	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	14.337.766,70	13.614.352,18	12.755.405,29	12.811.227,29
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.262.398,40	1.067.650,08	1.005.941,08	1.005.941,08	Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.660.668,31	7.014.536,00	1.415.619,00	151.385,64
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.670.166,64	3.647.658,22	3.642.658,22	3.642.658,22	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.695.748,61	1.501.151,00	1.402.234,00	138.000,64	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	28.255.520,32	20.892.033,29	15.192.009,29	14.027.848,93	Totale spese finali	28.498.435,01	26.128.888,18	14.171.024,29	12.962.612,93
Titolo 6 - Accensione di prestiti	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	915.920,00	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.610.200,00	2.605.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.705.364,09	2.605.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00
Totale titoli	37.365.720,32	29.997.033,29	18.797.009,29	17.632.848,93	Totale titoli	33.119.719,10	30.649.808,18	18.797.009,29	17.632.848,93
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	37.365.720,32	30.649.808,18	18.797.009,29	17.632.848,93	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	33.119.719,10	30.649.808,18	18.797.009,29	17.632.848,93
Fondo di cassa finale presunto	4.246.001,22								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

7 - Linee programmatiche di mandato - Introduzione

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 26 del 06/07/2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 - 2027.

Pertanto, nel presente documento la programmazione è improntata secondo le sopracitate linee declinate attraverso le missioni ed i programmi del bilancio di previsione 2023-2025, così come previste dal D.lgs. 118/2011 e riportate nel successivo prospetto.

Descrizione
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE
SICUREZZA
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE
GLI ANZIANI
LA SCUOLA
UFFICIO H
LE FRAZIONI IN CENTRO
TURISMO
COMMERCIO
VIABILITA' E DECORO URBANO
ALLOGGI POPOLARI E ATER
CIMITERI
FONDI PNRR
SPORT
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG
AREA PORTUALE
AMICI ANIMALI

7 - Linee programmatiche di mandato - conclusione

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio triennale 2023-2025 risulta collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di vincoli di finanza pubblica e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo del saldo di competenza non negativo, secondo gli obiettivi e gli indirizzi della programmazione del Governo e della Regione Veneto.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Linea programmatica: 50 LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	IN PROGRAMMAZIONE
INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	IN PROGRAMMAZIONE
RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	IN PROGRAMMAZIONE
INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 51 SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	IN PROGRAMMAZIONE
INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	IN PROGRAMMAZIONE IMPLEMENTAZIONE
CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA PER PRESIDARE IL TERRITORIO NELLE ORE PIU' ESPOSTE A RISCHI, CHE COLLABORINO E SIANO DI SUPPORTO ALLE FORZE DELL'ORDINE	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 52 SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	IN PROGRAMMAZIONE
CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	IN PROGRAMMAZIONE
AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 53 GLI ANZIANI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	IN PROGRAMMAZIONE
PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	IN PROGRAMMAZIONE
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 54 LA SCUOLA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	IN PROGRAMMAZIONE NUOVI INTERVENTI
ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	IN PROGRAMMAZIONE
RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 55 UFFICIO H

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
CREAZIONE DI UNO SPORTELLINO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 56 LE FRAZIONI IN CENTRO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA CON PREVISIONE DI UN CAPITOLO DI SPESA DEDICATO PER FINANZIARE E RISOLVERE IN MODO DIRETTO E IMMEDIATO LE VARIE CRITICITA'.	IN PROGRAMMAZIONE
ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	L'AMMINISTRAZIONE IN TALE PERIODO PROMUOVERA' IL DIALOGO CON LE FRAZIONI PER CONDIVIDERE AZIONI E PROGRAMMI.	IN PROGRAMMAZIONE
POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 57 TURISMO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	IN PROGRAMMAZIONE
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	IN PROGRAMMAZIONE
CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHÉ FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	IN PROGRAMMAZIONE
CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	IN PROGRAMMAZIONE
TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 58 COMMERCIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	IN PROGRAMMAZIONE
	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	IN PROGRAMMAZIONE
	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	IN PROGRAMMAZIONE
	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 59 VIABILITA' E DECORO URBANO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	IN PROGRAMMAZIONE
	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	IN PROGRAMMAZIONE
POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	IN PROGRAMMAZIONE
	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 60 ALLOGGI POPOLARI E ATER

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 61 CIMITERI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	IN PROGRAMMAZIONE
VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 62 FONDI PNRR

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 63 SPORT

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	IN FASE DI ATTUAZIONE
RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	IN PROGRAMMAZIONE
SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	NUOVE INIZIATIVE IN PROGRAMMAZIONE
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 64 TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	IN PROGRAMMAZIONE
CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	IN PROGRAMMAZIONE
CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	IN PROGRAMMAZIONE
PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIÀ SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 65 RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 66 AREA PORTUALE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	IN PROGRAMMAZIONE

Linea programmatica: 67 AMICI ANIMALI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	IN PROGRAMMAZIONE
	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	IN PROGRAMMAZIONE
	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	IN PROGRAMMAZIONE
	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	NUOVI INTERVENTI IN PROGRAMMAZIONE
	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	IN PROGRAMMAZIONE

8. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato da ultimo approvato, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2023	3.697.825,21	801.074,80	0,00	0,00	4.498.900,01
	2024	2.965.099,91	1.323.518,40	0,00	0,00	4.288.618,31
	2025	2.966.109,89	59.285,04	0,00	0,00	3.025.394,93
2	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2023	502.644,54	0,00	0,00	0,00	502.644,54
	2024	502.892,02	0,00	0,00	0,00	502.892,02
	2025	502.697,76	0,00	0,00	0,00	502.697,76
4	2023	928.900,00	222.934,00	0,00	0,00	1.151.834,00
	2024	858.549,00	0,00	0,00	0,00	858.549,00
	2025	853.748,00	0,00	0,00	0,00	853.748,00
5	2023	325.660,93	6.840,00	0,00	0,00	332.500,93
	2024	307.759,80	6.840,00	0,00	0,00	314.599,80
	2025	305.023,53	6.840,00	0,00	0,00	311.863,53
6	2023	292.184,00	5.550.000,00	5.500.000,00	0,00	11.342.184,00
	2024	386.520,00	0,00	0,00	0,00	386.520,00
	2025	375.035,00	0,00	0,00	0,00	375.035,00
7	2023	46.919,33	0,00	0,00	0,00	46.919,33
	2024	25.919,33	0,00	0,00	0,00	25.919,33
	2025	20.086,00	0,00	0,00	0,00	20.086,00
8	2023	250.171,47	3.000,00	0,00	0,00	253.171,47
	2024	255.919,25	3.000,00	0,00	0,00	258.919,25
	2025	256.745,99	3.000,00	0,00	0,00	259.745,99
9	2023	2.970.898,08	25.000,00	0,00	0,00	2.995.898,08
	2024	2.935.064,00	0,00	0,00	0,00	2.935.064,00
	2025	3.025.829,00	0,00	0,00	0,00	3.025.829,00
10	2023	735.357,21	385.000,00	0,00	0,00	1.120.357,21
	2024	702.351,70	75.000,00	0,00	0,00	777.351,70
	2025	658.909,89	75.000,00	0,00	0,00	733.909,89
11	2023	17.960,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00
	2024	17.960,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00
	2025	17.960,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00
12	2023	1.486.071,14	5.000,00	0,00	0,00	1.491.071,14
	2024	1.467.249,33	5.000,00	0,00	0,00	1.472.249,33
	2025	1.464.302,73	5.000,00	0,00	0,00	1.469.302,73

13	2023	367.000,00	0,00	0,00	0,00	367.000,00
	2024	341.000,00	0,00	0,00	0,00	341.000,00
	2025	338.000,00	0,00	0,00	0,00	338.000,00
14	2023	108.531,17	0,00	0,00	0,00	108.531,17
	2024	108.620,34	0,00	0,00	0,00	108.620,34
	2025	108.975,63	0,00	0,00	0,00	108.975,63
15	2023	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	2024	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	2025	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
16	2023	0,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2023	4.427,00	0,00	0,00	0,00	4.427,00
	2024	4.427,00	0,00	0,00	0,00	4.427,00
	2025	4.427,00	0,00	0,00	0,00	4.427,00
18	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2023	1.858.865,10	2.687,20	0,00	0,00	1.861.552,30
	2024	1.858.370,61	2.260,60	0,00	0,00	1.860.631,21
	2025	1.899.064,87	2.260,60	0,00	0,00	1.901.325,47
50	2023	17.537,00	0,00	0,00	915.920,00	933.457,00
	2024	14.303,00	0,00	0,00	1.020.985,00	1.035.288,00
	2025	10.912,00	0,00	0,00	1.065.236,00	1.076.148,00
60	2023	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	2023	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	2.605.000,00	2.605.000,00
TOTALI	2023	13.614.352,18	7.014.536,00	5.500.000,00	4.520.920,00	30.649.808,18
	2024	12.755.405,29	1.415.619,00	0,00	4.625.985,00	18.797.009,29
	2025	12.811.227,29	151.385,64	0,00	4.670.236,00	17.632.848,93

