



COMUNE DI PORTO VIRO

PROVINCIA DI ROVIGO

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 26 Delib.

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2020/2022 E SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022**

L'anno duemilaventi addì venticinque nel mese di febbraio alle ore 13:10 nella sede Municipale di Porto Viro, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

Veronese Maura	Sindaco	P
Mancin Doriano	Vice Sindaco	P
Mantovan Valeria	Assessore	A
Tessarini Marialaura	Assessore	P
Marangon Albino Fabrizio	Assessore	A
Crivellari Diego	Assessore	P

Presenti: 4 Assenti: 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Signor Candia Massimo

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014, ed, in particolare, il comma 14 il quale prescrive che, a decorrere dal 2016, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e, a tal fine, presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno (termine ordinatorio);
- l'art. 170, comma 1, ed il punto 8 del principio della programmazione, di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) entro il 31 luglio (termine ordinatorio);
- il medesimo comma, al secondo periodo, dispone che entro il 15 novembre di ciascuna anno, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;

EVIDENZIATO che:

- Il Comune di Porto Viro, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 6 del 29/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, il Programma di mandato per il periodo 2017 – 2022, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le linee di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato;
- Nel corso dei vari esercizi, si è provveduto ad approvare, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato e la delibera del Consiglio Comunale, n. 17 del 29/04/2019, di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018, costituisce l'ultimo aggiornamento;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 29/07/2019 ha approvato la verifica degli equilibri di bilancio, esecutiva ai sensi di legge, presupposto per la corretta elaborazione del Documento Unico di Programmazione 2020-2022, così come raccomandato dal principio contabile sulla programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011 – punto 4.2 lettera a);
- La delibera della Giunta Comunale n. 133 del 06/12/2019 ha adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020-2022 e l'elenco annuale 2020;
- La delibera della Giunta Comunale n. 140 del 11/12/2019 ha adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per l'anno 2020;
- La delibera della Giunta Comunale n. 127 del 29/11/2019 ha approvato la verifica della quantità di aree e fabbricati da destinare a residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle Leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978;
- La delibera della Giunta Comunale n. 121 del 27/11/2019 ha adottato il Programma biennale degli acquisti di servizi e delle forniture per gli anni 2020/2021;
- La delibera della Giunta Comunale n. 142 del 19/12/2019 ha adottato il piano triennale 202/2022 per il contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della Legge n. 244/2007;
- La delibera della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato:
 1. La modifica della dotazione organica, dando atto che la conseguente variazione di spesa è compatibile con le vigenti disposizioni citate in narrativa;
 2. Il conseguente aggiornamento dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi relativamente alla suddivisione dei posti per Settori e Servizi;
 3. L'adozione, per il triennio 2020-2022, della programmazione del fabbisogno di personale e che non esistono situazioni di personale in soprannumero, in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e non esistono situazioni di eccedenza personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.lgs. 165/2001 così come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 10/02/2020 ha adottato il Piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022;

VERIFICATA pertanto la necessità di provvedere ad approvare il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2020-2022, nonché lo schema di bilancio 2020/2022, comprensivo della nota integrativa, da presentarsi poi al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

CONSIDERATO che:

- il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare, in modo permanente, sistemico e unitario, le discontinuità ambientali e organizzative;

- il D.U.P. costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (bilancio di previsione 2020-2022);

VISTO, pertanto, la proposta del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (D.U.P.) e dello schema di bilancio 2020/2022, predisposti dal Servizio Finanziario secondo gli indirizzi del Sindaco ed in coerenza con le linee di mandato approvate dal Consiglio Comunale;

DATO ATTO che lo schema di bilancio unitamente al D.U.P. 2020-2022 verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza e successivamente trasmesso al Consiglio Comunale per le necessarie deliberazioni;

VISTI:

- Il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di contabilità ed economato;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1) DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente documento;

2) DI APPROVARE, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, e lo schema di bilancio previsionale 2020-2022, comprensivo della nota integrativa 2020-2022, predisposti dal Servizio Finanziario, come da allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) DI APPROVARE la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto, all'inizio dell'esercizio 2020 di riferimento del bilancio di previsione, nonché l'allegato A/1 "elenco analitico delle risorse accantonate del risultato di amministrazione presunto", l'allegato A/2 "elenco analitico delle risorse vincolate del risultato di amministrazione presunto" e l'allegato A/3 "elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti del risultato di amministrazione presunto";

4) DI TRASMETTERE all'Organo di Revisione il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di bilancio previsionale 2020-2022 predisposti dal Servizio Finanziario per il rilascio del rispettivo parere di competenza e successivamente al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

5) DI DARE ATTO che il suddetto D.U.P. per il triennio 2020-2022 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Porto Viro una popolazione superiore ai 5000 abitanti;

6) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

7) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente oggetto di comunicazione ai capi gruppi consiliari.

La suesesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi.

Con votazione separata concessa all'unanimità la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del T.U. n.267/2000.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco
F.to Veronese Maura

Il Segretario Generale
F.to Candia Massimo

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2020/2022 E SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-02-20

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2020/2022 E SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-02-20

Il Responsabile del servizio
F.to Luni Marco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 28-02-2020

F.to L' INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato
