



# COMUNE DI PORTO VIRO

## PROVINCIA DI ROVIGO

### Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

N. Reg. 12 Delib.

**Oggetto: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E ANNUALE 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2023-2024 E ANNUALE 2023.**

L'anno duemilaventitre addì venticinque nel mese di gennaio alle ore 12:50, nella Sede Municipale di Porto Viro, si è riunita in videoconferenza con l'intervento dei Signori:

<b>Mantovan Valeria</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Giacon Thomas</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Capanna Michele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tessarini Alessia</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Luppi Roberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Girardello Michela</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Presenti: 5 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Signor Michela Targa

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'oggetto soprascritto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** il regolamento per l'esercizio dell'attività della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 21.03.2022;

**Visto** in particolare l'art. 3 del sopraccitato regolamento che disciplina la possibilità che la Giunta si riunisca in audio-video conferenza o in sola audio-conferenza stabilendone anche le modalità;

#### **Presenti in sede comunale:**

- Sindaco dr.ssa Valeria Mantovan

- Vice Sindaco Thomas Giacon
- Segretario dr ssa Michela Targa
- Assessore Roberto Luppi
- Assessore Michela Girardello

**Collegati da remoto:**

- Assessore Michele Capanna

**Accertato** mediante appello e riconoscimento reciproco a video che tutti i componenti presenti corrispondono ai membri della giunta comunale del Comune di Porto Viro e che il collegamento da remoto permette a tutti di intervenire nella discussione;

**Dato Atto** che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 23.01.2023**

V Settore: Programma Opere Pubbliche - Lavori Pubblici – Espropriazioni – Servizi Pubblici di rilevanza economica – Ecologia/Ambiente – Gestioni assicurazioni - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Manutenzione Patrimonio Comunale – Concessioni demaniali – Valutazione di incidenza ambientale – Gare per forniture e servizi strumentali – Gestione automezzi –Hardware e Software – Gestione reti telefonia – Interventi di Protezione Civile – Urbanistica – Paesaggio

<b>OGGETTO:</b>	<b>ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E ANNUALE 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2023-2024 E ANNUALE 2023</b>
-----------------	--

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. prevede che “le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il Bilancio”;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici sono contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell’Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;
- il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) ossia lo strumento di programmazione strategica e operativa dell’Ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione che non è un allegato al Bilancio di previsione ma un atto a sé stante da approvarsi prima del Bilancio;

Dato atto che occorre procedere all’adozione del *Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e dell’elenco annuale per l’anno 2023 e del Programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2023-2024 e dell’elenco annuale per l’anno 2023* in ottemperanza alle disposizioni dell’art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

Richiamato il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018 n. 14 con cui si approvano la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione dei programmi suddetti;

Visto il *Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e dell'elenco annuale per l'anno 2023 e del Programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2023-2024 e dell'elenco annuale per l'anno 2023* allegato alla presente e redatto dal Responsabile del V Settore, predisposto sul modello e con le indicazioni previste dall'applicativo del Servizio Contratti Pubblici;

Ritenuto che i documenti proposti siano meritevoli di adozione in quanto gli interventi inseriti nel programma sono idonei a soddisfare il quadro dei bisogni e delle esigenze individuate oltre che compatibili con le risorse finanziarie che l'Amministrazione ritiene di poter rendere disponibili nel periodo individuato;

Ritenuto di dover adottare il suddetto schema di *Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e dell'elenco annuale per l'anno 2023 e del Programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2023-2024 e dell'elenco annuale per l'anno 2023*, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato altresì atto che i suddetti Programmi sono predisposti alla luce della normativa attualmente in vigore in materia, precisando che potrebbero essere suscettibili di successive modifiche, in relazione all'effettiva possibilità di acquisizione delle fonti di finanziamento ad esso correlate, alla Legge di Bilancio Statale e alle prescrizioni in materia di pareggio di Bilancio;

Ritenuto altresì, inoltre, di dare contestualmente incarico al servizio finanziario di strutturare il DUP e successivamente il Bilancio triennale 2023-2025 tenendo conto delle opere previste dal presente piano;

Considerato che il programma sarà approvato definitivamente con l'approvazione del DUP e del Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

Rilevato che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

Richiamato l'art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria ai sensi degli artt. 49-1° comma e 147 bis 1° comma del D. Lgs n. 267/2000;

### **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato *Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e dell'elenco annuale per l'anno 2023 e del Programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2023-2024 e dell'elenco annuale per l'anno 2023*;
3. di pubblicare l'allegato *Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e dell'elenco annuale per l'anno 2023 e del Programma biennale delle forniture e dei servizi per gli anni 2023-2024 e dell'elenco annuale per l'anno 2023* all'Albo Pretorio online e sulla dedicata sezione dell'"Amministrazione Trasparente" presente sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino, entro 30 (trenta) giorni dalla predetta pubblicazione, possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;
4. di dare incarico al Responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il Bilancio previsionale per il triennio 2023-2025 tenendo conto delle opere previste dal presente piano triennale dei lavori pubblici;
5. di dare atto che il programma sarà approvato definitivamente con l'approvazione del DUP e del Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
6. di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
7. di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
8. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del V Settore;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, stante l'esigenza di approvare il Bilancio di Previsione 2023-2025.

== =

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

CON voti favorevoli UNANIMI espressi nelle forme di legge,

**DELIBERA**

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli UNANIMI

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

IL Sindaco  
F.to Valeria Mantovan

Il Segretario Generale  
F.to Michela Targa

---

# **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

**Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000**

**Oggetto: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E ANNUALE 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2023-2024 E ANNUALE 2023.**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 24-01-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Siviero Mauro.

# **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

**Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000**

**Oggetto: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E ANNUALE 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE 2023-2024 E ANNUALE 2023.**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 24-01-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Luni Marco.



---

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto incaricato certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 30-01-2023

F.to L' INCARICATO

---

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, e che la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

F.to IL RESPONSABILE

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.**

Porto Viro, lì

Il Funzionario Incaricato

---