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	4.438.037,58	849.088,40	0,00	0,00	5.287.125,98
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	751.064,51	0,00	0,00	0,00	751.064,51
4	1.142.986,83	539.855,21	0,00	0,00	1.682.842,04
5	399.598,72	10.918,76	0,00	0,00	410.517,48
6	314.273,71	5.550.000,00	5.500.000,00	0,00	11.364.273,71
7	59.038,66	0,00	0,00	0,00	59.038,66
8	277.112,76	3.000,00	0,00	0,00	280.112,76
9	3.336.724,26	25.000,00	0,00	0,00	3.361.724,26
10	934.178,77	1.422.711,11	0,00	0,00	2.356.889,88
11	23.166,69	0,00	0,00	0,00	23.166,69
12	1.686.895,44	145.970,10	0,00	0,00	1.832.865,54
13	755.834,16	0,00	0,00	0,00	755.834,16

14	131.277,53	0,00	0,00	0,00	131.277,53
15	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
16	0,00	114.124,73	0,00	0,00	114.124,73
17	6.640,08	0,00	0,00	0,00	6.640,08
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
50	17.537,00	0,00	0,00	915.920,00	933.457,00
60	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	2.705.364,09	2.705.364,09
TOTALI	14.337.766,70	8.660.668,31	5.500.000,00	4.621.284,09	33.119.719,10

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SICUREZZA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	STUDENTI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	ASILO NIDO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TURISMO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	CITTADINI, AZIENDE E UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO		01-01-2023	31-05-2027	No	Si

SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	9.175.573,99	12.127.206,67	9.141.175,99	9.241.248,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	383.902,45	537.115,06	332.193,45	332.193,45
Titolo 3 - Entrate extratributarie	805.521,00	999.204,48	800.521,00	800.521,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.235.217,00	1.527.998,58	1.287.234,00	23.000,64
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	11.600.214,44	15.191.524,79	11.561.124,44	10.396.964,08
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.498.900,01	5.287.125,98	4.288.618,31	3.025.394,93

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	3.697.825,21	4.438.037,58	2.965.099,91	2.966.109,89
Spese in conto capitale	801.074,80	849.088,40	1.323.518,40	59.285,04
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.498.900,01	5.287.125,98	4.288.618,31	3.025.394,93

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SICUREZZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
GLI ANZIANI	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	CITTADINI, ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TURISMO	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.209.586,00	3.612.642,01	2.209.586,00	2.209.586,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.209.586,00	3.612.642,01	2.209.586,00	2.209.586,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	502.644,54	751.064,51	502.892,02	502.697,76

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	502.644,54	751.064,51	502.892,02	502.697,76
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	502.644,54	751.064,51	502.892,02	502.697,76

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	STUDENTI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	GIOVANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	110.500,00	110.500,00	105.500,00	105.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	192.000,00	214.850,49	192.000,00	192.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	37.934,00	692.604,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	340.434,00	1.017.954,49	297.500,00	297.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	811.400,00	664.887,55	561.049,00	556.248,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.151.834,00	1.682.842,04	858.549,00	853.748,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	928.900,00	1.142.986,83	858.549,00	853.748,00
Spese in conto capitale	222.934,00	539.855,21		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.151.834,00	1.682.842,04	858.549,00	853.748,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.380,00	17.380,00	17.380,00	17.380,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	20.380,00	20.380,00	20.380,00	20.380,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	312.120,93	390.137,48	294.219,80	291.483,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	332.500,93	410.517,48	314.599,80	311.863,53

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	325.660,93	399.598,72	307.759,80	305.023,53
Spese in conto capitale	6.840,00	10.918,76	6.840,00	6.840,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	332.500,93	410.517,48	314.599,80	311.863,53

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.623,63	36.623,63	36.623,63	36.623,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.203,00	157.948,33	5.203,00	5.203,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.000,00	25.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	5.500.000,00	5.500.000,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	5.566.826,63	5.719.571,96	41.826,63	41.826,63
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.775.357,37	5.644.701,75	344.693,37	333.208,37
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	11.342.184,00	11.364.273,71	386.520,00	375.035,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	292.184,00	314.273,71	386.520,00	375.035,00
Spese in conto capitale	5.550.000,00	5.550.000,00		
Incremento di attività finanziarie	5.500.000,00	5.500.000,00		
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	11.342.184,00	11.364.273,71	386.520,00	375.035,00

Missione: 7 Turismo

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	CITTADINI, AZIENDE E UTENTI TURISTICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		25.785,71		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		25.785,71		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	46.919,33	33.252,95	25.919,33	20.086,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	46.919,33	59.038,66	25.919,33	20.086,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	46.919,33	59.038,66	25.919,33	20.086,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	46.919,33	59.038,66	25.919,33	20.086,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	47.500,00	67.316,39	47.500,00	47.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	168.000,00	165.928,80	115.000,00	115.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	220.500,00	238.245,19	167.500,00	167.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	32.671,47	41.867,57	91.419,25	92.245,99
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	253.171,47	280.112,76	258.919,25	259.745,99

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	250.171,47	277.112,76	255.919,25	256.745,99
Spese in conto capitale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	253.171,47	280.112,76	258.919,25	259.745,99

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	FAMIGLIE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		4.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	230.588,22	461.176,44	230.588,22	230.588,22
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	230.588,22	465.176,44	230.588,22	230.588,22
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.765.309,86	2.896.547,82	2.704.475,78	2.795.240,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.995.898,08	3.361.724,26	2.935.064,00	3.025.829,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	2.970.898,08	3.336.724,26	2.935.064,00	3.025.829,00
Spese in conto capitale	25.000,00	25.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.995.898,08	3.361.724,26	2.935.064,00	3.025.829,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SICUREZZA	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	CITTADINI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	CITTADINI DELLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	CITTADINI E UTENTI DELLA STRADA	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	ENTI PUBBLICI E SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	35.000,00	959.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	35.000,00	959.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.085.357,21	1.397.889,88	777.351,70	733.909,89
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.120.357,21	2.356.889,88	777.351,70	733.909,89

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	735.357,21	934.178,77	702.351,70	658.909,89
Spese in conto capitale	385.000,00	1.422.711,11	75.000,00	75.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.120.357,21	2.356.889,88	777.351,70	733.909,89

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO ASILO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
GLI ANZIANI	SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	VICINATO SOLIDALE	ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	CITTADINI, ANZIANI E FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CONTRIBUTO PENSIONE	ANZIANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LA SCUOLA	ASILO NIDO	FAMIGLIE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	CITTADINI CON DISABILITA'	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	CITTADINI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE		01-01-2023	31-05-2027	No	Si
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	527.124,00	530.124,00	522.124,00	522.124,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	129.380,00	129.380,00	129.380,00	129.380,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		105.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	656.504,00	764.504,00	651.504,00	651.504,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	834.567,14	1.068.361,54	820.745,33	817.798,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.491.071,14	1.832.865,54	1.472.249,33	1.469.302,73

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.486.071,14	1.686.895,44	1.467.249,33	1.464.302,73
Spese in conto capitale	5.000,00	145.970,10	5.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.491.071,14	1.832.865,54	1.472.249,33	1.469.302,73

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	ATTIVITA' PRODUTTIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVITA' COMMERCIALI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	FAMIGLIE E GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	CINEMA COMUNALE	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	SOGGETTI ECONOMICI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		8.750,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.500,00	10.268,50	10.500,00	10.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		150.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	10.500,00	169.018,50	10.500,00	10.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	98.031,17		98.120,34	98.475,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	108.531,17	131.277,53	108.620,34	108.975,63

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	108.531,17	131.277,53	108.620,34	108.975,63
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	108.531,17	131.277,53	108.620,34	108.975,63

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	IMPRESE E CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	GIOVANI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLLO COMUNALE DEL LAVORO	CITTADINI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	CITTADINI E UTENTI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		70.217,23		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		70.217,23		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	13.000,00	43.907,50		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	13.000,00	114.124,73		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti				
Spese in conto capitale	13.000,00	114.124,73		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	13.000,00	114.124,73		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.861.552,30	60.000,00	1.860.631,21	1.901.325,47
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.861.552,30	60.000,00	1.860.631,21	1.901.325,47

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.858.865,10	60.000,00	1.858.370,61	1.899.064,87
Spese in conto capitale	2.687,20		2.260,60	2.260,60
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.861.552,30	60.000,00	1.860.631,21	1.901.325,47

Missione: 50 Debito pubblico

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	CITTADINI, SCUOLE E ATTIVITA' RIABILITATIVE	01-01-2023	31-05-2027	No	Si
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	CITTADINI E ASSOCIAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	933.457,00	933.457,00	1.035.288,00	1.076.148,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	933.457,00	933.457,00	1.035.288,00	1.076.148,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	17.537,00	17.537,00	14.303,00	10.912,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	915.920,00	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00
TOTALE USCITE	933.457,00	933.457,00	1.035.288,00	1.076.148,00

9. - La sezione operativa

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE
OPERATIVA
Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LE FRAZIONI IN CENTRO	ISTITUZIONE DEL MESE DELL'ASCOLTO	L'AMMINISTRAZIONE IN TALE PERIODO PROMUOVERA' IL DIALOGO CON LE FRAZIONI PER CONDIVIDERE AZIONI E PROGRAMMI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA DELLE FRAZIONI E DEI QUARTIERI	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA CON PREVISIONE DI UN CAPITOLO DI SPESA DEDICATO PER FINANZIARE E RISOLVERE IN MODO DIRETTO E IMMEDIATO LE VARIE CRITICITA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	224.794,09	234.688,14	241.317,68	241.400,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	226.294,09	236.188,14	242.817,68	242.900,44

