



# COMUNE DI PORTO VIRO

## PROVINCIA DI ROVIGO

### Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 148 Delib.

**Oggetto: Approvazione Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale  
Triennio 2021-2023**

L'anno duemilaventidue addì ventitre nel mese di dicembre alle ore 11:30, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita in videoconferenza con l'intervento dei Signori:

<b>Mantovan Valeria</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Giacon Thomas</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Capanna Michele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tessarini Alessia</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Luppi Roberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Girardello Michela</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

Presenti: 4      Assenti: 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Signor Maria Votta Gravina

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** il regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 21.03.2022;

**Visto** in particolare l'art. 3 del sopraccitato regolamento che disciplina la possibilità che la Giunta si riunisca in audio-video conferenza o in sola audio-conferenza stabilendone anche le modalità;

#### **Presenti in sede comunale:**

- Sindaco dr.ssa Valeria Mantovan
- Vice Sindaco Thomas Giacon

- Segretario dr.ssa Maria Votta Gravina
- Assessore Michele Capanna

**Collegati da remoto:**

- Assessore Alessia Tessarin

**Accertato** mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro e che il collegamento da remoto permette a tutti di intervenire nella discussione;

**Dato Atto** che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- G.M. n. 136 del 15/11/2021, di esame e di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione finanziario;
- G.M. n. 162 del 22.12.2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il bilancio d'esercizio 2022-2024, il piano degli obiettivi e il piano delle performance per il triennio e sono stati assegnati al sottoscritto responsabile, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, i capitoli di entrata e di spesa relativi alle funzioni attribuite;
- G.C. n. 18 del 10/02/2021, con cui è stato approvato il PT per il triennio 2020-2022;
- G.C. n. 97 del 26/07/2021, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;
- C.C. n. 9 del 26/04/2021, con cui è stato approvato il Regolamento sul trattamento e la protezione dei dati personali;

**ATTESO** che si rende necessario dare attuazione al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, e ai Piani triennali nazionali per l'Informatica (PT) redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);

**VISTI** i richiamati Piani triennali per l'informatica nella pubblica amministrazione 2017-2019 e 2019-2021 approvati, rispettivamente, con decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 31 maggio 2017 e del 21 febbraio 2019;

**DATO ATTO CHE** il PT 2021-2023 è stato redatto:

- da AgID congiuntamente con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale;
- avendo a riferimento gli indirizzi e gli obiettivi della Strategia per la crescita digitale 2014-2020 approvata dal Governo il 3 marzo 2015 e dalla Commissione europea il 18 ottobre 2016 nel rispetto dell'Accordo di partenariato 2014-2020;
- declinando gli elementi tecnici abilitanti definiti nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica amministrazione, approvato dal Comitato d'indirizzo di AgID il 4 febbraio 2016; - avendo a riferimento la Strategia per l'innovazione tecnologica e la trasformazione digitale del Paese 2025; - coinvolgendo attivamente le pubbliche amministrazioni centrali e locali con incontri periodici, tavoli di lavoro, strumenti di lavoro cooperativo, forum, iniziative di formazione/divulgazione, webinar sono stati alcune delle modalità attraverso le quali si è concretizzata tale collaborazione;

CONSIDERATO CHE, Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (PT) 2021-2023:

- rappresenta la naturale evoluzione dei tre Piani precedenti. Laddove la prima edizione (2017-2019) poneva l'accento sull'introduzione del Modello strategico dell'informatica nella PA e la seconda edizione (2019-2021) si proponeva di dettagliare l'implementazione del modello, il Piano triennale 2020-2022 era focalizzato sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati.;
- l'aggiornamento 2021 – 2023 rappresenta la naturale evoluzione della precedente edizione. In particolare:
  - consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati;
  - introduce alcuni elementi di novità connessi all'attuazione PNRR e alla vigilanza sugli obblighi di trasformazione digitale della PA.
  - individua nuove azioni per favorire lo sviluppo etico ed inclusivo di una società digitale, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale, nonché di contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici;
  - garantisce la realizzazione degli obiettivi dell'Agenda digitale italiana in coerenza con l'Agenda digitale europea, assicurando, altresì, lo svolgimento dei compiti necessari per l'adempimento degli obblighi internazionali assunti in materia di innovazione tecnologica e digitale.