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	9.894,05	Previsione di competenza	208.507,00	226.294,09	242.817,68	242.900,44
			di cui già impegnate		4.586,95		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	215.930,73	236.188,14		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.894,05	Previsione di competenza	208.507,00	226.294,09	242.817,68	242.900,44
			di cui già impegnate		4.586,95		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	215.930,73	236.188,14		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
TURISMO	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

	ASSOCIAZIONI SPORTIVE	ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'					
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.047,75	20.047,75	20.047,75	20.047,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	210.412,00	270.046,33	210.412,00	210.412,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	230.459,75	290.094,08	230.459,75	230.459,75
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	679.574,15	819.846,09	617.937,74	614.473,68

Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	910.033,90	1.109.940,17	848.397,49	844.933,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	199.906,27	Previsione di competenza	1.107.310,33	910.033,90	848.397,49	844.933,43
			di cui già impegnate		73.230,99	37.880,03	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.184.366,59	1.109.940,17		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	199.906,27	Previsione di competenza	1.107.310,33	910.033,90	848.397,49	844.933,43
			di cui già impegnate		73.230,99	37.880,03	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.184.366,59	1.109.940,17		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.928.611,99	2.259.700,73	1.928.611,99	1.928.611,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	356.854,70	505.273,69	260.145,70	260.145,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie	85.500,00	85.500,00	85.500,00	85.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	151.642,00	151.642,00	197.234,00	23.000,64
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.522.608,69	3.002.116,42	2.471.491,69	2.297.258,33
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.960.765,15	-2.409.584,38	-1.962.572,67	-1.961.431,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	561.843,54	592.532,04	508.919,02	335.827,29

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	30.688,50	Previsione di competenza	300.006,37	410.201,54	311.685,02	312.826,65
			di cui già impegnate		7.076,00	7.076,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	315.810,25	440.890,04		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		151.642,00	197.234,00	23.000,64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		151.642,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.688,50	Previsione di competenza	300.006,37	561.843,54	508.919,02	335.827,29
			di cui già impegnate		7.076,00	7.076,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	315.810,25	592.532,04		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		BONAFE' VERONICA
VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	Si		BONAFE' VERONICA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	7.246.962,00	9.867.505,94	7.212.564,00	7.312.637,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	7.246.962,00	9.867.505,94	7.212.564,00	7.312.637,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-6.974.095,66	-9.539.806,61	-6.941.390,99	-7.040.734,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	272.866,34	327.699,33	271.173,01	271.902,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	54.832,99	Previsione di competenza	341.706,75	272.866,34	271.173,01	271.902,60
			di cui già impegnate		2.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	355.171,00	327.699,33		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	54.832,99	Previsione di competenza	341.706,75	272.866,34	271.173,01	271.902,60
			di cui già impegnate		2.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	355.171,00	327.699,33		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
TURISMO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO

	SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.					
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHE' FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

	AGLI ALLOGGI POPOLARI	SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO					
CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

		MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'					
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

	ESISTENTI	ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.					
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

		BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.					
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	407.469,00	534.139,46	407.469,00	407.469,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.075.000,00	1.295.636,32	1.090.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.482.469,00	1.829.775,78	1.497.469,00	407.469,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-619.826,20	-883.410,63	-134.399,60	-134.399,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	862.642,80	946.365,15	1.363.069,40	273.069,40

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	61.928,75	Previsione di competenza	269.503,01	256.785,00	256.785,00	256.785,00
			di cui già impegnate		12.272,64		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	407.820,94	318.713,75		
2	Spese in conto capitale	21.793,60	Previsione di competenza	1.060.528,64	605.857,80	1.106.284,40	16.284,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.060.528,64	627.651,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	83.722,35	Previsione di competenza	1.330.031,65	862.642,80	1.363.069,40	273.069,40
			di cui già impegnate		12.272,64		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.468.349,58	946.365,15		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
TURISMO	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO
	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-20 27	No		SIVIERO MAURO

	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
CIMITERI	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI,	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

		PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.					
FONDI PNRR	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE PER INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO PERMANENTE COMPOSTO DA IMPRENDITORI, ISTITUZIONI E TECNICI CON IL COMPITO DI INTERPRETARE LE ESIGENZE DEL TERRITORIO E TRADURLE IN PROGETTI CONCRETI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

		CITTA'.				
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No	SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No	SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	52.140,00	52.140,00	52.140,00	52.140,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		72.145,26		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	52.140,00	124.285,26	52.140,00	52.140,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	998.797,19	1.135.993,73	388.208,78	390.078,45
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.050.937,19	1.260.278,99	440.348,78	442.218,45

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	183.721,80	Previsione di competenza	696.360,68	1.025.937,19	430.348,78	432.218,45
			di cui già impegnate		2.207,72		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	771.555,20	1.209.658,99		
2	Spese in conto capitale	25.620,00	Previsione di competenza	139.152,73	25.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	139.578,62	50.620,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	209.341,80	Previsione di competenza	835.513,41	1.050.937,19	440.348,78	442.218,45
			di cui già impegnate		2.207,72		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	911.133,82	1.260.278,99		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.575,00	8.575,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.575,00	15.575,00	7.000,00	7.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	189.038,00	233.284,86	189.038,00	189.038,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	204.613,00	248.859,86	196.038,00	196.038,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	43.646,86	Previsione di competenza	193.838,00	186.038,00	186.038,00	186.038,00
			di cui già impegnate		89.866,45	34.333,01	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	249.697,38	229.684,86		
2	Spese in conto capitale	600,00	Previsione di competenza	14.758,00	18.575,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.758,00	19.175,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	44.246,86	Previsione di competenza	208.596,00	204.613,00	196.038,00	196.038,00
			di cui già impegnate		89.866,45	34.333,01	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	264.455,38	248.859,86		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
TURISMO	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHE' FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ABOLIZIONE DELLA TASSA SUL PLATEATICO	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	IMPLEMENTAZIONE DI PARCHEGGI NELLE ZONE PIU' CRITICHE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
VIABILITA' E DECORO URBANO	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

		PERIFERIE E ALLE FRAZIONI					
	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.209.586,00	3.612.642,01	2.209.586,00	2.209.586,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.209.586,00	3.612.642,01	2.209.586,00	2.209.586,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.739.741,46	-2.894.377,50	-1.739.493,98	-1.739.688,24
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	469.844,54	718.264,51	470.092,02	469.897,76

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	248.419,97	Previsione di competenza	540.366,09	469.844,54	470.092,02	469.897,76
			di cui già impegnate		792,84	392,84	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	607.373,91	718.264,51		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	248.419,97	Previsione di competenza	540.366,09	469.844,54	470.092,02	469.897,76
			di cui già impegnate		792,84	392,84	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	607.373,91	718.264,51		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SICUREZZA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA	CONVENZIONE CON ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA PER PRESIDARE IL TERRITORIO NELLE ORE PIU' ESPOSTE A RISCHI, CHE COLLABORINO E SIANO DI SUPPOERTO ALLE FORZE DELL'ORDINE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PUNTI SENSIBILI DELLA CITTA' E MESSA IN COLLEGAMENTO DIRETTO CON IL COMANDO DI POLZIA LOCALE E LA STAZIONE DEI CARABINIERI	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
GLI ANZIANI	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMUNAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-2027	No		FINESSI MAURIZIO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	32.800,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	32.800,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	32.300,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.300,00	32.800,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	32.300,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.300,00	32.800,00		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LA SCUOLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	75.000,00	75.000,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	67.000,00	75.982,70	67.000,00	67.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	142.000,00	150.982,70	137.000,00	137.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	46.238,00	75.812,94	22.067,00	21.030,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	188.238,00	226.795,64	159.067,00	158.030,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	38.557,64	Previsione di competenza	209.846,86	188.238,00	159.067,00	158.030,00
			di cui già impegnate		1.104,92	600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	216.198,03	226.795,64		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	38.557,64	Previsione di competenza	209.846,86	188.238,00	159.067,00	158.030,00
			di cui già impegnate		1.104,92	600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	216.198,03	226.795,64		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
LA SCUOLA	RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	MANUTENZIONI ORDINARIE E BUDGET PER GLI INTERVENTI STRAORDINARI	PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE E STANZIAMENTO DI UN BUDGET PER LE MANUTENZIONI STRAORDINARIE DELLE SCUOLE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.000,00	83.867,79	70.000,00	70.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	37.934,00	692.604,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	107.934,00	776.471,79	70.000,00	70.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	332.401,00	99.006,47	106.221,00	102.457,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	440.335,00	875.478,26	176.221,00	172.457,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	118.222,05	Previsione di competenza	298.206,79	217.401,00	176.221,00	172.457,00
			di cui già impegnate		18.338,10	6.900,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	336.741,10	335.623,05		
2	Spese in conto capitale	316.921,21	Previsione di competenza	813.561,00	222.934,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	813.561,00	539.855,21		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	435.143,26	Previsione di competenza	1.111.767,79	440.335,00	176.221,00	172.457,00
			di cui già impegnate		18.338,10	6.900,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.150.302,10	875.478,26		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LA SCUOLA	RAFFORZAMENTO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI	RAFFORZAMENTO E SOSTEGNO DELLA LOGICA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI, PER FAR RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.072,90	33.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.072,90	33.000,00		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.380,00	17.380,00	17.380,00	17.380,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.380,00	20.380,00	20.380,00	20.380,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	290.863,93	368.880,48	274.947,80	274.283,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	311.243,93	389.260,48	295.327,80	294.663,53

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	73.937,79	Previsione di competenza	352.345,48	304.403,93	288.487,80	287.823,53
			di cui già impegnate		105.396,99	31.300,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	412.166,77	378.341,72		
2	Spese in conto capitale	4.078,76	Previsione di competenza	5.918,76	6.840,00	6.840,00	6.840,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.918,76	10.918,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	78.016,55	Previsione di competenza	358.264,24	311.243,93	295.327,80	294.663,53
			di cui già impegnate		105.396,99	31.300,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	418.085,53	389.260,48		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PALESTRE COMUNALI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	SUPPORTO OPERATIVO ED ECONOMICO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE OFFRONO ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE ALLA COMUNITA'	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

		TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI					
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA
	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		LAZZARIN FEDERICA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.623,63	36.623,63	36.623,63	36.623,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.203,00	157.948,33	5.203,00	5.203,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.000,00	25.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	5.500.000,00	5.500.000,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.566.826,63	5.719.571,96	41.826,63	41.826,63
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.755.357,37	5.624.701,75	324.693,37	313.208,37
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.322.184,00	11.344.273,71	366.520,00	355.035,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	22.089,71	Previsione di competenza	201.210,56	272.184,00	366.520,00	355.035,00
			di cui già impegnate		3.700,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	223.371,25	294.273,71		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	1.015.204,50	5.550.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.015.204,50	5.550.000,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	1.000.000,00	5.500.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000.000,00	5.500.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.089,71	Previsione di competenza	2.216.415,06	11.322.184,00	366.520,00	355.035,00
			di cui già impegnate		3.700,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.238.575,75	11.344.273,71		

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
TURISMO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI DEL TERRITORIO	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN RETE DEI MUSEI ESISTENTI DEL TERRITORIO COMUNALE, MEDIANTE UTILIZZO DEI FONDI PNRR.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEI PONTILI E DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	TAVOLO DEI SINDACI DELLA COSTA VENETA SUD (PORTO VIRO, CHIOGGIA, ROSOLINA E PORTO TOLLE)	TAVOLO DI DIALOGO PER PROMUOVERE I COMUNI CHE SI AFFACCIANO SULLA COSTA VENETA SUD, PER ORGANIZZARE E COORDINARE EVENTI E TRASPORTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER CAMPER	IDEAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA PER CAMPER ATTREZZATA, PER MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCOGLIENZA TURISTICA.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE (TTC)	CREAZIONE DEL TAVOLO DEL TURISMO CICLABILE, COMPOSTO DA UN RAPPRESENTANTE DI OGNI ASSOCIAZIONE SPORTIVA CICLISTICA, AFFINCHÉ FORMULI PROPOSTE PER COMPLETARE, MIGLIORARE E CREARE PERCORSI CICLABILI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

	SVILUPPO DELLE IPPOVIE	SVILUPPO DEI PERCORSI TRA TERRA, ACQUA E CIELO, CHE SIANO SICURI SIA PER L'ESCURSIONISTA CHE PER IL TRAFFICO ORDINARIO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	PALIO DI PORTO VIRO	RECUPERO E RIPROPOSIZIONE DELLA TRADIZIONALE RIEVOCAZIONE STORICA DEL "TAGLIO DI PORTO VIRO", GIA' SPERIMENTATO CON SUCCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		25.785,71		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		25.785,71		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	46.919,33	33.252,95	25.919,33	20.086,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.919,33	59.038,66	25.919,33	20.086,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	12.119,33	Previsione di competenza	75.799,57	46.919,33	25.919,33	20.086,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	109.053,02	59.038,66		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.554,81			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.119,33	Previsione di competenza	75.799,57	46.919,33	25.919,33	20.086,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.607,83	59.038,66		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.204,60	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	7.000,00	7.204,60	7.000,00	7.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00	7.795,40	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.000,00	15.000,00	9.000,00	9.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	6.000,00	Previsione di competenza	8.900,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.900,00	15.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.000,00	Previsione di competenza	8.900,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.900,00	15.000,00		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	AFFIDAMENTO DI TERRENI DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	PREDISPOSIZIONE BANDO ANNUALE PER L'AFFIDAMENTO DI PORZIONI DI TERRENO DA COLTIVARE PER USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE PER FAMIGLIE PRIVE DI AREE VERDI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		4.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		4.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.200,00	12.320,32	7.200,00	7.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.200,00	16.320,32	7.200,00	7.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	9.120,32	Previsione di competenza	20.300,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	24.012,32	16.320,32		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.120,32	Previsione di competenza	20.300,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	24.012,32	16.320,32		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
VIABILITA' E DECORO URBANO	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E INSTALLAZIONE DI APPOSITI CESTINI LUNGO LE VIE PIU' FREQUENTATE.	POTENZIAMENTO DEI MEZZI DI PULIZIA STRADALE E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.	01-01-2023	31-05-2027	Si		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.733.235,08	3.034.466,53	2.707.256,00	2.808.330,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.733.235,08	3.034.466,53	2.707.256,00	2.808.330,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	301.231,45	Previsione di competenza	2.518.673,16	2.733.235,08	2.707.256,00	2.808.330,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.869.714,53	3.034.466,53		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	301.231,45	Previsione di competenza	2.518.673,16	2.733.235,08	2.707.256,00	2.808.330,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.869.714,53	3.034.466,53		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI	RIQUALIFICAZIONE PRIORITARIA DEI PARCHI GIOCHI ESISTENTI, PER INNOVARE E METTERLI IN SICUREZZA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A I PARCHI NON DOTATI DI MEZZI DI PROTEZIONE PER I BAMBINI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	INSTALLAZIONE DI TOILET DOG E WATER BOWL LUNGO LE VIE PRINCIPALI DELLA CITTA'.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	REALIZZAZIONE DI UN'OASI FELINA PER COMBATTERE IL RANDAGISMO E PER GARANTIRE UN EFFICACE SERVIZIO DI STERILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CREAZIONE AREA SGAMBAMENTO ATTREZZATA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	GIARDINO DEL RIPOSO: CREAZIONE DI UN CIMITERO PER I NOSTRI PELOSI CHE CI HANNO LASCIATI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
--	--	--	------------	------------	----	--	---------------

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	231.100,00	283.700,91	198.692,00	190.922,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	231.100,00	283.700,91	198.692,00	190.922,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	52.600,91	Previsione di competenza	234.863,17	206.100,00	198.692,00	190.922,00
			di cui già impegnate		21.350,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.921,40	258.700,91		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		25.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	52.600,91	Previsione di competenza	234.863,17	231.100,00	198.692,00	190.922,00
			di cui già impegnate		21.350,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	235.921,40	283.700,91		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
AREA PORTUALE	COSTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA IL COMUNE DI PORTO VIRO E INTERPORTO DI ROVIGO SPA	SVILUPPO DELL'ASTA IDROVIARIA NAVIGABILE CHE COLLEGA IL POLESINE CON L'ENTROTERRA PADANO, PASSANDO PER LE CITTA' DI ROVIGO, FERRARA, MANTOVA, PIACENZA E CREMONA.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SICUREZZA	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	AUMENTO DEL NUMERO DI LAMPIONI A LED PER UNA MAGGIORE E DIFFUSA ILLUMINAZIONE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
LE FRAZIONI IN CENTRO	POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE NELLE FRAZIONI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'ILLUMINAZIONE ESISTENTE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
VIABILITA' E DECORO URBANO	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA URBANA PER LA VIABILITA' STRADALE (CUVS)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	PIANO DELLA VIABILITA' PER TUTTO IL SISTEMA STRADALE COMUNALE	STUDIO E REDAZIONE DEL PIANO, CON IL SUPPORTO DI ESPERTI, PER GESTIRE IN MODO OTTIMALE LA VIABILITA' PEDONALE, CICLABILE E AUTOMOBILISTICA	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI	MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE STRADE COMUNALI CON PARTICOLARE RIGUARDO ANCHE ALLE PERIFERIE E ALLE FRAZIONI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	35.000,00	959.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	35.000,00	959.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.085.357,21	1.397.889,88	777.351,70	733.909,89
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.120.357,21	2.356.889,88	777.351,70	733.909,89