CONSIDERATO che per dare attuazione al PT 2021-2023 si rende necessario approvare il Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale dell'amministrazione (PTTD) per il triennio 2021-2023;

DATO ATTO CHE il PTTD 2021-2023 costituisce uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica italiana che deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese, e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea e della cittadinanza digitale;

RILEVATO CHE il PTTD deve necessariamente avere la medesima durata del PT (2021-2022-2023), essendo vincolato al recepimento dei relativi contenuti e scadenze, e che:

- per quanto concerne le scadenze riferite all'anno 2020, le misure e le azioni previste nel PT sono relative alla verifica della attuazione dei contenuti del PT;

VISTI gli indirizzi in ordine alla strategia, agli obiettivi e all'attività del RTD forniti dall'organo politico-amministrativo con deliberazione G.M. n. 19 del 22/02/2021, e di seguito riportati:

- **Strategia**

In collegamento alla strategia Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni, viene definita la seguente strategia PT:

- Favorire, in ambito locale, lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
- Promuovere, in ambito locale, lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.

- Contribuire, in ambito locale, alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici
- **Obiettivi**
  - Tutti gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni.
  - In collegamento con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni, gli ulteriori obiettivi necessari per conseguire la strategia in precedenza indicata privilegiando la formazione
- **Direttive al RTD**
  - a) procedere all'acquisizione di servizi di supporto specialistico, di consulenza e di assistenza che garantiscano consulenza ed assistenza sotto i diversificati profili, amministrativi, giuridici e informatici nonché per la durata corrispondente a quella del Piano Triennale per l'informatica della pubblica amministrazione che include anche strategie obiettivi, misure e azioni per la transizione al digitale;
  - b) predisporre il Piano per l'informatica e per la trasformazione digitale dell'amministrazione su base triennale, definendo con il supporto dei servizi definito, anche avvalendosi della consulenza e dell'assistenza del servizio di supporto specialistico, gli specifici obiettivi ulteriori a quelli del Piano Triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni;
  - c) recepire nel suddetto Piano dell'amministrazione le strategie, obiettivi, misure e azioni del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che gli obiettivi del PTTD vanno inseriti nel Piano della Performance/PDO-PEG ai sensi dell'art. 12 comma 1-ter del CAD, secondo cui l'attuazione delle disposizioni del Codice è comunque rilevante ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti;

DATO ATTO che la struttura e i contenuti del suddetto Piano risultano essere conformi alla strategia, agli obiettivi e alle direttive impartite, uniformandosi al modello predisposto da AgID denominato Format PT;

RITENUTO, conseguentemente, di approvare il suddetto PTTD demandando la relativa attuazione al RTD, all'ufficio, a tutti i dirigenti/responsabili P.O. e a tutti i dipendenti;

RILEVATO il responsabile del presente procedimento è il RTD, Geom. Mauro Siviero;

DATO ATTO CHE

- il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico";
- Dato atto che il procedimento di adozione e approvazione del PT e il presente provvedimento, mappato dal PT 2021-2023 e che sono stati effettuati i controlli previsti dal Regolamento Sistema controlli interni;
- Dato atto che, sulla proposta, non dev'essere espresso, parere di regolarità contabile in quanto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'amministrazione;

VISTE le norme di settore sull'Agenda Digitale:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e successive modifiche e integrazioni;
- il Piano triennale nazionale per l'Informatica redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.;

VISTI, altresì:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 "T.U. degli Enti Locali" che disciplina le competenze dei dirigenti;
- l'art. 1, lett. h) della l.r. 48/91, che recepisce art.51 l. 142/90;
- l'art. 107, comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e s.m.i.; del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000; dell'O.R.EE.LL che richiamano la competenza della Giunta comunale a deliberare l'atto proposto;
- il DPR 445/2000 «Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa».

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49-1° comma e 147 bis. 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

1. di approvare il Piano triennale per l'informatica e la transizione al digitale - PT per il triennio 2021 - 2023 nel testo allegato al presente atto;
2. di rinviare ad un successivo provvedimento l'inserimento degli obiettivi, delle misure e azioni del PT 2021-2023 nel Piano della Performance/PDO-PEG ai sensi dell'art. 12 comma 1-ter del CAD;
3. di dare atto che il presente atto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Amministrazione Comunale.
4. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
  - la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio

nonché

- la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione

trasparente”, sezione di primo livello “Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico”, assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l’assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

La suestesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi.

Con votazione separata concessa all’unanimità, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.lgs. n.267/2000.

\*\*\*\*\*

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco  
F.to Valeria Mantovan

Il Segretario Generale  
F.to Maria Votta Gravina

---

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale Triennio 2021-2023

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 16-12-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Siviero Mauro.



# **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

**Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000**

**Oggetto: Approvazione Piano Triennale per l'informatica e la transizione al digitale Triennio 2021-2023**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 16-12-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Luni Marco.

---

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 30-12-2022

F.to L' INCARICATO

---

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.**

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato

---