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	198.821,56	Previsione di competenza	1.060.151,66	735.357,21	702.351,70	658.909,89
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.237.350,02	934.178,77		
2	Spese in conto capitale	1.037.711,11	Previsione di competenza	2.859.068,25	385.000,00	75.000,00	75.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.865.349,55	1.422.711,11		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.236.532,67	Previsione di competenza	3.919.219,91	1.120.357,21	777.351,70	733.909,89
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.102.699,57	2.356.889,88		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	CONTRIBUTO SECONDA NASCITA	PER IL SECONDOGENITO VERRA' CORRISPOSTA UN IMPORTO DI 500,00 EURO, UNA TANTUM, PREVIA PRESENTAZIONE DI ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO, AGGIUNTIVI RISPETTO AL BONUS BEBE'	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	CONTRIBUTO ASILO	VERSAMENTO DI UNA SOMMA UNA TANTUM PER OGNI BAMBINO ISCRITTO ALL'ASILO, APPARTENENTE A FAMIGLIA CON ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
LA SCUOLA	ASILO NIDO	ASILO NIDO: MIGLIORAMENTO DEL MONITORAGGIO DELLE STRUTTURE PER POTENZIARE I SERVIZI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	115.380,00	115.380,00	115.380,00	115.380,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		105.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	140.380,00	245.380,00	140.380,00	140.380,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	235.720,00	357.188,64	224.720,00	224.720,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	376.100,00	602.568,64	365.100,00	365.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	85.498,54	Previsione di competenza	346.407,47	371.100,00	360.100,00	360.100,00
			di cui già impegnate		1.114,68	500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	396.974,17	456.598,54		
2	Spese in conto capitale	140.970,10	Previsione di competenza	143.600,46	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.378,48	145.970,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	226.468,64	Previsione di competenza	490.007,93	376.100,00	365.100,00	365.100,00
			di cui già impegnate		1.114,68	500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	547.352,65	602.568,64		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
UFFICIO H	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI PRIMA ASSISTENZA PER I CITTADINI CON DISABILITA' E PER LE LORO FAMIGLIE	L'UFFICIO SVOLGERA' ATTIVITA' INFORMATIVA E DI ORIENTAMENTO PER I PERCORSI DA INTRAPRENDERE, PER SUPERARE LE PROBLEMATICHE BUROCRATICHE E PROMUOVERE I DIRITTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREPOSTI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	426.024,00	429.024,00	426.024,00	426.024,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	426.024,00	429.024,00	426.024,00	426.024,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	53.300,00	80.444,31	53.300,00	53.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	479.324,00	509.468,31	479.324,00	479.324,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	30.144,31	Previsione di competenza	475.423,31	479.324,00	479.324,00	479.324,00
			di cui già impegnate		15.891,75		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	492.831,54	509.468,31		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.144,31	Previsione di competenza	475.423,31	479.324,00	479.324,00	479.324,00
			di cui già impegnate		15.891,75		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	492.831,54	509.468,31		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
GLI ANZIANI	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O DISABILE A CARICO	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CON UN ANZIANO O UN DISABILE A CARICO (CON ISEE INFERIORE A 15.000,00 EURO)	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	CONTRIBUTO PENSIONE	CONTRIBUTO PENSIONE UNA TANTUM PER GLI ANZIANI CHE PERCEPISCONO UNA PENSIONE MENSILE INFERIORE A 1.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	PREVISIONE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	AZIONI ORGANIZZATIVE E AGGREGATIVE PER ISTITUIRE LE FIGURE DEI NONNI GIARDINIERI E NONNI CUSTODI, OLTRE DEI NONNI VIGILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	VICINATO SOLIDALE	INIZIATIVE PER FACILITARE FORME DI VICINATO SOLIDALE, MEDIANTE SPAZI DI AGGREGAZIONE E POTENZIAMENTO DEI CENTRI DIURNI	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO
	SOSTEGNO ALL'INVECCHIAMENTO ATTIVO E PASSIVO	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ATTIVO E PASSIVO ALLE PERSONE ANZIANE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	318.217,00	333.938,11	315.228,57	311.615,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	318.217,00	333.938,11	315.228,57	311.615,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	15.721,11	Previsione di competenza	324.146,25	318.217,00	315.228,57	311.615,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	350.382,87	333.938,11		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.721,11	Previsione di competenza	324.146,25	318.217,00	315.228,57	311.615,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	350.382,87	333.938,11		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
ALLOGGI POPOLARI E ATER	RECUPERO EDILIZIO DEGLI IMMOBILI RIFERITI AGLI ALLOGGI POPOLARI	RECUPERO EDILIZIO DEGLI 8 APPARTAMENTI SFITTI DEL COMUNE E DEGLI APPARTAMENTI ATER, RICONSEGNANDO ALLA CITTA' 16 ABITAZIONI INUTILIZZATE E LASCIATE AL DEGRADO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	31.100,00	31.100,00	31.100,00	31.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	31.100,00	31.100,00	31.100,00	31.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	218.675,14	270.760,47	218.841,76	219.508,67
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	249.775,14	301.860,47	249.941,76	250.608,67

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	52.085,33	Previsione di competenza	338.191,51	249.775,14	249.941,76	250.608,67
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	373.683,61	301.860,47		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	52.085,33	Previsione di competenza	338.191,51	249.775,14	249.941,76	250.608,67
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	373.683,61	301.860,47		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
AMICI ANIMALI	AZIONI PER LA TUTELA DEGLI AMICI ANIMALI	CONTRIBUTO SPESE VETERINARIE PER CHI HA UN ISEE INFERIORE AI 15.000,00 EURO	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO FRANCESCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.155,00	16.810,00	9.155,00	9.155,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	9.155,00	16.810,00	9.155,00	9.155,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	7.655,00	Previsione di competenza	8.655,00	9.155,00	9.155,00	9.155,00
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.962,78	16.810,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.655,00	Previsione di competenza	8.655,00	9.155,00	9.155,00	9.155,00
			di cui già impegnate		500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.962,78	16.810,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
CIMITERI	VIGILANZA SULL'ATTIVITA' DEL GESTORE	VIGILANZA SULLE ATTIVITA' CIMITERIALI DEL GESTORE, AFFINCHE' SIANO SVOLTE NEL RISPETTO DELLA MEMORIA DEI NOSTRI CARI.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO
	ACQUISTO DI ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI	ACQUISTO ARREDI E PANCHINE DA DESTINARE ALLE AREE CIMITERIALI E ARRICCHIMENTO DELLE RELATIVE AREE VERDI, PER TRASFORMARE LE STRUTTURE CIMITERIALI IN GIARDINI DEL RICORDO.	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.900,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.413,33	2.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	2.900,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.413,33	2.000,00		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
RIGASSIFICATORE ADRIATIC ALNG	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO TRA ADRIATIC ALNG E COMUNE.	POTENZIAMENTO DEL TAVOLO DI CONFRONTO PER RENDERE LA PIATTAFORMA PARTECIPE DELLO SVILUPPO DELLA CITTA' DI PORTO VIRO, ATTRAVERSO SCELTE CONDIVISE E LA POSSIBILE CONTRIBUZIONE ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO CON RICADUTE BENEFICHE PER PORTO VIRO E I SUOI ABITANTI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
COMMERCIO	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	ATTIVAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'APP DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	POTENZIAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DEL COMMERCIO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME	PROMOZIONE DI EVENTI PUBBLICI	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
TEMPO LIBERO E INTRATTENIMENTO	CINEMA COMUNALE	ACQUISTO DA PARTE DEL COMUNE DELLO STORICO CINEMA EDEN, OGGI CHIUSO, PER GARANTIRNE LA RIAPERTURA	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE"	CREAZIONE DI UN "FAMILY TOY VILLAGE", QUALE ISOLA DEL DIVERTIMENTO PER LE FAMIGLIE, FINANZIATA DAI FONDI PNRR E CON IL CONTRIBUTO DI PRIVATI. UN VILLAGGIO INNOVATIVO, EDUCATIVO E INCLUSIVO.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		8.750,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.500,00	10.268,50	10.500,00	10.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		150.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.500,00	169.018,50	10.500,00	10.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	98.031,17	-37.740,97	98.120,34	98.475,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	108.531,17	131.277,53	108.620,34	108.975,63

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	22.746,36	Previsione di competenza	129.243,93	108.531,17	108.620,34	108.975,63
			di cui già impegnate		200,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	171.001,55	131.277,53		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	2.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.500,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	22.746,36	Previsione di competenza	131.743,93	108.531,17	108.620,34	108.975,63
			di cui già impegnate		200,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	173.501,55	131.277,53		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA CON COPERTURA DELLA ZONA INDUSTRIALE E ARTIGIANALE	INSTALLAZIONE DELLA BANDA ULTRALARGA ANCHE NELLA ZONA PRODUTTIVA COMUNALE	01-01-2023	31-05-2027	No		SIVIERO MAURO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 2 Formazione professionale

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 3 Sostegno all'occupazione

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	INCENTIVO ALLE IMPRESE LOCALI CHE ASSUMONO PERSONE RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE	VALUTARE POSSIBILI CONTRIBUTI PARAMETRATI ALLA DURATA DEI CONTRATTI DI LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	RAFFORZAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE PER INSERIRE DIRETTAMENTE LO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE	FACILITARE IL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI E AZIENDE	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.300,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.600,00	3.400,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.300,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.600,00	3.400,00		

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
LAVORO, SVILUPPO E OCCUPAZIONE	CREAZIONE DI UNO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO	LO SPORTELLO COMUNALE DEL LAVORO E' LO STRUMENTO DI INTERVENTO DIRETTO DELL'AMMINISTRAZIONE NEL CAMPO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA
LE FRAZIONI IN CENTRO	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ATTRACCHI PER BARCHE E DEI PONTILI.	01-01-2023	31-05-2027	No		TROMBINI SIMONA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		70.217,23		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		70.217,23		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.000,00	43.907,50		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.000,00	114.124,73		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	101.124,73	Previsione di competenza	124.434,46	13.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	124.434,46	114.124,73		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	101.124,73	Previsione di competenza	124.434,46	13.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	124.434,46	114.124,73		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 3 Altri fondi

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	22.329,20		29.288,44	54.434,08
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	22.329,20		29.288,44	54.434,08

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.585,00	22.329,20	29.288,44	54.434,08
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.585,00	22.329,20	29.288,44	54.434,08
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.537,00	17.537,00	14.303,00	10.912,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	17.537,00	17.537,00	14.303,00	10.912,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	20.620,22	17.537,00	14.303,00	10.912,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.620,22	17.537,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	20.620,22	17.537,00	14.303,00	10.912,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.620,22	17.537,00		

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
SPORT	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE	RIAPERTURA DELLA PISCINA COMUNALE, MEDIANTE UN ACCORDO ECONOMICO TRA IL COMUNE E I GESTORI, VOLTO ALLA CONTRIBUZIONE DELLE MAGGIORI SPESE DOVUTE AL CARO BOLLETTE E AL COVID, PER RIATTIVARE L'IMPORTANTE SERVIZIO PUBBLICO A FAVORE DELLA CITTADINANZA.	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO
	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DI CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI CAMPI DA CALCIO ESISTENTI E COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT MEDIANTE ACCESSO A PRESTITI DEL CREDITO SPORTIVO	01-01-2023	31-05-2027	No		LUNI MARCO

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	915.920,00	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	915.920,00	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	815.683,27	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	815.683,27	915.920,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	815.683,27	915.920,00	1.020.985,00	1.065.236,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	815.683,27	915.920,00		

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 – Gli investimenti

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	
01014880296202300002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	SIVIERO MAURO	300.000,00	300.000,00	CPA	1	NO	NO				
01014880296202300001	C32H23000050004	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLA CITTADELLA DELLO SPORT	SIVIERO MAURO	1.500.000,00	4.500.000,00	CPA	1	NO	NO				
01014880296202300008	C34J22000380001	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI	SIVIERO MAURO	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	NO	NO				

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URS – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione – CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Totale
												Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4
												0,00			

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

11 – Servizi e forniture

Come indicato sopra, l'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le Amministrazioni approvino il "programma biennale degli acquisti di beni e di servizi".

Il Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 16.01.2018 (G.U. n. 57 del 09.03.2018), con cui sono state approvate le schede, ha previsto l'adozione di tali modelli con decorrenza dal biennio 2019-2020.

Tale programma e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro. Nell'ambito del programma, le Amministrazioni individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

Si riportano le schede relative alla programmazione in questione per il biennio 2023/2024.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	1.110.000,00	1.110.000,00	2.220.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	1.110.000,00	1.110.000,00	2.220.000,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO VIRO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 25.01.2023, che dimostra il rispetto del limite di spesa, di cui all'art. 33 del DL 30.04.2019, n. 34 e DPCM 17.03.2020. La tabella sottostante dimostra il rispetto del limite di spesa del personale, di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006, relativamente al personale assunto prima del 01.04.2020. Il già menzionato limite è derogabile ai sensi dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020.

Previsioni	2023	2024	2025
Spese per il personale dipendente assunto prima del 01.04.2020	1.480.869,82	1.497.013,49	1.515.681,87
I.R.A.P.	93.925,28	92.828,47	94.038,11
Spese per il personale in comando	9.123,85	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Altre spese per il personale	267.612,00	229.245,00	230.772,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	1.858.530,95	1.826.086,96	1.847.491,98

Descrizione deduzione	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
Spese per lavoro straordinario e altri oneri direttamente connessi all'attività elettorale per i quali si è previsto il rimborso	0,00	32.112,00	32.112,00
Spese per la formazione e le missioni	6.492,00	6.492,00	6.492,00
Oneri per rinnovi contrattuali dopo il 2004	226.881,87	223.695,50	244.041,28
Spese personale appartenente alle categorie protette	66.733,44	66.993,78	68.035,00
Incentivi per la progettazione e compensi ad avvocati	39.690,00	39.690,00	39.690,00
Diritti di rogito	6.455,00	6.455,00	6.455,00
Rimborso da altri comuni per convenzione di segreteria	83.000,00	83.000,00	83.000,00
Oneri di personale direttamente connessi all'attività di censimento finanziati dall'ISTAT	7.595,00	7.595,00	7.595,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	436.847,31	466.033,28	487.420,28

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	1.421.683,64	1.360.053,68	1.360.071,70
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Il piano, relativo al periodo 2023-2025, aggiorna e ridefinisce la programmazione dei fabbisogni di personale precedentemente adottata con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 25.01.2023. Tale pianificazione, analogamente alla precedente, tiene conto dei fabbisogni effettivi di personale, rilevati negli ultimi anni, del Piano Triennale della Performance 2022/2024 e del bilancio di esercizio 2022/2024, nonché del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26/04/2022. Inoltre, il presente piano si inserisce nell'attuale quadro legislativo, come modificatosi a seguito delle disposizioni normative intervenute con il D.lgs. n. 75/2017 (G.U. n. 130 del 7/06/2017), con la Legge n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018), con la Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) e con la Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) in materia di reclutamento di personale, tenendo infine conto delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 (pubblicate nella G.U. n. 173 del 27 giugno 2018).

Tra le principali misure, introdotte dal D.lgs. 25/05/2017, n. 75 troviamo il progressivo superamento della cosiddetta "dotazione organica" e l'introduzione di un nuovo *modello di reclutamento dinamico, basato sui fabbisogni* e non più sui posti vacanti in pianta organica. L'obiettivo da perseguire con il nuovo modello è dato dal reclutamento di professionalità utili al miglioramento dei servizi, l'integrazione nell'ambiente di lavoro delle persone con disabilità attraverso l'istituzione di una Consulta nazionale e di un responsabile aziendale nei processi di inserimento, la previsione di un regime transitorio per superare il precariato storico, la possibilità di svolgere i concorsi in forma centralizzata o aggregata, la definizione dei rapporti con le OO.SS. al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la parità di trattamento tra categorie omogenee e l'accelerazione delle procedure negoziali.

La definizione del Piano di fabbisogno costituisce l'allegato obbligatorio al DUP e deve tener conto, da un lato, dei contenuti delle Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 ter del D.lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 4, comma 3, del D.lgs. 75/2017 e, dall'altro lato, delle ricadute sugli assetti organizzativi dell'Ente della riforma.

Si evidenzia come il 2018 sia stato l'ultimo anno in cui si è applicata la disciplina temporanea in materia di limiti al *turn over*, introdotta, per il triennio 2016-2018, dalla Legge di Bilancio 2016 (art. 1, comma 228, L. n. 208/2015). Di conseguenza, a partire dal 2019, ha riacquisito piena efficacia la disciplina contenuta nell'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014: ciò ha determinato il superamento delle limitazioni al *turn over* e a decorrere dall'anno 2019, per tutti gli Enti Locali, è stato possibile avere capacità assunzionali pari al 100% della spesa del personale cessato nell'anno precedente. Ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27/04/2020) e, coerentemente alla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dell'Interno UGM_FP 0001374 A del 08/06/2020, l'Amministrazione, con la sopra citata deliberazione di Giunta Comunale ha approvato il piano triennale dei fabbisogni 2023-2025 nel rispetto del limite di spesa definito dal valore soglia (Tabella 1, DPCM 17/03/2020) e dall'incremento annuale (Tabella 2, DPCM 17/03/2020).

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comune di Porto Viro.

Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del DPCM 17 marzo 2020

Valori soglia per il Comune di Porto Viro: minimo 27% - massimo 31%

Limite di spesa per l'anno **2023**: € 2.487.279,74

Importo spese di personale a regime previste nell'anno **2023**: € 2.383.935,04

Limite di spesa per l'anno **2024**: € 2.506.775,68

Importo spese di personale a regime previste nell'anno **2024**: € 2.364.679,34

Limite di spesa per l'anno **2025**: a decorrere dal 2025, i Comuni, in cui il rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla tabella 3 del presente comma, applicano un *turn over* pari al 30% fino al conseguimento del predetto valore soglia della tabella 3. I comuni, in cui il rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso tra i valori soglia per fascia demografica individuato dalla tabella 1 del comma 1, dell'art. 4 e dalla tabella 3 del presente articolo, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

ART 46 DEL D.L 112/2008 CONVERTITO CON L. 133/2008

		previsione in bilancio 2023	limite previsto	previsione in bilancio 2024	previsione in bilancio 2025
art. 46	incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale	5.000,00	4,5% della spesa di personale risultante dal conto annuale 2012 pari ad € 110,930,76	0,00	0,00
	incarico individuale con contratto di lavoro coordinata e continuativa	0,00	4,2% della spesa di personale risultante dal conto annuale 2012 pari ad € 103,535,38		
la spesa indicata è al netto di quella relativa ad incarichi per l'espletamento di adempimenti di legge non effettuabili in economia (medicina del lavoro, di sicurezza negli ambienti di lavoro, patrocinio legale ecc.) comunque indicati nel DUP.					

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
1142 0	08.01-1.03.02.11.999	SPESE PER STRUMENTI URBANISTICI	5.000,00

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Ai sensi dell'art. 58 del Decreto-legge 25.06.2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2008, n. 133, si procede al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, mediante deliberazione dell'organo di governo dell'Ente, individuando e redigendo i singoli immobili di proprietà dell'Ente, distinguendo gli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali da quelli disponibili e suscettibili di dismissione. Tale piano di alienazione e di valorizzazione patrimoniale è parte integrante del DUP con i relativi schemi di bilancio e determina le destinazioni di uso urbanistico degli immobili, da approvarsi dal Consiglio Comunale unitamente agli altri documenti di programmazione e di bilancio. Ciò determina conseguenze anche sul piano catastale.

Il piano in oggetto può essere integrato o modificato dal Consiglio Comunale, in base alle mutate esigenze dell'Amministrazione comunale rispetto alle sue finalità istituzionali o al verificarsi di situazioni contingenti di urgenza e necessità.

Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare fa riferimento a quanto stabilito dalla Giunta Comunale, con apposita deliberazione, che adotta il relativo piano in modo coerente con gli schemi di bilancio di previsione per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Numero d'ordine	Descrizione bene e ubicazione	Destinazione urbanistica attuale	Destinazione urbanistica in variante	Sezione	Foglio	Mappale	Superficie totale in mq	Valore unitario stimato	Valore totale stimato	Intervento previsto
1	Area SS Romea ex Madrugada	Zona D10 Turistico - Sportiva ricreativa	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	DO	9	118/113	2.850	56,00	159.600,00	Alienazione
2	Area Italia Zuccheri	Zona D1A Produttiva e commerciale di progetto	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	CO	11	1172	41.500	24,00	996.000,00	Alienazione
3	Area SS Romea	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	Zona D1 Produttiva e commerciale di completamento	CO	11	156	1.415	56,00	79.240,00	Alienazione
4	Area Murazze/Via Pavese	Zona B2 Semintensiva esistente	Zona B2 Semintensiva esistente	DO	7	1007	2.080	64,00	133.120,00	Alienazione
5	Ex Biblioteca	Zona F2 Attrezzature di interesse comune	Zona B1 Intensiva esistente	CO	6	280		110.100,00	110.100,00	Alienazione
6	Area Via delle Industrie	Verde pubblico	Verde pubblico	CO	5	411	502	24,00	12.048,00	Alienazione
7	Relitto ad ovest Campo sportivo Donada	Zona B3 Semiestensiva	Zona B3 semiestensiva	DO	1	465/Parte I	350	24,00	8.400,00	Alienazione
8	Relitto ad ovest Campo sportivo Donada	Zona B3 Semiestensiva	Zona B3 Semiestensiva	DO	1	465/Parte II	450	24,00	10.800,00	Alienazione
9	Relitto in Via del Ligustro	Zona B3 Semiestensiva	Zona B3 Semiestensiva	CO	3	1177 (parte)	50	30,00	1.500,00	Alienazione
10	Località Signoria. Area in prossimità del sedime interrato del Colettore	Zona C2.2 Semintensiva di progetto	Zona C2.2 Semintensiva di progetto	CO	10	152	3.745	60,00	224.700,00	Alienazione
11	Immobile ad uso abitativo e pertinenza in Via Matteotti	Zona B4 Estensiva esistente	Zona B4 Estensiva esistente	CO	11	39(sub 1 e 2)		90.000,00	90.000,00	Alienazione
Importo totale alienazioni									1.825.508,00	

14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Si fa presente che, dall'anno 2020, ai sensi dell'art. 1, comma 590, della Legge n. 160/2019 (Legge di Stabilità 2020), gli Enti locali non sono più tenuti ad approvare il Piano triennale di razionalizzazione di riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007.

15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2025 (PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI)

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025 aggiorna e ridefinisce la programmazione dei fabbisogni precedentemente adottata dall'Amministrazione. Tale piano viene ridefinito in base alle sopravvenute necessità organizzative, previa analisi delle esigenze sia dal punto di vista quantitativo che da quello qualitativo, come risultante dalle tabelle sotto riportate.

Le tabelle successive rappresentano i movimenti di consistenza del personale in servizio di ruolo indicando, per livello giuridico di inquadramento, la consistenza iniziale (al 1° gennaio), i movimenti in corso d'anno (cessazioni ed assunzioni) e la consistenza finale al 31 dicembre). La prima tabella fornisce una previsione (alla data attuale) delle cessazioni previste per il triennio 2023/2025. Tale previsione, ove non risultino informazioni puntuali concernenti l'anzianità contributiva e la volontà dei singoli dipendenti (in presenza di facoltà opzionali previste dalla legge per gli aventi diritto), si basa sulla lettura comparata dell'art. 1 del D.L. n. 90/2014 (convertito con modificazioni dalla legge 11/08/2014, n. 114), recante "Disposizioni per il ricambio generazionale nelle pubbliche amministrazioni" con le altre disposizioni vigenti materia di collocamento in quiescenza del personale dipendente. Pertanto, tali previsioni potrebbero subire fisiologiche variazioni in merito alla loro distribuzione temporale, anche a seguito di eventuali modifiche legislative agli attuali requisiti pensionistici, ad oggi non note.

PREVISIONE CESSAZIONI TRIENNIO 2023/2025

CATEGORIE GIURIDICHE di accesso art. 12 del CCNL 21/05/2018	Profilo professionale	Cessazioni anno 2023	Cessazioni anno 2024	Cessazioni anno 2025
D	Istruttore Direttivo Amministrativo	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	3	-	-
TOTALE		4	-	-

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2023/2025

Numero di unità programmate	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	TIPOLOGIA LAVORO	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	ANNUALITA'
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Tempo pieno	Mobilità tra enti	2023
1	D	Istruttore Direttivo Amministrativo	Tempo pieno	Mobilità tra enti/Graduatoria concorsuale	2023
3	C	Istruttore Amministrativo	Tempo pieno	Graduatoria concorsuale	2023
1	B3	Collaboratore Professionale Amministrativo	Tempo Pieno	Mobilità tra enti	2023
1	C	Istruttore Tecnico	Tempo pieno	Graduatoria concorsuale	2023

CATEGORIE GIURIDICHE di accesso art. 12 del CCNL 21 maggio 2018	PROFILO PROFESSIONALE	FABBISOGNO PERSONALE 2023			
		Numero dipendenti in servizio al 01/01/2023	Assunzioni da effettuare in programma nel 2023	Cessazioni previste nel 2023	Organico previsto al 31/12/2023
D	Istruttore Direttivo Amministrativo	7	1	1	7
D	Assistente Sociale	1	0	0	1
D	Istruttore Direttivo Tecnico	2	1	0	3
C	Istruttore di Vigilanza/Agente/Agente scelto/Assistente/Assistente Istruttore/Istruttore/Istruttore capo	4	0	0	4
C	Istruttore Tecnico Informatico/Amministrativo	2	0	0	2
C	Istruttore Amministrativo	17	3	3	17
C	Istruttore Tecnico	8	1	0	9
B3	Collaboratore Professionale Amministrativo	1	1	0	2
B	Messo Notificatore/Operatore Esecutivo	3	0	0	3
B	Operaio specializzato	1	0	0	1
B	Centralinista	1	0	0	1
B	Operatore Esecutivo Amministrativo	2	0	0	2
TOTALI		49	7	4	52

CATEGORIE GIURIDICHE di accesso art. 12 del CCNL 21 maggio 2018	PROFILO PROFESSIONALE	FABBISOGNO PERSONALE 2024			
		Numero dipendenti in servizio al 01/01/2024	Assunzioni da effettuare in programma nel 2024	Cessazioni previste nel 2024	Organico previsto al 31/12/2024
D	Istruttore Direttivo Amministrativo	7	0	0	7
D	Assistente Sociale	1	0	0	1
D	Istruttore Direttivo Tecnico	3	0	0	3
C	Istruttore di Vigilanza/Agente/Agente scelto/Assistente/Assistente scelto/Vice Istruttore/Istruttore/Istruttore capo	4	0	0	4
C	Istruttore Tecnico Informatico/Amministrativo	2	0	0	2
C	Istruttore Amministrativo	17	0	0	17
C	Istruttore Tecnico	9	0	0	9
B3	Collaboratore Professionale Amministrativo	2	0	0	2
B	Messo Notificatore/Operatore Esecutivo	3	0	0	3
B	Operaio specializzato	1	0	0	1
B	Centralinista	1	0	0	1
B	Operatore Esecutivo Amministrativo	2	0	0	2
TOTALI		52	0	0	52

CATEGORIE GIURIDICHE di accesso art. 12 del CCNL 21 maggio 2018	PROFILO PROFESSIONALE	FABBISOGNO PERSONALE 2025			
		Numero dipendenti in servizio al 01/01/2025	Assunzioni da effettuare in programma nel 2025	Cessazioni previste nel 2025	Organico previsto al 31/12/2025
D	Istruttore Direttivo Amministrativo	7	0	0	7
D	Assistente Sociale	1	0	0	1
D	Istruttore Direttivo Tecnico	3	0	0	3
C	Istruttore di Vigilanza/Agente/Agente scelto/Assistente/Assistente scelto/Vice Istruttore/Istruttore/Istruttore capo	4	0	0	4
C	Istruttore Tecnico Informatico/Amministrativo	2	0	0	2
C	Istruttore Amministrativo	17	0	0	17
C	Istruttore Tecnico	9	0	0	9
B3	Collaboratore Professionale Amministrativo	2	0	0	2
B	Messo Notificatore/Operatore Esecutivo	3	0	0	3
B	Operaio specializzato	1	0	0	1
B	Centralinista	1	0	0	1
B	Operatore Esecutivo Amministrativo	2	0	0	2
TOTALI		52	0	0	52

Il fabbisogno di personale a tempo determinato o altre forme flessibili di lavoro

Categoria	Profilo Professionale	Tipologia	Posti da coprire	Spesa prevista nel 2023		Durata assunzioni	Modalità di reclutamento	Settore di destinazione	Tipologia rapporto
				Spesa affidamento ditta	IRAP				
B	Operatore Esecutivo Amministrativo	Tempo pieno	1	37.000,00	1.750,00	12 mesi	Affidamento servizio di portierato e gestione utenza in periodo post pandemico e supporto al Servizio Affari Generali	1° Settore	Contratto di somministrazione lavoro
C	Istruttore Amministrativo	Tempo parziale al 50%	1	15.672,11	1.033,60	fino alla scadenza del mandato amministrativo	Assunzione ai sensi dell'art. 90 del TUEL	Ufficio di Staff del Sindaco	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale
SUBTOTALE				52.672,11	2.783,60				
TOTALE				55.455,71					
Limite di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 (spesa esercizio 2009 ridotta del 50%)				82.610,85					

Categoria	Profilo Professionale	Tipologia	Posti da coprire	Spesa prevista nel 2024		Durata assunzioni	Modalità di reclutamento	Settore di destinazione	Tipologia rapporto
				Spesa affidamento ditta	IRAP				
C	Istruttore Amministrativo	Tempo parziale al 50%	1	15.743,14	1.038,28	fino alla scadenza del mandato amministrativo	Assunzione ai sensi dell'art. 90 del TUEL	Ufficio di Staff del Sindaco	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale
SUBTOTALE				15.743,14	1.038,28				
TOTALE				16.781,42					
Limite di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 (spesa esercizio 2009 ridotta del 50%)				82.610,85					

Categoria	Profilo Professionale	Tipologia	Posti da coprire	Spesa prevista nel 2025		Durata assunzioni	Modalità di reclutamento	Settore di destinazione	Tipologia rapporto
				Spesa affidamento ditta	IRAP				
C	Istruttore Amministrativo	Tempo parziale al 50%	1	16.027,47	1.057,06	fino alla scadenza del mandato amministrativo	Assunzione ai sensi dell'art. 90 del TUEL	Ufficio di Staff del Sindaco	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale
SUBTOTALE				16.027,47	1.057,06				
TOTALE				17.084,53					
Limite di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 (spesa esercizio 2009 ridotta del 50%)				82.610,85					

16 - Altri eventuali strumenti di programmazione

Ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione 2023-2025 un'importante semplificazione è prevenuta dall'articolo 57 del D.L. 124/2019 (collegato fiscale 2020), il quale, in sede di conversione ha previsto la disapplicazione, a decorrere dall'anno 2020, alle Regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli Enti Locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, delle seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi:

- a) articolo 27, comma 1, del Decreto-Legge 25 Giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 Agosto 2008, n. 133 (la spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni);
- b) articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del Decreto-Legge 31 Maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 Luglio 2010, n. 122 (studi ed incarichi di consulenza; relazioni pubbliche, convegni, mostre, rappresentanza; sponsorizzazioni; missioni; attività di formazione);
- c) articolo 5, comma 2, del Decreto-Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 Agosto 2012, n. 135 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché acquisto di buoni taxi);
- d) articolo 5, commi 4 e 5, della Legge 25 Febbraio 1987, n. 67 (comunicazione al Garante delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario);
- e) articolo 2, comma 594, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio);
- f) articolo 12, comma 1-ter, del Decreto-Legge 6 Luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 Luglio 2011, n. 111 (acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento, con congruità del prezzo attestata dall'Agenzia del demanio, previo rimborso delle spese);
- g) articolo 24 del Decreto-Legge 24 Aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 Giugno 2014, n. 89 (locazioni e manutenzioni di immobili).

L'eliminazione dei vincoli per le mostre organizzate dagli Enti Locali, incondizionatamente, è disposta dall'articolo 22, comma 5-quater, del DL n. 50/17.

Dal 01.01.2018 è cessata inoltre, per espressa disposizione contenuta nell'articolo 6, comma 3, del DL 78/2010, l'applicazione della riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti al 30.04.2010 ai compensi corrisposti agli organi di revisione.

Rimane ancora in vigore l'obbligo di comunicare le spese di rappresentanza, nonché gli incarichi di collaborazione/consulenza superiori ad € 5.000,00 alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

La redazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 risulta quindi più libero rispetto ai numerosi vincoli che hanno limitato in passato l'autonomia decisionale delle amministrazioni.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Il Bilancio Previsionale 2023-2025 viene predisposto dalla Giunta Comunale e tecnicamente costruito dall'ufficio finanziario su impulso dei Settori/Servizi competenti e sulla base dell'impianto normativo disposto dal Testo Unico delle Autonomie Locali, approvato con Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000, n. 267, in continuità con la tassativa impostazione che prevede la suddivisione delle spese con imputazione alle specifiche utilizzazioni. Sono oramai a pieno regime le regole contenute nel Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10 Agosto 2014, n. 126. Gli schemi di bilancio, previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 dei citati decreti, hanno assunto valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria. Oltre alla predisposizione ed approvazione nel rispetto dello schema del bilancio armonizzato, il bilancio 2023-2025 si presenta con una applicazione completa della codifica delle transazioni elementari ad ogni atto gestionale, con l'adozione del piano integrato dei conti e con l'adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale. L'ossatura del bilancio tiene conto, in linea di massima, degli indirizzi programmatici Statali impartiti dalla Legge di Bilancio 2021 Legge 30 dicembre 2020, n. 178, pubblicata nella G.U. del 30 Dicembre 2020, n. 322.

Come spesso segnalato, le norme contenute nella Legge di Bilancio hanno l'effetto di contenere le entrate e di limitare la capacità di spesa dei comuni anche perché lo Stato non ha dato, come anche in passato, strumenti efficaci per far fronte al trasferimento dei servizi.

Le minori entrate si riferiscono ai minori trasferimenti dello Stato rispetto all'anno precedente e ai minori contributi per la gestione dei servizi erogati dalla Regione Veneto rispetto all'anno precedente.

Le maggiori uscite riguardano l'effetto dell'aumento dei prezzi sugli acquisti di beni e servizi dell'Ente.

Nella Legge di Bilancio non vi è compensazione per queste maggiori spese, che risultano parzialmente a carico del comune.

Nella costruzione del bilancio triennale 2023-2025 le linee guida seguite dall'amministrazione sono state, tenuto conto dei molteplici limiti posti dalla Legge di Bilancio:

- l'osservanza di quanto previsto nelle linee programmatiche già approvate dall'Ente;
- il mantenimento del livello quantitativo dei servizi offerti e il perseguimento di un loro progressivo miglioramento qualitativo;
- il consolidamento dell'equilibrio tra entrate e spese.

La costruzione delle poste d'entrata si incarna nel Fondo di Solidarietà Comunale che, assieme all'I.M.U., forniscono il gettito maggiore. Le aliquote dei vari tributi, come le tariffe dei servizi, non hanno subito incrementi. E' comunque intenzione dell'Amministrazione puntare su una regolarizzazione delle utenze in modo tale che vi sia una corrispondenza biunivoca tra costo del servizio e qualità del servizio offerto.

Il servizio di raccolta asporto rifiuti solidi urbani verrà ottimizzato attraverso una verifica attenta dei costi d'esercizio e di una ricerca oculata di posizioni non regolari e inique.

La scelta dell'Ente, nella predisposizione della proposta di bilancio, è stata quella di mantenere il livello quantitativo di tutti i servizi comunali oggi in essere.

Questa decisione deriva dall'impegno programmatico, ma anche dalla certezza che la vivibilità di un paese sia intimamente connessa alla qualità dei servizi che il comune riesce a garantire ai propri cittadini.

Quindi le previsioni di bilancio tengono conto di questo livello di mantenimento, ma assicurano anche il miglioramento e lo sviluppo progressivo della qualità che sempre deve accompagnare l'evoluzione dei servizi pubblici.

La tenuta complessiva del livello qualitativo dei servizi si accompagna alla definizione di limiti di spesa in grado di evitare l'esplosione in certi settori, a scapito dell'equilibrio generale delle prestazioni, che deve essere informato a criteri di equità.

Le spese rappresentano le effettive esigenze di un Ente che, per vastità e conformazione del territorio, per complessità della gestione dei servizi, deve ogni anno superare una rigidità normativa che non agevola i compiti dell'Amministrazione.

Le spese in conto capitale rappresentano una scelta verso le esigenze più impellenti e improcrastinabili.